



**UNIVERSIDAD LAICA VICENTE ROCAFUERTE
DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL
TÍTULO DE INGENIERÍA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA - CPA.**

TEMA:

**ANÁLISIS DE UN SISTEMA DE GESTIÓN CONTABLE Y
FINANCIERO PARA LA EMPRESA FAENADORA INDUSTRIAL DE
AVES, EN LA CIUDAD
DE GUAYAQUIL**

Tutor:

CPA. HUGO F. CAMPOS ROCAFUERTE, MSC. MAE

Autoras:

**JENNIFFER JAZMIN ENGRACIA LAYANA
CRISTINA LISSETE YAGUANA URGILES**

Guayaquil, 2015

TABLA DE CONTENIDOS

PORTADA.....	i
TABLA DE CONTENIDOS.....	ii
ÍNDICE DE TABLAS	vi
ÍNDICE DE FIGURAS.....	viii
CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR.....	ix
DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y SESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR..	x
AGRADECIMIENTO	xi
DEDICATORIA	xii
RESUMEN EJECUTIVO.....	xiii
INTRODUCCIÓN.....	1
CAPÍTULO I.....	3
1. EL PROBLEMA.....	3
1.1. Tema del proyecto	3
1.2. Planteamiento del problema	3
1.3. Formulación del problema	4
1.4. Delimitación del problema.....	4
1.5. Justificación de la Investigación.....	5
1.6. Sistematización de la investigación	6
1.7. Objetivos Generales y Específicos	7
1.7.1. Objetivo General	7
1.7.2. Objetivos Específicos	7
1.8. Límites de la investigación.....	7
1.9. Hipótesis.....	8
1.9.1. General	8

1.10.	Identificación de las variables	8
1.11.	Operacionalización de variables	9
CAPÍTULO II		10
2.	MARCO TEÓRICO	10
2.1.	Marco Teórico	10
2.1.1.	Estructura contable	10
2.1.2.	Estructura financiera	10
2.1.3.	Estructura administrativa	11
2.2.	Antecedentes referentes	12
2.2.1.	Referencia internacional	12
2.2.2.	Referencia nacional	13
2.2.3.	Referencia local	13
2.3.	Marco Teórico Referencial	14
2.4.	Marco legal	20
2.4.1.	Ley de Compañías	20
2.4.2.	Ley de consumidor	21
2.4.3.	Ley de Régimen Tributario Interno	23
2.5.	Marco conceptual	23
2.5.1.	Estructura contable	23
2.5.2.	Estructura financiera	24
2.5.3.	Estructura administrativa	24
2.5.4.	Finanzas	25
2.5.5.	Ventas	26
2.5.6.	Gestión Empresarial	27
2.5.7.	Planificación estratégica	29
2.5.8.	Administración Financiera	31

2.5.9. Gestión contable	32
2.6. Postura teórica.....	34
CAPÍTULO III.....	37
3. METODOLOGÍA.....	37
3.1. Métodos de investigación	37
3.2. Población y muestra	37
3.2.1. Población	37
3.2.2. Muestra	39
3.3. Técnicas e instrumentos	41
3.4. Recursos, fuentes, cronograma y presupuesto para la recolección de datos.....	42
3.4.1. Recursos	42
3.4.2. Fuentes	43
3.4.3. Cronograma	43
3.4.4. Presupuesto	44
3.5. Tratamiento a la información – procesamiento y análisis	45
3.6. Presentación de resultados	47
3.6.1. Resultados de entrevista.....	47
3.6.2. Resultados de encuesta.....	50
3.6.3. Resultados de observación	63
3.6.4. Conclusiones y recomendaciones generales y específicas acerca de los resultados de la investigación.	65
CAPÍTULO IV.....	67
4. LA PROPUESTA.....	67
4.1. Título de la propuesta	67
4.2. Justificación de la propuesta.....	67

4.3.	Objetivo General de la propuesta	68
4.4.	Objetivos específicos de la propuesta	68
4.5.	Listado de Contenidos y flujo de la propuesta	68
4.6.	Desarrollo de la propuesta.....	69
4.6.1.	Descripción general del sistema de gestión contable y financiera.....	69
4.6.2.	Aspectos Contables operados en el Sistema	72
4.6.3.	Detalles Administrativos que pueden observarse en el Sistema.....	80
4.6.4.	Información Financiera en tiempo real por medio del Sistema.....	83
4.6.5.	Reportes de Auditorias al instante a través de la aplicación del Sistema.....	87
4.6.6.	Impacto/ beneficio obtenido.....	91
4.7.	Validación de la propuesta.....	92
	CONCLUSIONES	96
	RECOMENDACIONES.....	97
	BIBLIOGRAFÍA	98
	ANEXOS	103
	Anexo 1 Formato de encuesta.....	103
	Anexo 2 Formato de preguntas de entrevista.....	106
	Anexo 4 Formato de ficha de observación	107

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Operacionalización de variables	9
Tabla 2 Población en estudio.....	38
Tabla 3 Número de empleados de FAINASA.....	38
Tabla 4 Muestra	39
Tabla 5 Personal para muestra	40
Tabla 6 Técnicas e instrumentos	41
Tabla 7 Equipos	42
Tabla 8 Materiales y suministros.....	42
Tabla 9 Servicios	42
Tabla 10 presupuesto de equipos.....	44
Tabla 11 Presupuesto de suministros.....	44
Tabla 12 Servicios	45
Tabla 13 Presupuesto total de la investigación.....	45
Tabla 14 Puesto de trabajo	51
Tabla 15 ¿Cómo considera la gestión administrativa de la empresa?	52
Tabla 16 ¿Cómo considera la gestión financiera y contable de la empresa?	53
Tabla 17 Problema de mayor frecuencia que se presenta en la gestión administrativa.....	54
Tabla 18 Problema de mayor frecuencia que se presenta en la gestión financiera y contable	55
Tabla 23 Es necesario que exista periodos de evaluación de resultados	56
Tabla 24 Qué debe poseer el sistema de gestión contable y financiera ..	57
Tabla 25 Actual sistema de gestión contable.....	58
Tabla 26 Tipos de inconvenientes del actual sistema de gestión contable	59
Tabla 27 Existen problemas de doble facturación por el sistema de gestión contable actual	60
Tabla 28 Considera que los problemas de FAINASA se reducirían con la implementación de un nuevo sistema de gestión	61
Tabla 29 Falta de una herramienta de gestión con el sistema actual	62

Tabla 41 Observación de la situación de las áreas frente a la aplicación del actual sistema de gestión.....	63
Tabla 42 Diagrama de flujo del proceso de diseño del software.....	71
Tabla 43 Diagrama de flujo para área contable	73
Tabla 44 Diagrama de Control de flujo de caja	77
Tabla 45 Diagrama de la administración de los activos de la empresa ...	81
Tabla 46 Diagrama de flujo de información financiera en tiempo real	84
Tabla 47 Diagrama de flujo de controles de auditoría interna.....	88

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 Lugar de estudio	6
Figura 2 Cronograma de trabajo	43
Figura 3 Puesto de trabajo	51
Figura 4 ¿Cómo considera la gestión administrativa de la empresa?	52
Figura 5 ¿Cómo considera la gestión financiera y contable de la empresa?	53
Figura 6 Problema de mayor frecuencia que se presenta en la gestión administrativa.....	54
Figura 7 Problema de mayor frecuencia que se presenta en la gestión financiera y contable	55
Figura 10 Es necesario que exista periodos de evaluación de resultados	56
Figura 11 Qué debe poseer el sistema de gestión contable y financiera .	57
Figura 12 Actual sistema de gestión contable.....	58
Figura 13 Tipos de inconvenientes del actual sistema de gestión contable	59
Figura 14 Existen problemas de doble facturación por el sistema de gestión contable actual	60
Figura 15 Considera que los problemas de FAINASA se reducirían con la implementación de un nuevo sistema de gestión	61
Figura 16 Falta de una herramienta de gestión con el sistema actual	62
Figura 17 Página de inicio.....	70
Figura 18 Contabilidad.....	74
Figura 19 Información contable en el sistema.....	75
Figura 20 Registro de flujo de caja	78
Figura 21 Visualización del flujo de efectivo	79
Figura 22 Administración de activos de la empresa.....	82
Figura 23 Información financiera en tiempo real	85
Figura 24 Información financiera en tiempo real	86
Figura 25 Controles de auditoría interna.....	89
Figura 26 Controles de auditoría interna.....	90



**UNIVERSIDAD LAICA VICENTE ROCAFUERTE DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE ADMINSTRACIÓN
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En calidad de tutor del proyecto de investigación, nombrado por la Directora de la Carrera de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil

Certifico:

Haber dirigido, revisado y analizado el Proyecto de Investigación con el Tema: ANÁLISIS DE UN SISTEMA DE GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERO PARA LA EMPRESA FAENADORA INDUSTRIAL DE AVES, EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, presentado como requisito previo a la aprobación y desarrollo de la investigación para obtener al título de:

INGENIERA EN AUDITORÍA Y CONTABILIDAD – CPA

La formulación del problema de investigación se refiere a: la elaboración de un sistema de gestión contable y financiero para la empresa Faenadora Industrial de Aves S.A.

El mismo que consideramos debe ser aceptado por reunir los requisitos legales, viables e importancia del tema:

Presentado por las Egresadas:

Jenniffer Jazmín Engracia Layana C.I. 092674678-5

Cristina Lissete Yaguana Urgiles C.I. 092576660-2

CPA. Hugo F. Campos Rocafuerte, M. Sc. MAE

TUTOR

DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y SESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR

Nosotros, Jenniffer Jazmín Engracia Layana y Cristina Lissete Yaguana Urgiles, declaramos bajo juramento que la autoría del presente trabajo nos corresponde totalmente y nos responsabilizamos con criterios y opiniones científicas que en el mismo se declara, como producto de la investigación realizada por nosotros. De la misma forma cedo mis derechos a la Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil, según lo establecido por la Ley de Propiedad Intelectual, por su reglamento y normatividad institucional vigente.

Este proyecto se ha ejecutado con el propósito de que la COMPAÑÍA FAENADORA INDUSTRIAL DE AVES S.A. utilice dicha PROPUESTA DE GUÍA DE UN SISTEMA DE GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERO.

Jenniffer Jazmín Engracia Layana
C.I. 092674678-5

Cristina Lissete Yaguana Urgiles
C.I. 092576660-2

AGRADECIMIENTO

Agradecemos a Dios y a nuestras familias por el apoyo brindado en este camino que hoy estamos viendo sus frutos; sin ellos no podríamos lograr lo que hemos alcanzado y nuestro eterno agradecimiento va hacia vosotros.

A la Universidad Laica Vicente Rocafuerte, por ser el lugar en donde el aprendizaje profesional fue promulgado en sus aulas, a través de grandes maestros que brindaron sus conocimientos y que sabemos que ahora en adelante servirán de base para tener un camino de triunfo de cada una.

A nuestro tutor, el CPA. Hugo F. Campos Rocafuerte, quien nos guio en la elaboración de esta investigación y del que aprendimos mucho desde el inicio hasta la culminación. Nuestro grato agradecimiento estimado maestro.

Jennifer Engracia

Cristina Yaguana

DEDICATORIA

Dedicamos el presente trabajo a Dios, que con sus enseñanzas de fe nos demostró que día a día todo es posible.

A nuestros padres, hermanos, esposos y familia que con su amor, apoyo y comprensión incondicional con el que contamos siempre a lo largo de nuestra vida.

A todas aquellas personas que siempre tuvieron una palabra de ánimos en los momentos más difíciles y que, con su experiencia y conocimiento han sido incentivos en nuestra vida.

Jennifer Engracia

Cristina Yaguana

RESUMEN EJECUTIVO

El presente trabajo tiene como finalidad el análisis de un sistema de gestión contable y financiera para la empresa Faenadora Industrial de Aves ubicada en la ciudad de Guayaquil, debido que en la actualidad existe un sistema que no ofrece las garantías respecto a la situación real de la compañía, lo cual ha ocasionado que se generen diferentes situaciones que han desencadenado que esta se encuentre con inconvenientes de solvencia, liquidez y rentabilidad que son una base fundamental para la permanencia y estabilidad en un mercado tan competitivo como es el de consumo masivo (pollos). Ha sido necesario para la investigación tener los conocimientos teóricos como base científica en relación a las finanzas, ventas, gestión empresarial, planificación estratégica, el trabajo en equipo, administración financiera y la gestión contable debido que esto enmarca el tema central contemplado. Con la metodología aplicada, se estableció la población como los empleados de la compañía FAINASA, para la ejecución de la encuesta en el que se determinó la necesidad de un sistema de registro contable confiable para la empresa FAINASA, la cual ha sido demostrada por medio de las falencias actuales del sistema contable, las inexactitudes administrativas que está teniendo la empresa en todas las áreas, las cuales son las decisiones en la venta del producto, junto con la incorrecta gestión con el personal de fuerza de ventas y las acciones financieras que han perjudicado en la solvencia y liquidez de la empresa durante sus inicios de operaciones que principalmente han sido la poca información de los recursos reales que posee la compañía y que el sistema informático antiguo no brindaba las seguridades del caso.

Palabras claves: Finanzas, Ventas, Gestión Empresarial, Planificación Estratégica, Trabajo en Equipo, Administración Financiera, Gestión Contable.

INTRODUCCIÓN

La empresa Faenadora Industrial de Aves S.A. también conocida como FAINASA, se dedica al faenamiento y venta de aves de corral en la ciudad de Guayaquil y en la actualidad presenta complicaciones en su gestión administrativa, financiera y contable, a razón que existen diferentes situaciones que han desencadenado que se encuentre con inconvenientes de solvencia, liquidez y rentabilidad que afectan su desenvolvimiento en el mercado competidor.

Su poco interés en la estructuración contable y financiera de la empresa, ha hecho que las decisiones administrativas no sean las adecuadas, además que el sistema contable con el que cuentan en la actualidad no brinda las garantías deseadas en relación a su información de rentabilidad para poder establecer estrategias y mejorar su campo de atención.

Se propone un sistema de gestión contable y financiera que ofrezca una variedad de opciones y que se encuentre ligada a los beneficios que brindan el uso de las TIC (Tecnologías de Información y comunicación) para que los procesos sean ejecutados de manera más ágil y en menos tiempo.

El presente trabajo de investigación se encuentra dividido en los siguientes capítulos:

Capítulo I, se detalló el planteamiento del problema ubicado en la empresa Faenadora Industrial de Aves S.A., además de la justificación de la investigación y sus objetivos.

En el capítulo II, se refirió las bases teóricas en el que se respalda la investigación de las autoras con las respectivas palabras claves.

El capítulo III, fue la explicación de la metodología, la descripción de la población y muestra, las técnicas con los instrumentos utilizados y el respectivo análisis de resultados de cada uno de estos.

En el capítulo IV, se estableció la propuesta de un sistema de gestión contable y financiera para la empresa FAINASA, en la que se contemplan los procesos necesarios para el alcance de un bienestar institucional a través de información verídica.

CAPÍTULO I

1. EL PROBLEMA

1.1. Tema del proyecto

Análisis de un sistema de gestión contable y financiero para la empresa Faenadora Industrial de Aves, en la ciudad de Guayaquil.

1.2. Planteamiento del problema

La empresa Faenadora Industrial de Aves S.A. también conocida como FAINASA, se dedica al faenamiento y venta de aves de corral en la ciudad de Guayaquil; es una empresa nueva en el mercado con menos de un año y se constituyó con capital y socios extranjeros provenientes de Venezuela.

Actualmente la empresa presenta complicaciones en la gestión administrativa, financiera y contable que ha tenido hasta el momento, debido a diferentes situaciones que han desencadenado que esta se encuentre con inconvenientes de solvencia, liquidez y rentabilidad que son una base fundamental para la permanencia y estabilidad en un mercado tan competitivo como es el de consumo masivo (pollos). Estas decisiones han sido de varios frentes antes descritos como lo son el administrativo, financiero y contable.

Administrativo, debido que el dueño de la compañía no tomó en consideración un análisis del mercado ecuatoriano y lo que implica los gastos de creación de una empresa, además de realizar compras de equipos que no eran del todo necesarias para el inicio de operaciones y que han repercutido en la situación financiera de la empresa y que esto se transforma en el problema financiero en la que se encuentra FAINASA.

Contable, a razón que no existió en el inicio un sistema contable y se realizaban ingresos de los gastos, costos y ventas de forma manual a

través de Excel, lo cual dificultaba realizar un seguimiento correcto de los ingresos y salidas de dinero de la empresa. Posteriormente se les facilitó al departamento contable un sistema (software) para su proceso, pero este no ha obtenido los resultados esperados, debido que tiene muchos problemas de duplicación de información y registro de contabilización incorrecta, afectando las funciones de esta área y mostrando datos erróneos para la medición de resultados.

Estos problemas están ocasionando que la administración se esté ejecutando de una manera ineficaz, por lo cual las malas decisiones desencadenan que las demás áreas se vean afectadas en sus operaciones; en el departamento contable no poseen todos los recursos modernos y confiables para mantener información ciento por ciento fidedigna; y, en el área financiera existen inconvenientes en cuanto al conocimiento de los costos que genera la empresa frente a los ingresos lo cual repercute en la solvencia y liquidez de FAINASA.

1.3. Formulación del problema

¿Se busca determinar un sistema de gestión financiero y contable de la empresa Faenadora Industrial de Aves de acuerdo a las necesidades actuales de la empresa?

1.4. Delimitación del problema

¿Estableciendo procesos administrativos correctos se lograra un manejo eficiente de los recursos de la empresa?

¿Con una estructura contable correctamente definida se deberá obtener información confiable y oportuna que permita la toma de decisiones?

¿Un sistema de gestión financiera le permitirá a la empresa generar herramientas direccionas a minimizar costos y maximizar el uso de los recursos financieros?

1.5. Justificación de la Investigación

La empresa requiere una estabilidad administrativa, financiera y contable para que esta se convierta en uno de los principales competidores del mercado de productos de consumo masivo como lo es el pollo, lo cual implica que esta se encuentre correctamente delimitada en funciones, procesos y controles en todas las áreas para que la solvencia y liquidez sean visibles y constantes.

FAINASA debe contar con una estructuración de políticas internas administrativas, financieras y contables como un sistema de gestión que facilite a todos los empleados y socios de la empresa el conocimiento de cada una de sus funciones, además del empleo correcto de procesos y controles, en especial del área contable para eliminar los inconvenientes de información duplicada o el registro de la contabilización incorrecta que se genera hasta el momento.

Cada una de las partes en estudio será tomada en consideración a través de una investigación de campo, por medio de entrevista, encuestas y observación de manera que se estimen las condiciones actuales en las que se encuentra la empresa y así poder realizar los cambios esperados con el sistema de gestión.

Todos estos aspectos ya mencionados por las autoras, va en función de mejorar cada uno de las áreas de la empresa, donde es muy importante para la estabilidad económica y laboral del personal que conforma el equipo de trabajo de Faenadora Industrial de Aves S.A., así como la generación de un fortalecimiento para su crecimiento en el mercado, además de cumplir con todas las obligaciones políticas y tributarias que exige el estado ecuatoriano.

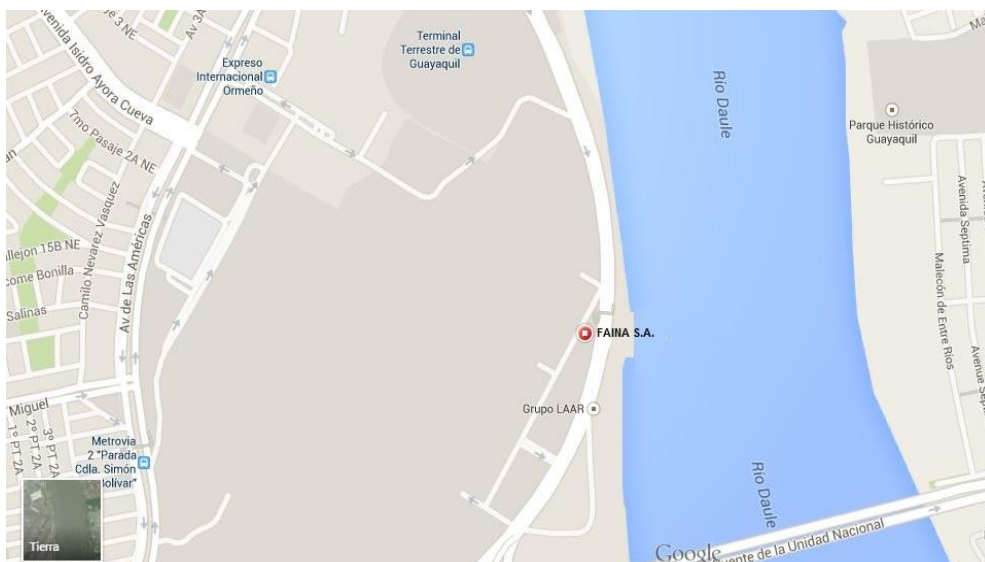
1.6. Sistematización de la investigación

La empresa inició sus operaciones en el año 2013 por medio de inversión extranjera proveniente de Venezuela, en donde el dueño implantó una faenadora de aves para ser comercializadas en el mercado ecuatoriano y de esta manera incrementar el nivel de competencia y entregar productos de calidad a los consumidores.

En ese momento de inicio de operaciones, no establecieron la estructura de la empresa, con un organigrama adecuado así como las funciones de cada miembro del personal, ni el formato de las ventas y el seguimiento correcto a los costos y gastos de la empresa. La liquidez de la organización proviene del flujo de efectivo aportado por el dueño.

Actualmente la empresa FAINASA S.A. se encuentra en un proceso de cambio, al haber contratado un nuevo contador y un nuevo sistema, aunque este último tiene muchos errores por lo que debe ser mejorado o modificado por otro; el personal hasta el momento no tiene un manual de funciones y código interno.

Figura 1 Lugar de estudio



Fuente: Google Maps (2015)

1.7. Objetivos Generales y Específicos

1.7.1. Objetivo General

Analizar las falencias administrativas, financieras y contables de la empresa Faenadora Industrial de Aves S.A., para determinar un sistema de gestión financiero y contable.

1.7.2. Objetivos Específicos

- Mostrar la necesidad de un sistema de registro contable confiable para la empresa.
- Determinar las inexactitudes administrativas que está teniendo la empresa en todas las áreas.
- Describir las acciones financieras que han perjudicado en la solvencia y liquidez de la empresa durante sus inicios de operaciones.

1.8. Límites de la investigación

La investigación se centra en la información que puede ser proporcionada por la empresa, por lo tanto su principal limitante es la apertura que se obtenga por parte del personal de dicho lugar. La recopilación de los datos se lo realizará paulatinamente, de tal forma de alcanzar todo lo planteado y resolver el problema. La empresa se encuentra dentro de Guayaquil y sus operaciones centrales se las realiza en la misma ciudad, manifestando que el traslado de las autoras se lo puede efectuar de forma fácil.

Además existe el inconveniente principal en la parte de información contable, porque actualmente se está revisando todos los ingresos y

egresos por parte de un nuevo contador, por lo que, conforme al avance de este, las autoras podrán conocer la condición actual de FAINASA.

Límite temporal: Faenadora Industrial de Aves S.A., Cda. Santa Leonor Mz. 5 Solar 17, Guayaquil - Ecuador.

Límite espacial: Mayo – Agosto 2015

1.9. Hipótesis

1.9.1. General

Al lograr el diseño de un sistema de gestión contable y financiera para la empresa FAENADORA INDUSTRIAL DE AVES S.A. se puede mejorar la solvencia, liquidez y rentabilidad alcanzando una participación consolidada en el mercado

1.10. Identificación de las variables

Variables independientes:

- Procesos Administrativos
- Estructura Contable y financiera

1.11. Operacionalización de variables

Tabla 1 Operacionalización de variables

VARIABLES	DIMENSIONES TEMAS	INDICADORES SUBTEMAS	INSTRUMENTOS
VARIABLES INDEPENDIENTES	Procesos Administrativos	¿Estableciendo procesos administrativos correctos se lograra un manejo eficiente de los recursos de la empresa?	Libros Revistas Periódicos TIC (Tecnologías de Información y Comunicación)
	Estructura Contable y Financiera	¿Con una estructura contable correctamente definida se deberá obtener información confiable y oportuna que permita la toma de decisiones? ¿Un sistema de gestión financiera le permitirá a la empresa generar herramientas direccionas a minimizar costos y maximizar el uso de los recursos financieros?	

