



**UNIVERSIDAD LAICA VICENTE ROCAFUERTE  
DE GUAYAQUIL**

**FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN  
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA  
TRABAJO DE TITULACIÓN**

**PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE  
LICENCIADA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**TEMA**

**ANÁLISIS DEL IMPACTO DE UN SISTEMA CONTABLE EN LA  
EFICIENCIA DEL REGISTRO DE INGRESOS Y EGRESOS**

**TUTOR**

**Mgtr. FANNY LORENA CASTAÑEDA VÉLEZ**

**AUTOR**

**SOLANGE PAULINA RUBIO FUNEZ**

**GUAYAQUIL**

**AÑO 2024**

## REPOSITORIO NACIONAL EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA

### FICHA DE REGISTRO DE TESIS

**TÍTULO Y SUBTÍTULO:**

Análisis del impacto de un sistema contable en la eficiencia del registro de ingresos y egresos.

**AUTOR/ES:**

Rubio Funez Solange Paulina

**TUTOR:**

Mgtr. Castañeda Vélez Fanny Lorena

**INSTITUCIÓN:**

Universidad Laica Vicente  
Rocafuerte de Guayaquil

**Grado obtenido:**

Lcda. Contabilidad y Auditoría

**FACULTAD:**

Facultad de Administración

**CARRERA:**

Contabilidad y Auditoría

**FECHA DE PUBLICACIÓN:**

2024

**N. DE PÁGS:**

92

**ÁREAS TEMÁTICAS:** Educación Comercial y Administración

**PALABRAS CLAVE:** Auditoría financiera, Contabilidad nacional, Presupuesto

**RESUMEN:**

El presente estudio analiza el impacto de la implementación de un sistema contable automatizado en la eficiencia del registro de ingresos y egresos en una empresa comercial de Guayaquil dedicada a la venta de artículos de decoración para el hogar. Se identificó que el sistema manual actual presenta deficiencias significativas, como errores frecuentes y variabilidad en los tiempos de registro, lo que afecta negativamente la gestión financiera de la empresa. A través de un enfoque mixto de investigación, que incluyó encuestas y entrevistas, se concluyó que la automatización del sistema contable podría mejorar considerablemente la precisión, reducir el tiempo de registro por transacción y aumentar la transparencia de los registros financieros, elementos esenciales para la toma de decisiones estratégicas. Las recomendaciones incluyen la implementación de un sistema contable automatizado, la capacitación del personal y el monitoreo continuo del nuevo sistema para asegurar su eficacia y eficiencia.

**N. DE REGISTRO (en base de datos):**

**N. DE CLASIFICACIÓN:**

<b>DIRECCIÓN URL (Web):</b>		
<b>ADJUNTO PDF:</b>	<b>SI</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>NO</b> <input type="checkbox"/>
<b>CONTACTO CON AUTOR/ES:</b> Rubio Funez Solange Paulina	<b>Teléfono:</b>	<b>E-mail:</b> <a href="mailto:srubiof@ulvr.edu.ec">srubiof@ulvr.edu.ec</a>
<b>CONTACTO EN LA INSTITUCIÓN:</b>	Mgtr. Betty Adelaida Aguilar Echeverria <b>Teléfono:</b> 04-259 6500 <b>Ext.</b> 201 <b>E-mail:</b> baguilare@ulvr.edu.ec Mgtr. Martha Beatriz Hernandez Armendariz <b>Teléfono:</b> 04-2596500 <b>Ext.</b> 286 <b>E-mail:</b> mhernandeza@ulvr.edu.ec	

## CERTIFICADO DE SIMILITUD

### ANALISIS DEL IMPACTO DE UN SISTEMA CONTABLE

#### INFORME DE ORIGINALIDAD



#### ENCONTRAR COINCIDENCIAS CON TODAS LAS FUENTES (SOLO SE IMPRIMIRÁ LA FUENTE SELECCIONADA)

3%

★ Lidia Ysabel Pareja Pera. "Contabilidad",  
ACVENISPROH Académico, 2024

Publicación

Excluir citas      Activo  
Excluir bibliografía      Activo

Excluir coincidencias < 1%

## DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS PATRIMONIALES

La estudiante egresada RUBIO FUNEZ SOLANGE PAULINA, declara bajo juramento, que la autoría del presente Trabajo de Titulación, ANÁLISIS DEL IMPACTO DE UN SISTEMA CONTABLE EN LA EFICIENCIA DEL REGISTRO DE INGRESOS Y EGRESOS, corresponde totalmente a él suscrito y me responsabilizo con los criterios y opiniones científicas que en el mismo se declaran, como producto de la investigación realizada.

De la misma forma, cedo los derechos patrimoniales y de titularidad a la Universidad Laica VICENTE ROCAFUERTE de Guayaquil, según lo establece la normativa vigente.

Firma:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Solange Paulina Rubio Funez', enclosed within a blue oval scribble.

Rubio Funez Solange Paulina

C.I. 120642445-7

## **CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL DOCENTE TUTOR**

En mi calidad de docente Tutor del Trabajo de Titulación ANÁLISIS DEL IMPACTO DE UN SISTEMA CONTABLE EN LA EFICIENCIA DEL REGISTRO DE INGRESOS Y EGRESOS, designado(a) por el Consejo Directivo de la Facultad de Administración de la Universidad Laica VICENTE ROCAFUERTE de Guayaquil.

### **CERTIFICO:**

Haber dirigido, revisado y aprobado en todas sus partes el Trabajo de Titulación, titulado: ANÁLISIS DEL IMPACTO DE UN SISTEMA CONTABLE EN LA EFICIENCIA DEL REGISTRO DE INGRESOS Y EGRESOS, presentado por la estudiante RUBIO FUNEZ SOLANGE PAULINA como requisito previo, para optar al Título de LCDA. CONTABILIDAD Y AUDITORIA, encontrándose apto para su sustentación.

Firma:

Mgtr. Castañeda Vélez Fanny Lorena

C.C. 0916567407

## **AGRADECIMIENTO**

Este logro no habría sido posible sin la ayuda y el apoyo incondicional de personas muy especiales en mi vida. A todas ellas, quiero expresarles mi más profundo agradecimiento.

A mi mamá, quien con su ejemplo constante de perseverancia me enseñó que, aunque el camino esté lleno de obstáculos, siempre se puede salir adelante. Gracias por ser mi guía y por mostrarme la fortaleza que reside en el amor y en la dedicación incansable.

A mi hermana quien ha sido mi compañera durante 29 años brindándome su amor inquebrantable. A mi cuñado, por abrirme las puertas de su hogar, su generosidad y paciencia han sido una parte fundamental de este proceso. Juntos, han hecho de este camino uno más llevadero y enriquecedor.

A toda mi familia, por el amor incondicional y el respaldo constante que me han dado a lo largo de esta travesía.

A la señora Evelyn Álvarez, porque en cada paso del camino, su cariño y apoyo han sido tan valiosos como indispensables.

A mis compañeras, amigas y futuras colegas, Nikole y Yeretsy, gracias por todo, por cada risa compartida, por cada momento de apoyo incondicional, gracias por haber compartido esta experiencia conmigo.

A mi mejor amiga, gracias por siempre estar a mi lado y de mi lado, por celebrar mis triunfos como si fueran tuyos, por ofrecerme tu apoyo incondicional en los momentos más difíciles y por siempre impulsarme a ser mejor.

Y, sobre todo, a mi mami Paty, quien ha sido mi mayor guía y mi más grande inspiración. Sin su amor, su sabiduría y su incansable fe en mí, nada de esto habría sido posible. Este logro es tan suyo como mío, y le estaré eternamente agradecida.

## **DEDICATORIA**

A mis dos ángeles,  
Mi ángel en el cielo, mi mami Evita.  
Mi ángel en la tierra, mi hija Paulette.

## RESUMEN

El presente estudio analiza el impacto de la implementación de un sistema contable automatizado en la eficiencia del registro de ingresos y egresos en una empresa comercial de Guayaquil dedicada a la venta de artículos de decoración para el hogar. Se identificó que el sistema manual actual presenta deficiencias significativas, como errores frecuentes y variabilidad en los tiempos de registro, lo que afecta negativamente la gestión financiera de la empresa. A través de un enfoque mixto de investigación, que incluyó encuestas y entrevistas, se concluyó que la automatización del sistema contable podría mejorar considerablemente la precisión, reducir el tiempo de registro por transacción y aumentar la transparencia de los registros financieros, elementos esenciales para la toma de decisiones estratégicas. Las recomendaciones incluyen la implementación de un sistema contable automatizado, la capacitación del personal y el monitoreo continuo del nuevo sistema para asegurar su eficacia y eficiencia.

**Palabras Clave:** Auditoría financiera, Contabilidad nacional, Presupuesto

## ABSTRACT

This study analyzes the impact of implementing an automated accounting system on the efficiency of income and expense recording in a commercial company in Guayaquil dedicated to selling home decoration items. The current manual system was found to have significant deficiencies, such as frequent errors and variability in recording times, which negatively affect the company's financial management. Through a mixed-methods research approach, including surveys and interviews, it was concluded that automating the accounting system could significantly improve accuracy, reduce transaction recording time, and increase the transparency of financial records, all of which are essential for strategic decision-making. Recommendations include implementing an automated accounting system, training staff, and continuously monitoring the new system to ensure its effectiveness and efficiency.

**Keywords:** *Financial audit, National accounting, Budget*

## ÍNDICE GENERAL

INTRODUCCIÓN .....	1
CAPÍTULO I .....	2
ENFOQUE DE LA PROPUESTA .....	2
1.1 Tema .....	2
1.2 Planteamiento del Problema .....	2
1.3 Formulación del Problema .....	2
1.4 Objetivo General .....	2
1.5 Objetivos Específicos.....	2
1.6 Idea a Defender .....	3
1.7 Línea de Investigación Institucional / Facultad. ....	3
CAPÍTULO II .....	4
MARCO REFERENCIAL.....	4
2.1. Marco Teórico .....	4
2.1.1. Antecedentes de la Investigación .....	4
2.1.2. Actividad Económica .....	10
2.1.3. Organigrama.....	10
2.1.4. Misión .....	11
2.1.5. Visión.....	11
2.1.6. Valores .....	12
2.2. Marco Conceptual .....	12
2.2.1. Contabilidad.....	12
2.2.2. Importancia de la Contabilidad .....	14
2.2.2.1. Importancia de la información contable en las organizaciones. ....	14
2.2.3. Usuarios de la información financiera.....	15
2.2.3.1. Usuarios Externos .....	15
2.2.3.2. Usuarios Internos .....	15
2.2.4. Ingresos.....	16
2.2.5. Egresos .....	17
2.2.6. Registro .....	17
2.2.7. Procesos.....	18
2.2.7.1. Optimización de procesos .....	18

2.2.7.2. Automatización de procesos .....	19
2.2.8. Sistema Contable .....	19
2.2.8.1. Importancia Del Sistema Contable Para La Administración Financiera 20	
2.2.8.2. Estructura de un sistema contable .....	21
2.2.9. Control .....	21
2.2.10. Gestión .....	22
2.2.11. Indicadores de Gestión.....	23
2.2.11.1. Tableros de control.....	23
2.2.12. Eficacia .....	23
2.2.13. Eficiencia .....	24
2.2.14. Efectividad .....	25
2.3. Marco Legal .....	26
2.3.1. Normativa Contable y Fiscal.....	26
2.3.1.1. Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) .....	27
2.3.2. Regulaciones Locales.....	27
2.3.3. Obligaciones Legales de las Empresas.....	28
2.3.3. Protección de Datos y Confidencialidad .....	28
CAPÍTULO III .....	30
MARCO METODOLÓGICO .....	30
3.1. Enfoque de la investigación .....	30
3.2. Alcance de la investigación .....	30
3.3. Técnica e instrumentos para obtener los datos.....	30
3.4. Población y muestra.....	31
3.4.1. Población.....	31
3.4.2. Muestra.....	32
CAPÍTULO IV.....	34
INFORME.....	34
4. Presentación y análisis de resultados .....	34
4.1 Análisis de Resultados – Encuestas .....	34
4.2 Análisis de Resultados – Entrevistas.....	45
4.2.1. Entrevistas .....	45
4.3 Análisis de Resultados – Indicadores .....	56
4.3.1. Análisis de los Hallazgos del Tablero de Control.....	57

4.3.1.1. Indicador de Eficiencia.....	57
4.3.1.2. Indicador de Eficacia.....	57
4.3.2. Análisis de los Hallazgos del Tablero de Control.....	60
4.3.2.1. Indicador de Eficiencia.....	60
4.3.2.2. Indicador de Eficacia.....	60
4.4. Informe Técnico.....	61
4.4.1. Implementación de un Sistema Contable Automatizado.....	62
4.4.1.1. Selección del Software Contable.....	62
Fases de Implementación.....	62
4.4.2. Optimización del Proceso de Registro.....	63
4.4.2.1 Reducción del Tiempo de Registro.....	63
4.4.2.2 Mejora en la Exactitud de los Registros.....	63
4.4.3. Monitoreo y Evaluación Continua.....	63
4.4.3.1 Indicadores de Gestión.....	63
4.4.3.2 Retroalimentación y Ajustes.....	63
4.4.4. Sugerencias para la Gestión Financiera.....	64
4.4.4.1 Estrategias de Mejora Continua.....	64
4.4.4.2 Planificación Financiera a Largo Plazo.....	64
CONCLUSIONES.....	65
RECOMENDACIONES.....	66
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	67
ANEXOS.....	72

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 <i>Población de estudio</i> .....	31
Tabla 2 <i>Muestra</i> .....	32
Tabla 3 <i>Entrevista Gerente General</i> .....	46
Tabla 4 <i>Entrevista Supervisor de Ventas</i> .....	48
Tabla 5 <i>Entrevista Vendedor</i> .....	51
Tabla 6 <i>Tablero de Control Eficiencia y Eficacia</i> .....	56
Tabla 7 <i>Tablero de Control Efectividad</i> .....	59

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 <i>Organigrama de la empresa</i> .....	11
Figura 2 <i>Encuesta - Pregunta 1</i> .....	34
Figura 3 <i>Encuesta - Pregunta 2</i> .....	35
Figura 4 <i>Encuesta - Pregunta 3</i> .....	36
Figura 5 <i>Encuesta - Pregunta 4</i> .....	37
Figura 6 <i>Encuesta - Pregunta 5</i> .....	38
Figura 7 <i>Encuesta - Pregunta 6</i> .....	39
Figura 8 <i>Encuesta - Pregunta 7</i> .....	41
Figura 9 <i>Encuesta - Pregunta 8</i> .....	42
Figura 10 <i>Encuesta - Pregunta 9</i> .....	43
Figura 11 <i>Encuesta - Pregunta 10</i> .....	44

## ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo 1 <i>Encuesta</i> .....	72
Anexo 2 <i>Entrevista</i> .....	75
Anexo 3 <i>Análisis Comparativo de la Eficiencia del Sistema Contable</i> .....	77
Anexo 4 <i>Tablero de Control</i> .....	78

## INTRODUCCIÓN

En el entorno empresarial de Guayaquil, caracterizado por su dinamismo y alta competitividad, la gestión financiera se erige como un pilar fundamental para el éxito y la sostenibilidad de las empresas. Este estudio se centra en una empresa comercial dedicada a la venta de artículos de decoración para el hogar, identificando la ausencia o deficiencia de un sistema contable adecuado como un obstáculo significativo en el proceso de registro de ingresos y egresos.

Un registro financiero preciso y eficiente es fundamental, ya que no solo sirve como base para decisiones estratégicas informadas, sino que también asegura la claridad y la rectitud en los elementos financieros de la empresa. La carencia de un sistema contable robusto puede desencadenar una serie de problemas, tanto prácticos como teóricos, que afectan negativamente la gestión financiera. Estos problemas incluyen errores en los estados financieros, falta de coherencia en la información contable y dificultades para enfrentar los desafíos del mercado, lo que a su vez puede comprometer la viabilidad económica y operativa de la empresa.

En este contexto, surge la necesidad imperiosa de evaluar en profundidad el impacto que podría tener la implementación de un sistema contable eficiente en la mejora del registro de ingresos y egresos. Este estudio se propone abordar varios aspectos clave: primero, identificar las deficiencias del sistema de registro actual; segundo, evaluar la eficacia y rapidez con que se puede implementar un nuevo sistema contable; y tercero, proponer estrategias específicas que fortalezcan la gestión financiera a través de un registro más exacto y eficiente.

El análisis detallado de estas áreas permitirá no solo optimizar los procesos contables, sino también mejorar la capacidad de la empresa para tomar decisiones informadas, enfrentar desafíos y aprovechar oportunidades en el mercado. De este modo, el estudio busca proporcionar una solución integral que contribuya a la estabilidad y al crecimiento sostenible de la empresa.

# CAPÍTULO I

## ENFOQUE DE LA PROPUESTA

### 1.1 Tema

Análisis del impacto de un sistema contable en la eficiencia del registro de ingresos y egresos

### 1.2 Planteamiento del Problema

En el entorno empresarial de Guayaquil, se identifica una problemática en el proceso de registro de ingresos y egresos en una empresa comercial dedicada a la venta de artículos de decoración para el hogar. La ausencia o ineficiencia de un sistema contable puede dificultar la gestión financiera, afectar la toma de decisiones y generar posibles errores en los estados financieros. La necesidad de optimizar este registro se evidencia a través de inconvenientes prácticos y teóricos. La falta de un sistema contable efectivo puede llevar a la pérdida de información valiosa y a la falta de transparencia en los aspectos financieros de la empresa.

### 1.3 Formulación del Problema

¿Cómo influye un sistema contable establecido en la eficiencia del registro de ingresos y egresos de una empresa comercial en Guayaquil?

### 1.4 Objetivo General

Analizar el impacto de un sistema contable establecido en la eficiencia y precisión del registro de ingresos y egresos de una empresa comercial en Guayaquil.

## **1.5 Objetivos Específicos**

1. Determinar las áreas de mejora en el registro actual de ingresos y egresos en la empresa comercial de Guayaquil.
2. Evaluar el tiempo requerido para completar el registro de cada transacción financiera, analizando su eficacia y rapidez.
3. Sugerir estrategias específicas que contribuyan a mejorar la exactitud y eficiencia en el registro de ingresos y egresos, fortaleciendo la gestión financiera.

## **1.6 Idea a Defender**

El análisis del impacto de un sistema contable ya establecido en la eficiencia del registro de ingresos y egresos permite identificar áreas de mejora y optimización en los procesos financieros de una organización, promoviendo una gestión más efectiva y una toma de decisiones informada.

## **1.7 Línea de Investigación Institucional / Facultad.**

Desarrollo estratégico empresarial y emprendimientos sustentables

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO REFERENCIAL**

#### **2.1. Marco Teórico**

##### **2.1.1. Antecedentes de la Investigación**

La evolución de los sistemas contables y su implementación en pequeñas y medianas empresas (PYMES) ha sido ampliamente estudiada, destacando sus efectos en la eficiencia operativa y en la gestión financiera de las organizaciones.

Desde principios del siglo XXI, los sistemas contables han experimentado una transformación significativa debido al avance de la tecnología digital. La automatización de procesos contables ha mejorado la precisión en la gestión de las finanzas, reduciendo errores humanos, además de facilitar la toma de decisiones basadas en datos actualizados.

En los últimos años, los sistemas contables han experimentado una transformación significativa, pasando de métodos manuales a soluciones automatizadas que mejoran la precisión en la contabilidad y facilitan la definición de estrategias basadas en datos actualizados.

La implementación de sistemas contables no solo simplifica el registro de las transacciones, sino que también mejora significativamente la precisión de los informes financieros, lo que es fundamental para la toma de decisiones estratégicas.

Según Malvaceda (2019), la implementación de un sistema contable en J & F Cargo S.A.C. permitió "obtener los reportes contables y financieros en menor tiempo y con mayor exactitud, lo que a su vez mejoró la eficiencia en la toma de decisiones" (p. 11).

Malvaceda, destaca la importancia de la implementación de un sistema contable en J & F Cargo S.A.C., subrayando que este proceso no solo aceleró la generación de reportes contables y financieros, sino que también mejoró su precisión. La referencia a la "eficiencia en la toma de decisiones" sugiere que, con información más precisa y disponible en un tiempo más corto, los directivos de la empresa

podieron tomar decisiones más informadas y oportunas, reduciendo el margen de error y aumentando la efectividad de las acciones estratégicas. En otras palabras, se interpreta que un sistema contable bien implementado no es solo una herramienta para el registro de transacciones, sino una base sólida que potencia la capacidad de la empresa para responder con agilidad a las exigencias del entorno competitivo, asegurando que las decisiones se basen en datos confiables y actualizados. Esto, en última instancia, contribuye a mejorar la posición competitiva de la empresa en el mercado.

Este hallazgo es consistente con lo señalado por Requena y Aguirre (2019), quienes concluyeron que "un sistema contable bien diseñado y aplicado en Mega Point Publicidad y Marketing E.I.R.L. es esencial para la presentación oportuna de los estados financieros, lo que permite un control más efectivo y la adopción de medidas correctivas adecuadas" (p. 10).

Los autores subrayan que la implementación de un sistema contable bien diseñado y aplicado no solo facilita la generación de estados financieros precisos, sino que también es crucial para asegurar que estos se presenten de manera oportuna. La "presentación oportuna" de los estados financieros es vital, ya que permite a la empresa mantener un control constante y actualizado sobre su situación financiera. Esto, a su vez, habilita a los gerentes y otros responsables de la toma de decisiones a identificar rápidamente cualquier desajuste o problema, y a tomar "medidas correctivas adecuadas" antes de que los problemas se agraven.

Además, estudios recientes han enfatizado la necesidad de automatizar los procesos contables para optimizar la eficiencia operativa y reducir los errores humanos. Según Gruezo Estacio et al. (2019), "la implementación de sistemas contables ha permitido a las empresas no solo cumplir con las obligaciones fiscales, sino también mejorar su competitividad mediante una mejor gestión de la información financiera" (p. 3).

Los autores interpretan que la automatización contable no es solo una cuestión de eficiencia operativa, sino una estrategia que fortalece la posición competitiva de la empresa, permitiéndole no solo cumplir con sus responsabilidades legales, sino

también mejorar su capacidad para competir en un entorno empresarial cada vez más exigente.

Al implementar sistemas contables automatizados, las empresas no solo reducen los errores humanos, que son comunes en los procesos manuales, sino que también optimizan la gestión de la información financiera. Esto significa que las empresas pueden generar informes financieros más precisos y en menor tiempo, lo que les permite responder con mayor agilidad a las necesidades del mercado y tomar decisiones estratégicas más informadas.

Este enfoque es respaldado por Fernández y Villavicencio (2019), quienes afirman que "la adopción de sistemas contables automatizados es fundamental para la gestión eficiente de las PYMES, transformando la manera en que estas gestionan sus recursos y toman decisiones estratégicas" (p. 14).

Según los autores, estos sistemas no solo facilitan el manejo de los recursos financieros, sino que también cambian significativamente la forma en que las PYMES toman decisiones estratégicas. Al automatizar los procesos contables, las PYMES pueden acceder a información financiera precisa y en tiempo real, lo que les permite responder con mayor rapidez y eficacia a las oportunidades y desafíos del mercado. En esencia, los autores sugieren que la automatización contable no solo mejora la eficiencia operativa, sino que también dota a las PYMES de una ventaja competitiva al transformar su capacidad para gestionar recursos y tomar decisiones clave, lo cual es fundamental para su crecimiento y sostenibilidad en un entorno empresarial dinámico.

La literatura también ha resaltado que la implementación de sistemas contables no es solo una necesidad técnica, sino también una inversión estratégica que puede llevar a una mejora significativa en la eficiencia y en la capacidad de respuesta de las empresas a las demandas del mercado.

Monroy (2019), destaca que para que una organización obtenga buenos resultados, es fundamental que los procesos internos se desarrollen con un orden bien establecido. Además, subraya que es crucial atender tanto las necesidades de

los clientes como de los empleados, ya que, al hacerlo, se pueden identificar nuevas expectativas que contribuyan a mejorar la organización en el ámbito laboral.

Monroy enfatiza la importancia del orden en los procesos organizacionales como un factor clave para lograr resultados exitosos. Al mismo tiempo, señala que comprender y satisfacer las necesidades de clientes y empleados no solo fortalece la relación con estos grupos, sino que también abre la puerta a mejoras continuas en la organización. Esto sugiere que una empresa que estructura bien sus procesos y está atenta a las expectativas de sus stakeholders está mejor posicionada para alcanzar el éxito y adaptarse a cambios en el entorno laboral.