Fuente: elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

CAPÍTULO II

2. MARCO TEÓRICO

2.1. Marco Teórico

2.1.1. Estructura contable

Según Solorio (2012). *Contabilidad Financiera*. “La estructura contable de una empresa se constituye de los recursos de que dispone para la realización de sus fines, los cuales se definen como **activo** y las fuentes de dichos recursos, las cuales pueden ser externas, las que denominamos **pasivo**, o internas llamadas **capital Social**”. (pág. 22)

Se considera que la contabilidad se estructura de la siguiente manera: activo; pasivo; capital; ingresos; y gastos, lo cual quiere decir que ésta depende de cada uno de los recursos que la empresa posee para el inicio de sus actividades y por ende, para el cumplimiento de sus objetivos a nivel económico.

Como lo menciona Cruz (2012). *UF0516. Aplicaciones informáticas de contabilidad*: “En general, todos los programas de gestión contable tienen características similares en cuanto a la captura de los datos, su almacenamiento y su representación, pues estos aspectos dependen directamente de la normativa que regula la tarea contable: el Plan General Contable”. (pág. s.n.)

2.1.2. Estructura financiera

Aguilera (2012). *UF0077: Procesos de gestión de unidades de información y distribución turísticas*. Considera lo siguiente: “La estructura financiera está compuesta por un conjunto de elementos que van a proporcionar medios de pago a la empresa para que esta pueda realizar su actividad productiva. A través de la estructura financiera se financian los activos de una empresa (activo= pasivo + patrimonio neto)”. (pág. s.n.)

Es la composición específica de la deuda a largo plazo y la equidad que una empresa utiliza para financiar sus operaciones. Esta estructura financiera es una mezcla que afecta directamente al riesgo y el valor de la empresa. La principal preocupación para el director financiero de una empresa es decidir cuánto dinero debe ser prestado y la mejor mezcla de deuda y capital para obtener. El director financiero también tiene que encontrar las fuentes más baratas de fondos para el uso de la empresa.

Según Cabarcos (2008). *Gestión de Unidades de Información Y Distribución Turística*. “Para profundizar en esta temática, debemos comenzar diciendo que la estructura financiera de la empresa atiende a cada uno de los componentes de la estructura patrimonial y que el análisis de la estructura económica financiera de una empresa consiste en un conjunto de técnicas que permiten formular juicios útiles sobre ella en el proceso de la toma de decisiones”. (pág. 103)

Cada empresa tendrá una mezcla diferente en función de sus necesidades y gastos. Por lo tanto, cada empresa tiene su propio coeficiente de endeudamiento en particular. Por ejemplo, una empresa podría emitir bonos y utilizar las ganancias para comprar acciones o podría emitir acciones y utilizar las ganancias para pagar su deuda.

2.1.3. Estructura administrativa

Horngren (2008). *Contabilidad administrativa*, menciona lo siguiente: “Con la estructura de administración de la compañía, cada una de sus empresas operadoras funciona en forma autónoma. Uno de los beneficios, es que las decisiones son tomadas por ejecutivos que están cerca del mercado”. (pág. 427)

Las empresas utilizan la estructura administrativa para crear sus jerarquías empresariales. Cada empresa determina los niveles de dotación de personal que se necesita para operar de manera eficiente y la administrativa de la organización juega un papel importante en esta

determinación. Además de delinear los niveles de la empresa, las estructuras organizativas asignan funciones claras a los departamentos e individuos para darles un sentido de propósito y responsabilidad.

Según Lacalle (2012). *Operaciones administrativas de recursos humanos*. “Para alcanzar sus objetivos, las empresas llevan a cabo distintas funciones y actividades que, en algún momento, han de interrelacionarse. Estas se desarrollan generalmente, a través de los **departamentos**.

La organización de las empresas es una forma de estructurar la empresa dividiendo el trabajo en unidades más pequeñas, autónomas en gran parte”. (pág. 10)

2.2. Antecedentes referentes

2.2.1. Referencia internacional

Según Cabrera, S. (2014). La dieta Nacional. *Diario El País*. En países como Uruguay, el pollo es una de las carnes más consumidas, tanto así, que ocupa el segundo lugar; y a escala mundial, su consumo ha ido en aumento, logrando así registrarse un nivel de crecimiento del 41% en 10 años.

Como manifiesta PRO CHILE. (2011). *PRO CHILE*. “Es importante destacar que el consumo de pollo ha crecido más rápido que cualquier tipo de carne en China. Este crecimiento ha ido aumentando del ingreso per cápita tanto en zonas rurales como urbanas”. (pág. 13)

Como lo indica Saavedra, F. (2012). *PrevenciónSaavedra*. En Chile, el consumo de pollo también ha ido en aumento con el pasar de los años. En dicho país, existe un total de 22 productores de ave, entre las que se encuentran la carne de pavo, gallina y la carne más producida y consumida que es la carne de pollo. Estos productores cuentan con 22 plantas faenadoras. Se considera que en el año 2010, cada persona consumió entre 32 y 39 kilos de carne de ave.

2.2.2. Referencia nacional

Para El Productor. (2013). *El Productor*. La producción de pollos se dinamiza con los años. La alta demanda del producto y la inversión industrial permitieron que la oferta del país en el 2012 alcance los 225,2 millones de unidades, 72 millones más que lo registrado hace seis años.

De acuerdo con El Telégrafo. (2013). Ecuador produce 200 millones de pollos al año. *Diario El Telégrafo*. Ecuador es un país capaz de producir variedad de proteína animal. No obstante, la mayor producción la compone la industria de pollos. Anualmente, se produce cerca de 200 millones de pollo, entre 400 y 450 mil toneladas. El consumo de esta ave por persona es de alrededor 32 kilos, así lo informó el representante de Industriales Productores de Proteína Animal de Ecuador, Andrés Pérez, quien también mencionó que Ecuador está cerca de consumir lo mismo que en Brasil, y que actualmente ya se está en el nivel de Perú y Colombia.

2.2.3. Referencia local

FAINASA S.A. cuenta con una planta de faenamiento donde desde enero a diciembre del año 2014, se faenó un total de 10.000 pollos, para lo cual se obtuvo la participación de 89 personas, los mismos que conformaban sólo el área de planta, y por quienes se generó un gasto de \$47.000 por concepto de salarios y horas extras.

La mayor competencia de esta compañía es PRONACA, ya que está al tanto de las promociones y buenos precios que FAINASA ofrece a los clientes para ir tras la búsqueda de estos clientes con nuevas estrategias con el fin de ganarlos para su empresa.

Acofave es otra de las competencias de FAINASA S.A. ya que su desenvolvimiento comercial ha generado mayor aceptación por parte de los consumidores de pollos faenados, además de Pofasa (Pollo Favorito),

y Avícola Fernández quienes se especializan en la producción de pollo desde sus inicios.

Según PP El verdadero. (2014). Una asociación faena centenares de pollos y estos salen más baratos. *Diario PP El verdadero*. En Guayaquil, exactamente en el km 11 de la vía Perimetral está ubicada la Asociación de Comerciantes y Faenadores de Aves más conocida como Acofave, la cual está integrada por distintas polleras, entre estas: Pollo Orense, Los Gatos, Gloria Chipre, Súper Pollo y Santa Gema. Todas estas faenadoras trabajan independientemente, y son muy conocidas, debido que brindan pollos de buena calidad y a buen precio.

2.3. Marco Teórico Referencial

Tema: Sistema de Gestión Administrativa y su incidencia en la Calidad en el Servicio del Hotel Andino Real de la ciudad de Ambato.

Autora: Carmen Ortiz

Universidad: Universidad Técnica de Ambato

Procedencia/Ciudad: Ambato

Periodo: 2011

Resumen

Según Ortiz (2011): “En la actualidad el Sistema de Gestión Administrativa representa un papel muy importante dentro de las funciones que realiza una empresa, debido a la utilización de técnicas que ayuden al desarrollo en forma eficiente y oportuna sobre el desarrollo de las mismas, las cuales se verán reflejaras (sic) en la satisfacción total y fidelidad de los clientes hacia nuestra organización, permitiendo que la misma se fortalezca ante los diferentes cambios y problemáticas de su entorno”.

Aporte de esta tesis al trabajo de investigación

Como lo indica Carmen Ortiz (2011) en su tema de estudio “Sistema de Gestión Administrativa y su incidencia en la Calidad en el Servicio del Hotel Andino Real de la ciudad de Ambato” de la Universidad Técnica de Ambato en el que explica acerca de la gestión administrativa y a calidad de gestión dentro de una organización. El sistema de gestión en el área administrativa es una herramienta de suma importancia para las organizaciones, ya que brinda un sinnúmero de elementos y técnicas que pueden ser empleados por los miembros de la empresa para desarrollar de manera eficiente las distintas actividades que competen a dicha área y por consiguiente generar el crecimiento efectivo de la empresa, de tal manera que para la empresa en investigación le brinda información acerca de los parámetros que se deben considerar para que se realice la correcta gestión y mejorar frente a las deficiencias presentadas como la administrativa, contable y financiera.

Tema: Diseño de un sistema de gestión administrativa para la Cooperativa de Transporte Interprovincial de Pasajeros en Buses “Río Paute”.

Autoras: Mirian Naulaguari y Cecilia Zuña

Universidad: Universidad de Cuenca

Procedencia/Ciudad: Cuenca

Periodo: 2013

Resumen

Para Naulaguari y Zuña (2013): “El diagnóstico situacional ha confirmado el inadecuado manejo de los procesos administrativos de la cooperativa, la inexistencia del organigrama organizacional de la empresa y la falta de

capacitaciones a su personal, esto a su vez deja claro que las actividades que ejecuta Cooperativa “Río Paute”, se ven afectadas por las falencias existentes. Por tal razón surgió la necesidad de estructurar un sistema de gestión administrativa para un efectivo logro de los objetivos. La propuesta del diseño de este sistema de gestión administrativa, son en cierta manera, un conjunto de herramientas que llevadas a cabo correctamente tendrán como objetivo principal disminuir las falencias existentes en la gestión administrativa, para así permitirle a la organización mejorar sus resultados, y a la misma crecer eficientemente. El trabajo constituye una alternativa para mejorar el desarrollo de las actividades de la cooperativa, brindando las soluciones necesarias para su eficiente gestión administrativa, y así alcanzar los objetivos y metas planteados por la organización”.

Aporte de esta tesis al trabajo de investigación

Naulaguari y Zuña (2013) mencionan: “Los sistemas de gestión administrativa permiten la optimización en la ejecución de los procesos, con el fin de incrementar la cantidad y eficacia en la gestión de los servicios. La incorporación de un sistema de gestión al procedimiento administrativo permite una reducción en el tiempo empleado en los trámites y consultas, así como una mayor calidad en el servicio prestado, que es recibido por el usuario”. (pág. 20)

Por su parte, Mirian Naulaguari y Cecilia Zuña en su investigación realizada en el año 2013 para la Universidad de Cuenca con el tema “Diseño de un sistema de gestión administrativa para la Cooperativa de Transporte Interprovincial de Pasajeros en Buses “Río Paute”” explican que la administración de una empresa debe ser realizada de manera óptima para lograr obtener resultados beneficiosos por parte del cliente,

por tal razón, implementar un sistema de gestión amplía las oportunidades para cumplir dicho fin.

Tema: Diseño de un sistema de gestión administrativa y financiera para las operadoras que proporcionan el servicio de transporte comercial tipo taxi convencional de la ciudad de Cuenca.

Autor: Brunnel Guzmán

Universidad: Universidad Politécnica Salesiana

Procedencia/Ciudad: Cuenca

Periodo: 2014

Resumen

Como lo menciona Guzmán (2014): “Las operadoras de transporte comercial tipo taxi convencional en la ciudad de Cuenca que están actualmente operando con su respectivo permiso de operación entre compañías y cooperativas son 107 teniendo 3541 unidades circulando en la ciudad. Mencionadas operadoras están desde el año 2013 renovando sus permisos y teniendo como uno de sus requisitos el haberse constituido legalmente como compañía o cooperativa. En este sentido, la EMOV EP. junto con la comisión tripartita conformada por los representantes de la ciudadanía, los transportistas y los responsables municipales, en varias reuniones con mencionada comisión, que tiene como parte de sus funciones establecer estudios para la fijación de la tarifa básica de los taxis y por otra parte realizar estudios para que los taxis pasen a ser parte de los activos de las compañías o cooperativas y analizar si pueden obtener utilidades, según el servicio que presta y brindar un sistema de gestión para las demás compañías/cooperativas, para que estas puedan ser sostenibles tanto administrativa como financieramente”. (pág. 1)

Aporte de esta tesis al trabajo de investigación

Según Brunnel Guzmán (2014) quien cita a Córdoba (2012) en su trabajo de titulación de la Universidad Politécnica Salesiana Sede Cuenca “Diseño de un sistema de gestión administrativa y financiera para las operadoras que proporcionan el servicio de transporte comercial tipo taxi convencional de la ciudad de Cuenca”, este considera que el principal objetivo de un sistema de gestión financiera debe plantearse en base a dos elementos, los cuales hacen referencia al aumento de los ingresos; y manejar eficiente y eficazmente las operaciones financieras de la empresa para obtener buenos resultados en su desempeño. Para la empresa que necesita una reestructuración respecto a sus operaciones financieras debido a las decisiones apresuradas en las que se involucra y que perjudican en su estado de resultados a final de año.

Tema: Guía metodológica para la implementación de un sistema integrado de gestión de calidad.

Autoras: Marcela Atehortúa y Mónica Orrego

Universidad: Universidad de Antioquía

Procedencia/Ciudad: Medellín

Periodo: 2005

Resumen

Cañas, Atehortúa, y Orrego (2005) consideran que: “La imperante necesidad de las organizaciones de mejorar sus procesos productivos, innovar en el diseño de nuevos productos y maximizar la productividad y competitividad para permanecer en los cada vez más exigentes mercados nacionales e internacionales, conduce a que las empresas busquen mecanismos para demostrar a sus clientes la conformidad y calidad de

sus productos, procesos y servicios. Los antiguos modelos de administración de la calidad centraban su forma de operar las industrias en la inspección y la planeación a corto plazo, se apoyaban en las ganancias y no en la satisfacción del cliente, no establecían relaciones estrechas de confianza entre proveedores y clientes, trabajaban con estructuras organizacionales verticales y rígidas, no innovaban en diseño de procesos y productos, y operaban a unos altísimos costos de manufactura o servicio que eran transmitidos al cliente final”.

Aporte de esta tesis al trabajo de investigación

Según Cañas, Atehortúa, y Orrego (2005): “La entrada de nuevos competidores en el campo mundial, con metodologías administrativas eficientes y basadas en la planeación a largo plazo, el mejoramiento continuo de los procesos y productos, el fortalecimiento de las relaciones cliente proveedor, y las estructuras organizacionales horizontales y flexibles que permiten la prevención de errores y la satisfacción del cliente y la demanda, ha producido un cambio en el ámbito mundial en la forma de hacer negocios y de prestar servicios”. (pág. 3)

Para John Cañas, Marcela Atehortúa y Mónica Orrego en su monografía titulada “Guía metodológica para la implementación de un sistema integrado de gestión de calidad” en la ciudad de Medellín Colombia en el año 2005 para la Universidad de Antioquia, con el pasar de los años y la adquisición de nuevos conocimientos por parte de las personas se ha dado paso a la creación de nuevas empresas dedicadas a distintas actividades, cuyo crecimiento depende de la forma en que desempeñan sus funciones, entre estas, administrativas, contables y financieras, por lo que hoy en día se requiere de la aplicación de nuevas y mejores técnicas que permitan a las empresas llevar un control adecuado de sus operaciones.

2.4. Marco legal

2.4.1. Ley de Compañías

Según manifiesta Congreso Nacional. (2006). *SUPERCIAS*. En el artículo 2 de la Ley de Compañías aprobada por el Congreso Nacional se establecen los tipos de compañías que se dedican al comercio y que componen personas jurídicas, estas son:

La compañía en nombre colectivo;

La compañía en comandita simple y dividida por acciones;

La compañía de responsabilidad limitada;

La compañía anónima; y,

La compañía de economía mixta.

Congreso Nacional. (2006). *SUPERCIAS*. Se debe saber, según el art. 5 de la Ley de Compañías, indica que toda compañía que se constituya en el Ecuador tendrá su domicilio principal dentro del territorio nacional.

En el artículo 6 asimismo manifiesta que las compañías constituidas fuera del país pero que tengan en funcionamiento una o varias sucursales dentro de Ecuador tienen el deber de contar con una persona encargada de responder a cualquier demanda o suceso que se diera, es decir, debe contar con un representante, el cual también debe cumplir con las obligaciones establecidas por la ley.

Cabe mencionar, en el artículo 143 de la misma Ley, que las compañías anónimas son aquellas que están formadas por socios, es decir, que una compañía anónima no sólo es constituida por una persona, sino que son varias que han aportado de alguna manera para el funcionamiento de esta, cuyos accionistas les corresponde parte del capital de la misma, de acuerdo a lo aportado.

2.4.2. Ley de consumidor

Para Congreso Nacional. (2006). *CNT*. La Ley Orgánica de Defensa del Consumidor brinda conocimientos tanto a proveedores como a consumidores en cuanto a los deberes y obligaciones de los mismos, para lo cual se establece en dicho registro, artículos que se deben tener en cuenta para llevar a cabo una actividad comercial y por ende, crear una óptima relación entre cliente y empresa.

Los consumidores están amparados por la Ley Orgánica de Defensa del Consumidor; el Congreso Nacional del Ecuador, órgano encargado de emitir las leyes hasta el 2007, y del que estipula en el artículo 4 de dicha ley los derechos de los consumidores, los cuales se mencionan los principales a continuación:

- Derecho a la protección de la vida, salud y seguridad en el consumo de bienes y servicios, así como a la satisfacción de las necesidades fundamentales y el acceso a los servicios básicos;
- Derecho a que proveedores públicos y privados oferten bienes y servicios competitivos, de óptima calidad, y a elegirlos con libertad;
- Derecho a recibir servicios básicos de óptima calidad.

Es de destacar que todo consumidor también tiene derecho a obtener un trato agradable por parte de la empresa, conocer o solicitar información del bien o servicio a consumir, además de ser indemnizado si fuera necesario, conforme a la ley.

Como lo indica Congreso Nacional. (2006). *CNT*. Los consumidores deben estar al tanto de sus deberes como tal, para así evitar posibles inconvenientes, por tal razón, se motiva a estos a que tomen en consideración el artículo 5 de la presente ley:

“1. Propiciar y ejercer el consumo racional y responsable de bienes y servicios;

2. Preocuparse de no afectar el ambiente mediante el consumo de bienes o servicios que puedan resultar peligrosos en ese sentido;
3. Evitar cualquier riesgo que pueda afectar su salud y vida, así como la de los demás, por el consumo de bienes o servicios lícitos; y,
4. Informarse responsablemente de las condiciones de uso de los bienes y servicios a consumirse”.

La Ley Orgánica de Defensa del Consumidor hace referencia a las infracciones publicitarias y menciona aquellas que están prohibidas realizar por el proveedor, las mismas que tienen como fin engañar al consumidor con información falsa del bien o servicio que se oferta.

Congreso Nacional. (2006). *CNT*. Se considera que el proveedor ejecuta infracción publicitaria cuando se vale de manifestaciones falsas, tales como: “Los reconocimientos, aprobaciones o distinciones oficiales o privadas, nacionales o extranjeras, tales como medallas, premios, trofeos o diplomas”.

En la actualidad, existe gran variedad de empresas dedicadas a la producción de alimentos, las cuales deben saber que es necesario seguir cada uno de los puntos establecidos por el Congreso Nacional en la Ley Orgánica de Defensa del Consumidor, como: detallar en los productos la información básica del mismo además de otros aspectos específicos que se detallan en el artículo 14:

- a) Nombre del producto;
- b) Marca comercial;
- c) Identificación del lote;
- d) Razón social de la empresa;
- e) Contenido neto;
- f) Número de registro sanitario;

- g) Valor nutricional;
- h) Fecha de expiración o tiempo máximo de consumo;
- i) Lista de ingredientes, con sus respectivas especificaciones;
- j) Precio de venta al público;
- k) País de origen; y,
- l) Indicación si se trata de alimento artificial, irradiado o genéticamente modificado”.

2.4.3. Ley de Régimen Tributario Interno

En el Capítulo I de la Ley de Régimen Tributario, se establecen las normas generales. Según la Asamblea Nacional, en el artículo 1 se menciona acerca del objeto del impuesto a la renta que obtengan las personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras de acuerdo a las disposiciones vigentes.

2.5. Marco conceptual

2.5.1. Estructura contable

Para Pozo (2012). *Biblioteca PUCE-SI*. “[...] se determina que el sistema de información contable es una estructura organizada y una herramienta que permite a la empresa controlar las negociaciones mercantiles, por medio de la organización, clasificación y cuantificación de la información administrativa y contable, con la finalidad de proporcionar a la gerencia informes que servirán de base para la toma de decisiones financieras sobre el negocio”. (pág. 42)

Se puede decir que la estructura contable se fundamenta en un conjunto de métodos manuales y computarizados, procedimientos, y controles establecidos para recoger, grabar, clasificar, analizar, sintetizar, interpretar y presentar datos financieros oportunos para la gestión de decisiones.

2.5.2. Estructura financiera

Según Aguilera (2012). UF0077: *Procesos de gestión de unidades de información y distribución turísticas*: “La estructura financiera de una empresa puede resultar compleja para alguien que se inicie en la actividad empresarial y que no maneja los métodos de evaluación o no conoce las fuentes de financiación. Rodearse de personas expertas que ayuden a la evaluación de las inversiones y que valoren la opción más rentable para la empresa siempre es conveniente”. (pág. s.n.)

Es el marco de diversos tipos de financiamiento utilizados por una empresa para adquirir y apoyar los recursos necesarios para sus operaciones. Comúnmente, se comprende de accionistas, inversiones (capital propio), préstamos a largo plazo, y préstamos a corto plazo como el sobregiro.

2.5.3. Estructura administrativa

Como lo indica Equipo Vértice (2010). *Dirección de marketing*. “La empresa para distribuir sus productos, debe considerar dos decisiones básicas: a) seleccionar el diseño o estructura del canal de distribución; b) determinar la estructura administrativa que permita coordinar las relaciones entre los intermediarios una vez que el sistema de distribución haya empezado a funcionar”. (pág. 118)

La estructura administrativa se refiere a la forma en que una organización encomienda a la gente sus puestos de trabajo de manera que las labores puedan ser realizadas de forma eficiente y sus objetivos se puedan cumplir. Cuando un grupo de trabajo es muy pequeño y la comunicación cara a cara es frecuente, la estructura formal puede ser innecesaria, pero en una organización más grande las decisiones tienen que hacerse sobre la delegación de diversas tareas. Por lo tanto, se deben establecer procedimientos que asignen responsabilidades para varias funciones.

2.5.4. Finanzas

De acuerdo a De Jesús, N. (2013). *Los consejos que nunca me dieron: El camino hacia la prosperidad financiera*. “La finanza es una rama de la economía que estudia la obtención y uso eficaz del dinero a través del tiempo ya sea por parte de un individuo, empresa, organización o el estado”. (pág. 41)

La finanza estudia todo lo que implica la administración del dinero, sea de una persona o de una o varias organizaciones. Cabe mencionar que la finanza es parte básicamente de la economía.

Según Bodie, Z., y Merton, R. (2003). *Finanzas*. “Existen al menos cinco buenas razones para estudiar finanzas:

- Para administrar sus recursos personales.
- Para interactuar en el mundo de los negocios.
- Para lograr oportunidades de trabajo interesantes y gratificantes.
- Para tomar decisiones bien fundamentadas, como ciudadano, en asuntos públicos.
- Para enriquecerse intelectualmente”. (pág. 3)

Los recursos económicos deben ser utilizados y administrados de forma correcta, por lo que es necesario aplicar la finanza, ya que esta actividad ofrece muchos beneficios, como mejorar el manejo del dinero, su uso, la toma de decisiones, entre otros.

Para Haime, L. (2008). *Planeación Financiera en la empresa moderna*. “El concepto tradicional es que las finanzas *tienen por objetivo la maximización de los recursos de la empresa*, entendiéndose por maximización, la consecución de recursos de las fuentes más baratas disponibles y su aplicación en los proyectos más productivos o rentables y tratando de disminuir al mínimo el riesgo en su aplicación”. (pág. 39)

El principal objetivo de las finanzas es que las empresas generen mayor rentabilidad en relación a los proyectos que estas realicen, y por consiguiente que estas disminuyan el riesgo financiero, es decir, reducir las posibilidades de pérdida del dinero invertido.

Según Duarte, J., y Fernández, L. (2005). *Finanzas operativas: un coloquio*. “La contabilidad provee información del pasado; las finanzas tratan de utilizar esa información para tomar decisiones de futuro. La contabilidad nos dice qué pasó; las finanzas tratarán de decirnos lo que pasará”. (pág. 2)

En la contabilidad y la economía; las finanzas es la guía para la obtención de resultados a través de un análisis previo ya que brinda la información necesaria para el mismo.

2.5.5. Ventas

De acuerdo con De la Parra, E., y Madero, M. (2005) . *Estrategias de ventas y negociación*. “Ventas es la ciencia que se encarga del intercambio entre un bien y/o servicio por un equivalente previamente pactado de una unidad monetaria, con el fin de repercutir, por una lado, en el desarrollo, y plusvalía de una organización y nación y, por otro, en la satisfacción de los requerimientos y necesidades del comprador”. (pág. 33)

La venta es el intercambio de bienes o servicios por una determinada cantidad de dinero y que tiene como finalidad satisfacer las necesidades del cliente o consumidor y también promover el desarrollo de una organización.

Llamas, J. (2004). *Estructura científica de la venta*. “La ciencia de interpretar características del producto o servicio, en términos de

satisfacción del consumidor, para actuar después, mediante técnicas adecuadas, sobre el convencimiento de sus beneficios y la persuasión de la conveniencia de su posesión o disfrute inmediatos”. (pág. 70)

Se considera a la venta como una ciencia debido que a través de esta se puede identificar las características de un producto o servicio y determinar en qué grado puede satisfacer los requerimientos del comprador.

Según De la Ballina, J. (2007). *La investigación de promoción de ventas en España*. “[...] la promoción de ventas se utiliza en la mayoría de las ocasiones con el único objetivo de incrementar ventas (clientes) [...]”. (pág. 2)

La promoción de ventas es una de las herramientas más utilizadas como estrategia para aumentar el nivel de ventas y por ende generar mayores ingresos para la compañía.

2.5.6. Gestión Empresarial

Calderón, G., y Castano, G. (2005). *Investigacion en Administracion en America Latina*. Manizales, indican que, “La Gestión empresarial es un término que abarca un conjunto de técnicas que se aplican a la administración de una empresa y cuya dificultad dependerá del tamaño de la misma. En cualquier caso, el objetivo fundamental de la gestión empresarial es mejorar la productividad, sostenibilidad y competitividad, asegurando la viabilidad de la empresa en el largo plazo”. (Pág. 313)

La gestión empresarial o administración de empresas es el sistema en el cual se rige la empresa para ir en busca de sus objetivos. El nivel de dificultad en cuanto a la administración de una empresa depende del

tamaño de esta y de su equipo de trabajo, por lo tanto, si sus expectativas son mayores; el esfuerzo es mayor.

Como lo menciona Longenecker, J., Petty, W., Palich, L., y Hoy, F. (2012). *Administración de Empresas Pequeñas: Lanzamiento y Crecimiento de iniciativas de emprendimiento*. “Debe quedar claro para este momento, que en gran medida la administración de empresas es un deporte mental y los que tienen el marco mental correcto tienen mayor probabilidad de ganar. Por tanto, cada líder debe luchar por incorporar una actitud de “sí se puede” en la cultura organizacional”. (pág. 557)

Se considera que la administración de empresas o gestión empresarial es el proceso mediante el cual interviene la toma de decisiones basándose en los análisis realizados previamente. Esta es ejecutada por los líderes debido a que ellos son los encargados de promover el éxito de la empresa y sus miembros.

Para Griffin, R., Treviño, M., y Arriola, M. (2011). *Administración*:

- “La administración es un conjunto de actividades (que incluyen planeación y toma de decisiones, organización, dirección y control) dirigida a los recursos de una organización (humanos, financieros, físicos y de información) con el fin de alcanzar las metas organizacionales de una manera eficiente y eficaz.
- Un administrador o gerente es alguien cuya principal responsabilidad es llevar a cabo el proceso administrativo dentro de una organización”. (pág. 25)

Griffin, Treviño, y Arriola indican que el gerente de la empresa es quien tiene la función de llevar a cabo la administración, la misma que conlleva a realizar de forma sistemática una serie de factores, de los cuales

dependen los resultados de la empresa. Entre los principales factores a analizar se encuentra la planificación, control y toma de decisiones.

Sánchez, P. (2012). *Comunicación y Atención al Cliente*. “Los análisis realizados por expertos, sobre empresas que triunfan en el mundo de los negocios, concluyen una y otra vez que gran parte del éxito se debe a su organización y administración”. (pág. 45)

Es importante tener en cuenta que para que una empresa sea exitosa se debe llevar una buena administración de la misma, ya que de esto depende el crecimiento de la organización. La gestión empresarial no sólo implica la participación de los superiores de la empresa, sino también la de todos y cada uno de los miembros de esta, desempeñando eficientemente sus funciones.

2.5.7. Planificación estratégica

Sánchez, P. (2012). *Comunicación y Atención al Cliente*, considera que la planificación estratégica se basa en la elaboración de planes de acción: “Planificar es elaborar **planes** de acción. Consiste, básicamente, en establecer los objetivos y metas (**dónde** se quiere llegar); elaborar los programas que lo hagan posible (**cómo** alcanzarlos); determinar los medios a emplear (**con qué** herramientas), así como las líneas de actuación (**por dónde**)”. (pág. 45)

La planificación estratégica es parte de los procedimientos que se realizan junto a la administración de empresas. Esta se realiza con la finalidad de que las operaciones se fortalezcan y que el desempeño de los miembros de la organización con relación a las funciones designadas sean realizadas de la mejor manera.

Para Muñiz, L. (2009). *Control Presupuestario: Planificación, elaboración, implantación y seguimiento del presupuesto*. “La planificación estratégica normalmente permite marcar las directrices, objetivos y medidas de actuación para un período de tiempo de dos a tres años, es decir, un medio plazo, ya que ir más allá de estos plazos resta credibilidad a los datos”. (pág. 27)

La planificación estratégica consiste en elaborar un plan que permita determinar a dónde se quiere llegar, por qué, para qué y qué medio o recursos se va a utilizar para lograr dichos objetivos.

Según Huertas, R., y Domínguez, R. (2008). *Decisiones estratégicas para la dirección de operaciones en empresas de servicios y turísticas*. “El proceso de planificación estratégica se inicia con el análisis estratégico, que es, una valoración sistemática y metódica de la empresa y de su entorno, y constituye el fundamento de planificación estratégica”. (pág. 21)

Se elabora un plan estratégico empezando con el análisis de la organización y su entorno, ya que mediante este se puede determinar las herramientas a utilizar para lograr no sólo el crecimiento de la empresa, sino también ofrecer mayores beneficios a los clientes de la misma.

Etrasa. (2008). *Capacitación - Manual Comun Mercancias y Viajeros*. “Para definir la estrategia empresarial, se realiza un **profundo análisis de las oportunidades y amenazas** que el mercado, ofrece, así como las fortalezas y debilidades de la organización [...]”. (pág. 203)

La planificación estratégica conlleva a analizar una serie de factores que permiten o impiden el desarrollo de la empresa, por lo que es importante realizar un análisis F.O.D.A., el mismo que permite determinar las fortalezas y debilidades de la empresa (factor interno) así como también

las oportunidades y amenazas en cuanto al entorno (factor externo), esto con el fin de implementar las mejores estrategias para el crecimiento de la organización.

2.5.8. Administración Financiera

De acuerdo a Goizueta, R. (2002). *Fundamentos de Administración Financiera*. “La administración financiera se refiere a la adquisición, el financiamiento y la administración de activos, con algún propósito general en mente. Entonces, la función de los administradores financieros en lo tocante a la toma de decisiones se puede dividir en tres áreas principales: las decisiones de inversión, las de financiamiento y las de administración de los activos”. (pág. 2)

La administración financiera es aquella que involucra el manejo de los recursos económicos de un individuo o empresa, es decir, del dinero. Esta implica no sólo la administración del mismo durante su permanencia, sino que también, se estudia su procedencia y su gasto.

Como lo indica Romero, L. (2014). *Manual de Derecho financiero y tributario: parte general*. “La Administración financiera es la que se ocupa de aplicar, de ejecutar, de administrar, la materia financiera por medio de actos administrativos, dirigidos a hacer cumplir las normas de rango jurídico superior emanadas de los titulares del poder financiero”. (pág. s.n.)

Se considera que la administración financiera es un pilar fundamental para el manejo de cualquier negocio. La persona encargada de realizar esta labor se la conoce como administrador financiero, el cual, debe llevar un registro sobre el dinero de la empresa, además de ejecutar la gestión de cuentas por cobrar y por pagar, elaborar informes de finanzas y presupuesto, etc.

Navarro, D. (2003) . *Temas de: Admistración Financiera*. “El objetivo de la gerencia financiera, es administrar los recursos de la empresa para acercarla a su meta. Para lograr este propósito, se requieren dos condiciones necesarias: controlar los costos y garantizar el flujo de utilidades. Los costos obedecen a los impactos específicos o parciales y el flujo de utilidades a los impactos globales”. (pág. 14-15)

Las empresas cuentan con un área financiera cuyo propósito es administrar correctamente el dinero y evitar los riesgos financieros de la organización; por tal razón, la persona que ocupe dicho lugar, debe estar apta para desarrollar las actividades que involucran el dinero de la empresa en general.

2.5.9. Gestión contable

Tarodo, C., & Sánchez, Ó. (2012). *Gestión contable*. Madrid: Ediciones Paraninfo. “La contabilidad es el registro sistemático y cronológico de las operaciones que realiza una empresa con el objetivo de producir información económica y financiera que permita a los responsables tomar decisiones en cada momento”. (pág. 9)

La contabilidad de gestión combina la contabilidad, las finanzas y la gestión con las técnicas punteras necesarias para impulsar los negocios exitosos. Además de los sólidos fundamentos de contabilidad, la gestión enseña habilidades estratégicas de negocio y de administración:

- Análisis: la comprensión de la historia detrás de los números y usarlo para tomar decisiones de negocio
- Estrategia: utilizando la visión del análisis para ayudar a formular la estrategia de negocio para crear riqueza y valor para los accionistas.

- Riesgo: la aplicación de la capacidad de análisis para observar los procesos de negocio de extremo a extremo para identificar y gestionar el riesgo.
- Planificación: el uso de técnicas de contabilidad para planificar y presupuesto.
- Comunicación: por el conocimiento de las necesidades de gestión de la información y lo que explica los números para los gerentes no financieros.

Rey, J. (2014). *Técnica Contable. Segunda edición*. Madrid: Ediciones Paraninfo. “La contabilidad tiene como finalidad determinar la situación de la empresa en su comienzo, controlar las variaciones que se van produciendo a lo largo del ejercicio económico y determinar, asimismo, el resultado del periodo y la situación de la empresa al final del ejercicio”. (pág. 7)

La gestión contable tiene su enfoque en el suministro de información dentro de la empresa por lo que su gestión puede operar la empresa con mayor eficacia. La contabilidad de gestión y contabilidad de costos también proporcionan instrucciones sobre el cálculo del costo de los productos a una empresa de fabricación. Estos costos serán utilizados en los estados financieros externos. Además de los sistemas de costes para los fabricantes, incluyen actividades tales como el comportamiento de costos, punto de equilibrio, la planificación de beneficios, presupuesto operativo, el presupuesto de capital, los costos relevantes para la toma de decisiones, costeo basado en actividades, y con un costo estándar.

Mora, A. (2008). *Diccionario de Contabilidad, Auditoría y Control de gestión*. Madrid: Editoria del Ecnomista. “Tradicionalmente se han considerado tres grandes bloques en la Contabilidad, aunque ampliamente interrelacionados y, por tanto, con un gran número de puntos de intersección. Por un lado está la contabilidad Financiera, por

otro lado está la Contabilidad Interna o de Gestión y por otro la contabilidad Pública. Además, ha alcanzado gran relevancia la Auditoría (tanto de empresas como de instituciones públicas) por la importancia que adquieren los mecanismos de control”. (pág. 5)

Por lo tanto, la gestión contable es el registro de la administración y de la contabilidad en el proceso de identificación, análisis, registro y presentación de la información financiera que se utiliza internamente por posteriormente efectuar la gestión de la planificación, la toma de decisiones y el control.

2.6. Postura teórica

De acuerdo a los temas tratados en la investigación bibliográfica desarrollada por las autoras, se toma en consideración seis aspectos en los cuales se desprenden el tema central; es decir, se encuentran las finanzas, las ventas, gestión empresarial, la planificación estratégica, el trabajo en equipo y la administración financiera como los enfoques de teorías válidas para la comprensión de la problemática y su potencial propuesta de solución.

En primer lugar se ubican las finanzas, que es la encargada de describir acerca de la forma correcta del manejo del dinero, tanto de una personas natural como de una jurídica, junto con el objetivo principal de las finanzas es que las empresas generen mayor rentabilidad en correspondencia a los proyectos que se efectúen en un periodo de tiempo, y por consiguiente que estas disminuyan el riesgo financiero, es decir, reducir las posibilidades de pérdida del dinero invertido y contemplar un crecimiento considerable dentro de su mercado.

Además las ventas funcionan como el punto de arranque de participación en un mercado, junto con el incentivo monetario que existe en la adquisición de un producto deseado por el consumidor para satisfacer una necesidad en particular. A través de la venta, se manifiesta el interés de una organización en innovar entre la competencia existente; las ventas se estiman en la economía como el eje de la oferta y la demanda.

La Gestión empresarial, no sólo implica la participación de los superiores de la empresa y de sus decisiones para que la organización se maneje de manera asertiva, sino también la de todos y cada uno de los miembros del equipo de trabajo desempeñando eficientemente sus funciones, porque todos son las partes que conforman el todo y de los cuales se logran los objetivos trazados cada año y se evalúan las deficiencias encontradas para de esta manera reducir los riesgos y costos.

Las autoras han descrito de igual forma a la planificación estratégica, que es aquella que se la realiza con el objetivo de que las operaciones se fortalezcan y que el desempeño de los miembros de la empresa con relación a cada una de sus funciones designadas sean realizadas de la mejor manera. Consiste en elaborar un plan de trabajo que están enfocadas en las estrategias planteando las preguntas WH que son las permiten determinar a dónde se quiere llegar, por qué, para qué y qué medio o recursos se va a utilizar para lograr dichos objetivos.

También, se encuentra el trabajo en equipo como valor fundamental para lograr que una empresa realice sus operaciones de manera coordinada y poder reducir los riesgos financieros y retraso en los procesos que se deben ejecutar hasta que el bien o el servicio lleguen a la posesión del consumidor y sea satisfecho. Los miembros de la empresa deben estar vinculados unos a los otros por medio de relaciones interpersonales laborales efectivas que hagan prosperar a la compañía.

Se hace referencia a la administración financiera, debido que esta es un aspecto de suma importancia para que una empresa o negocio de cualquier tipo administre de forma adecuada sus ingresos y egresos, logrando así generar mayores ganancias económicas y por ende, ampliar las posibilidades de crecimiento de la empresa; motivo por el cual se requiere que dicha labor sea desempeñada por alguien especializado en el tema de las finanzas.

Finalmente, la gestión contable se utiliza para ejecutarse en las empresas y ayudar a los gerentes a tomar decisiones financieras importantes. Los contadores preparan estos documentos previamente planificados, comunicados y estimados en los riesgos, y enviarlos directamente al personal dentro de la empresa, tales como gerentes y ejecutivos. Estos informes se descomponen números y proyecciones relacionadas con los departamentos, productos, empleados, clientes y cómo afectan a la empresa en su gestión íntegra.

CAPÍTULO III

3. METODOLOGÍA

3.1. Métodos de investigación

La investigación exploratoria en el presente trabajo se dispone en la observación y definición del problema con la respectiva propuesta, a razón que se debe analizar la situación administrativa, financiera y contable en la empresa FAINASA en la ciudad de Guayaquil para que de esta manera se entregue la propuesta más idónea de acuerdo a sus necesidades de mejoras internas.

También se considera el tipo de investigación seleccionado por las autoras es el descriptivo, a manera que se genera el conocimiento de todas las partes que conforman el problema y dar una descripción acertada del fenómeno que se está suscitando para dar los cambios respectivos; esto se manifiesta en el uso de las técnicas de investigación cualitativas y cuantitativas como la entrevista y la encuesta en conformidad para un especialista en el área administrativa financieras y además de lo que pueden mostrar los datos proporcionados por el personal por las respuestas del cuestionario usado.

3.2. Población y muestra

3.2.1. Población

Según Di Rienzo, J., Casanoves, F., Gonzalez, L., Tablada, E., Díaz, M., Robledo, C., y otros. (2008). *Estadísticas para las Ciencias Agropecuarias*. “Una **población** es un conjunto de elementos acotados en un tiempo y en un espacio determinados, con alguna característica común observable o medible”. (pág. 2).

El universo y población son todos los empleados que conforman cada departamento de la empresa FAINASA que opera en la ciudad de

Guayaquil, siendo estos **125** entre los niveles jerárquicos más altos hasta los de operaciones.

También se debe considerar a la persona (**1**) que será entrevistada por las autoras acerca de temas de administración y finanzas organizacionales para la toma de decisiones correctas dentro de la propuesta para la empresa; el entrevistado será el gerente financiero de la empresa. Esto quiere decir que la población da un total de **126** personas.

Tabla 2 Población en estudio

UNIVERSO	CANTIDAD	TÉCNICA
Personal de FAINASA	125	Encuesta
Especialista en administración y finanzas (Gerente financiero)	1	Entrevista
TOTAL	126	

Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Tabla 3 Número de empleados de FAINASA

PERSONAL	CANTIDAD
Administración	18
Ventas	27
Logística	36
Planta	45
TOTAL	126

Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

3.2.2. Muestra

Di Rienzo, J., Casanoves, F., Gonzalez, L., Tablada, E., Díaz, M., Robledo, C., y otros. (2008). *Estadísticas para las Ciencias Agropecuarias*. “Generalmente es imposible o impracticable examinar alguna característica en la población entera, por lo que se examina una parte de ella y en base a la información relevada en esa porción se hacen inferencias sobre toda la población. Se entiende por muestra a todo subconjunto de elementos de la población”. (pág. 2)

De esta manera, una vez conocida la población en estudio se puede decir que la muestra será tomada con el 95% de confianza y un margen de error del 5%, lo cual indica que se realicen **94** encuestas. Además, la persona (1) que será entrevistada es la otra parte de la población del presente trabajo.

Tabla 4 Muestra

Fórmula para hallar una población FINITA = $(Z^2NPQ) / (e^2(N-1)+Z^2P.Q)$					
NIVEL DE CONFIANZA:	95,00%	Z	=	1,96	
ERROR DE ESTIMACIÓN:	5,00%	e	=	0,05	
PROBABILIDAD DE ÉXITO:	50%	P	=	0,5	
PROBABILIDAD DE FRACASO:	50%	Q	=	0,5	
Empleados de Faenadora Industrial de Aves S.A.		N	=	125	
MUESTRA:		n:	=	94	TOTAL ENCUESTAS A REALIZARSE

Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

$$n = \frac{N * Z_{\alpha}^2 * p * q}{d^2 * (N - 1) + Z_{\alpha}^2 * p * q}$$

Dónde:

N: Total de población

z_{α}^2 : 1.96² (con nivel de confianza del 95%)

P = proporción esperada (50%)

q = proporción de fracaso (50%)

d = error (5%)

La población tomada es de **126**, por tal razón la muestra es:

$$\text{Dónde: } \frac{(126) (1.96)^2 (0.5) (0.5)}{(0.05)^2 (126 - 1) + (1.96)^2 (0.5) (0.5)} = 94$$

Una vez determinada la muestra, esta será aleatoria simple, en la cual se ha escogido personal de cada área para que brinde la información necesaria mediante el instrumento de la encuesta.

Tabla 5 Personal para muestra

PERSONAL	CANTIDAD
Administración	13
Ventas	18
Logística	27
Planta	36
TOTAL ENCUESTA	94
TOTAL ENTREVISTA	1

Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

3.3. Técnicas e instrumentos

En referencia a las técnicas e instrumentos de la investigación que son la mejor opción de obtención de información son la entrevista, la encuesta y la observación. La entrevista es usada para datos cualitativos y se manifiesta por medio de las opiniones vertidas por un especialista en administración y finanzas, que ayudarán para tener parámetros profesionales de toma de decisiones en beneficio de la empresa en estudio.

De igual forma, se dará la aplicación de la encuesta dirigida particularmente al personal de la empresa para la determinación del discernimiento de funciones, procesos y controles que deben tener en cada área de manejo. Finalmente la técnica de la observación por medio de la ficha, relación a dar información de las condiciones administrativas, financieras y contables que se posee o no en la organización.

Tabla 6 Técnicas e instrumentos

TÉCNICA	CONCEPTO	INSTRUMENTO	CANTIDAD
Entrevista	Brinda información específica y especializada sobre el tema a tratar	Guía técnica	1
Encuesta	Preguntas cerradas para conocimiento de la problemática	Cuestionario	94
Observación	Indicadores de procedimientos realizados o no efectuados.	Ficha de observación	Áreas de la empresa (administración, logística, ventas y planta)

Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

3.4. Recursos, fuentes, cronograma y presupuesto para la recolección de datos

3.4.1. Recursos

Los recursos utilizados en el proceso de investigación y recolección de datos requeridos por las autoras son los siguientes:

Tabla 7 Equipos

EQUIPOS	CANTIDAD
Computadoras	2
Impresora multifunción	1
Cámara fotográfica	1

Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Tabla 8 Materiales y suministros

MATERIALES Y SUMINISTROS	CANTIDAD
Hojas	1000
Tintas 100ml	4
Fotocopias	600
Internet	4 meses

Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Tabla 9 Servicios

SERVICIOS	CANTIDAD
Combustible	4 meses
Alimentación	4 meses

Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

3.4.2. Fuentes

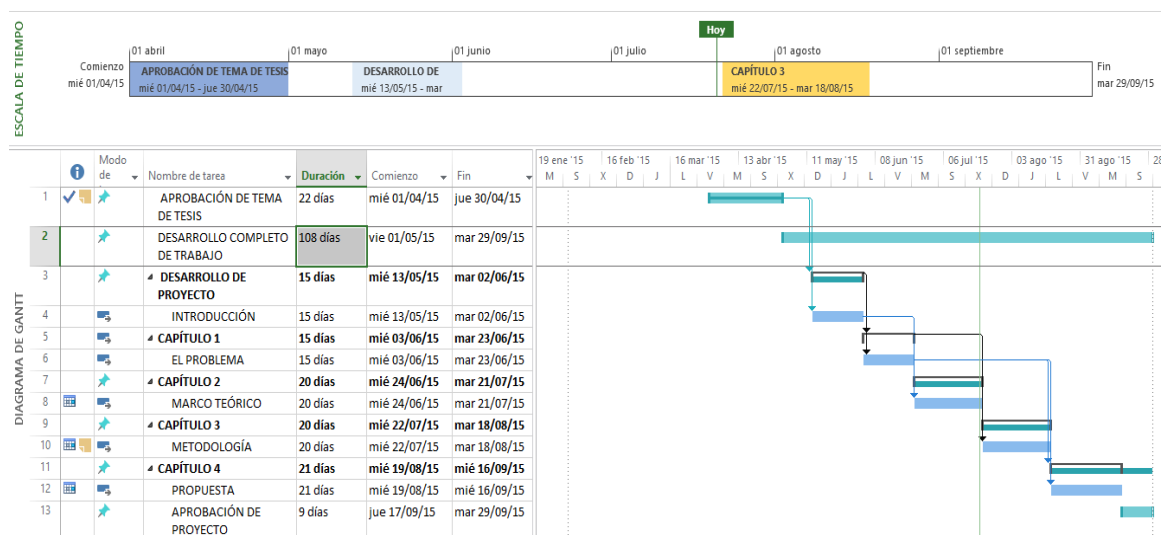
La fuente información principal de la investigación es aquella que proviene de lo encontrado en el campo de la problemática, es decir, la empresa Faenadora Industrial de Aves S.A., cuya oficina matriz se encuentra en la ciudad de Guayaquil.