Desde el punto de vista de Elizalde (2019), los procesos contables son esenciales para el bienestar financiero de una empresa, ya que implican un análisis cuidadoso de los activos, pasivos y patrimonio, y requieren un registro detallado de los movimientos financieros para facilitar la toma de decisiones. De manera similar, Crespo et al. (2020), enfatizan que mejorar estos procesos es crucial, especialmente en microempresas, donde la falta de una gestión contable adecuada ha limitado la productividad y competitividad, lo que puede llevar a déficits e incluso al cierre de la empresa.

Los autores subrayan la importancia crítica de los procesos contables para la estabilidad y crecimiento de las empresas. Elizalde enfatiza que la correcta gestión de estos procesos, incluyendo el análisis detallado de los activos, pasivos y patrimonio, es crucial para adoptar decisiones bien fundamentadas que impacten directamente en la salud financiera de la empresa. Por su parte, Crespo et al. amplían esta perspectiva al destacar que, en microempresas, una gestión contable deficiente puede limitar gravemente la productividad y competitividad, llevando incluso al cierre de la empresa. En conjunto, ambos enfoques refuerzan la idea de que una contabilidad sólida y bien gestionada es esencial no solo para el manejo diario de las finanzas, sino también para la sostenibilidad a largo plazo de las organizaciones en un entorno competitivo.

Según Matovelle (2022), "en un entorno empresarial cada vez más digitalizado, los sistemas contables modernos no solo facilitan el registro de transacciones, sino

que son esenciales para gestionar eficazmente las operaciones diarias y responder a las exigencias del mercado actual" (p. 14).

Matovelle destaca que, en el contexto actual de digitalización, los sistemas contables modernos son mucho más que simples herramientas para registrar transacciones; son esenciales para la gestión integral de las operaciones diarias de una empresa. La autora subraya que estos sistemas permiten a las empresas no solo llevar un control preciso de sus transacciones, sino también gestionar de manera eficiente todas sus operaciones, lo que es crucial para mantenerse competitivas en un mercado que exige rapidez y precisión. Al asegurar que las operaciones diarias se gestionen de manera eficaz, los sistemas contables modernos contribuyen a que las empresas puedan responder de forma ágil y adecuada a las demandas cambiantes del mercado.

En este sentido, Matovelle sugiere que la adopción de estos sistemas no es solo una mejora operativa, sino una necesidad estratégica para cualquier empresa que aspire a mantenerse relevante y exitosa en un entorno empresarial cada vez más competitivo y digitalizado.

Por otro lado, García y López (2021), señalan que "el sistema contable es crucial para la administración financiera, ya que proporciona la información necesaria para planificar, controlar y tomar decisiones sobre el uso de los recursos financieros" (p. 63).

Los autores enfatizan que el sistema contable desempeña un papel fundamental en la administración financiera de una empresa. Según ellos, este sistema no solo se encarga de registrar transacciones, sino que también proporciona la información crítica que los directivos necesitan para planificar y controlar el uso de los recursos financieros. La capacidad de tomar decisiones informadas sobre la asignación de recursos es esencial para la sostenibilidad y el éxito de una empresa, ya que permite optimizar el uso de los recursos, maximizar la eficiencia operativa y minimizar los riesgos financieros. En este sentido, García y López sugieren que sin un sistema contable robusto y bien implementado, la administración financiera carecería de la base de datos necesaria para gestionar eficazmente los recursos, lo

que podría comprometer la estabilidad financiera y la capacidad de la empresa para alcanzar sus objetivos estratégicos.

Este análisis coincide con el de Rojas (2020), quien subraya que "un sistema de administración efectivo es esencial para la coordinación y el control de todas las áreas de una empresa, asegurando que todos los recursos se utilicen de manera eficiente para alcanzar los objetivos estratégicos" (p. 71).

Rojas destaca que un sistema de administración efectivo es vital para garantizar que todas las áreas de una empresa funcionen de manera coordinada y eficiente. Según el autor, la clave para alcanzar los objetivos estratégicos de una organización radica en la capacidad de este sistema para coordinar y controlar de manera óptima todos los recursos disponibles. Esto implica que un sistema de administración bien implementado no solo facilita la integración de las diversas funciones de la empresa, sino que también asegura que los recursos se utilicen de la manera más eficiente posible, evitando desperdicios y maximizando el rendimiento.

Al subrayar la importancia de este sistema, Rojas refuerza la idea de que una gestión efectiva depende en gran medida de la capacidad de la empresa para coordinar sus operaciones y garantizar que todas las áreas trabajen en conjunto hacia el logro de objetivos comunes, lo que en última instancia asegura el éxito organizacional

Finalmente, la tesis de Matovelle (2022), refuerza la necesidad de adoptar sistemas contables integrados, especialmente en las pequeñas y medianas empresas, para asegurar la competitividad y eficiencia en un mercado globalizado.

Este estudio concluye que "la implementación de sistemas contables digitales en pequeñas y medianas empresas ha llevado a una mejora significativa en la precisión de los reportes financieros y en la capacidad de respuesta a las demandas del mercado" (p. 14).

Matovelle refuerza la importancia crítica de adoptar sistemas contables integrados en las pequeñas y medianas empresas (PYMES), especialmente en un

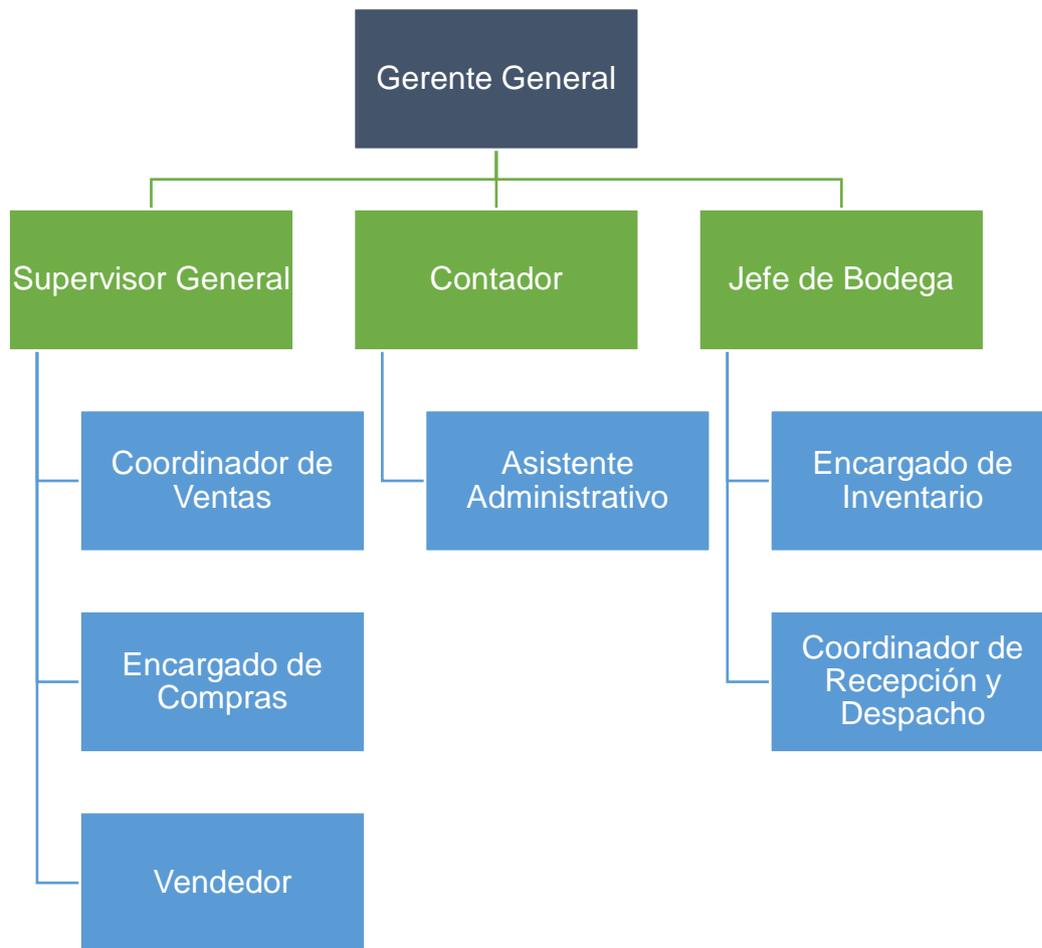
entorno globalizado donde la competitividad y la eficiencia son determinantes para el éxito. La autora señala que la implementación de sistemas contables digitales no solo ha mejorado significativamente la precisión de los reportes financieros, sino que también ha potenciado la capacidad de estas empresas para responder de manera ágil a las demandas del mercado. Este avance en la precisión de la información financiera permite a las PYMES tomar decisiones más informadas y estratégicas, lo que les confiere una ventaja competitiva en un entorno donde la velocidad y la exactitud en la respuesta a las condiciones cambiantes del mercado son cruciales. En esencia, Matovelle sugiere que la adopción de estos sistemas no es simplemente una mejora operativa, sino una necesidad estratégica para las PYMES que buscan sostenerse y crecer en un mercado global cada vez más exigente y dinámico.

### **2.1.2. Actividad Económica**

La empresa se dedica a la comercialización de artículos de decoración para el hogar, con un enfoque en la importación de productos seleccionados desde China. Su actividad económica principal consiste en ofrecer una amplia gama de productos decorativos a través de dos puntos de venta: una matriz y una sucursal. La empresa se esfuerza por mantener un balance entre calidad y estilo en los artículos que comercializa, asegurando que cada producto cumpla con los estándares exigidos por sus clientes. Además, busca optimizar sus operaciones mediante la implementación de un sistema contable automatizado, lo que refleja su compromiso con la eficiencia y la transparencia en la gestión financiera.

### **2.1.3. Organigrama**

**Figura 1**  
*Organigrama de la empresa*



**Fuente:** Empresa analizada  
**Elaborado por:** Rubio, (2024)

#### **2.1.4. Misión**

"Brindar soluciones de decoración para el hogar que combinen estilo y calidad, con un servicio cercano y eficiente que haga que cada cliente se sienta en casa."

#### **2.1.5. Visión**

"Ser la primera opción en decoración del hogar, destacándonos por la calidad de nuestros productos y la excelencia en cada experiencia de compra."

## 2.1.6. Valores

- 2.1.6.1. **Transparencia:** Aplicamos la transparencia en todas nuestras operaciones comerciales, desde la importación de productos hasta la gestión financiera, asegurando que nuestras transacciones sean claras y confiables para nuestros clientes, proveedores y empleados.
- 2.1.6.2. **Innovación:** Nos esforzamos constantemente por mejorar y modernizar nuestros procesos, incluyendo la implementación de sistemas contables automatizados que optimicen nuestras operaciones y nos permitan ofrecer un servicio más eficiente y preciso.
- 2.1.6.3. **Compromiso con la Calidad:** Nos dedicamos a proporcionar productos de alta calidad y un servicio excepcional, asegurando que cada interacción con nuestra empresa refleje nuestro compromiso con la excelencia y la satisfacción del cliente.

## 2.2. Marco Conceptual

### 2.2.1. Contabilidad

Gruezo et al., define a la contabilidad como:

La contabilidad, en términos generales, es un arte, una ciencia práctica, social y financiera, con un importante mecanismo sistemático y legal, que se encarga de la exposición de la realidad Administrativa, económica, financiera y contable. Por lo que, es capaz de suministrar información acerca de ese entorno lo más selecto, íntegro, implacable, perceptible, honrado y sinceramente posible, teniendo en cuenta las necesidades delimitadas de todos aquellos clientes-usuarios que tienen derecho razonable a dicha información. (p.16)

Gruezo et al. enfatizan que la contabilidad es mucho más que un simple registro de transacciones; la definen como una disciplina multifacética que combina aspectos artísticos, científicos, sociales y financieros. Al describirla como un "arte" y una "ciencia práctica," los autores subrayan que la contabilidad no solo se basa en

reglas técnicas, sino que también requiere de un juicio profesional para interpretar y presentar la información de manera precisa y útil. Además, al referirse a la contabilidad como un "mecanismo sistemático y legal," destacan su papel esencial en el cumplimiento de normativas y en la presentación fidedigna de la situación financiera de una entidad.

La capacidad de la contabilidad para "suministrar información" de manera selecta e íntegra indica que los contadores tienen la responsabilidad de garantizar que la información financiera sea confiable, relevante y accesible para los usuarios que dependen de ella para tomar decisiones informadas. Al mencionar que esta información debe ser "honrada y sinceramente posible," los autores refuerzan el principio de transparencia y ética en la contabilidad, esencial para mantener la confianza de todos los usuarios de la información, como inversores, reguladores y otras partes interesadas.