Existen fuentes secundarias, siendo estas toda la bibliografía obtenida a través de libros, revistas, tesis, periódicos y de organismos públicos como PROCHILE, El Productor, en el que se aporta de alguna manera acerca de los temas relacionados a la investigación.

3.4.3. Cronograma

El cronograma del presente trabajo se divide en las siguientes partes y desarrollado en el programa Microsoft Project 2013:

Figura 2 Cronograma de trabajo



Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

3.4.4. Presupuesto

El presupuesto es derivado de los recursos antes mencionados:

Tabla 10 presupuesto de equipos

EQUIPOS			
EQUIPOS	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
Computadora	2	\$450	\$900
Impresora multifunción	1	\$500	\$500
Cámara fotográfica	1	\$250	\$250
TOTAL			\$1650

Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Tabla 11 Presupuesto de suministros

SUMINISTROS		
MATERIALES Y SUMINISTROS	CANTIDAD	TOTAL
Hojas	1000	\$7,00
Tintas 100ml	4	\$40
Fotocopias	600	\$6,00
Internet	4 meses	\$100
TOTAL		\$153

Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Tabla 12 Servicios

SERVICIOS		
SERVICIOS	CANTIDAD	TOTAL
Combustible	4 meses	\$160
Alimentación	4 meses	\$160
TOTAL		\$320

Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

El costo total para la investigación es el siguiente:

Tabla 13 Presupuesto total de la investigación

ITEM	VALOR
EQUIPOS	\$1.650,00
SUMINISTROS Y MATERIALES	\$153,00
SERVICIOS	\$320,00
TOTAL	\$2.123,00

Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

3.5. Tratamiento a la información – procesamiento y análisis

Los datos son obtenidos por medio de la aplicación de las encuestas al personal escogido en cada área, para de esta manera determinar las deficiencias que han sido presentadas en la empresa, así como la aceptación de la potencial solución en beneficio de los procesos y rentabilidad de la organización.

La entrevista también es otro de los instrumentos usados por las autoras con la finalidad de tratar temas de administración y finanzas organizacionales y que ayudarían a establecer las necesidades primarias

que deben ser resueltas por medio de la propuesta. Será un especialista en estas áreas quien se encargará en brindar esta opinión profesional.

La toma de la información tiene un tiempo de duración de una semana, a razón que las oficinas administrativas y la planta se encuentran en lugares diferentes, y con cada persona se tiene una demora en la recolección de aproximadamente veinte minutos. El análisis de estos resultados tiene un proceso de una semana, lo cual da un total de tres semanas de investigación de campo.

En relación a la entrevista, se ha considerado a un magister en administración de empresas, con el que se pautó una cita con el objeto de que responda un listado de preguntas y del que toma aproximadamente una hora en su duración de resultados.

3.6. Presentación de resultados

3.6.1. Resultados de entrevista

Magister en Administración de empresas

Gerente financiero de FAINASA

¿Qué tan efectivo es un sistema de gestión contable y financiera?

Es de gran ayuda para las empresas, ya que este sistema permite mejorar sus operaciones tanto financieras como contables, además de facilitar el manejo de la información proveniente en esa área.

¿Es necesario que trabajen varias personas en este proceso?

El trabajo en conjunto es muy importante y esencial, debido que este sistema requiere de varias labores, por ejemplo, están quienes se encargan de los inventarios, otros de la contabilidad, etc.

¿Cómo se debe llevar a cabo un sistema de gestión contable y financiera?

Lo principal es establecer las actividades más relevantes y designar las funciones a cada uno de los miembros a intervenir en dicha labor; una vez establecidas las directrices el desarrollo de este sistema será de forma ordenada y más efectiva.

¿Qué implica un sistema de gestión contable?

La clasificación de información y el registro adecuados de esta.

¿Considera que este sistema influye en la toma de decisiones de los superiores de la empresa?

Influye mucho, ya que al ser una herramienta eficiente para llevar a cabo las operaciones contables y financieras, se recolectan datos de suma

importancia para beneficio de la empresa, por lo cual, los directivos pueden tomar medidas más propicias para una situación determinada.

¿Dentro de FAINASA existe un sistema de gestión contable y financiera?

Hace unos dos años se inició la aplicación de un sistema contable para que se puedan digitalizar los procesos financieros, en la búsqueda de reducir los tiempos y de esta manera maximizar los recursos con los que cuenta la empresa para la comercialización de los productos y atención al cliente. Antes de su aplicación existían problemas sobre la veracidad de información, por lo que los gerentes de área tomaron decisiones severas al respecto y se optó por la implementación de un sistema informático.

¿Cuáles son los aspectos positivos con los que cuenta el sistema de gestión para la empresa?

Con la implementación de este sistema contable, se ha podido trabajar de forma digitalizada en los ingresos y salidas contables de la empresa y reducir el uso del papel y el tiempo en los procesos.

¿Cuáles son los aspectos negativos a los que se enfrentan en el uso del sistema de gestión?

Lamentablemente, este sistema tiene muchos inconvenientes siendo el más severo es el duplicado de facturas, es decir, que se incurre en doble información, en lo cual nos retrasa en la entrega de las mismas, además en los cierres de mes para evitar inconvenientes legales posteriores. Es necesario que se mejore o cambie el sistema actual, ya que ahora existen nuevas disposiciones legales y tributarias a las cuales debemos acogernos como toda empresa.

¿El sistema actual le proporciona información sobre costos de producción y le da herramientas de gestión para la toma de decisiones?

Al realizar la compra del sistema no evaluamos el nivel de información que podría entregarnos en beneficio de la empresa, y este sistema que poseemos no nos brinda ese tipo de datos de costos de información con las que los directivos podamos tomar decisiones acertadas.

¿Considera la necesidad de la implementación de un nuevo sistema contable y financiero en función de los procesos de la empresa?

Por supuesto, si es un sistema que evita estos errores de doble facturación y ejecuta más rápido los procesos hasta la venta final, es una oportunidad de promover el crecimiento de la empresa y su mejora en el servicio al cliente final.

¿Puede brindar una recomendación para la aplicación correcta del sistema y que sea completamente beneficioso para los intereses de FAINASA?

Además de las bases contables y financieras que debe poseer el sistemas, sería factible la visualización de las ventas mensuales de la empresa para de esta manera determinar el porcentaje de crecimiento y establecer un histórico anual en la procura de que las áreas de la parte comercial.

3.6.2. Resultados de encuesta

**UNIVERSIDAD LAICA VICENTE ROCAFUERTE
DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN**

Objetivo: Analizar las falencias administrativas, financieras y contables de la empresa Faenadora Industrial de Aves S.A

Cuestionario de preguntas cerradas dirigido a los empleados de la empresa FAINASA, que contiene 14 preguntas, con el análisis del alcance de cada pregunta.

INTRODUCCIÓN: Las autoras del presente proyecto se encuentran realizando una investigación de trabajo de grado sobre el Estudio de la necesidad de diseñar un Sistema de gestión contable y financiera dirigido a la mejora de las funciones administrativas, financieras y contables en la empresa Faenadora Industrial de Aves S.A.

INSTRUCTIVO:

- 1.- Sírvase contestar las siguientes preguntas, en forma anónima.

- 2.- Lea detenidamente cada pregunta y conteste con una alternativa en el casillero que corresponda.

- 3.- Se estima que su respuesta será de mucha utilidad para la investigación que se está realizando. Se agradece anticipadamente su colaboración.

1.- Puesto de trabajo

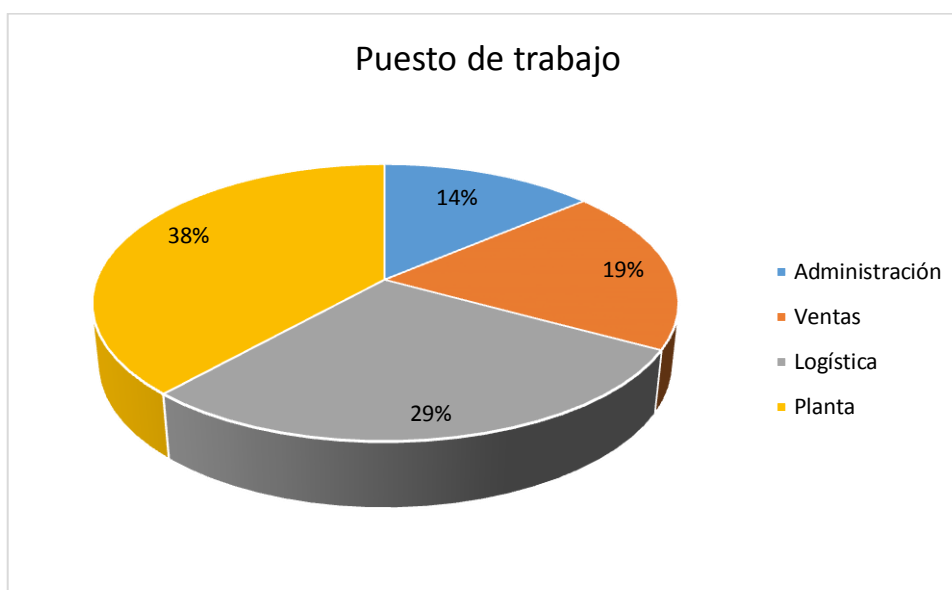
Se identifica la pregunta para conocer las áreas de mayor participación en la investigación y de las cuales se encuentra la mayor parte de los empleados de la empresa.

Tabla 14 Puesto de trabajo

	FRECUENCIA ABSOLUTA	FREC. %
Administración	13	14%
Ventas	18	19%
Logística	27	29%
Planta	36	38%
Total	94	100%

Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 3 Puesto de trabajo



Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

El lugar donde se encuentra el mayor número de empleados de la compañía, fueron quienes brindaron mayores respuestas son los del área de planta con el 38% en el resultado; le sigue el de área de logística con el 29%; mientras que el de menor proporción es el área administrativa con el 14% de respuestas.

2.- ¿Cómo considera la gestión administrativa de la empresa?

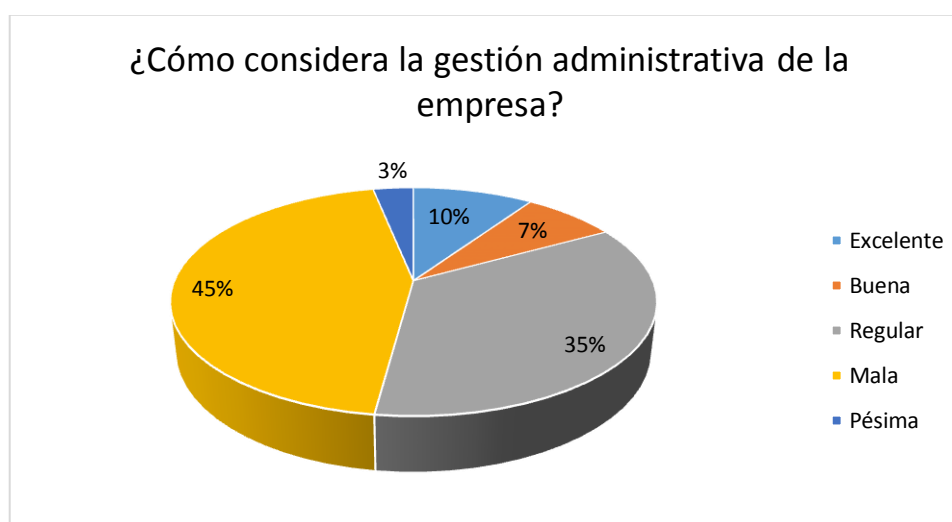
Se determina la situación de la gestión administrativa dentro de la empresa, con la finalidad de observar el entorno laboral y sus efectos en la toma de decisiones y su crecimiento en el mercado.

Tabla 15 ¿Cómo considera la gestión administrativa de la empresa?

	FRECUENCIA ABSOLUTA	FREC. %
Excelente	9	10%
Buena	7	7%
Regular	33	35%
Mala	42	45%
Pésima	3	3%
Total	94	100%

Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 4 ¿Cómo considera la gestión administrativa de la empresa?



Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

El 45% de los encuestados mencionaron que la gestión administrativa es mala, y el 35% regular, por lo que se evidencia que las condiciones de percepción de la situación de la empresa no se ubica en las mejores proyecciones mostrando la necesidad de remediarlo para que esta gestión sea vista de forma positiva en mayor grado. Sólo el 10% lo considera excelente y el 7% buena.

3.- ¿Cómo considera la gestión financiera y contable de la empresa?

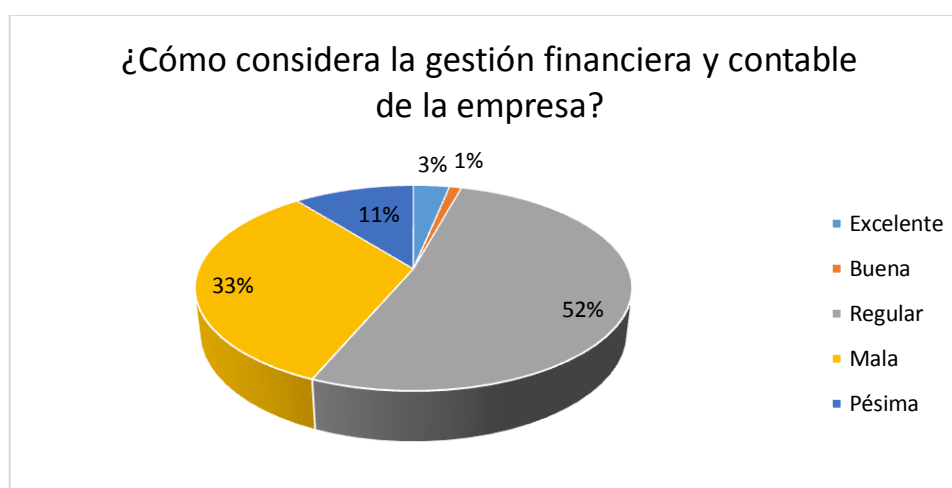
Se manifiesta con el objeto de comprender la situación financiera y contable por la que está atravesando la empresa FAINASA.

Tabla 16 ¿Cómo considera la gestión financiera y contable de la empresa?

	FRECUENCIA ABSOLUTA	FREC. %
Excelente	3	3%
Buena	1	1%
Regular	49	52%
Mala	31	33%
Pésima	10	11%
Total	94	100%

Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 5 ¿Cómo considera la gestión financiera y contable de la empresa?



Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Los empleados de la empresa FAINASA considera que la gestión financiera y contable es 52% regular, 33% mala y un 11% pésima, lo que da un saldo negativo del 96%, porque sólo un 4% la estima excelente y buena en conjunto. Estos valores demuestran que la empresa no se encuentra trabajando de manera favorable en relación a los costos, gastos y rentabilidad y que debe ser cambiado por un mejor manejo en dichos procesos.

4.- ¿Cuál es el problema de mayor frecuencia que se presenta en la gestión administrativa?

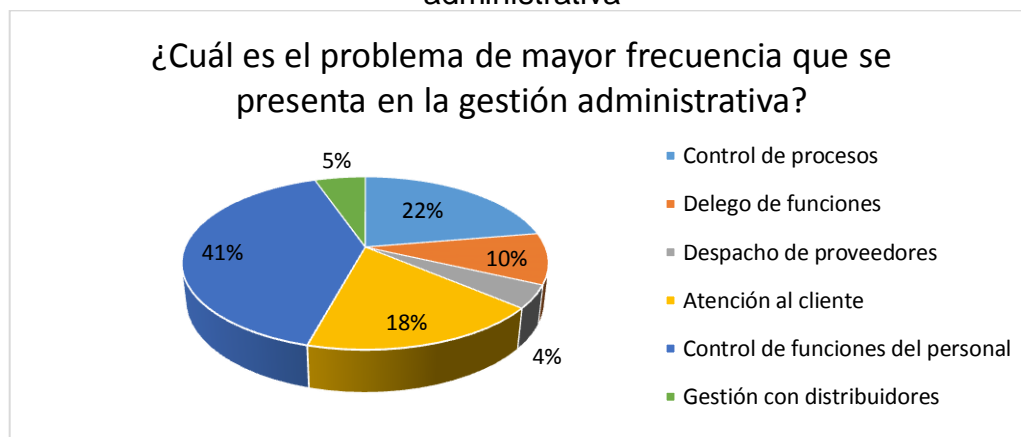
Determinación del problema de mayor prevalencia en la gestión administrativa de la empresa FAINASA.

Tabla 17 Problema de mayor frecuencia que se presenta en la gestión administrativa

	FRECUENCIA ABSOLUTA	FREC. %
Control de procesos	21	22%
Delego de funciones	9	10%
Despacho de proveedores	4	4%
Atención al cliente	17	18%
Control de funciones del personal	38	40%
Gestión con distribuidores	5	5%
Total	94	100%

Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 6 Problema de mayor frecuencia que se presenta en la gestión administrativa



Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

El 41% de las veces se presentan problemas con el control de funciones del personal, seguido con el 22% con el control de procesos y un 18% la atención al cliente. En un menor porcentaje se mencionó la gestión con distribuidores (5%) y despacho de proveedores (4%), esto hace que los inconvenientes deben gestionarse con alternativas para su reducción y posterior eliminación.

5.- ¿Cuál es el problema de mayor frecuencia que se presenta en la gestión financiera y contable?

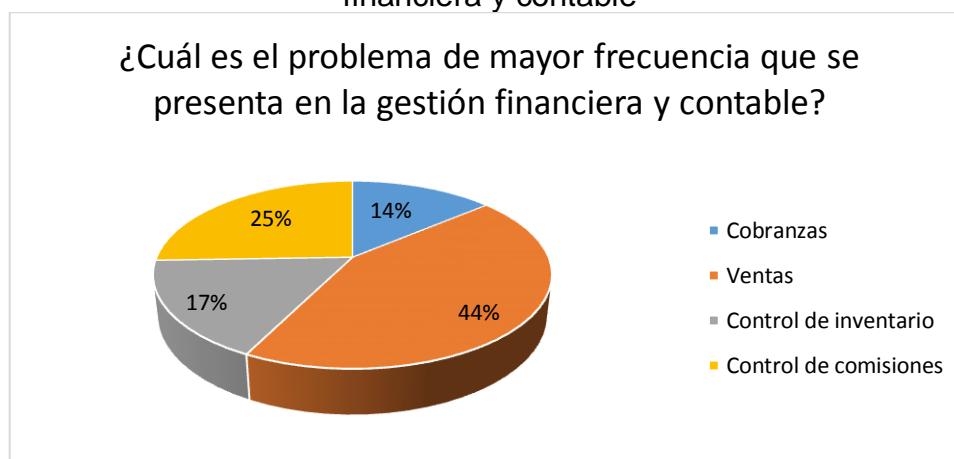
Evaluación del problema de mayor presencia en la gestión financiera y contable de la empresa.

Tabla 18 Problema de mayor frecuencia que se presenta en la gestión financiera y contable

	FRECUENCIA ABSOLUTA	FREC. %
Cobranzas	13	14%
Ventas	41	44%
Control de inventario	16	17%
Control de comisiones	24	26%
Total	94	100%

Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 7 Problema de mayor frecuencia que se presenta en la gestión financiera y contable



Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

En el 44% de los casos de la gestión financiera y contable de la empresa se presenta el problema de las ventas, seguido por el control de comisiones (25%) y el control de inventario (17%), mientras que las cobranzas son el menor de los inconvenientes presentados en FAINASA con el 14% de los resultados. Los colaboradores tienen deficiencias por la venta del producto, es decir, dicho departamento con los representantes de ventas tienen que mejorar en su gestión.

6.- ¿Es necesario que exista periodos de evaluación de resultados?

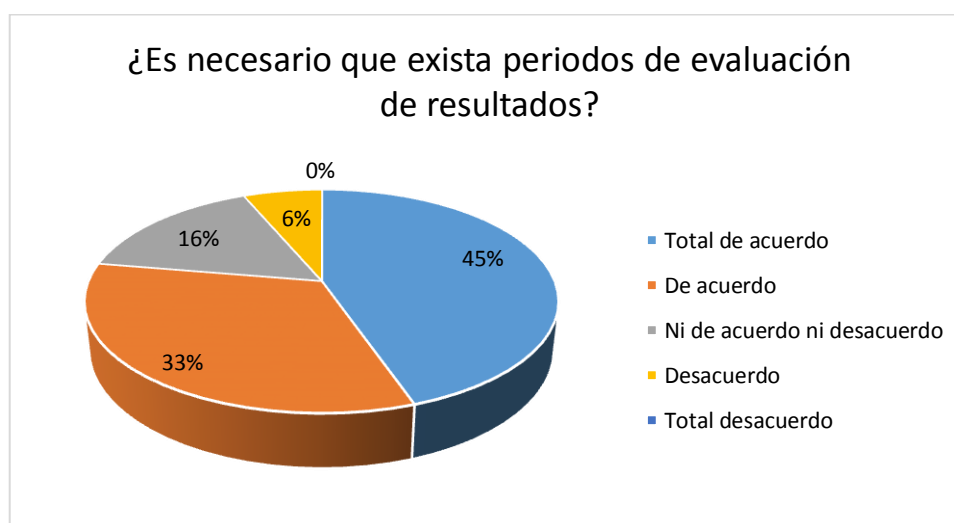
Conocimiento de la necesidad de los periodos de evaluación de resultados de la empresa por un periodo determinado por la máxima jerarquía, que son quienes toman las principales decisiones.

Tabla 19 Es necesario que exista periodos de evaluación de resultados

	FRECUENCIA ABSOLUTA	FREC. %
Total de acuerdo	42	45%
De acuerdo	31	33%
Ni de acuerdo ni desacuerdo	15	16%
Desacuerdo	6	6%
Total desacuerdo	0	0%
Total	94	100%

Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 8 Es necesario que exista periodos de evaluación de resultados



Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Los encuestados que formaron parte de la investigación dijeron estar total de acuerdo (45%) y de acuerdo (33%) frente a la existencia de periodos de evaluación de resultados con la aplicación de un sistema de gestión contable y financiera, a razón que es una pauta para el conocimiento de las condiciones de las áreas de la compañía y como han ido evolucionando e involucionando.

7.- ¿Qué debe poseer el sistema de gestión contable y financiera?

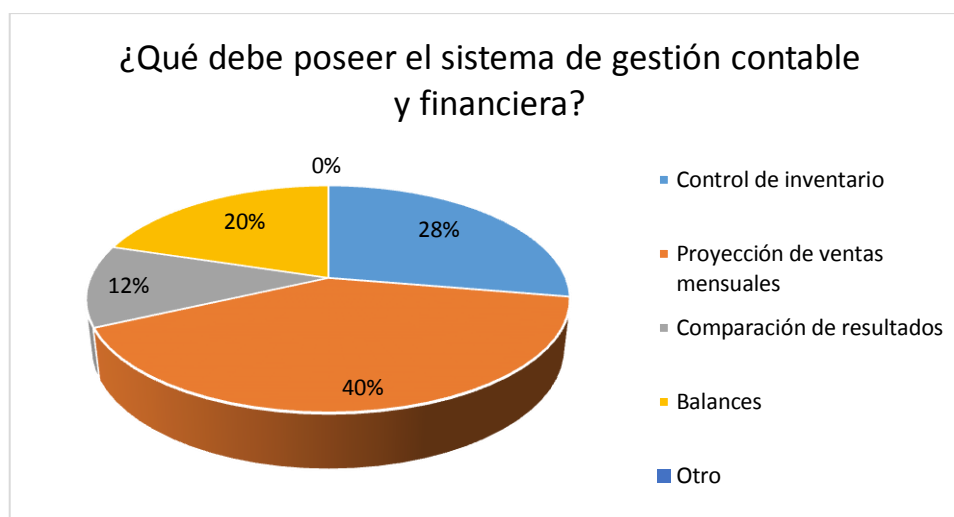
Elementos que deben existir en el sistema de gestión contable y financiera para su correcto uso y aplicación en FAINASA.

Tabla 20 Qué debe poseer el sistema de gestión contable y financiera

	FRECUENCIA ABSOLUTA	FREC. %
Control de inventario	26	28%
Proyección de ventas mensuales	38	40%
Comparación de resultados	11	12%
Balances	19	20%
Otro	0	0%
Total	94	100%

Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 9 Qué debe poseer el sistema de gestión contable y financiera



Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

El 40% de las personas encuestadas consideraron que la proyección de ventas mensuales es una de las aplicaciones que debe tener en cuenta dentro de sistema de gestión contable y financiera; mientras que el de menor prevalencia en su importancia es la comparación de resultados de un periodo, lo cual identifica los aspectos a los que les brindan mayor grado de información para la toma de decisiones o estimación de proyecciones futuras.

8.- El sistema de gestión contable con el que cuenta la empresa es:

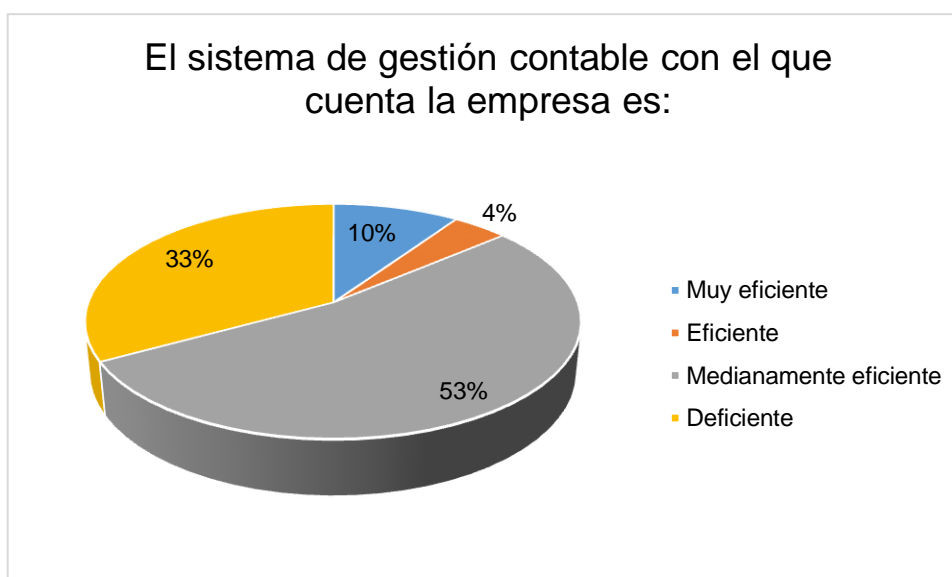
Acerca del funcionamiento del actual sistema de contabilidad de la empresa FAINASA.

Tabla 21 Actual sistema de gestión contable

	FRECUENCIA ABSOLUTA	FREC. %
Muy eficiente	9	10%
Eficiente	4	4%
Medianamente eficiente	50	53%
Deficiente	31	33%
Total	94	100%

Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 10 Actual sistema de gestión contable



Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

El sistema de gestión contable que existe en la actualidad dentro de la empresa es considerado en un 53% como medianamente deficiente y un 33% deficiente, por lo que el saldo negativo se traslada a un 86%, mostrando que el personal de FAINASA ha observado muchos problemas operativos y hace que sea necesario un cambio.

9.- El sistema de gestión actual manifiesta inconvenientes en:

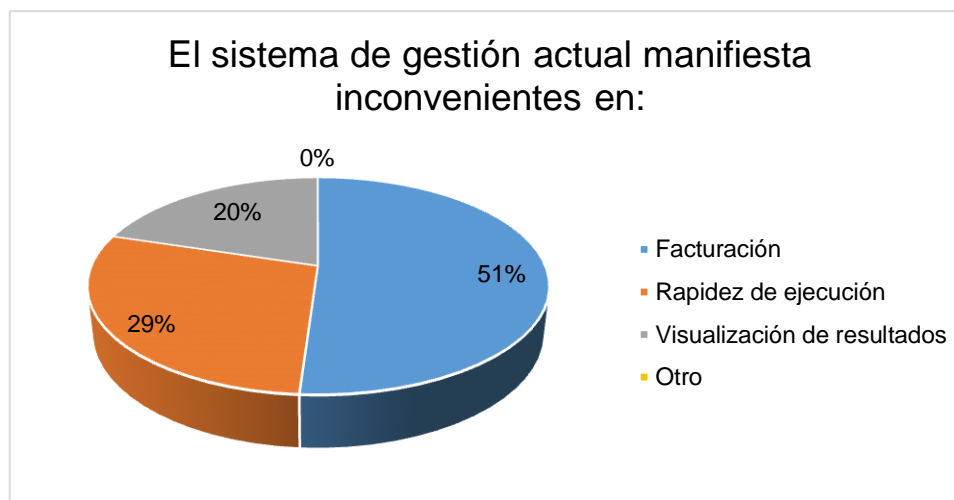
Tipo de inconvenientes que surgen al aplicar el sistema de contabilidad que en la actualidad existe en la empresa.

Tabla 22 Tipos de inconvenientes del actual sistema de gestión contable

	FRECUENCIA ABSOLUTA	FREC. %
Facturación	48	51%
Rapidez de ejecución	27	29%
Visualización de resultados	19	20%
Otro	0	0%
Total	94	100%

Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 11 Tipos de inconvenientes del actual sistema de gestión contable



Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

El inconveniente con mayor prevalencia dentro de las operaciones contables se encuentra el de la facturación con el 51%, seguido por la rapidez en su ejecución, evidenciando que su operatividad es limitada y provoca que las facturas por ventas no se las realice de la manera deseada.

10.- ¿Existen problemas de doble facturación debido a la operación propia del sistema de gestión contable actual?

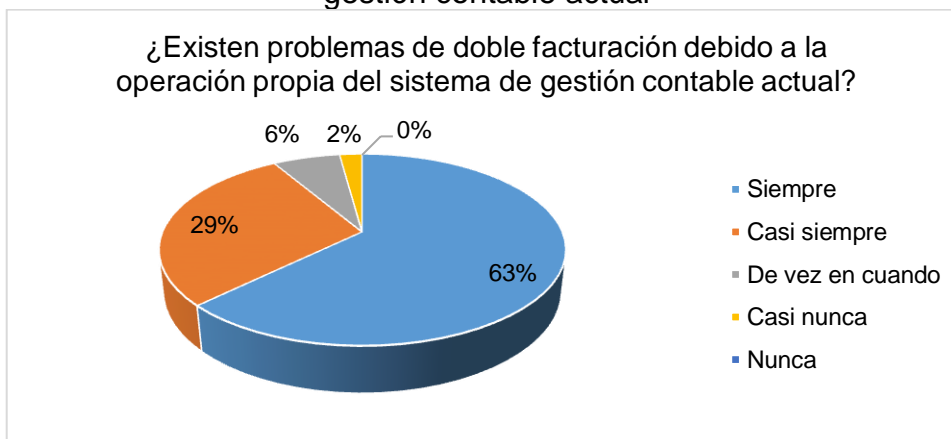
Problemas de doble facturación en las operaciones de venta de la empresa provocadas propiamente por el sistema de gestión contable.

Tabla 23 Existen problemas de doble facturación por el sistema de gestión contable actual

	FRECUENCIA ABSOLUTA	FREC. %
Siempre	59	63%
Casi siempre	27	29%
De vez en cuando	6	6%
Casi nunca	2	2%
Nunca	0	0%
Total	94	100%

Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 12 Existen problemas de doble facturación por el sistema de gestión contable actual



Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Acerca del problema principal que es la facturación por el sistema de gestión contable, el 63% de los encuestados mencionaron que siempre ha sucedido que el programa ejecuta una doble facturación y un 29% dijo que casi siempre sucede, lo que hace que sea 92% de las respuestas y ponen en evidencia una deficiencia grave del actual sistema y valida la necesidad de un cambio a través de la propuesta.

11.- ¿Considera que los problemas de FAINASA se reducirían con la implementación de un nuevo sistema de gestión?

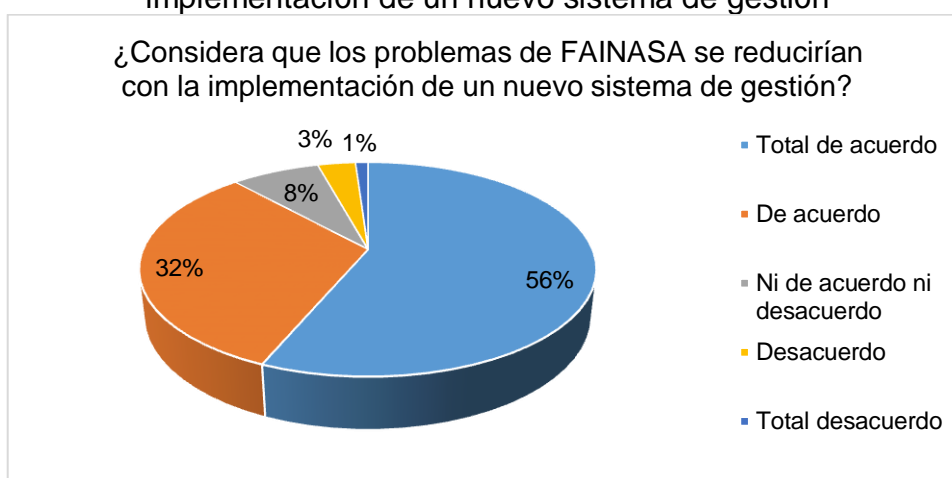
Consideraciones del cambio mejorado en las operaciones financieras y contables con la implementación de un nuevo sistema de gestión dentro de FAINASA.

Tabla 24 Considera que los problemas de FAINASA se reducirían con la implementación de un nuevo sistema de gestión

	FRECUENCIA ABSOLUTA	FREC. %
Total de acuerdo	53	56%
De acuerdo	30	32%
Ni de acuerdo ni desacuerdo	7	7%
Desacuerdo	3	3%
Total desacuerdo	1	1%
Total	94	100%

Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 13 Considera que los problemas de FAINASA se reducirían con la implementación de un nuevo sistema de gestión



Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

El 88% de los encuestados en la investigación manifestaron que existiría una alta probabilidad que los problemas existentes en el área contable y financiera mejorarían con la implementación de un nuevo sistema de gestión contable para la compañía, lo que brinda la aceptación por parte del personal de FAINASA.

12.- ¿La falta de una herramienta de gestión dentro del actual sistema ha condicionado la toma de decisiones de parte de los directivos de la empresa?

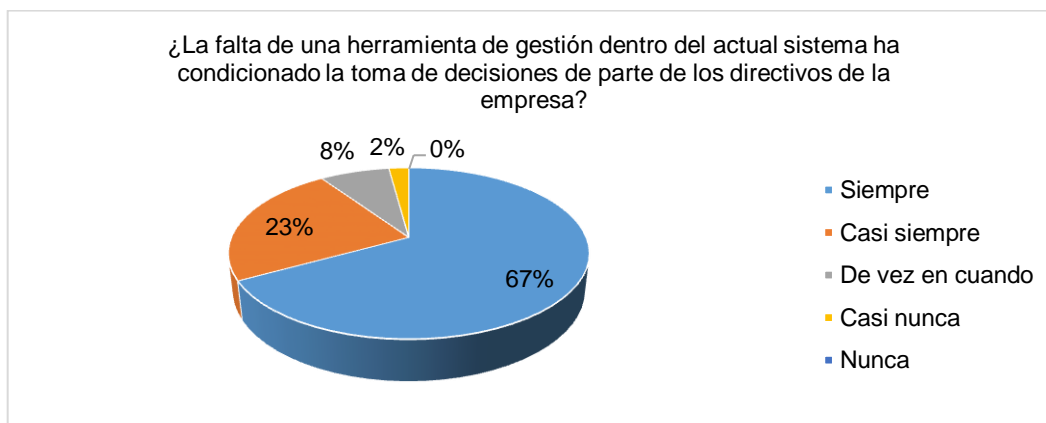
Condicionantes respecto a la toma de decisiones de los directivos frente a la carencia de una herramienta de gestión en el sistema utilizado actualmente.

Tabla 25 Falta de una herramienta de gestión con el sistema actual

	FRECUENCIA ABSOLUTA	FREC. %
Siempre	63	67%
Casi siempre	22	23%
De vez en cuando	7	7%
Casi nunca	2	2%
Nunca	0	0%
Total	94	100%

Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 14 Falta de una herramienta de gestión con el sistema actual



Fuente: encuesta a empleados de FAINASA
Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Al no contar con una herramienta de gestión en el actual sistema contable que posee FAINASA, el 67% de los encuestados mencionaron que siempre les condiciona la toma de decisiones a los directivos seguido del 23% que mencionaron que casi siempre sucede esto. Al encontrar esta situación, se concluye que es necesario que exista una herramienta de gestión que ayude a los gerentes a establecer decisiones en beneficio de la compañía.

3.6.3. Resultados de observación

Tabla 26 Observación de la situación de las áreas frente a la aplicación del actual sistema de gestión

	ADMINISTRACIÓN		VENTAS		LOGÍSTICA		PLANTA		TOTAL
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Se cuenta con sistema de gestión	13	0	18	0	27	0	36	0	94
La operatividad del actual sistema cumple a cabalidad con las expectativas de las funciones de todas las áreas	2	11	5	13	4	23	2	34	94
El sistema actual retrasa sus operaciones como área	13	0	18	0	26	1	36	0	94
Hay doble facturación en el ingreso de una venta	13	0	18	0	27	0	36	0	94
Las operaciones comerciales se ven afectadas por el uso del sistema de gestión actual	11	2	18	0	26	1	36	0	94
El sistema de gestión tiene periodos de inoperancia	13	0	18	0	27	0	36	0	94
Existen efectos sobre el ambiente laboral con la ejecución del sistema de gestión	11	2	18	0	27	0	36	0	94
Hay repercusiones en la situación financiera de la empresa	10	3	18	0	26	1	36	0	94
El actual sistema genera reportes de la información financiera y contable de la empresa (punto de equilibrio, costos, flujo de caja)	0	13	0	18	0	27	0	36	94

Fuente: Observación a áreas de FAINASA
 Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

En el proceso de observación en las operaciones de cada uno de los empleados establecidos anteriormente, se pudo establecer que en la mayoría de los casos se han presentado inconvenientes frente al uso y aplicación del sistema de gestión contable actual, en que se muestran las siguientes:

- Todos los empleados analizados para la observación tienen en sus áreas a disponibilidad el sistema de gestión.
- 81 empleados no pueden realizar sus funciones de forma correcta a razón de la asertiva operatividad del sistema.
- 93 de los empleados tuvieron problemas en los tiempos de realización de sus operaciones de área.
- Todos los empleados tienen problemas al evidenciar doble facturación ejecutada por el sistema.
- La mayoría de los empleados ven afectadas las operaciones comerciales derivadas de la aplicación del sistema.
- A todos los empleados les sucedió que el sistema se quedó inoperativo por un periodo de tiempo en el día.
- 92 de los empleados tuvieron problemas concernientes al ambiente laboral por la poca funcionalidad del sistema en relación a la ejecución de los procesos del área y cumplimiento de objetivos.
- Se estimó que existirían problemas financieros en la empresa por la ineficiencia del sistema de gestión actual.
- No existe una herramienta de gestión que muestre reportes financieros y contables de la empresa para observar las condiciones económicas y comerciales en las que se encuentra.

3.6.4. Conclusiones y recomendaciones generales y específicas acerca de los resultados de la investigación.

Conclusiones

Las conclusiones a las que han llegado las autoras de la investigación respecto a los resultados obtenidos en el estudio de campo son que los empleados no obtienen mayor información acerca de la situación financiera y contable de la compañía, por lo que no es transparente en beneficio de la rentabilidad y mejores condiciones competitivas laborales.

En la gestión administrativa por su parte, no es la mejor observada a razón que las decisiones que se han dado hasta el momento en la compañía no han sido las más positivas y favorables entre el público interno, porque la poca importancia del seguimiento de los representantes de ventas en su gestión con los clientes han hecho que los costos por movilización sean más altos de los esperados al no condicionar la comisión de ventas y los viáticos en relación a movilización de estos.

Las ventas no se aseguran en esta gestión terrena, por lo que en el área contable y financiera se establecen problemas de acuerdo a las ventas, el control de inventario y el de comisiones igualmente, evidenciando que la compañía tiene muchos egresos que no son justificados por los ingresos percibidos y está haciendo que existan problemas de rentabilidad y liquidez.

Cada una de las áreas de la empresa FAINASA les gustaría que existan periodos de evaluación de resultados, así como también la aceptación de un sistema de gestión contable y funcionera en las que se muestre principalmente el nivel de ventas mensuales y control de inventarios adecuados. Un punto importante es a necesidad de capacitación que

todos puedan comprender el lenguaje de este sistema que ayudaría a una gestión integrada en beneficio de todos los involucrados.

Recomendaciones

Las recomendaciones de las autoras del presente proyecto de investigación son las siguientes:

- Diseñar el sistema de gestión contable y financiera para la empresa FAINASA.
- Tomar en consideración las herramientas que desean observar dentro del sistema y que puedan ayudar a todos los empleados de la compañía.
- La empresa debe considerar la capacitación para sus empleados sobre las herramientas a desarrollar.
- Se recomienda que la empresa realice presupuestos para cada área para de esta forma se establezcan límites en los costos según las funciones.

CAPÍTULO IV

4. LA PROPUESTA

4.1. Título de la propuesta

Sistema de gestión contable-financiero-administrativo diseñado para la empresa Faenadora Industrial de Aves, de la ciudad de Guayaquil.

4.2. Justificación de la propuesta

El sistema de gestión en base a los aspectos contables financieros y administrativos para la empresa FAENADORA INDUSTRIAL DE AVES S.A. que opera en la ciudad de Guayaquil, será para optimizar cada uno de los procesos, funciones y controles dentro de la organización, cuyo efecto será mejorar la solvencia, liquidez, proporcionar herramientas de gestión que permitan a los administradores tomar decisiones oportunas y correcta, además se cumpla de manera eficiente confiable con las obligaciones tanto con el personal como con el estado ecuatoriano.

Este sistema de gestión va en función de brindar varios beneficios a la empresa como el suministro de proveedores, en el que la empresa pueda conocer el estado del stock proporcionado y la necesidad de realizar una nueva gestión de compra; también con el sistema se busca que se mejore el manejo con los clientes, por ser la fuente de ingresos para la FAINASA y se los debe de mantener satisfechos según sus demandas en la calidad del producto.

La toma de decisiones de parte de los directivos se puede lograr al tener en orden toda la información contable y financiera de la compañía y que puede ser proporcionada con el buen uso y acceso del sistema; también se establece un reordenamiento de un sistema contable confiable para el

departamento de contabilidad de la empresa que ayudará a su vez a fijar reportes financieros que validen la situación en su liquidez y rentabilidad. Conjuntamente se mejoran los procesos y los controles a través de la factibilidad de la propuesta.

4.3. Objetivo General de la propuesta

Diseñar un sistema de gestión contable y financiero para la empresa FAENADORA INDUSTRIAL DE AVES S.A. para mejorar su rentabilidad y que su participación en el mercado sea consolidada.

4.4. Objetivos específicos de la propuesta

- Aplicar las actividades administrativas desarrolladas en la empresa por medio de la ejecución del sistema.
- Producir a través del sistema la información contable de manera detallada y descriptiva de todos los procesos realizados.
- Emplear por medio del sistema el uso de reportes para la toma de decisiones financieras y comerciales por parte de los directivos.

4.5. Listado de Contenidos y flujo de la propuesta

El sistema de gestión contará con las siguientes partes, enfocadas para la visión integral de los procesos de la compañía, es decir, en lo administrativo, contable y financiero.

1. Descripción general del sistema de gestión contable y financiera
2. Aspectos contables operados en el sistema
3. Detalles administrativos que pueden observarse en el sistema

4. Información financiera en tiempo real por medio del sistema
5. Reportes de auditorías al instante a través de la aplicación del sistema.

4.6. Desarrollo de la propuesta

4.6.1. Descripción general del sistema de gestión contable y financiera

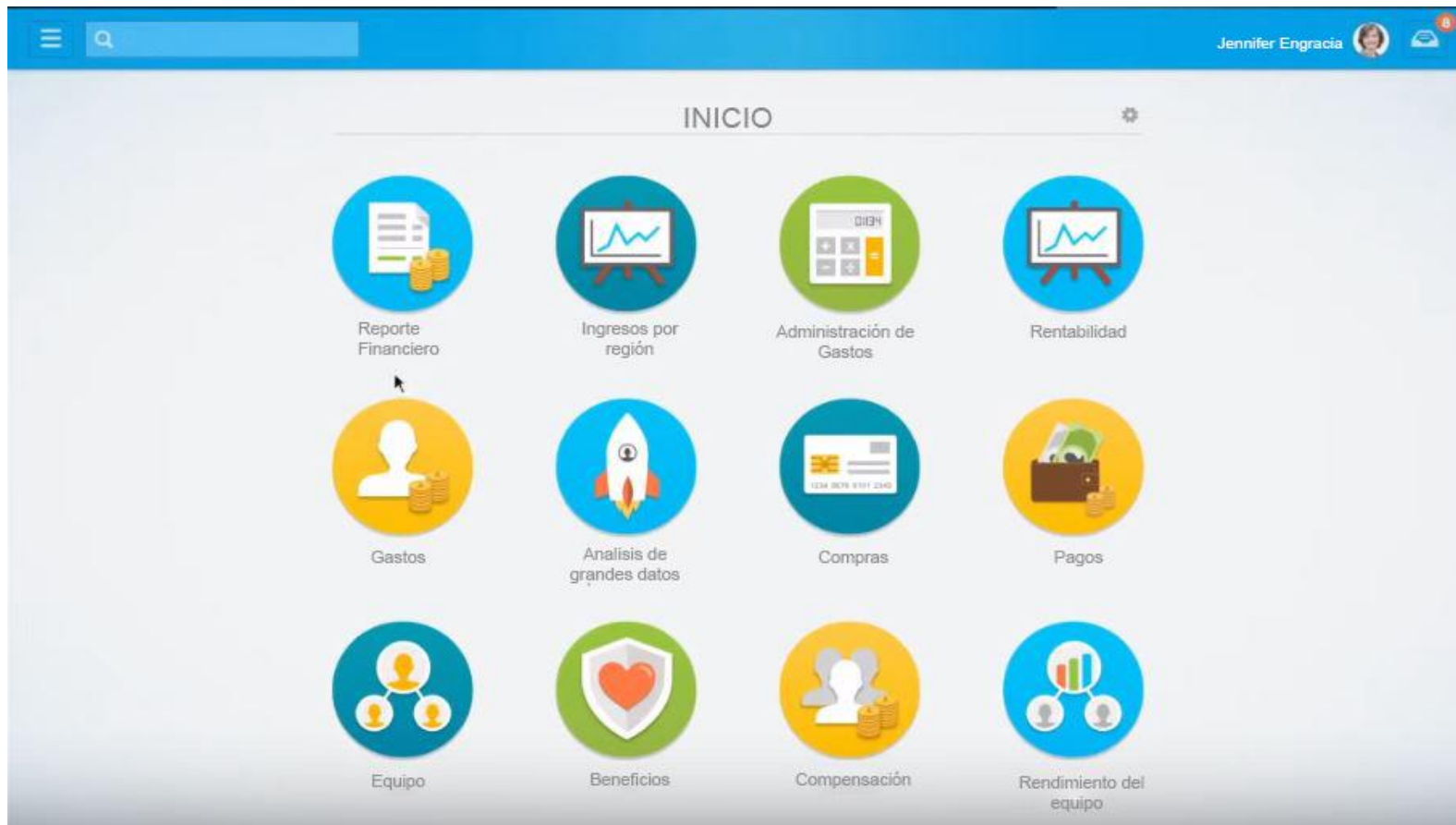
El sistema de gestión contable y financiera se centra en la velocidad, agilidad, el costo y la información para toma de decisiones. Estas aplicaciones unificadas incluyen una gama completa de capacidades en finanzas y contabilidad, obtener ideas de negocio en tiempo real, y la gestión de procesos totalmente auditable.