Acosta et al., (2016, como se citó en Morocho, 2019), define a la contabilidad como:

La ciencia del control de los negocios que basada en el método de la partida doble desarrolla el proceso de observar, medir, registrar, clasificar y resumir las actividades individuales de una empresa expresadas en términos monetarios y de interpretar la información resultante para la toma precisa de decisiones. (p.9)

Acosta et al., definen la contabilidad como una herramienta esencial para el control empresarial, destacando su fundamento en el método de la partida doble. Este enfoque subraya que la contabilidad no solo se limita a registrar y clasificar las transacciones, sino que también juega un papel crucial en la interpretación de la información financiera. Al describir el proceso contable como una serie de pasos que incluyen la observación, medición, y resumen de las actividades de una empresa, los autores resaltan su importancia en la toma de decisiones informadas. Esta definición pone de relieve la contabilidad como una ciencia que no solo organiza datos financieros, sino que también facilita un análisis integral que permite a los gestores tomar decisiones precisas y estratégicas para el futuro de la empresa.

## **2.2.2. Importancia de la Contabilidad**

Riquelme (2022), señala que:

En el transcurso del tiempo la contabilidad ha respaldado al hombre como una disciplina económica, mostrándole el orden exacto de las actividades, el dinero, los recursos, gastos y dinero. Esto le da mayor valor para utilizarla en la administración económica y financiera de cualquier empresa, ya sea pequeña, mediana o grande. Para llevar a cabo la actividad de la contabilidad es imprescindible que sea realizada por un profesional que tenga claro los conceptos y procesos a realizar, para evitar fallos que perjudiquen el crecimiento de la empresa.

Es también una necesidad el implementar un sistema que respalde y facilite su trabajo que le permita un desarrollo sostenible gracias a los resultados y la información oportuna que le brinde este departamento.

Se destaca el papel crucial que la contabilidad ha desempeñado a lo largo del tiempo como una disciplina económica fundamental. Al proporcionar un "orden exacto" de las actividades financieras, la contabilidad se convierte en una herramienta indispensable para la administración económica y financiera de empresas de cualquier tamaño.

El autor subraya la importancia de que la contabilidad sea llevada a cabo por profesionales capacitados, quienes deben tener un conocimiento claro de los conceptos y procesos involucrados para evitar errores que puedan afectar negativamente el crecimiento empresarial. Además, Riquelme enfatiza la necesidad de implementar sistemas que respalden y faciliten el trabajo contable, lo que no solo optimiza las operaciones, sino que también contribuye al desarrollo sostenible de la empresa al basarse en resultados precisos y confiables

### **2.2.2.1. Importancia de la información contable en las organizaciones.**

La contabilidad tiene como objetivo principal proporcionar datos clave que faciliten la toma de decisiones en relación con la evolución de una empresa. La

relevancia de la información contable radica en su capacidad para satisfacer las demandas informativas de quienes la utilizan. Esta información refleja los impactos económicos del proceso de transformación de la empresa, evaluando los recursos financieros invertidos en la obtención de otros activos, su conversión en productos y servicios, y el precio final de venta ofrecido a los clientes.

### **2.2.3. Usuarios de la información financiera**

#### **2.2.3.1. Usuarios Externos**

Según Perucontable (2022):

Los usuarios externos a la empresa son aquellos que requieren o quieren conocer la información contable necesaria que les permita tomar decisiones respecto a la empresa. Esta contabilidad relacionada con estos usuarios constituye la contabilidad financiera. Entre los usuarios externos se encuentran:

**Proveedores:** son los responsables de suministrar bienes a una empresa y por lo general requieren información financiera de ésta para identificar su capacidad de pago y así ser susceptibles de conceder plazos.

**Entidades financieras:** requieren información financiera por si la empresa solicita un crédito, como, por ejemplo, para capital de trabajo o hasta para un contrato de leasing.

Este texto subraya la importancia de la contabilidad financiera en proporcionar información esencial a los usuarios externos de una empresa, como proveedores y entidades financieras. Estos usuarios dependen de la información financiera para evaluar la solvencia económica de la organización, lo que les permite tomar decisiones informadas, como la concesión de plazos de pago o la aprobación de créditos.

#### **2.2.3.2. Usuarios Internos**

Según Perucontable (2022):

Los usuarios internos de la empresa cuentan con la posibilidad de que se les presente periódicamente la información financiera de la misma, lo cual les permite detectar la evolución de su situación financiera y tiene como característica principal el hecho de que están contractualmente vinculados a la empresa.

En cuanto a los usuarios internos, nos encontramos con:

**Accionistas y/o propietarios:** integrado por individuos que aportan bienes monetarios y no monetarios para conseguir el funcionamiento operativo de la empresa.

**Gerentes:** emplean la información contable a fin de tomar las mejores decisiones en beneficio de la entidad.

Este extracto enfatiza el rol, crucial, de la contabilidad dentro de la administración de una empresa. Según Perucontable, la información financiera es presentada periódicamente a los usuarios internos, como accionistas y gerentes, quienes están directamente vinculados a la empresa. Esta información es vital para que los accionistas evalúen la evolución financiera y para que los gerentes tomen decisiones informadas que beneficien a la organización. En esencia, la contabilidad no proporciona solamente una visión clara de la salud financiera de la organización, además sirve como una herramienta fundamental para la toma de decisiones estratégicas que aseguran el éxito y la sostenibilidad a largo plazo de la empresa.

#### **2.2.4. Ingresos**

Acorde a la Sección 23 NIIF PYMES:

Son incrementos en el patrimonio neto de la empresa durante el ejercicio, a raíz de entradas o aumentos en el valor de los activos, o de disminución de los pasivos, siempre que no tengan su origen en aportaciones, monetarias o no, de los socios o propietarios. (p.2)

La Sección 23 de las NIIF para PYMES describe los ingresos como incrementos en el patrimonio neto de la empresa que resultan de entradas o aumentos en el valor de los activos, o de la disminución de los pasivos, siempre que estos cambios no provengan de aportaciones de los socios o propietarios. Este

enfoque subraya la importancia de los ingresos como un factor clave en el fortalecimiento del patrimonio de la empresa, destacando que estos incrementos deben estar vinculados a las operaciones comerciales y no a aportaciones externas. La definición refleja la esencia de los ingresos como elementos generadores de valor dentro del ciclo operativo de la empresa, los cuales son fundamentales para su crecimiento y sostenibilidad a largo plazo.

#### **2.2.5. Egresos**

En el trabajo de investigación realizado por Leyva Malvaceda (2019), los egresos se definen como "los desembolsos de dinero que realiza una empresa para cubrir sus costos operativos, incluyendo pagos a proveedores, salarios, y otras obligaciones financieras" (p. 44).

Esta definición subraya la importancia de los egresos como parte esencial del ciclo operativo de una empresa, donde su adecuada gestión es crucial para mantener la liquidez y evitar problemas financieros.

#### **2.2.6. Registro**

"Los registros contables son los ingresos de información referente a los movimientos de recursos financieros en los libros contables, además, son todos los documentos relacionados con la preparación de los estados financieros de una empresa" (Traders Studio, 2022).

Este enunciado resalta la relevancia de los registros contables como el pilar esencial de la información financiera de una empresa. Al ser los registros donde se documentan todos los movimientos de recursos financieros, juegan un papel crucial en la precisión y confiabilidad de los estados financieros. Además, al incluir todos los documentos relacionados con la preparación de estos estados, los registros contables garantizan que la información presentada sea completa y esté bien fundamentada. En esencia, la integridad de los registros contables es vital para que las empresas puedan tomar decisiones informadas y cumplir con sus obligaciones financieras y legales.

## **2.2.7. Procesos**

Muñoz-Seca (1997, citado por Bancayán 2019), dice que:

Proceso es el total de operaciones o actividades que transforman los inputs básicos de la empresa, como materiales, personas, dinero, etc., en el servicio que da al cliente. Esto representa la capacidad y eficiencia que la empresa tiene para llevarlos a cabo y manifestarlo en su producto o servicio. (p. 36).

El autor define el proceso como el conjunto de operaciones o actividades que permiten transformar los recursos básicos de la empresa, como materiales, personas y dinero, en los servicios o productos que se ofrecen al cliente. Esta definición enfatiza que el proceso es una manifestación de la capacidad y eficiencia de la empresa para convertir sus recursos en valor para el cliente. La eficiencia en estos procesos es crucial, ya que determina la calidad y efectividad del producto o servicio final, reflejando la habilidad de la empresa para cumplir con las expectativas del mercado y mantener su competitividad.

### **2.2.7.1. Optimización de procesos**

Según lo señalado por Tsakalidis y Vergidis (2017),

La optimización de procesos de negocio se refiere al mejoramiento automatizado de estos mediante el uso de medidas previamente especificadas de desempeño. Este enfoque es fundamental para diseñar o rediseñar procesos basados en criterios de evaluación cuantitativos, lo que permite evaluar y comparar cuantitativamente dichos procesos para mejorar su efectividad. Además, facilita la generación de múltiples diseños basados en los mismos requerimientos del proceso (como se cita en Cabeza & Neira, 2019, p. 374).

La optimización de procesos de negocio implica la mejora automatizada de estos a través de medidas de desempeño previamente definidas. Este enfoque es crucial para el diseño y rediseño de procesos utilizando criterios de evaluación

cuantitativos, lo que no solo permite evaluar y comparar los procesos de manera precisa, sino que también mejora su efectividad general. Además, esta metodología facilita la creación de varios diseños que se ajustan a los mismos requerimientos, asegurando que los procesos sean eficientes y adaptables a las necesidades del negocio.

#### **2.2.7.2. Automatización de procesos**

De acuerdo a SYLDE (2022),

La automatización de procesos es la operacionalización de un proceso que antes se ejecutaba manualmente, utilizando la tecnología y la integración de sistemas y datos.

Esto es un paso importante en la gestión empresarial, capaz de generar competitividad, eficiencia y valor al cliente.

La automatización de procesos representa un avance significativo en la gestión empresarial al transformar tareas que antes se realizaban manualmente en operaciones más rápidas y precisas mediante el uso de tecnología y la integración de sistemas. Este cambio no solo incrementa la eficiencia operativa al reducir errores y tiempos de ejecución, sino que también fortalece la competitividad de la empresa al permitirle ofrecer un valor añadido al cliente. En esencia, la automatización no solo optimiza los procesos internos, sino que también mejora la capacidad de la empresa para competir en el mercado, adaptarse a las demandas de los clientes y, en última instancia, contribuir al crecimiento y éxito sostenible de la organización.

#### **2.2.8. Sistema Contable**

Mamian (2020), define al sistema contable como:

Un sistema contable es un programa que recopila, calcula, almacena y procesa información financiera y de contabilidad de un modo rápido y eficiente. Están diseñados especialmente para automatizar los procesos complejos de toda empresa, lo que deja más espacio para el análisis de datos.

A su vez, hay que señalar que un sistema de contabilidad está integrado por un conjunto de normas y procedimientos que regulan su funcionamiento y permiten realizar las siguientes operaciones:

- Registrar y almacenar los datos de todas las transacciones comerciales y financieras de las empresas
- Proporcionar información relevante para la toma de decisiones
- Garantizar la fiabilidad de las actividades comerciales de la empresa

### **2.2.8.1. Importancia Del Sistema Contable Para La Administración Financiera**

En el contexto actual de mercados altamente competitivos y globalizados, las PYMES (pequeñas y medianas empresas) enfrentan numerosos desafíos para asegurar su sostenibilidad y crecimiento. Uno de los elementos clave que contribuyen a su éxito es la implementación de sistemas de información empresarial contable. Estos sistemas no solo facilitan la gestión interna, sino que también permiten a las PYMES interactuar de manera más efectiva con el entorno en el que operan.