Con la funcionalidad de diseño único para la aplicación asertiva de la empresa, para que de esta forma pueda obtener datos que son importantes como requisitos para una estable información financiera que asegure a la toma de decisiones de los directivos, además de brindar de seguridad administrativa, financiera y contable a largo plazo.

Entre los puntos más importantes con los que cuenta el sistema de gestión contable y financiera son:

1. Contabilidad y finanzas
2. Ingresos
3. Informes administrativos
4. Gastos
5. Adquisiciones
6. Inventario
7. Proyectos propuestos y a ejecutarse
8. Donaciones

Figura 15 Página de inicio



Fuente: Elaborado por Jennifer Engracia y Cristina Yaguana

Tabla 27 Diagrama de flujo del proceso de diseño del software



Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

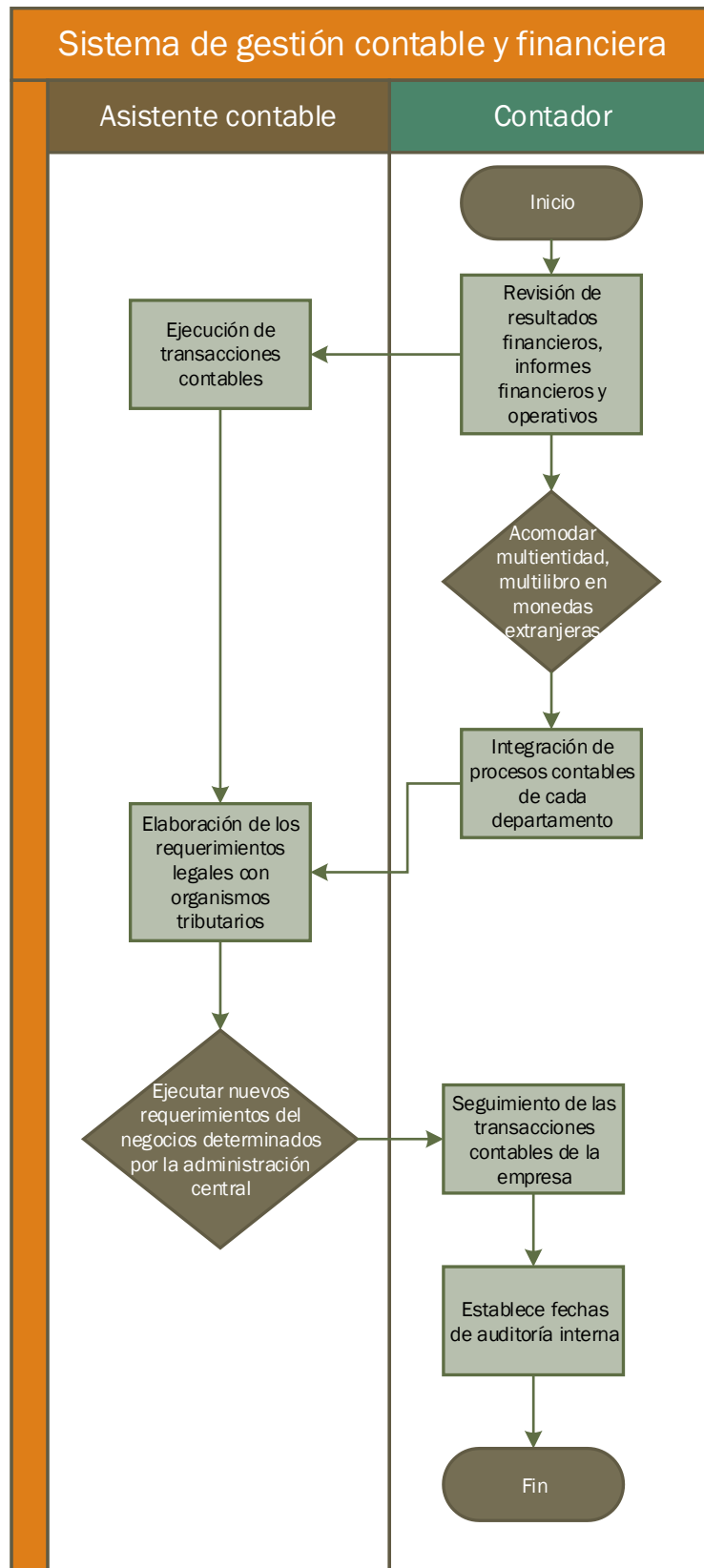
4.6.2. Aspectos Contables operados en el Sistema

4.6.2.1. Contabilidad

El sistema de gestión contable y financiera da las herramientas a la empresa para lograr los más altos niveles de rendimiento empresarial y la excelencia financiera.

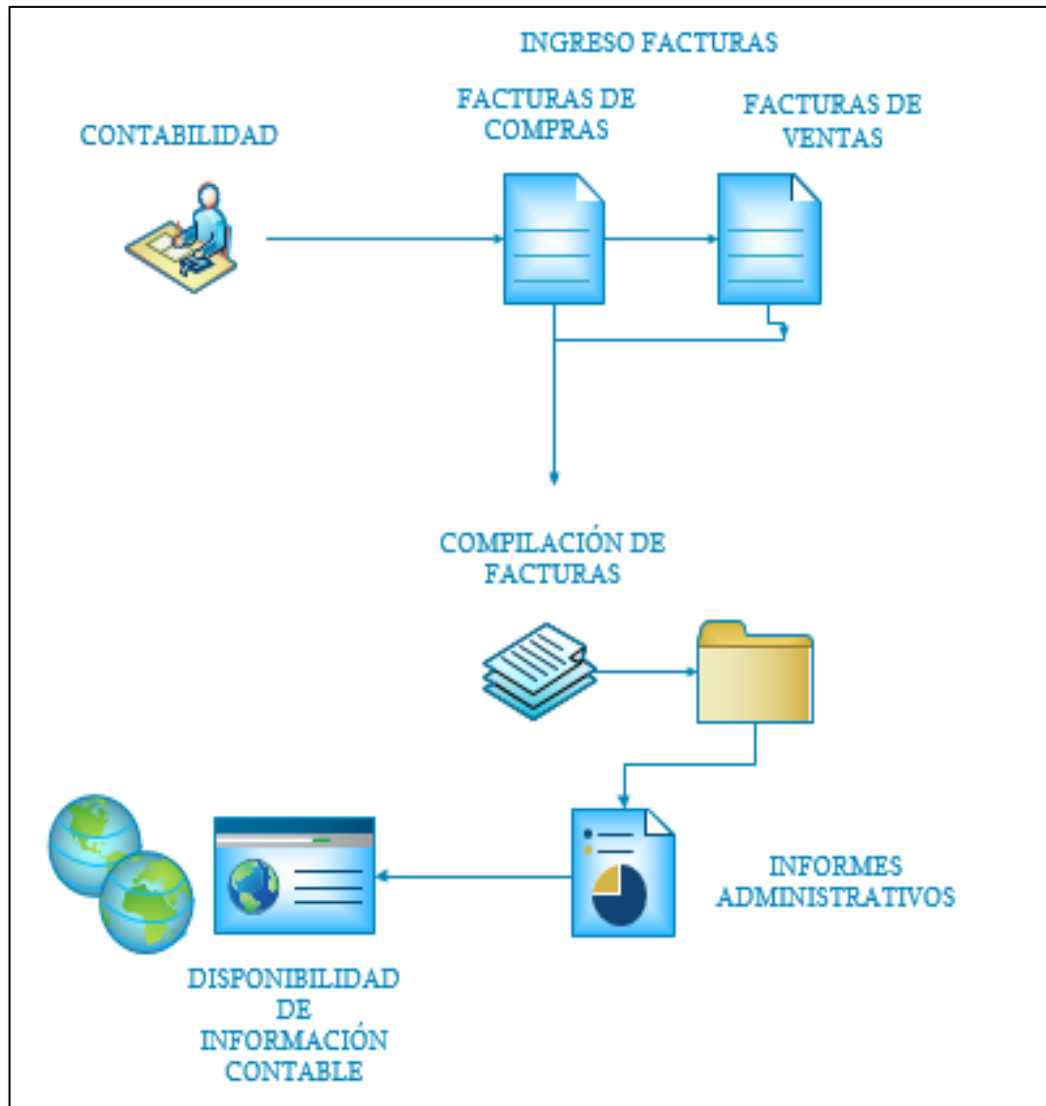
- Ofrece la posibilidad de obtener visibilidad inmediata de los resultados financieros en un tiempo real, informes financieros y operativos integrales.
- Transacciones proceso más rápido y con mayor precisión sin comprometer el control.
- Acomodar multi-entidad, multi-libro, y los requisitos de varias monedas para las transacciones con empresas en el extranjero como Venezuela, donde proviene el capital.
- Administrar el negocio de una forma íntegra con configuraciones específicas para cada departamento.
- Velar por el cumplimiento de la normativa de todos los aspectos de la empresa frente a los organismos tributarios del país.
- Adaptar y dar cabida a los nuevos requerimientos del negocio y regulatorios que puedan surgir sin personalizaciones adicionales o inversiones en tecnología.
- Garantizar la seguridad adecuada y esfuerzos de cumplimiento de apoyo con controles integrados y siempre para cuando se establezcan fechas de auditoría interna.

Tabla 28 Diagrama de flujo para área contable



Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 16 Contabilidad



Fuente: Elaborado por Jennifer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 17 Información contable en el sistema

Cuenta de resultados por sector

Compañía **FAINA S.A.**
 Estructura **Presupuesto de funcionamiento**
 Periodo **Noviembre - 2015**

16 items

Cuenta	Q2 - 2013			Q3 - 2013			Q4 - 2013			Total Actual
	Base	Presupuesto	Diferencia	Base	Presupuesto	Diferencia	Base	Presupuesto	Diferencia	
Ingresos	62,920,538	67,229,349	(4,308,811)	58,865,865	62,248,618	(3,382,753)	52,126,816	51,548,305	578,511	173,913,219
Costo por venta	7,738,263	8,260,174	521,921	7,148,684	7,675,072	526,388	6,681,844	6,066,534	(615,311)	21,568,781
Beneficio Bruto	55,182,285	58,969,175	(3,786,890)	51,717,181	54,573,546	(2,856,365)	45,444,972	45,481,772	(36,800)	152,344,438
Salarios y beneficios	39,632,543	42,725,642	2,893,098	36,754,425	37,304,227	549,803	34,048,452			110,635,420
Ventas y mercadeo	463,561	492,457	28,896	418,980	469,708	50,728	326,244			1,208,785
Administrativo	544,164	580,797	36,634	502,438	545,265	42,826	467,750			1,514,351
Instalaciones y alquiler	4,105,668	4,397,998	292,340	3,780,638	4,029,054	248,416	3,447,539			11,333,635
Depreciación	431,638	464,591	32,953	398,752	350,780	(47,972)	372,712			1,203,102
Viajes y entretenimiento	2,540,490	2,726,128	185,638	2,346,933	2,531,913	184,980	2,193,668			7,081,090
Seguro	201,805	220,408	18,601	186,430	180,826	(5,603)	174,255			562,469
Total Gastos Operativos	48,119,659	51,608,019	3,488,160	44,388,505	45,411,773	1,023,178	41,030,619			133,539,072

Ver por
 Compañía
 Centro de costo
 Región
 Unidad de negocio
 Trimestre fiscal
 Cuenta contable
 Diario

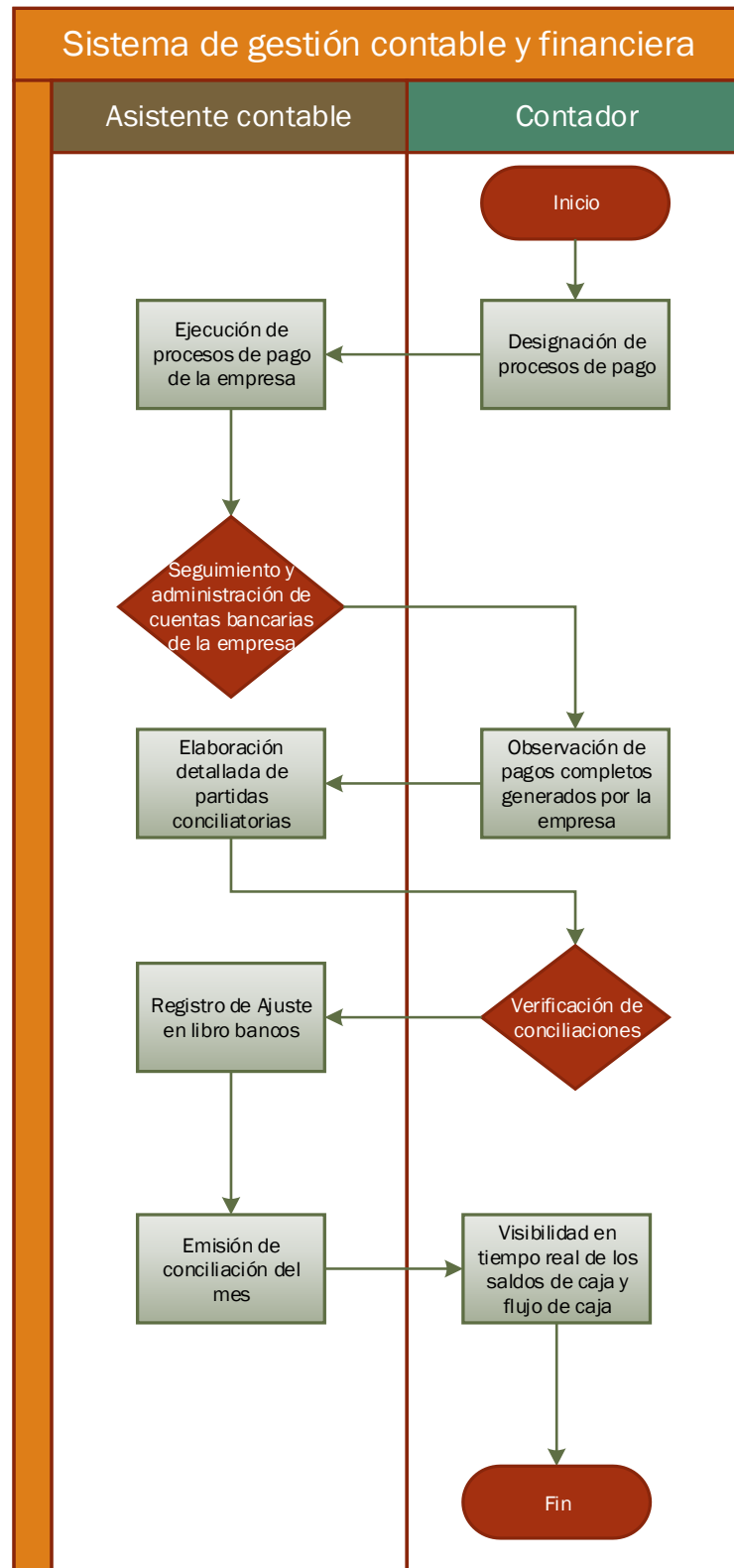
Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

4.6.2.2. Automatizar y controlar el Flujo de Efectivo

Por medio del sistema de gestión contable y financiera se puede conocer la realidad de la empresa en relación al flujo de efectivo, y esto puede ser observado de forma diaria, mensual y anualmente.

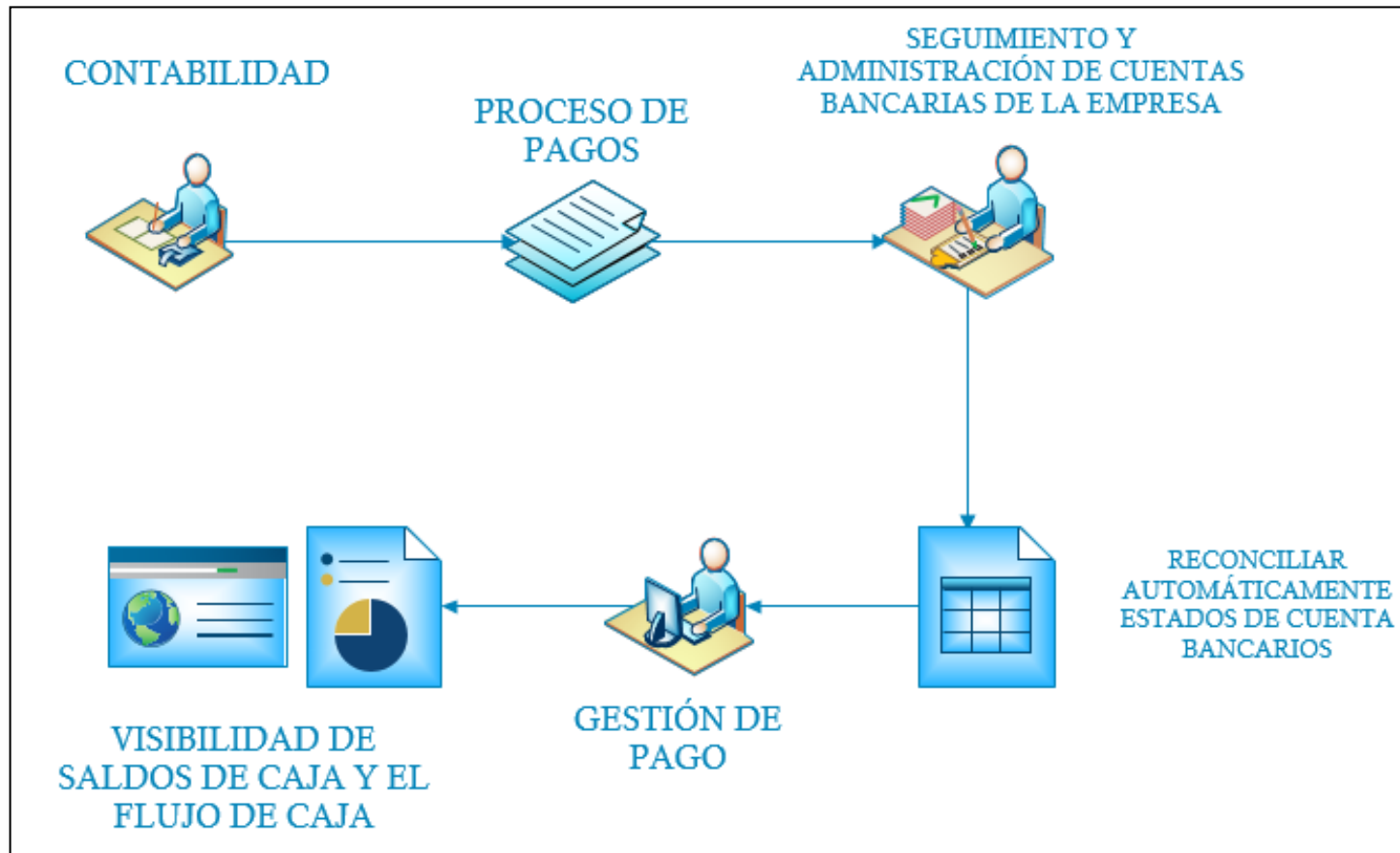
- Agilizar los procesos de pago y obtener un mayor control y visibilidad sobre el elemento vital de la empresa como es su flujo de efectivo.
- Realizar un seguimiento y administrar las cuentas bancarias de la empresa.
- Reconciliar automáticamente estados de cuentas bancarias.
- Utilizar un motor de solución única para gestionar todos los pagos generados a través de toda la empresa, incluyendo la nómina, pagos a proveedores, los reembolsos de gastos de los empleados, y los reembolsos de los clientes.
- Se obtiene la visibilidad en tiempo real de los saldos de caja y el flujo de caja más pronosticar con precisión con análisis integrados.

Tabla 29 Diagrama de Control de flujo de caja



Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 18 Registro de flujo de caja



Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 19 Visualización del flujo de efectivo

Estado financiero

05/09/2014 03:36 PM

	Global Modern Services, Inc. (USA)	Global Modern Services, Ltd (Canada)	Global Modern Services S.A. de C.V. (Mexico)	Green Planet Solutions, Inc. (USA)	Eliminations	Total
Actividades operativas, flujos de caja proveniente por o usados en:						
Cobranzas en efectivo de clientes	70,480,658.01	9,923,631.66	2,257,957.17	10,366,992.08	17,428.26	93,034,667.18
Pagos en efectivo a proveedores	(7,626,295.32)	(1,132,368.03)	(66,769.55)	(325,528.60)	(17,428.26)	(9,168,389.76)
Pagos en efectivo a empleados	(13,193,392.71)	(1,089,814.84)	(911,041.48)	(844,034.26)	0.00	(16,038,283.29)
Ingreso de intereses	687,120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	687,120.00
Devengo de impuestos (pagos)	5,280,499.47	772,557.60	(427.71)	603,400.00	0.00	6,655,029.36
Flujos netos de efectivo de actividades	55,526,589.45	8,474,006.39	1,279,718.43	9,799,829.22	0.00	75,080,143.49
Actividades de inversión y flujos de caja proporcionados por o usados ir:						
Gastos de capital	(833,002.93)	5,336.16	2,969.23	(6,581.00)	0.00	(831,278.54)
Inversiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
No flujos de efectivo de las actividades de inversión	(833,002.93)	5,336.16	2,969.23	(6,581.00)	0.00	(831,278.54)
Actividades de financiación y flujos de caja proporcionados por o usados ir:						
Venta (readquisición) Disponible	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aumentar la (Disminución) de la deuda	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sin dinero en efectivo en las actividades de financiación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

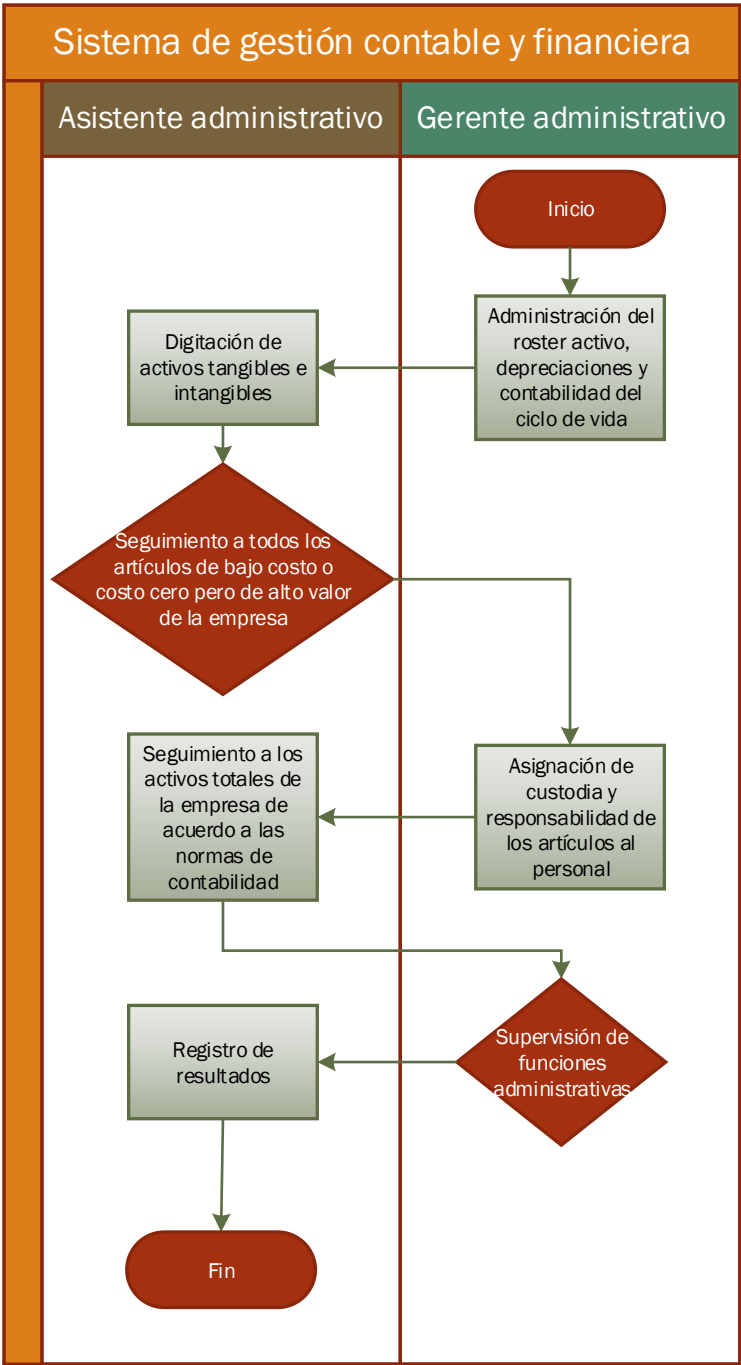
4.6.3. Detalles Administrativos que pueden observarse en el Sistema

4.6.3.1. Administrar todos los Activos de la Empresa

El sistema de gestión contable y financiera combina los procesos tradicionalmente separados de activos fijos e inventario y que con el actual sistema se tiene la capacidad de gestionar y dar cuenta de todos los activos de alto valor de la empresa, los activos de bajo coste como ordenadores portátiles y teléfonos móviles para intangibles, activos de alto valor como los derechos y licencias y todo se lo gestiona en un sistema único y unificado para el uso de todos los empleados y directivos de la empresa.

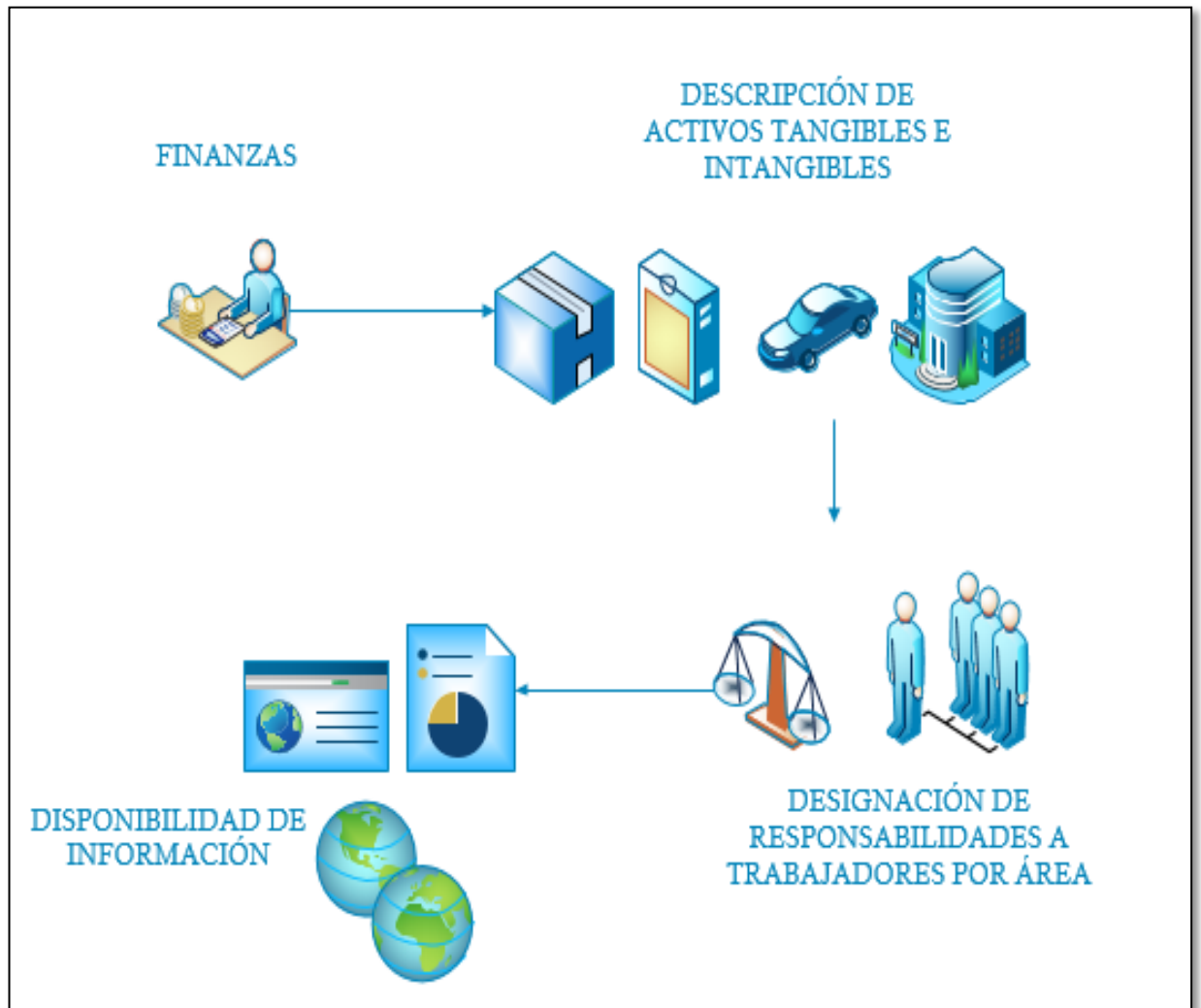
- Administra el roster activo, depreciación, y la contabilidad del ciclo de vida.
- Se define y representan todos los activos, ya sean tangibles e intangibles.
- Seguimiento de artículos de bajo costo y de costo cero que tienen alto valor o pasivo (por ejemplo, dispositivos o tarjetas de seguridad móvil).
- Asignar custodia y responsabilidad de los artículos a los trabajadores para evitar la fuga de costos y riesgos de seguridad debido a la rotación de los trabajadores.
- Cuenta de activos de la empresa de acuerdo a las normas de contabilidad y seguimiento de acuerdo con el uso del negocio.

Tabla 30 Diagrama de la administración de los activos de la empresa



Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 20 Administración de activos de la empresa



Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

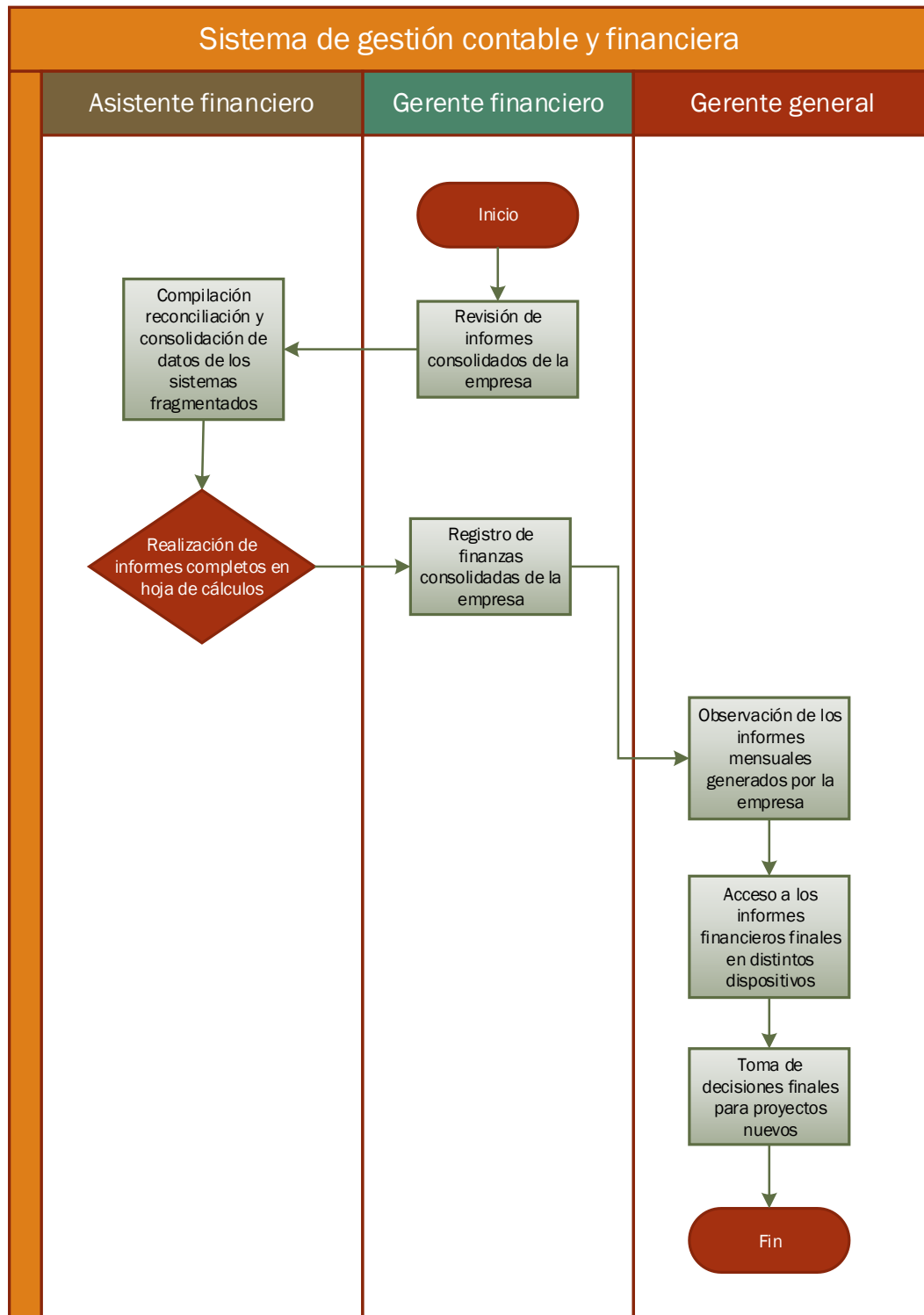
4.6.4. Información Financiera en tiempo real por medio del Sistema

4.6.4.1. Información financiera en tiempo real.

Al combinar un enfoque único de contabilidad orientada a eventos con una función de los controles y una multi-empresa robusta, modelo multi-moneda, el sistema de gestión contable y financiera entrega de forma segura los registros e informes financieros con la velocidad, precisión y capacidad de auditoría completa.

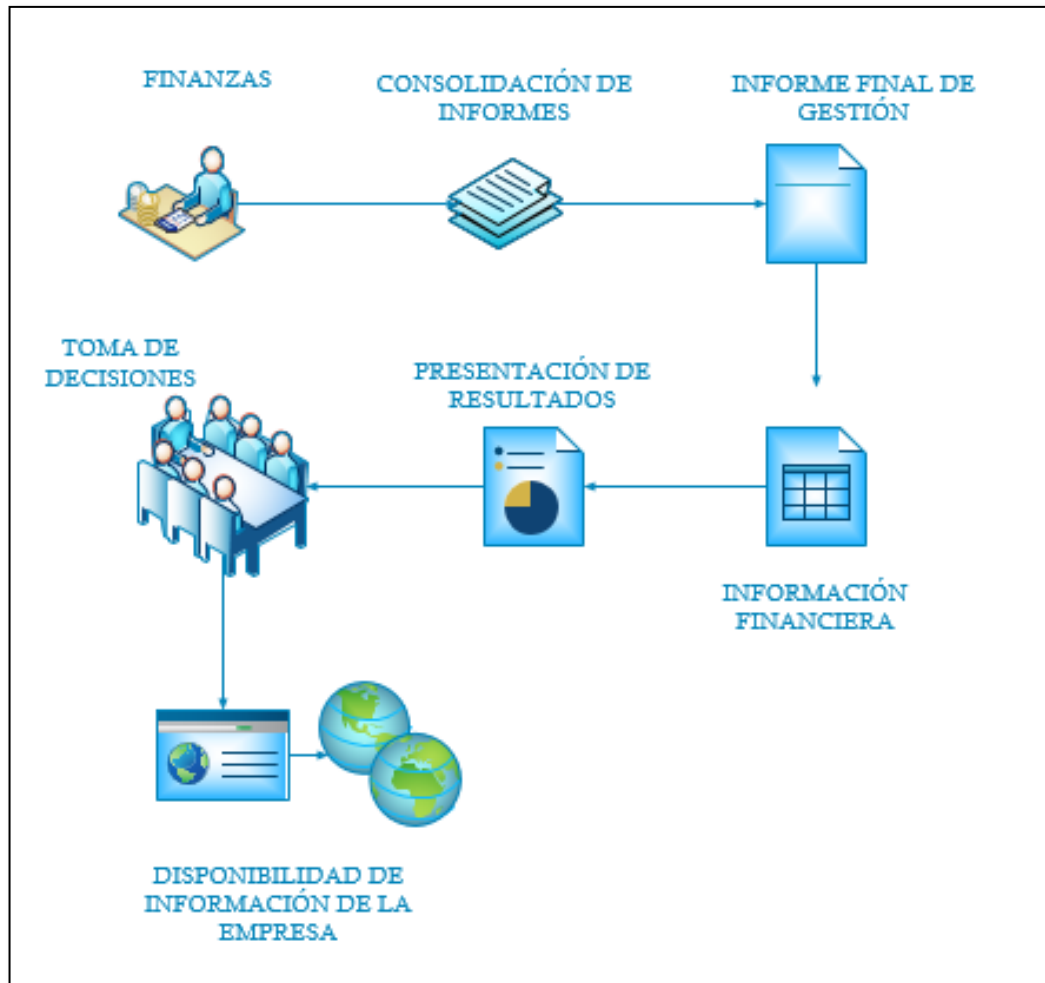
- Se obtiene la visibilidad inmediata de los resultados financieros con en tiempo real, es decir, informes consolidados.
- Reduce el tiempo de compilación, reconciliación y consolidación de datos de los sistemas fragmentados.
- Transforma la información financiera y de gestión con informes compuestos que ofrecen la potencia y flexibilidad de una hoja de cálculo pero con control empresarial y de rendimiento.
- Habilita las finanzas para proporcionar un mejor apoyo a la empresa para la toma de decisiones.
- Genera informes sobre la marcha con informes ad-hoc flexibles.
- Accede de forma segura a informes financieros desde cualquier lugar mediante un navegador web o dispositivo móvil con usuario y contraseña determinado.

Tabla 31 Diagrama de flujo de información financiera en tiempo real



Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 21 Información financiera en tiempo real



Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 22 Información financiera en tiempo real

Cuenta de resultados

Compañía **FAINA S.A.**
 Estructura **Presupuesto Operativo**
 Periodo **Noviembre - 2015**

20 ítems

Cuenta contable	Actuals YTD	Presupuesto YTD	Diferencia	% Restante	Actuals Prior YTD	PY Diferencia	PY %
Ingresos	170,663,802	193,392,312	(13,728,510)	-7.10%	147,261,555	32,402,248	22.00%
Coste de ventas	21,965,646	23,755,808	1,770,162	7.45%	18,056,072	3,929,574	21.78%
Beneficio bruto	157,678,156	169,636,504	(11,958,348)	-7.05%	129,205,482	28,472,674	22.04%
Salarios y beneficios	113,166,551	120,443,958	7,257,407	6.03%	92,925,055	20,261,495	21.80%
Instalaciones y alquiler	11,669,291	12,624,962	955,670	7.57%	9,574,781	2,094,511	21.88%
Ventas y mercadeo	1,320,422	1,453,811	133,389	9.18%	1,077,734	242,688	22.52%
General y administrativo	1,546,154	1,660,913	134,758	8.02%	1,269,611	276,543	21.78%
Depreciación y amortización	1,226,355	1,248,843	22,488	1.80%	1,007,164	219,191	21.78%
Viajes y entretenimiento	7,217,948	7,833,373	615,425	7.98%	5,927,856	1,290,092	21.78%
Utilidades	2,919,625	3,209,037	289,413	9.02%	2,397,338	522,287	21.79%
Seguro	573,361	608,110	34,750	5.71%	470,882	102,479	21.78%
Total gastos operativos	138,659,706	148,103,006	9,443,300	6.33%	114,650,421	25,009,285	21.81%
Otros ingresos y gratos	4,962,149	5,402,558	420,410	7.78%	4,593,849	368,300	8.45%
Ingreso Neto	13,036,301	15,130,940	(2,094,638)	-13.84%	9,961,213	3,075,088	30.87%
Plantilla	99						
Ingreso neto menos plantilla	131,990						

Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

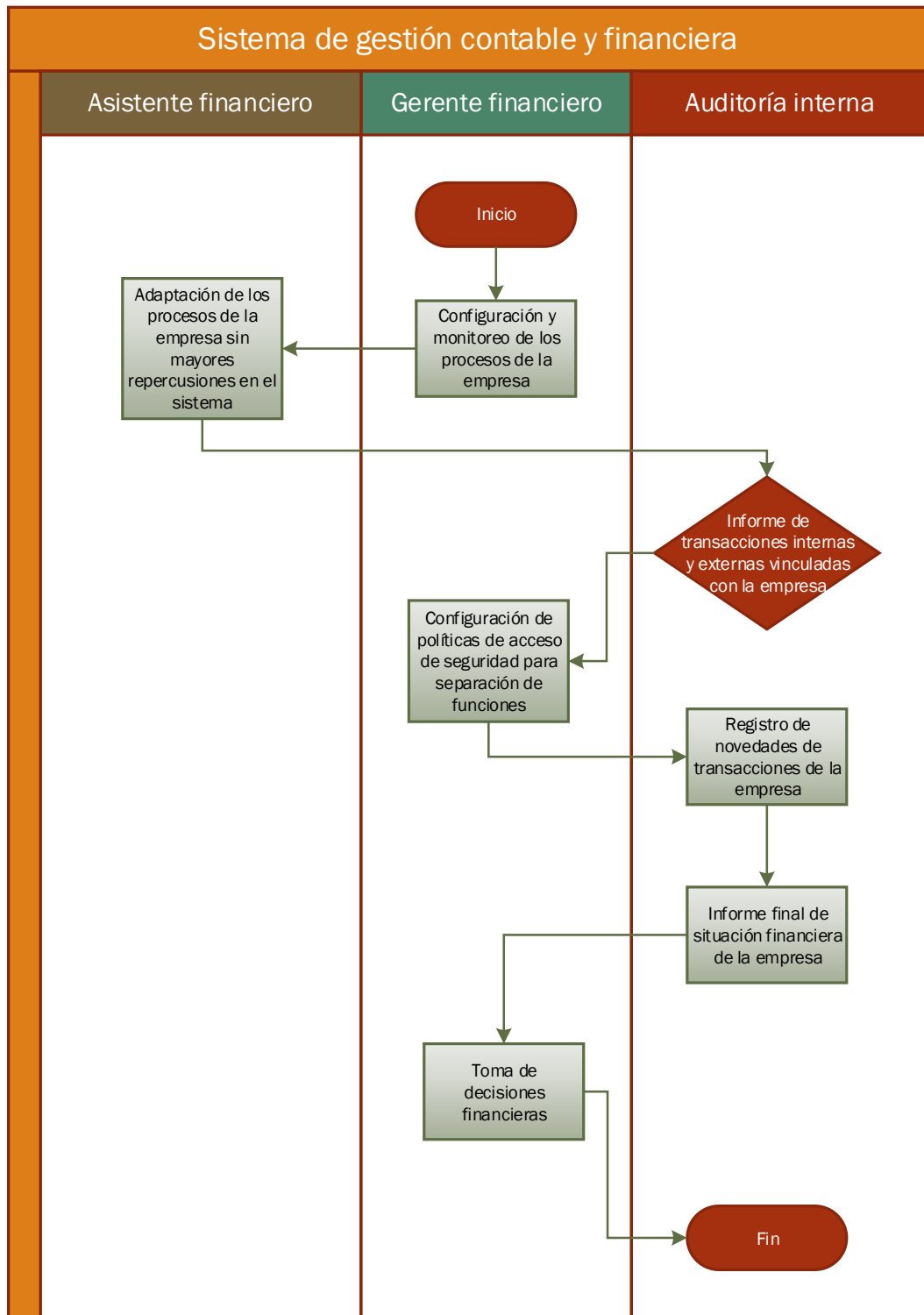
4.6.5. Reportes de Auditorias al instante a través de la aplicación del Sistema

4.6.5.1. Controles de auditoría interna.

El sistema de gestión contable y financiera elimina la necesidad de emplear varios programas para cada proceso, sino que utiliza un sólo sistema con controles integrados en el nivel de transacción que garanticen la seguridad adecuada, separación de funciones, procesos de negocio transparentes, y la auditoría integral.

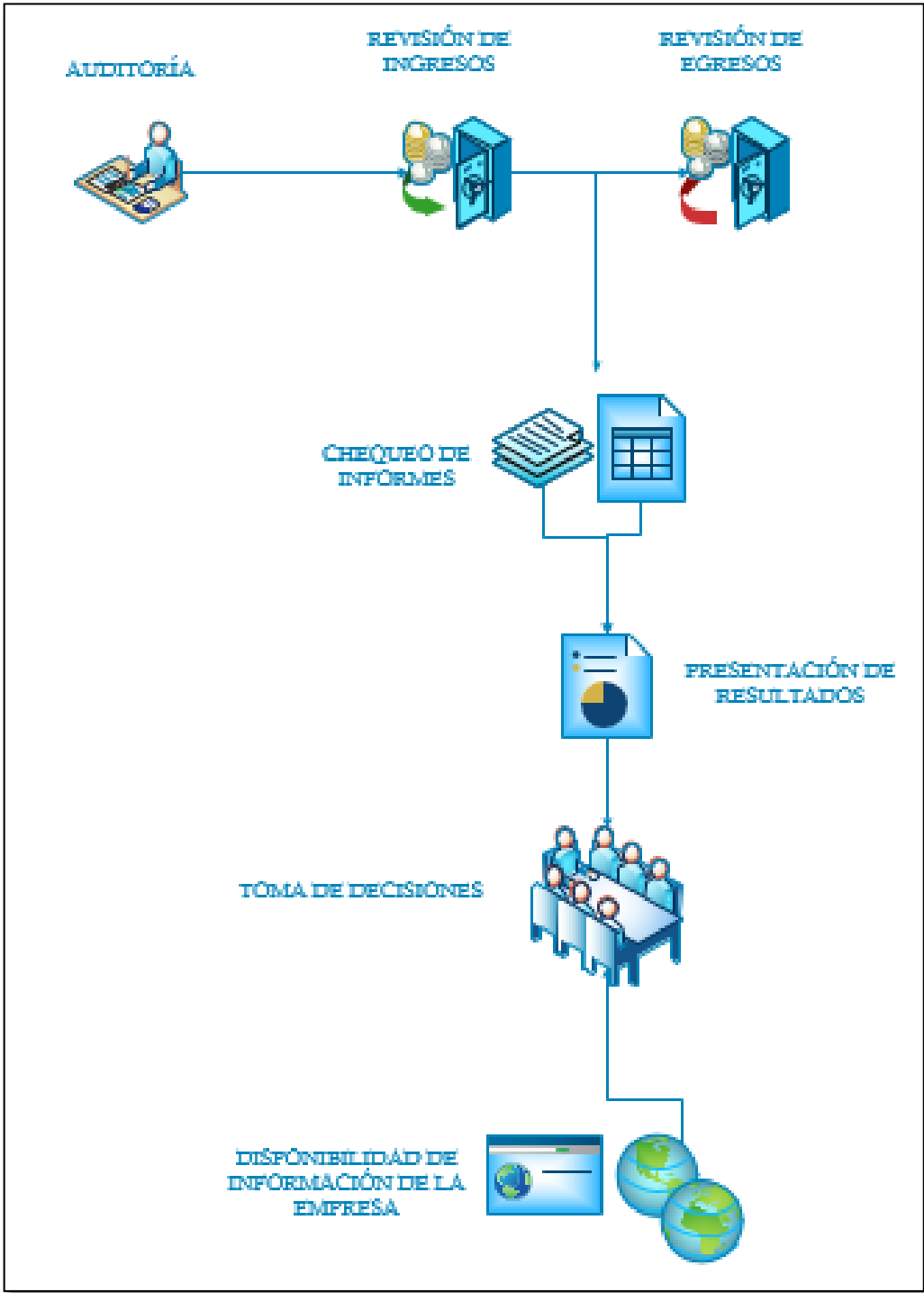
- Configura y monitorea los procesos de la empresa y sus flujos de trabajo.
- Adapta los procesos de negocio cada vez que se necesitan cambios sin tener que reimplementar el sistema financiero.
- Informa sobre las transacciones y obtiene informes de auditoría completos sobre cualquier y todas las transacciones procesadas en el sistema.
- Configura las políticas de acceso de seguridad y garantiza de esta manera la separación de funciones.
- Gestiona todos los controles de la empresa en el centro, al tiempo que permite a las variaciones de las oficinas y plantas donde sea que se ubiquen.