Con respecto al primer punto, autores mencionan que:

Un sistema de información empresarial contable se convierte en el elemento primordial para apoyar el proceso de atención y resolución de las necesidades de las pyme que establece una interrelación directa con los otros que la componen, pero que marca además una interrelación de las pyme con el microsistema en el que éstas se inscriben, permitiéndoles atender y resolver ciertas necesidades para garantizar su permanencia y sostenibilidad en mercados cada vez más exigentes, competitivos y globalizados.(Guadalupe y Gómez, 2019, p.6)

Este análisis subraya la importancia de un sistema de información empresarial contable como un componente crucial para las PYMES. Al establecer una interrelación directa tanto dentro de la empresa como con el entorno más amplio en el que opera, este sistema permite a las PYMES abordar y resolver sus necesidades de manera eficaz. En un mercado cada vez más competitivo y globalizado, contar con un sistema contable robusto no solo apoya la gestión interna, sino que también

fortalece la capacidad de la empresa para adaptarse, mantenerse y prosperar en su entorno. Este sistema, por tanto, es esencial para la sostenibilidad y éxito a largo plazo de las PYMES, al proporcionar las herramientas necesarias para enfrentar los desafíos del mercado actual.

#### **2.2.8.2. Estructura de un sistema contable**

Normalmente, todo sistema contable sigue unas pautas que permiten que cualquier persona de la empresa pueda entender sus datos. "La estructura de un sistema contable se refiere al conjunto organizado de procedimientos, normas, herramientas y procesos que permiten a una empresa registrar, procesar, y reportar su información financiera de manera coherente y precisa" (Pardo Crego, 2022).

Pardo enfatiza que la efectividad de un sistema contable radica en su capacidad para integrar procedimientos, normas y herramientas de manera estructurada, lo que permite a la empresa no solo cumplir con las normativas legales, sino también proporcionar datos financieros confiables para la toma de decisiones.

"La estructura de un sistema contable se refiere al conjunto de elementos organizados, tales como normas, procedimientos, registros y controles, que permiten captar, procesar y presentar información financiera de manera coherente y precisa" (Mendoza & Gómez, 2021, p. 112).

Esta definición pone énfasis en la organización y coherencia del sistema contable dentro de una entidad. Los autores parecen querer resaltar que un sistema contable eficaz no solo depende de la correcta captación y procesamiento de datos, sino también de la coherencia y precisión en la presentación de la información financiera. Considero que Mendoza y Gómez están subrayando la importancia de un sistema contable bien estructurado, que sea capaz de proporcionar información fiable y suficiente para la toma de decisiones financieras, algo que es esencial para la transparencia y el buen gobierno corporativo.

### **2.2.9. Control**

"El control interno es el conjunto de acciones que, de manera coordinada entre la estructura organizativa de una entidad, busca un adecuado funcionamiento en la gestión, minimiza riesgos y errores" (Quispe, 2021, p. 24).

El control interno, al coordinar acciones dentro de la estructura organizativa, es fundamental para asegurar un funcionamiento eficiente y minimizar riesgos y errores en la gestión. Este mecanismo no solo garantiza la integridad de las operaciones contables, sino que también protege los recursos de la empresa, contribuyendo a su estabilidad y éxito.

### **2.2.10. Gestión**

Para Molina Machuca (2020), la gestión contable es:

Un mecanismo de control de movimientos comerciales y financieros, que permite a las entidades llevar el registro de las operaciones económicas, aprovechando los recursos e incrementando la productividad, provee información necesaria para la gerencia en la toma de decisiones y elevar el nivel de eficiencia y eficacia. (pp. 67-68)

Quispe (2021), en cambio, la define como "la forma de aplicar los procesos contables de las actividades económicas de manera ordenada, clara y sistematizada, este sistema mejora la planeación y el control empresarial con la finalidad de apoyar la toma de decisiones".

Ambas definiciones de gestión contable, coinciden en destacar su papel crucial en la administración eficiente de una empresa. Mientras que Molina Machuca enfatiza la gestión contable como un mecanismo que no solo registra operaciones económicas, sino que también optimiza el uso de recursos y mejora la productividad, Quispe resalta su importancia en la aplicación ordenada y sistematizada de los procesos contables para mejorar la planeación y el control empresarial. En conjunto, ambas perspectivas subrayan que la gestión contable es esencial para proporcionar información clave que apoye la toma de decisiones estratégicas, incrementando así la eficacia y eficiencia organizacional.

### **2.2.11. Indicadores de Gestión**

En su tesis de grado titulada *Diseño de un sistema de indicadores de gestión para La Acuicultura Nacional*, Romero Muñoz (2019), señala que "la existencia de un sistema de indicadores de gestión para medir el desempeño es una herramienta fundamental y de gran utilidad porque permite tomar acciones correctivas y preventivas para una mejora constante". (pp. 28-29)

Romero subraya la importancia crucial de contar con un sistema de indicadores de gestión para medir el desempeño dentro de una organización. Según el autor, estos indicadores no solo sirven para evaluar la efectividad de las operaciones, sino que también permiten identificar áreas que requieren mejoras y tomar acciones correctivas y preventivas.

#### **2.2.11.1. Tableros de control**

Los tableros de control son definidos como "un conjunto de instrumentos o indicadores que permiten medir si las acciones que lleva la compañía están alineadas con las metas y objetivos" (Flórez-Guzmán et al., 2015, p. 665).

Estos tableros actúan como una herramienta especializada de apoyo para el auditor forense, facilitando el desarrollo de encargos de auditoría al ofrecer una visión integral y confiable de los procesos organizacionales.

### **2.2.12. Eficacia**

Al hablar de la eficacia en el contexto organizacional, se considera como un concepto clave que refleja la relación entre los objetivos propuestos y los resultados obtenidos, siempre bajo condiciones ideales. En este sentido, se menciona que:

Es la relación objetivos/resultados bajo condiciones ideales. Quiere decir que el propósito a que se aspira puede lograrse bajo condiciones ideales, es decir, que favorezcan al máximo su consecución. Eficacia se

refiere a los resultados en relación con las metas y cumplimiento de los objetivos organizacionales. Para ser eficaz se deben priorizar las tareas y realizar ordenadamente aquellas que permiten alcanzarlos mejor y más. Es el grado en que un procedimiento o servicio puede lograr el mejor resultado posible. Cuando se crean condiciones de máximo acondicionamiento para alcanzar un fin y este se logra, los recursos puestos en función de este fin fueron eficaces (Quintero et al., 2021, p. 8).

Este enfoque subraya la importancia de condiciones óptimas para el logro de los objetivos, destacando la eficacia como un factor determinante en la evaluación del desempeño organizacional.

Según Martínez y López (2020), "la eficacia es la capacidad de alcanzar los objetivos propuestos dentro de una organización, independientemente de los recursos utilizados para lograr dichos objetivos" (p. 33).

En esta definición, los autores enfocan la eficacia exclusivamente en el logro de objetivos, sin considerar el costo o la cantidad de recursos empleados. Mi interpretación es que Martínez y López destacan una perspectiva que podría considerarse más pragmática o resultadista, donde lo esencial es cumplir con las metas establecidas, sin importar el camino seguido para alcanzarlas. Esto podría ser interpretado como un enfoque que prioriza los resultados sobre la eficiencia o la optimización, una postura que podría ser útil en situaciones donde lo primordial es cumplir objetivos específicos en un contexto determinado.

### **2.2.13. Eficiencia**

Ruffier (1998, como se cita en Buiza. 2022), manifiesta que:

La eficiencia alude, en cambio, al mediano plazo, durante el cual los medios y objetivos son llamados a evolucionar. Los sistemas productivos que duran son, a menudo, los que han visto renovar sus máquinas, hombres, métodos, productos y sus estrategias, es decir sus metas. Dicho de otro modo, nuestra medida de la eficiencia se refiere

más bien a la capacidad de que dispone un sistema productivo para mantenerse en la duración que a la de realizar los mejores resultados inmediatos posibles. (p.27)

Según Ruffier, la verdadera eficiencia no se mide solo por la capacidad de alcanzar resultados a corto plazo, sino por la habilidad del sistema para renovarse y mantenerse relevante en el mediano y largo plazo. Esto incluye la actualización de máquinas, métodos, productos y estrategias. En este sentido, la eficiencia implica un enfoque dinámico y sostenible, donde el éxito a largo plazo depende de la continua evolución y adaptación del sistema productivo, asegurando su capacidad para perdurar en un entorno competitivo y cambiante.

"La eficiencia se define como la capacidad de una organización para maximizar el rendimiento de los recursos disponibles, minimizando los desperdicios y optimizando los procesos operativos" (Gómez et al., 2021, p. 45).

Aquí, los autores proponen una visión de la eficiencia que se centra en la maximización y optimización de los recursos dentro de una organización. Esta definición sugiere que la eficiencia implica no solo hacer más con menos, sino también reducir al mínimo cualquier desperdicio o ineficiencia en los procesos. Considero que Gómez et al. intentan destacar la importancia de un enfoque meticuloso en la gestión de los recursos, donde cada acción se mide y se ajusta para asegurar que se obtenga el máximo beneficio posible, lo cual es fundamental en un entorno organizacional competitivo.

#### **2.2.14. Efectividad**

La efectividad se enfoca en la relación entre los objetivos propuestos y los resultados obtenidos, evaluando los beneficios y consecuencias de una actividad bajo condiciones reales. Quintero et al., (2021), la define como "la relación objetivos/resultados bajo condiciones reales. Se refiere a los efectos de una actividad y sus resultados finales, beneficios y consecuencias para una población en relación con los objetivos establecidos" (p. 8).

A diferencia de la eficacia, que se mide bajo condiciones ideales, la efectividad considera los efectos reales de una actividad, incluyendo sus beneficios y consecuencias para la población involucrada. Esto implica que la evaluación de la efectividad no solo debe considerar si se alcanzaron los objetivos, sino también cómo estos resultados impactan en el contexto real, reflejando la capacidad de la organización para generar valor y cumplir con sus metas en un entorno operativo realista. La efectividad, por tanto, es crucial para determinar si una organización está logrando sus objetivos de manera significativa y sostenible.

"La efectividad es el grado en el que se logran los objetivos y metas, considerando tanto la eficiencia en el uso de los recursos como la eficacia en los resultados obtenidos" (Ruiz & Fernández, 2020, p. 59).

En esta definición, los autores Ruiz y Fernández intentan subrayar que la efectividad no se limita a la simple consecución de objetivos, sino que también integra la manera en que se alcanzan estos objetivos. Se destaca una visión holística donde se valora tanto el uso óptimo de los recursos (eficiencia) como la calidad de los resultados obtenidos (eficacia). Esta definición es particularmente útil en el contexto organizacional, ya que promueve un enfoque integral, sugiriendo que lograr las metas de manera efectiva implica un balance entre eficiencia y eficacia. Personalmente, creo que esta definición es acertada al destacar que la verdadera efectividad se mide no solo por el logro de metas, sino también por la manera en que se manejan los recursos durante el proceso.

### **2.3. Marco Legal**

El marco legal es un componente fundamental en la implementación y operación de sistemas contables dentro de las empresas. Este capítulo aborda las normativas legales aplicables que rigen la contabilidad, la administración financiera y el manejo de la información en las empresas, con un enfoque específico en las disposiciones que afectan la eficiencia del registro de ingresos y egresos.

## **2.2.9. Normativa Contable y Fiscal**

### **2.3.1.1. Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)**

Las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) constituyen un conjunto de estándares, financieros y contables, internacionales que las empresas deben seguir para garantizar la transparencia, coherencia y comparabilidad de sus estados financieros. En Ecuador, la adopción de las NIIF es obligatoria para empresas que cotizan en bolsa y otras grandes entidades. Estas normas aseguran que los registros contables reflejen fielmente la situación financiera de la empresa, facilitando la toma de decisiones informadas y cumpliendo con los requerimientos legales internacionales (International Accounting Standards Board [IASB] , 2019).

### **2.3.2. Regulaciones Locales**

En Ecuador, la contabilidad y la administración financiera de las empresas están reguladas por varias leyes y normativas específicas:

#### **2.3.2.1. Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones (COPCI):**

Esta ley regula diversos aspectos de la actividad empresarial en Ecuador, incluyendo la obligación de mantener registros contables precisos y actualizados. Según el COPCI, todas las empresas están obligadas a llevar un sistema contable que garantice la exactitud de la información financiera, lo que es esencial para la gestión eficiente de recursos y la transparencia ante los organismos reguladores (Asamblea Nacional, 2010).

#### **2.3.2.2. Ley de Régimen Tributario Interno:**

Esta ley establece las obligaciones fiscales que deben cumplir las empresas en Ecuador, incluyendo la correcta declaración de ingresos y egresos. Un sistema contable adecuado es crucial para garantizar que las empresas se rijan acorde a sus obligaciones fiscales, evitando sanciones, asegurando así la correcta tributación (Servicio de Rentas Internas, [SRI] 2021).