Tabla 32 Diagrama de flujo de controles de auditoría interna



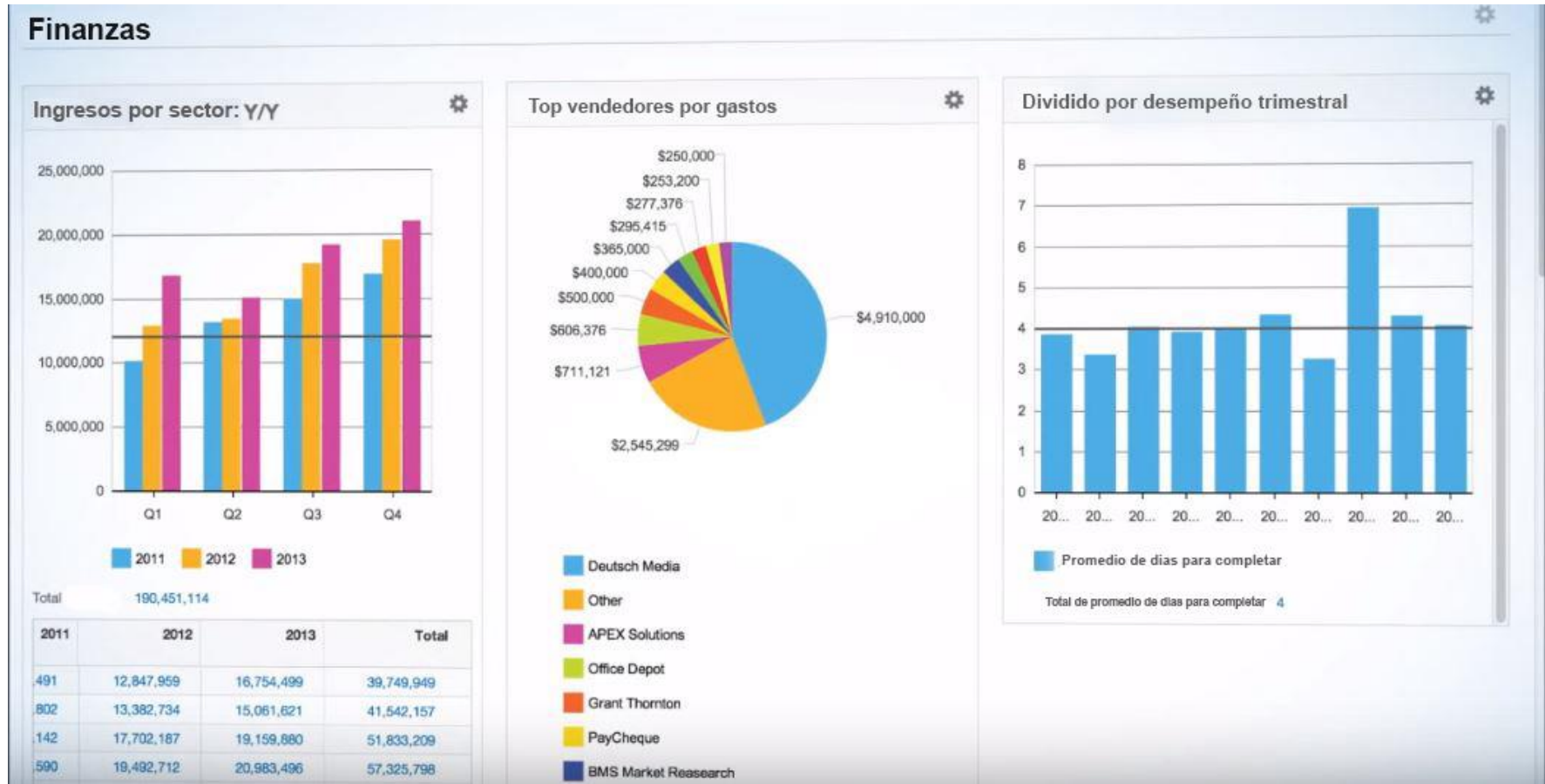
Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 23 Controles de auditoría interna



Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Figura 24 Controles de auditoría interna



Fuente: Elaborado por Jenniffer Engracia y Cristina Yaguana

Costo de sistema de sistema contable y financiero para la empresa FAENADORA INDUSTRIAL DE AVES S.A.

Cabe destacar que el sistema tendrá un costo de \$3.000, en los cuales se brinda toda la información por medio de un manual de usuario, que hacen las veces de comunicación acerca de la funciones del sistema. Además la instalación en las computadores del personal y gerencia de la compañía se encuentra valorada en el costo final antes mencionado.

4.6.6. Impacto/ beneficio obtenido

Anteriormente no se contaba con información contable validada, debido en que sus inicios las operaciones contables se las realizaba de forma manual por medio de los ingresos por libros de Excel y que luego se cambió por un sistema informático contable pero que al utilizarse se retrasaban los procesos a razón que se emitía doble facturación y hacía que la situación financiera no se supiera efectivamente y las decisiones de los directivos sean bajo criterios propios sin tener la información fiable que le den un rendimiento favorable para la empresa.

Actualmente, se plantea el uso de un nuevo programa informático contable y financiero, el cual tiene la finalidad de mostrar información en tiempo real y confiable en donde se diversifica su funcionamiento con procesos y controles para que la gestión administrativa sea mucho más precisa en relación a su toma de decisiones y las auditorías internas tengan la facilidad para su ejecución, para evitar los riesgos que existen en toda compañía con pérdida de información o productos. En este sistema informático se muestran presentaciones finales de los saldos contables, además de que se puede observar desde cualquier computador de la compañía con un usuario y contraseña, dando la oportunidad de que los altos directivos puedan gestionar sus actividades departamentales en cualquier momento.

El beneficio logrado por medio de la propuesta es la mejora en la información contable y financiera para la empresa FAENADORA INDUSTRIAL DE AVES S.A., ya que con esta funcionalidad mostrada se puede alcanzar la estabilidad en procesos, optimización en los tiempos y recursos y además la toma de decisiones por parte de los directivos se lo efectúa de manera más veraz. Los resultados pueden ser vistos a corto, mediano y largo plazo porque, a partir de su funcionamiento, la información puede ser observada, en el que se reducirían los costos operativos respecto a los tiempos en los que se presentan los resultados de cada día, mes o año para la compañía.

Se espera que en los próximos cuatro años, FAINASA alcance una mejora en su participación en el mercado de faenamamiento de aves en la ciudad de Guayaquil, porque se busca reducir tiempos, procesos y costos referentes al manejo de la situación contable y financiera junto con mejorar a la atención con los distribuidores, proveedores y el cliente final.

4.7. Validación de la propuesta

La propuesta del diseño de un sistema contable y financiero para la empresa FAENADORA INDUSTRIAL DE AVES S.A. de la ciudad de Guayaquil fue supervisada y aprobada por un profesional en desarrollo de software y páginas web, por lo que se encuentra validada para el presente trabajo de investigación.

También se da la aprobación de la propuesta por parte del gerente financiero de la empresa FAINASA para la inclusión del sistema informático dentro de las operaciones diarias.

UNIVERSIDAD LAICA VICENTE ROCAFUERTE DE GUAYAQUIL

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN

CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

Tema de Tesis:

Sistema de gestión contable-financiero-administrativo diseñado para la empresa Faenadora Industrial de Aves, de la ciudad de Guayaquil.

Autoras: JENNIFFER JAZMIN ENGRACIA LAYANA y CRISTINA LISSETE YAGUANA URGILES

FICHA TÉCNICA DEL VALIDADOR

Nombre: Guillermo Andrés Chávez Campi

Ocupación: Desarrollador de sitios webs y software

Experiencia en el tema propuesto: 3 años

Títulos: Certificación de Marketing Electrónico otorgado por la UTPL y La Universidad Blas Pascal de Argentina.

Diplomado en Redes Sociales otorgado por la Secretaría de Trabajo y Previsión Social de México.

UNIVERSIDAD LAICA VICENTE ROCAFUERTE DE GUAYAQUIL

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN

CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

CUESTIONARIO

Valoración	Muy adecuada	Adecuada	Medianamente adecuada	Poco adecuada	Nada adecuada
Aspectos	5	4	3	2	1
Introducción		✓			
Objetivos	✓				
Pertinencia	✓				
Secuencia	✓				
Modelo de Intervención		✓			
Profundidad	✓				
Lenguaje	✓				
Comprensión	✓				
Creatividad	✓				
Impacto	✓				

Comentarios: Propuesta ligada a los requerimientos de contabilidad, administración y finanzas para la empresa Faenadora Industrial de Aves. FAINASA.

Fecha: 23-October-2015

Nombre y Apellidos

C.I. _____

VALIDACIÓN DE LA PROPUESTA

Por medio del presente yo, **Ing. Darwin Henry Gamboa Moreno** con CI. **091627995-3**, certifico haber revisado la Propuesta **del Sistema de gestión contable-financiero-administrativo para FAINASA**, en beneficio de dicha empresa realizada por las egresadas **Jenniffer Jazmín Engracia Layana** con CI **092674678-5**, y **Cristina Lissete Yaguana Urgiles** con CI **092576660-2** previo a la obtención del Título de **Ingeniera en Contabilidad y Auditoría - CPA**, en el proyecto denominado, **“Sistema de gestión contable-financiero-administrativo diseñado para la empresa Faenadora Industrial de Aves, de la ciudad de Guayaquil”**.

Es todo lo que puedo validar en honor a la verdad.

Atentamente,

Ing. Darwin Henry Gamboa Moreno
CI: 091627995-3

CONCLUSIONES

Por medio de la investigación y la propuesta realizada por las autoras, se puede determinar lo siguiente:

Se ha podido mostrar la necesidad de un sistema de registro contable confiable para la empresa FAINASA, la cual ha sido demostrada por medio de las falencias actuales del sistema contable con el que cuentan en la actualidad, y por medio del software propuesto, se plantea la reducción de los costos, los tiempos y procesos en beneficio de la rentabilidad y liquidez de la compañía. Brinda confiabilidad eliminando la duplicidad de información aportando a la empresa reportes actualizados con el fin de analizar y dar seguimiento a la situación de la empresa constantemente.

También se puede manifestar que se han determinado las inexactitudes administrativas que está teniendo la empresa en todas las áreas, las cuales son las decisiones en la venta del producto, junto con la incorrecta gestión con el personal de fuerza de ventas debido en que no han podido obtener información sobre el rendimiento de cada una y que han afectado a la liquidez de la compañía por un periodo de tiempo; con el nuevo sistema informático se plantea que toda decisión sea tomada bajo los resultados obtenidos por medio de la visibilidad de la contabilidad real de la empresa, la cual brinda mayores réditos en su veracidad.

Finalmente, se ha logrado la descripción de las acciones financieras que han perjudicado en la solvencia y liquidez de la empresa durante sus inicios de operaciones que principalmente han sido la poca información de los recursos reales que posee la compañía y que el sistema informático antiguo no brindaba las seguridades del caso. Mediante la nueva plataforma se promueven las gestiones en tiempo real, con información calificada, además que agiliza los procedimientos internos para mejorar la solvencia, liquidez y rentabilidad representada en los estados financieros.

RECOMENDACIONES

Las recomendaciones son las siguientes:

- Evaluar los resultados de la implementación del sistema informático en los primeros seis meses operativos.
- Conocer la disponibilidad de información por parte de los empleados de la compañía.
- Planificar una capacitación para los empleados de FAINASA con el objeto que obtengan todos los beneficios en el uso del programa.
- Mostrar el sistema informático a las otras empresas a las cuales está ligada el dueño de FAINASA para que todas adquieran los respectivos beneficios.
- Adaptarlo a varios dispositivos electrónicos con la finalidad que los directivos en sus viajes de negocios puedan seguir el registro de los estados financieros de FAINASA.

BIBLIOGRAFÍA

- Aguilera, L. (2012). *UF0077: Procesos de gestión de unidades de información y distribución turísticas*. Málaga: Ic Editorial.
- Bodie, Z., & Merton, R. (2003). *Finanzas*. México D.F. : Pearson .
- Cabarcos, N. (2008). *Gestión de Unidades de Información Y Distribución Turística*. Vigo: Ideaspropias Editorial .
- Cabrera, S. (26 de Abril de 2014). La dieta Nacional. *Diario El País*, pág. 6.
- Calderón, G., & Castano, G. (2005). *Investigacion en Administracion en America Latina*. Manizales: Univ. Nacional de Colombia.
- Cañas, J., Atehortúa, M., & Orrego, M. (29 de Marzo de 2005). *Tesis Universidad de Antioquía*. Recuperado el 7 de Julio de 2015, de Tesis Universidad de Antioquía: <http://tesis.udea.edu.co/dspace/bitstream/10495/62/1/GuiaMetodologicaSistemaIntegradoGestionDeCalidad.pdf>
- Congreso Nacional. (21 de Marzo de 2006). *CNT*. Recuperado el 25 de Junio de 2015, de CNT: <https://www.cnt.gob.ec/wp-content/uploads/2015/01/LEY-ORGANICA-DE-DEFENSA-DEL-CONSUMIDOR.pdf>
- Congreso Nacional. (26 de Enero de 2006). *SUPERCIAS*. Recuperado el 7 de Julio de 2015, de SUPERCIAS: <https://www.supercias.gov.ec/web/privado/marco%20legal/CODIFIC%20%20LEY%20DE%20COMPANIAS.pdf>
- Cruz, F. (2012). *UF0516. Aplicaciones informáticas de contabilidad*. Málaga: Ic Editorial .
- De Jesús, N. (2013). *Los consejos que nunca me dieron: El camino hacia la prosperidad financiera*. California: Palibrio.

- De la Ballina, J. (2007). *La investigación de promoción de ventas en España* . La Coruña : Netbiblo .
- De la Parra, E., & Madero, M. (2005). *Estrategias de ventas y negociación* . México, D.F. : Panorama .
- Di Rienzo, J., Casanoves, F., Gonzalez, L., Tablada, E., Díaz, M., Robledo, C., y otros. (2008). *Estadísticas para las Ciencias Agropecuarias*. Córdoba: Editorial Brujas .
- Duarte, J., & Fernández, L. (2005). *Finanzas operativas: un coloquio*. México, D.F. : IPADE.
- EBK Accerto. (2014). *Trabajo en equipo*. Madrid: Planeta de Agostini Formación .
- El Productor. (26 de Agosto de 2013). *El Productor*. Recuperado el 7 de Julio de 2015, de El Productor: <http://elproductor.com/2013/08/26/el-consumo-de-pollos-subio-47-en-6-anos/>
- El Telégrafo. (15 de Noviembre de 2013). Ecuador produce 200 millones de pollos al año. *Diario El Telégrafo*, pág. 4.
- Equipo Vértice. (2010). *Dirección de marketing*. Málaga: Editorial Vértice.
- Etrasa . (2008). *Capacitación - Manual Comun Mercancias y Viajeros*. Madrid: Etrasa .
- García, C., & Hernández, C. (2013). *Gafas, Brújulas y Herramientas: Guía práctica para desarrollar tus habilidades sociales en la empresa*. Madrid: Homo Prosocius.
- Goizueta, R. (2002). *Fundamentos de Administración Financiera* . Estado de México: Pearson Educación .
- Google Maps. (16 de Enero de 2015). *Google*. Obtenido de Google: <https://maps.google.com.ec>

- Griffin, R., Treviño, M., & Arriola, M. (2011). *Administración*. México, D.F. : Cengage Learning .
- Guzmán, B. (6 de Agosto de 2014). *Diseño de un sistema de gestión administrativa y financiera para las operadoras que proporcionan el servicio de transporte comercial tipo taxi convencional de la ciudad de Cuenca*. Recuperado el 7 de Julio de 2015, de Dspace UPS: <http://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/6996/1/UPS-CT003658.pdf>
- Haime, L. (2008). *Planeación Financiera en la empresa moderna*. México D.F.: ISEF.
- Horngren, C. (2008). *Contabilidad administrativa*. México, D.F. : Pearson Educación.
- Huertas, R., & Domínguez, R. (2008). *Decisiones estratégicas para la dirección de operaciones en empresas de servicios y turísticas*. Barcelona: Edicions Universitat Barcelona.
- Lacalle, G. (2012). *Operaciones administrativas de recursos humanos*. Madrid: Editex.
- Llamas, J. (2004). *Estructura científica de la venta*. México, D.F.: Limusa.
- Longenecker, J., Petty, W., Palich, L., & Hoy, F. (2012). *Administración de Empresas Pequeñas: Lanzamiento y Crecimiento de iniciativas de emprendimiento* . México, D.F. : Cengage Learning .
- Maxwell, J. (2009). *Equipo 101: Lo que todo líder necesita saber*. Miami: Thomas Nelson Inc.
- Mora, A. (2008). *Diccionario de Contabilidad, Auditoría y Control de gestión*. Madrid: Editoria del Ecnomista.
- Muñiz, L. (2009). *Control Presupuestario: Planificación, elaboración, implantación y seguimiento del presupuesto*. Barcelona: Profit.

- Muñoz, M. S. (2010). *Protocolo y relaciones públicas*. Madrid: Editorial Paraninfo.
- Naulaguari, M., & Zuña, C. (22 de Mayo de 2013). *Diseño de un sistema de gestión administrativa para la Cooperativa de Transporte Interprovincial de Pasajeros en Buses "Río Paute"*. Recuperado el 7 de Julio de 2015, de Dspace Universidad de Cuenca: <http://dspace.ucuenca.edu.ec/jsui/bitstream/123456789/3720/1/Tesis.pdf.pdf>
- Navarro, D. (2003). *Temas de: Administración Financiera* . Manizales: Universidad Nacional de Colombia Sede Manizales.
- Ortiz, C. (26 de Septiembre de 2011). *Sistema de Gestión Administrativa y su incidencia en la Calidad en el Servicio del Hotel Andino Real de la ciudad de Ambato*. Recuperado el 7 de Julio de 2015, de Repositorio Digital Universidad Técnica de Ambato: <http://repositorio.uta.edu.ec/handle/123456789/1035>
- Pozo, A. (5 de Junio de 2012). *Biblioteca PUCE-SI*. Recuperado el 19 de Noviembre de 2015, de Biblioteca PUCE-SI: <http://dspace.pucesi.edu.ec/handle/11010/131>
- PP El verdadero . (9 de Marzo de 2014). Una asociación faena centenares de pollos y estos salen más baratos. *Diario PP El verdadero* , pág. 5.
- PRO CHILE. (19 de Julio de 2011). *PRO CHILE*. Recuperado el 7 de Julio de 2015, de PRO CHILE: http://www.prochile.gob.cl/wp-content/blogs.dir/1/files_mf/documento_07_25_11190757.pdf
- Rey, J. (2014). *Técnica Contable. Segunda edición*. Madrid: Ediciones Paraninfo.

Romero, L. (2014). *Manual de Derecho financiero y tributario: parte general*. Castilla-La Mancha: Ediciones de la Universidad de Castilla-La Mancha.

Saavedra, F. (5 de Septiembre de 2012). *PrevenciónSaavedra*. Recuperado el 7 de Julio de 2015, de PrevenciónSaavedra: <https://prevencionsaavedra.wordpress.com/2012/09/05/30/>

Sánchez, P. (2012). *Comunicación y Atención al Cliente*. Madrid: Editex.

Solorio, E. (2012). *Contabilidad Financiera*. Bloomington: Palibrio.

Tarodo, C., & Sánchez, Ó. (2012). *Gestión contable*. Madrid: Ediciones Paraninfo.

ANEXOS

Anexo 1 Formato de encuesta

UNIVERSIDAD LAICA VICENTE ROCAFUERTE
DE GUAYAQUIL
FACULTAD DE ADMINISTRACION

Analizar las falencias administrativas, financieras y contables de la empresa Faenadora Industrial de Aves S.A

1.- Puesto de trabajo

Administración	
Ventas	
Logística	
Planta	
Total	

2.- ¿Cómo considera la gestión administrativa de la empresa?

Excelente	
Buena	
Regular	
Mala	
Pésima	
Total	

3.- ¿Cómo considera la gestión financiera y contable de la empresa?

Excelente	
Buena	
Regular	
Mala	
Pésima	
Total	

4.- ¿Cuál es el problema de mayor frecuencia que se presenta en la gestión administrativa?

Control de procesos	
Delego de funciones	
Despacho de proveedores	
Atención al cliente	
Control de funciones del personal	
Gestión con distribuidores	
Total	

- 5.- ¿Cuál es el problema de mayor frecuencia que se presenta en la gestión financiera y contable?

Cobranzas	
Ventas	
Control de inventario	
Control de comisiones	
Total	

- 6.- ¿Cree que es necesario un sistema de gestión contable y financiero?

Total de acuerdo	
De acuerdo	
Ni de acuerdo ni desacuerdo	
Desacuerdo	
Total desacuerdo	
Total	

- 7.- ¿Aceptaría una capacitación para el sistema de gestión contable y financiera?

Si	
No	
Total	

- 8.- ¿Es necesario que exista periodos de evaluación de resultados?

Total de acuerdo	
De acuerdo	
Ni de acuerdo ni desacuerdo	
Desacuerdo	
Total desacuerdo	
Total	

- 9.- ¿Qué debe poseer el sistema de gestión contable y financiera?

Control de inventario	
Proyección de ventas mensuales	
Comparación de resultados	
Balances	
Otro	
Total	

10.- El sistema de gestión contable con el que cuenta la empresa es:

Muy eficiente	
Eficiente	
Medianamente eficiente	
Deficiente	
Total	

11.- El sistema de gestión actual manifiesta inconvenientes en:

Facturación	
Rapidez de ejecución	
Visualización de resultados	
Otro	
Total	

12.- ¿Existen problemas de doble facturación debido a la operación propia del sistema de gestión contable actual?

Siempre	
Casi siempre	
De vez en cuando	
Casi nunca	
Nunca	
Total	

13.- ¿Considera que los problemas de FAINASA se reducirían con la implementación de un nuevo sistema de gestión?

Total de acuerdo	
De acuerdo	
Ni de acuerdo ni desacuerdo	
Desacuerdo	
Total desacuerdo	
Total	

14.- ¿La falta de un herramienta de Gestion dentro del actual sistema a condicionada la toma de decisiones de parte de los directivos de la empresa?

Siempre	
Casi siempre	
De vez en cuando	
Casi nunca	
Nunca	
Total	

Anexo 2 Formato de preguntas de entrevista

- 1.- ¿Qué tan efectivo es un sistema de gestión contable y financiera?

- 2.- ¿Es necesario que trabajen varias personas en este proceso?

- 3.- ¿Cómo se debe llevar a cabo un sistema de gestión contable y financiera?

- 4.- ¿Qué implica un sistema de gestión contable?

- 5.- ¿Considera que este sistema influye en la toma de decisiones de los superiores de la empresa?

Anexo 4 Formato de ficha de observación

	ADMINISTRACIÓN		VENTAS		LOGÍSTICA		PLANTA		TOTAL
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Se cuenta con sistema de gestión									
La operatividad del actual sistema cumple a cabalidad con las expectativas de las funciones de todas las áreas									
El sistema actual retrasa sus operaciones como área									
Hay doble facturación en el ingreso de una venta									
Las operaciones comerciales se ven afectadas por el uso del sistema de gestión actual									
El sistema de gestión tiene periodos de inoperancia									
Existen efectos sobre el ambiente laboral con la ejecución del sistema de gestión									
Hay repercusiones en la situación financiera de la empresa									
El actual sistema genera reportes de la información financiera y contable de la empresa (punto de equilibrio, costos, flujo de caja)									