### **2.3.3. Obligaciones Legales de las Empresas**

#### **2.3.3.1 Obligaciones de Registro Contable**

Las empresas en Ecuador están legalmente obligadas a mantener un registro contable detallado y actualizado de todas sus transacciones financieras. Esta obligación está estipulada en el Código de Comercio, que exige que los registros contables reflejen con exactitud la realidad económica de la organización. La implementación de un sistema contable eficiente es vital para cumplir con estas obligaciones, ya que facilita la generación de reportes financieros exactos y oportunos, necesarios tanto para la gestión interna como para la presentación ante las autoridades fiscales (Asamblea Nacional, 2010).

#### **2.3.3.2 Responsabilidades de los Contadores**

Los contadores tienen la responsabilidad legal de gestionar y presentar la información financiera de la empresa de acuerdo a las normas vigentes. Esto incluye la obligación de garantizar la veracidad y exactitud de los registros contables. Un sistema contable automatizado puede ayudar a los contadores a cumplir con estas responsabilidades al reducir errores manuales y mejorar la precisión de los datos presentados en los estados financieros (Colegio de Contadores Públicos de Pichincha, 2020).

#### **2.3.3. Protección de Datos y Confidencialidad**

Con la creciente digitalización de los sistemas contables, la protección de datos se ha convertido en un aspecto crucial. En Ecuador, la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales regula cómo las empresas deben manejar y proteger la información personal, incluyendo los datos financieros de clientes y empleados. Esta ley exige que las empresas implementen medidas adecuadas para proteger la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información. Los sistemas contables

modernos deben estar diseñados para cumplir con estos requisitos, asegurando que la información financiera esté protegida contra accesos no autorizados y otras amenazas (Asamblea Nacional, 2021).

El marco legal que regula los sistemas contables en Ecuador es fundamental para asegurar que las empresas, sea cual sea su tamaño, mantengan registros financieros exactos y transparentes. La adopción de un sistema contable eficiente no solo facilita el cumplimiento de estas normativas, sino que también mejora la capacidad de la empresa para tomar decisiones informadas, optimizando su gestión financiera y asegurando su sostenibilidad a largo plazo.

## **CAPÍTULO III**

### **MARCO METODOLÓGICO**

#### **3.1. Enfoque de la investigación**

Para este proyecto de investigación, he decidido utilizar un enfoque mixto. La justificación para seleccionar este enfoque radica en la necesidad de obtener una comprensión integral del impacto del sistema contable en la eficiencia del registro de ingresos y egresos en la empresa comercial. El enfoque cuantitativo permitirá medir y analizar objetivamente los datos relacionados con la eficiencia del sistema contable, mientras que el enfoque cualitativo proporcionará una comprensión más profunda de las percepciones y experiencias de los empleados con respecto a dicho sistema.

#### **3.2. Alcance de la investigación**

El alcance de este estudio es descriptivo. Este enfoque es adecuado porque el objetivo principal era describir detalladamente cómo el sistema contable actual afecta la eficiencia del registro de ingresos y egresos en la empresa.

A través de este enfoque, se podrán identificar y documentar las características y aspectos clave del sistema contable sin necesariamente buscar relaciones de causa y efecto, lo que es esencial para entender la situación actual de la empresa

#### **3.3. Técnica e instrumentos para obtener los datos**

Para el desarrollo del trabajo de titulación, se utilizaron las siguientes técnicas e instrumentos de recolección de datos:

1. Encuestas: Se aplicaron encuestas estructuradas a los empleados involucrados en el proceso contable para recopilar datos cuantitativos sobre su percepción de la eficiencia del sistema contable.
2. Entrevistas en profundidad: Se realizaron entrevistas con los gerentes y contadores para obtener información cualitativa sobre los desafíos y ventajas del sistema contable actual.
3. Indicadores de gestión: En esta investigación se emplearon indicadores de gestión para medir la eficiencia y eficacia de los procesos contables

tras la implementación del nuevo sistema, debido a que los indicadores permiten una evaluación objetiva y cuantificable del desempeño del sistema contable en comparación con el método anterior, facilitando un análisis claro de las tendencias y el impacto logrado.

### 3.4. Población y muestra

#### 3.4.1. Población

La población de este estudio estará compuesta por todos los empleados de la empresa comercial que están directamente involucrados en el proceso de registro de ingresos y egresos.

Dado que la población consta únicamente de doce individuos, resulta manejable y práctico incluir a todos ellos en el estudio. El tamaño reducido facilita la recopilación de datos exhaustivos y detallados, permitiendo un análisis completo sin los desafíos logísticos y de recursos que suelen asociarse con poblaciones más grandes.

**Tabla 1**  
*Población de estudio*

Área	No. de empleados
Administración	1
Financiera	1
Ventas	6
Bodega	4
<b>Total</b>	<b>12</b>

Elaborado por: Rubio, (2024)

La **Tabla 1** presenta la distribución del personal por áreas dentro de la empresa en estudio, desglosando el número de empleados que forman parte de cada una de estas áreas clave. La tabla incluye los siguientes datos:

**Administración:** 1 empleado, encargado de gestionar las actividades administrativas de la empresa.

**Financiera:** 1 empleado, responsable de las funciones contables y financieras, incluyendo el manejo del sistema contable que se está analizando.

**Ventas:** 6 empleados, quienes se encargan de la atención al cliente y la venta de productos, siendo el área más numerosa de la empresa.

**Bodega:** 4 empleados, dedicados al manejo y almacenamiento de inventarios y mercancías, apoyando el proceso logístico de la empresa.

### 3.4.2. Muestra

Se ha seleccionado una muestra no probabilística por conveniencia, que incluye a los empleados que trabajan directamente en el registro de ingresos y egresos. Estos empleados son fundamentales para el análisis de la eficiencia del sistema contable en la empresa, permitiendo una evaluación detallada del impacto en la gestión de los registros contables.

Para la realización de las entrevistas, se identificaron tres roles clave que son fundamentales en la dinámica del control de ingresos de las tres empresas. Estos roles son: el gerente, y dos empleados encargados de las ventas y de registrar los ingresos y salidas de efectivo. La participación de estas tres personas es crucial para obtener una visión integral y precisa de la eficiencia del sistema contable y su impacto en el registro de ingresos y egresos en la empresa.

**Tabla 2**  
*Muestra*

<b>Nro.</b>	<b>Cargo</b>	<b>Área</b>
1	Gerente General	Administración
2	Supervisor de Ventas	Ventas
3	Vendedor	Ventas

**Elaborado por:** Rubio, (2024)

La **Tabla 2** presenta la muestra del estudio, que está compuesta por tres cargos clave dentro de la empresa: el Gerente General, el Supervisor de Ventas y un Vendedor. El Gerente General, perteneciente al área de Administración, aporta una visión estratégica integral, crucial para entender el impacto del sistema contable en la

gestión global de la empresa. El Supervisor de Ventas, desde el área de Ventas, proporciona una perspectiva sobre cómo el sistema contable se integra en las operaciones diarias de ventas y en la supervisión del equipo. Finalmente, el Vendedor, también del área de Ventas, ofrece una visión directa sobre la eficiencia y efectividad del sistema contable en el registro de las transacciones diarias. Esta selección es fundamental para evaluar cómo diferentes niveles y funciones dentro de la empresa interactúan con el nuevo sistema contable.

La empresa ha mostrado una disposición total para colaborar en la provisión de la información necesaria para este estudio, entendiendo la relevancia de su contribución para alcanzar resultados precisos. Sin embargo, es importante destacar que, en cumplimiento con los principios de confidencialidad y ética de la investigación, no se divulgarán nombres ni detalles específicos que puedan identificar a individuos o la propia empresa en los resultados. Toda la información será tratada de manera anónima, garantizando que la privacidad de las personas y la empresa se mantenga protegida en todo momento.

## CAPÍTULO IV

### INFORME

#### 4. Presentación y análisis de resultados

##### 4.1 Análisis de Resultados – Encuestas

#### Impacto de un Sistema Contable en la Eficiencia del Registro de Ingresos y Egresos

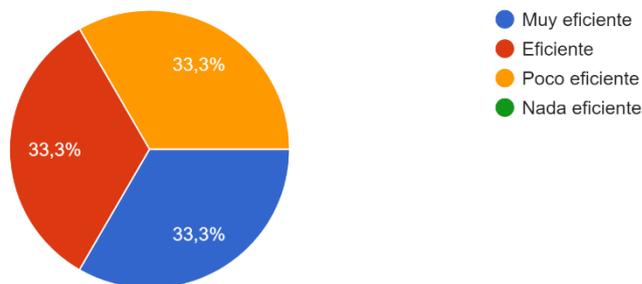
**Instrucciones:** Por favor, seleccione la respuesta que mejor refleje su experiencia o percepción en cada una de las siguientes afirmaciones.

1. **¿Actualmente, cómo considera la eficiencia del registro de ingresos y egresos en su empresa?**

- Muy eficiente
- Eficiente
- Poco eficiente
- Nada eficiente

**Figura 2**  
*Encuesta - Pregunta 1*

¿Actualmente, cómo considera la eficiencia del registro de ingresos y egresos en su empresa?  
3 respuestas



**Elaborado por:** Rubio, (2024)

El gráfico refleja que las opiniones sobre la eficiencia del registro de ingresos y egresos en la empresa están divididas. Un 33,3% de los encuestados considera que el sistema es "Muy eficiente", lo que indica que, para una parte de los usuarios, el

sistema actual cumple adecuadamente con sus funciones, posiblemente garantizando precisión y rapidez en el manejo de la información financiera. Sin embargo, un 33,3% lo califica como "Eficiente", sugiriendo que, si bien el sistema es funcional, aún podría haber margen de mejora en términos de rendimiento o precisión.

Por otro lado, otro 33,3% de los encuestados lo percibe como "Poco eficiente", lo que sugiere la existencia de problemas que podrían estar afectando negativamente la operatividad diaria, tales como errores frecuentes, demoras en el registro o dificultades en el manejo de la información. Este grupo podría estar enfrentando desafíos que impiden que el sistema sea considerado completamente fiable.

## 2. ¿Cree que un sistema contable automatizado mejoraría la precisión en el registro de ingresos y egresos?

- Sí, definitivamente
- Sí, en parte
- No lo creo
- No, en absoluto

**Figura 3**  
*Encuesta - Pregunta 2*

¿Cree que un sistema contable automatizado mejoraría la precisión en el registro de ingresos y egresos?  
3 respuestas



**Elaborado por:** Rubio, (2024)

El gráfico muestra que el 100% de los encuestados está de acuerdo en que un sistema contable automatizado mejoraría significativamente la precisión en el registro de ingresos y egresos. Este consenso absoluto sugiere que todos los participantes

reconocen las limitaciones del sistema manual actual y ven en la automatización una solución clara para reducir errores y aumentar la confiabilidad de la información financiera.

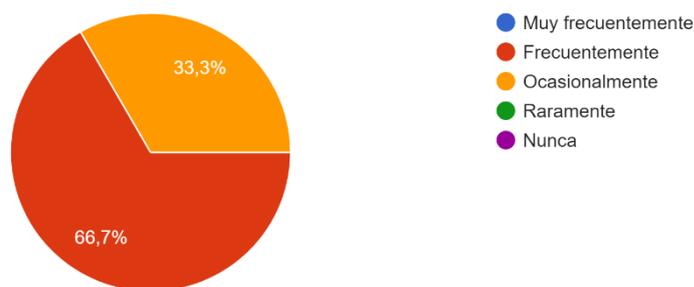
La unanimidad en esta respuesta refuerza la percepción de que la implementación de un sistema contable automatizado no solo es deseable, sino posiblemente necesaria para optimizar la gestión financiera dentro de la empresa. Esto indica una fuerte inclinación hacia la modernización de los procesos contables como un paso crucial para mejorar la eficiencia operativa.

### 3. ¿Con qué frecuencia se presentan errores en el registro manual de ingresos y egresos?

- Muy frecuentemente
- Frecuentemente
- Ocasionalmente
- Raramente
- Nunca

**Figura 4**  
*Encuesta - Pregunta 3*

¿Con qué frecuencia se presentan errores en el registro manual de ingresos y egresos?  
3 respuestas



**Elaborado por:** Rubio, (2024)

El gráfico indica que un 66,7% de los encuestados reporta que los errores en el registro manual de ingresos y egresos ocurren "Frecuentemente", mientras que un 33,3% afirma que estos errores se presentan "Ocasionalmente". Este resultado revela

que la mayoría de los usuarios experimenta errores recurrentes en el sistema manual, lo que sugiere una significativa ineficiencia en el proceso actual.

La alta frecuencia de errores es un claro indicativo de que el sistema manual no es fiable y está propenso a fallas que pueden comprometer la exactitud de la información financiera y, por ende, la toma de decisiones estratégicas dentro de la empresa. La existencia de estos errores también podría estar afectando la eficiencia operativa y aumentando los costos asociados con la corrección de datos, lo que refuerza la necesidad de considerar la implementación de un sistema contable automatizado.

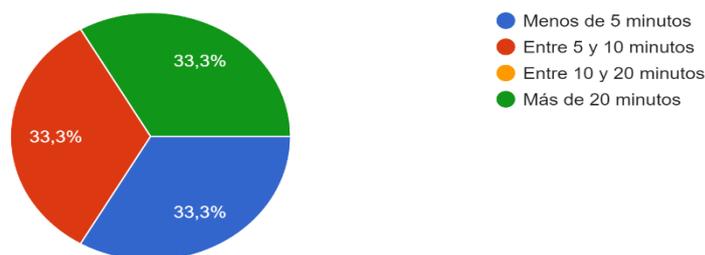
#### 4. ¿Cuánto tiempo, en promedio, toma completar el registro de una transacción financiera con el sistema actual?

- Menos de 5 minutos
- Entre 5 y 10 minutos
- Entre 10 y 20 minutos
- Más de 20 minutos

**Figura 5**  
*Encuesta - Pregunta 4*

¿Cuánto tiempo, en promedio, toma completar el registro de una transacción financiera con el sistema actual?

3 respuestas



**Elaborado por:** Rubio, (2024)

El gráfico muestra una distribución equitativa de las respuestas, con un 33,3% de los encuestados indicando que el registro de una transacción financiera toma

"Menos de 5 minutos", otro 33,3% señala que toma "Entre 5 y 10 minutos", y el restante 33,3% reporta que el proceso dura "Más de 20 minutos".

Este rango de tiempos sugiere que existe una considerable variabilidad en la eficiencia del proceso de registro, lo que podría depender de diversos factores, como la complejidad de la transacción, la experiencia del usuario, o las condiciones del sistema actual.

La variabilidad en los tiempos de registro también podría indicar inconsistencias en el proceso manual, donde algunos usuarios logran completar las transacciones rápidamente, mientras que otros enfrentan demoras significativas. Esto refuerza la idea de que el sistema actual podría beneficiarse de una automatización que estandarice y acelere el proceso de registro, eliminando las disparidades y reduciendo el tiempo necesario para completar cada transacción, lo que a su vez mejoraría la eficiencia operativa de la empresa.

**5. ¿Considera que la implementación de un nuevo sistema contable podría reducir el tiempo de registro por transacción?**

- Sí, significativamente
- Sí, en cierta medida
- No lo creo
- No, en absoluto

**Figura 6**  
*Encuesta - Pregunta 5*

¿Considera que la implementación de un nuevo sistema contable podría reducir el tiempo de registro por transacción?

3 respuestas



Elaborado por: Rubio, (2024)

Como podemos observar, la figura 5 muestra que el 100% de los encuestados cree que la implementación de un nuevo sistema contable reduciría significativamente el tiempo de registro por transacción. Este consenso refleja una fuerte convicción entre los participantes de que el sistema actual es ineficiente en términos de tiempo y que un sistema automatizado no solo aceleraría el proceso de registro, sino que también podría mejorar la eficiencia general del manejo de las transacciones financieras.

La unanimidad en esta respuesta subraya la percepción de que la automatización es no solo deseable, sino esencial para optimizar el tiempo de trabajo y aumentar la productividad en la empresa. Esto refuerza la necesidad urgente de modernizar el sistema contable para mantenerse competitivo y eficaz en la gestión financiera.

**6. ¿Qué tan importante cree que es la exactitud en el registro de ingresos y egresos para la toma de decisiones en su empresa?**

- Muy importante
- Importante
- Poco importante
- Nada importante

**Figura 7**  
*Encuesta - Pregunta 6*

¿Qué tan importante cree que es la exactitud en el registro de ingresos y egresos para la toma de decisiones en su empresa?

3 respuestas



**Elaborado por:** Rubio, (2024)

La figura 6 revela que el 100% de los encuestados considera que la exactitud en el registro de ingresos y egresos es "Muy importante" para la toma de decisiones en su empresa. Este resultado refleja una comprensión compartida de que la precisión en los datos financieros es fundamental para las decisiones estratégicas. La unanimidad en esta respuesta subraya que cualquier inexactitud en los registros podría tener repercusiones significativas, afectando desde la planificación financiera hasta la gestión operativa.

Por lo tanto, la exactitud no solo es vista como un requisito técnico, sino como un elemento crucial que sustenta la confiabilidad de toda la gestión empresarial. Esta percepción refuerza la necesidad de implementar sistemas que aseguren la máxima precisión en los registros financieros para mantener la integridad y efectividad de las decisiones empresariales.

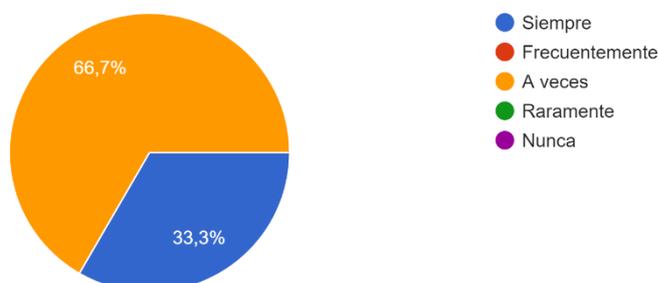
**7. ¿Actualmente, se dispone de toda la información financiera necesaria para la toma de decisiones estratégicas en su empresa?**

- Siempre
- Frecuentemente
- A veces
- Raramente
- Nunca

**Figura 8**  
*Encuesta - Pregunta 7*

¿Actualmente, se dispone de toda la información financiera necesaria para la toma de decisiones estratégicas en su empresa?

3 respuestas



**Elaborado por:** Rubio, (2024)

Podemos observar, en la figura 7, se indica que el 66,7% de los encuestados menciona que "Frecuentemente" disponen de toda la información financiera necesaria para la toma de decisiones estratégicas, mientras que el 33,3% restante señala que "Siempre" tienen acceso a dicha información. Este resultado sugiere que, aunque la mayoría de los encuestados considera que la información financiera está generalmente disponible, aún existe una porción significativa que percibe una falta de consistencia en la disponibilidad de estos datos.

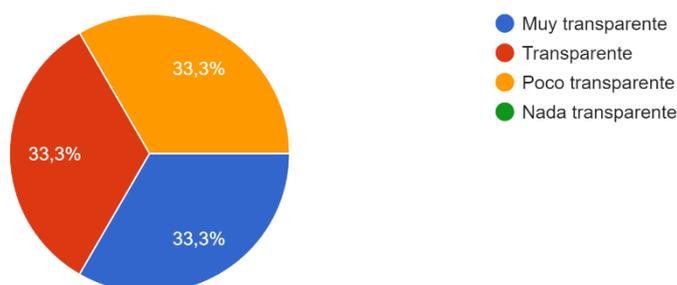
Esto puede implicar que, en algunas situaciones críticas, la información completa no está siempre al alcance, lo que podría dificultar la toma de decisiones precisas y oportunas. Este hallazgo refuerza la necesidad de un sistema contable más robusto que garantice un acceso constante y fiable a la información financiera.

**8. ¿Cómo evaluaría la transparencia financiera de su empresa bajo el sistema de registro actual?**

- Muy transparente
- Transparente
- Poco transparente
- Nada transparente

**Figura 9**  
*Encuesta - Pregunta 8*

¿Cómo evaluaría la transparencia financiera de su empresa bajo el sistema de registro actual?  
3 respuestas



**Elaborado por:** Rubio, (2024)

La figura 8 muestra una división en las percepciones de la transparencia financiera bajo el sistema de registro actual: 33,3% de los encuestados considera que la transparencia es "Muy transparente", otro 33,3% la evalúa como "Transparente", y el último 33,3% la percibe como "Poco transparente". Esta dispersión de respuestas indica que, aunque una parte significativa de los encuestados confía en la transparencia del sistema actual, hay preocupaciones sobre la claridad y precisión de los registros financieros.

Esta falta de consenso sugiere que el sistema actual podría beneficiarse de mejoras que garanticen una mayor consistencia y claridad en la presentación de la información financiera, asegurando así que todos los usuarios tengan una visión confiable de la situación financiera de la empresa.

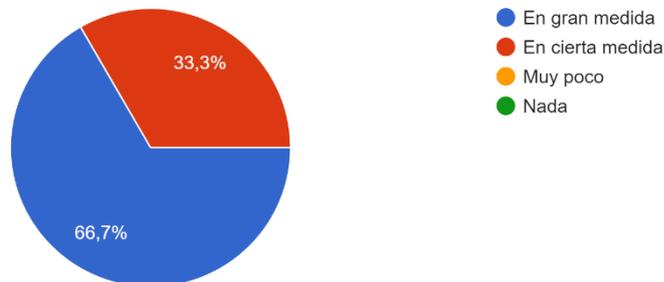
**9. ¿En qué medida considera que un sistema contable mejoraría la transparencia en los registros financieros?**

- En gran medida
- En cierta medida
- Muy poco
- Nada

**Figura 10**  
*Encuesta - Pregunta 9*

¿En qué medida considera que un sistema contable mejoraría la transparencia en los registros financieros?

3 respuestas



**Elaborado por:** Rubio, (2024)

En la figura 9 se refleja que un 66,7% de los encuestados cree que un sistema contable mejoraría "En gran medida" la transparencia en los registros financieros, mientras que un 33,3% considera que lo haría "En cierta medida". Este resultado muestra un fuerte consenso sobre el impacto positivo que podría tener la implementación de un sistema contable automatizado en la transparencia financiera. Los encuestados reconocen que la automatización no solo mejoraría la precisión, sino que también incrementaría la claridad y accesibilidad de los datos financieros, lo que facilitaría una gestión más transparente y confiable.

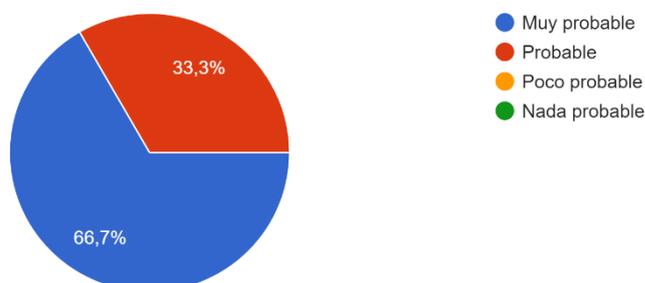
**10. ¿Cuán probable es que recomiende la implementación de un sistema contable automatizado en su empresa?**

- Muy probable
- Probable
- Poco probable
- Nada probable

**Figura 11**  
*Encuesta - Pregunta 10*

¿Cuán probable es que recomiende la implementación de un sistema contable automatizado en su empresa?

3 respuestas



**Elaborado por:** Rubio, (2024)

El gráfico indica que un 66,7% de los encuestados considera “Muy probable” recomendar la implementación de un sistema contable automatizado, mientras que un 33,3% lo ve como “Probable”. Esta fuerte inclinación hacia la recomendación refleja un alto grado de confianza en los beneficios que un sistema contable automatizado podría aportar a la empresa, tales como mayor eficiencia, transparencia y precisión en los registros financieros. Este resultado subraya la percepción positiva y el apoyo que la iniciativa de modernización del sistema contable tendría entre los usuarios, lo que es un indicativo favorable para su posible implementación.

El análisis de los resultados obtenidos en la encuesta revela una preocupación consistente entre los encuestados sobre la eficiencia del sistema actual de registro de ingresos y egresos en la empresa. Aunque un segmento de los participantes considera que el sistema es eficiente, una proporción significativa lo percibe como poco eficiente, lo que sugiere la existencia de problemas en los procesos actuales que pueden estar afectando negativamente la operatividad diaria.

Los errores frecuentes reportados en el sistema manual actual destacan la necesidad de una solución más robusta. Estos errores no solo generan ineficiencias, sino que también pueden comprometer la precisión de la información financiera, esencial para la toma de decisiones estratégicas. La percepción compartida de que

un sistema contable automatizado podría mejorar significativamente la precisión y reducir el tiempo de registro por transacción refuerza la demanda por la modernización de los procesos contables. Los encuestados expresan un fuerte consenso en que la automatización no solo eliminaría los errores humanos, sino que también incrementaría la transparencia y confiabilidad de los registros financieros.

La unanimidad respecto a la importancia de la exactitud en el registro de ingresos y egresos para la toma de decisiones estratégicas subraya la necesidad crítica de contar con datos precisos y fiables. Cualquier inexactitud en estos registros podría tener consecuencias significativas para la gestión financiera de la empresa, afectando desde la planificación hasta la ejecución de decisiones clave.

Aunque la mayoría de los encuestados indica que frecuentemente se dispone de la información financiera necesaria, existe una preocupación sobre la consistencia y disponibilidad constante de estos datos. Esto indica una oportunidad para mejorar mediante un sistema contable más robusto que garantice el acceso continuo y fiable a la información financiera.

Finalmente, la disposición de los encuestados a recomendar la implementación de un sistema contable automatizado refleja una actitud positiva hacia la modernización. Este apoyo hacia la automatización indica una clara comprensión de los beneficios que podría aportar, no solo en términos de eficiencia operativa, sino también en la mejora de la transparencia y precisión de los registros financieros. En conjunto, los resultados de la encuesta indican una necesidad urgente y una disposición favorable para adoptar un sistema contable automatizado que pueda responder adecuadamente a las demandas actuales de la empresa, mejorando su eficiencia, precisión y capacidad para tomar decisiones estratégicas informadas.

## **4.2 Análisis de Resultados – Entrevistas**

### **4.2.1. Entrevistas**

La siguiente entrevista fue realizada a la gerente general de la empresa.

**Tabla 3**  
*Entrevista Gerente General*

<b>Entrevistado:</b>	Gerente General
Cargo:	Gerente General
Entrevistador:	Rubio Funez Solange Paulina
Fecha:	20/6/2024
Hora:	12:00
Lugar:	Oficina Matriz

Elaborado por: *Rubio, (2024)*

### **Características de la entrevista**

La entrevista actual es confidencial y se realiza únicamente con el propósito de obtener información para abordar el problema en estudio.

### **Preguntas:**

1. **¿Cómo describiría el proceso actual de registro de ingresos y egresos en su área de trabajo?**

Actualmente, el proceso de registro es manual y, aunque hemos intentado establecer un orden, se vuelve propenso a errores y demoras. Esto afecta la fluidez en la gestión financiera y a veces genera duplicidad de tareas.

2. **¿Cómo afecta la eficiencia del registro de ingresos y egresos en la gestión diaria de la empresa?**

La eficiencia del registro es crucial. Cuando los registros no son precisos, la toma de decisiones se ve comprometida, especialmente en lo que respecta a la planificación financiera y la gestión de inventarios. Esto nos obliga a depender de estimaciones en lugar de datos precisos.

**3. ¿Qué mejoras considera necesarias en el sistema de registro actual para optimizar su funcionamiento?**

Es esencial implementar un sistema contable automatizado que centralice y digitalice los registros. Esto no solo mejoraría la precisión, sino que también nos permitiría acceder a información en tiempo real, lo cual es vital para una gestión efectiva.

**4. ¿Cómo influiría un sistema contable automatizado en la precisión y transparencia de los registros financieros?**

Un sistema automatizado reduciría los errores humanos y aumentaría la transparencia en nuestros procesos. Los datos estarían disponibles de manera más rápida y precisa, lo que facilitaría auditorías y revisiones.

**5. ¿Puede describir alguna experiencia en la que la falta de un sistema contable eficiente haya afectado la operación de su departamento?**

En una ocasión, la falta de un registro preciso nos llevó a sobrestimar nuestros ingresos, lo que resultó en un presupuesto de compras inadecuado. Esto generó problemas de liquidez temporal y afectó nuestras operaciones.

**6. ¿Qué tan importante considera que es la exactitud en el registro de ingresos y egresos para su rol dentro de la empresa?**

La exactitud es fundamental. Sin registros precisos, no puedo tomar decisiones informadas, lo que puede afectar toda la estrategia empresarial y la relación con proveedores y clientes.

**7. ¿Cómo cree que un sistema contable más robusto podría influir en el tiempo que dedica al registro de transacciones?**

Un sistema robusto reduciría significativamente el tiempo dedicado al registro de transacciones, lo que nos permitiría enfocarnos en análisis y estrategias más complejas, en lugar de tareas administrativas repetitivas.

**8. ¿Qué expectativas tiene sobre la implementación de un nuevo sistema contable en la empresa?**

Espero que un nuevo sistema contable nos permita ser más ágiles y precisos, mejorando la toma de decisiones y optimizando nuestros recursos. A largo plazo, debería contribuir a un crecimiento sostenible de la empresa.

**9. ¿Qué tipo de soporte o capacitación considera necesario para adaptarse a un nuevo sistema contable?**

Necesitamos una capacitación completa para todo el equipo, especialmente en las primeras etapas de implementación. También sería útil contar con un soporte técnico continuo para resolver dudas y problemas que puedan surgir.

**10. ¿Hay algo más que le gustaría agregar sobre la manera en que un sistema contable podría impactar positivamente su trabajo y la empresa en general?**

Un sistema contable eficiente no solo mejorará la precisión de nuestros registros, sino que también fortalecerá la confianza de nuestros socios y clientes en nuestra gestión financiera.

La siguiente entrevista fue realizada al supervisor de ventas de la empresa

**Tabla 4**  
*Entrevista Supervisor de Ventas*

<b>Entrevistado:</b>	Supervisor de Ventas
Cargo:	Supervisor de Ventas
Entrevistador:	Rubio Funez Solange Paulina
Fecha:	20/6/2024
Hora:	12:30
Lugar:	Oficina Matriz

**Elaborado por:** Rubio, (2024)

## **Características de la entrevista**

La entrevista actual es confidencial y se realiza únicamente con el propósito de obtener información para abordar el problema en estudio.

### **Preguntas:**

**1. ¿Cómo describiría el proceso actual de registro de ingresos y egresos en su área de trabajo?**

El proceso es tedioso y consume mucho tiempo, lo que nos aleja de nuestras principales funciones de supervisión y ventas. A menudo, debemos dedicar horas adicionales para asegurarnos de que los registros estén completos y sean correctos.

**2. ¿Cómo afecta la eficiencia del registro de ingresos y egresos en la gestión diaria de la empresa?**

La eficiencia del registro impacta directamente en la rapidez con la que podemos responder a las necesidades del mercado. Un proceso ineficiente retrasa la toma de decisiones clave y puede afectar nuestra capacidad de cumplir con las metas de ventas.

**3. ¿Qué mejoras considera necesarias en el sistema de registro actual para optimizar su funcionamiento?**

Sería ideal contar con un sistema que nos permita registrar las transacciones en tiempo real y acceder a informes de ventas rápidamente. Esto nos daría una visión más clara de nuestra situación financiera y nos ayudaría a ajustar estrategias en el momento oportuno.

**4. ¿Cómo influiría un sistema contable automatizado en la precisión y transparencia de los registros financieros?**

Mejoraría significativamente la precisión, eliminando errores comunes en el registro manual. Además, facilitaría el acceso a la información, lo que nos permitiría actuar con mayor transparencia y responsabilidad.

**5. ¿Puede describir alguna experiencia en la que la falta de un sistema contable eficiente haya afectado la operación de su departamento?**

Recuerdo una situación en la que un error en los registros nos llevó a calcular mal las comisiones de ventas. Esto generó descontento en el equipo y nos hizo perder tiempo corrigiendo el problema.

**6. ¿Qué tan importante considera que es la exactitud en el registro de ingresos y egresos para su rol dentro de la empresa?**

La exactitud es vital. Sin ella, no podemos medir correctamente nuestro desempeño ni planificar nuestras estrategias de ventas, lo que afecta tanto al equipo como a la empresa en general.

**7. ¿Cómo cree que un sistema contable más robusto podría influir en el tiempo que dedica al registro de transacciones?**

Un sistema más eficiente nos permitiría dedicar menos tiempo a tareas administrativas y más a lo que realmente importa: apoyar a nuestro equipo de ventas y enfocarnos en los clientes.

**8. ¿Qué expectativas tiene sobre la implementación de un nuevo sistema contable en la empresa?**

Espero que nos facilite el trabajo, permitiéndonos ser más rápidos y precisos en el registro y análisis de datos, lo que debería traducirse en un mejor rendimiento de ventas y una mayor satisfacción del equipo.

**9. ¿Qué tipo de soporte o capacitación considera necesario para adaptarse a un nuevo sistema contable?**

Una capacitación práctica y adaptada a nuestras necesidades sería esencial. Además, contar con un soporte técnico que responda rápidamente a nuestras inquietudes sería de gran ayuda.

10. **¿Hay algo más que le gustaría agregar sobre la manera en que un sistema contable podría impactar positivamente su trabajo y la empresa en general?**

Un sistema contable eficiente no solo mejoraría nuestro rendimiento, sino que también podría motivar al equipo al tener una visión más clara de sus logros y objetivos.

La siguiente entrevista fue realizada al supervisor de ventas de la empresa

**Tabla 5**  
*Entrevista Vendedor*

<b>Entrevistado:</b>	Vendedor
<b>Cargo:</b>	Vendedor
<b>Entrevistador:</b>	Rubio Funez Solange Paulina
<b>Fecha:</b>	20/6/2024
<b>Hora:</b>	13:00
<b>Lugar:</b>	Oficina Matriz

**Elaborado por:** Rubio, (2024)

### **Características de la entrevista**

La entrevista actual es confidencial y se realiza únicamente con el propósito de obtener información para abordar el problema en estudio.

### **Preguntas:**

1. **¿Cómo describiría el proceso actual de registro de ingresos y egresos en su área de trabajo?**

Es un proceso complicado y, a menudo, se siente como una carga adicional. A veces es difícil mantener el enfoque en las ventas cuando tenemos que preocuparnos por registrar todo con precisión.

**2. ¿Cómo afecta la eficiencia del registro de ingresos y egresos en la gestión diaria de la empresa?**

Si el registro no es eficiente, puede generar confusión y demoras en nuestras operaciones diarias. Esto nos puede hacer perder tiempo valioso que podríamos dedicar a los clientes.

**3. ¿Qué mejoras considera necesarias en el sistema de registro actual para optimizar su funcionamiento?**

Un sistema que sea fácil de usar y que nos permita ingresar datos rápidamente sería ideal. También sería útil si el sistema pudiera integrarse con nuestras actividades de ventas para reducir la duplicación de esfuerzos.

**4. ¿Cómo influiría un sistema contable automatizado en la precisión y transparencia de los registros financieros?**

Un sistema automatizado reduciría las posibilidades de cometer errores al ingresar datos y nos permitiría centrarnos en nuestras tareas principales. Esto haría que todo el proceso sea más transparente y confiable.

**5. ¿Puede describir alguna experiencia en la que la falta de un sistema contable eficiente haya afectado la operación de su departamento?**

Hubo una vez en que un error en el registro hizo que se nos escapara una venta importante, ya que no pudimos procesar la transacción correctamente. Esto afectó no solo la venta, sino también la relación con el cliente.

**6. ¿Qué tan importante considera que es la exactitud en el registro de ingresos y egresos para su rol dentro de la empresa?**

Es muy importante porque cualquier error puede afectar nuestra comisión y la confianza que los clientes tienen en nosotros. La exactitud asegura que todo se maneje de manera justa y correcta.

**7. ¿Cómo cree que un sistema contable más robusto podría influir en el tiempo que dedica al registro de transacciones?**

Podría ahorrar mucho tiempo, permitiéndonos concentrarnos más en la atención al cliente y en cerrar ventas, en lugar de estar preocupados por los registros.

**8. ¿Qué expectativas tiene sobre la implementación de un nuevo sistema contable en la empresa?**

Espero que simplifique nuestras tareas y haga que el registro de transacciones sea más rápido y sencillo. Esto debería ayudarnos a ser más productivos y a evitar errores.

**9. ¿Qué tipo de soporte o capacitación considera necesario para adaptarse a un nuevo sistema contable?**

Sería útil tener una capacitación clara y práctica que nos guíe paso a paso. Además, contar con un manual de referencia o tutoriales en línea para consultar en caso de dudas sería ideal.

**10. ¿Hay algo más que le gustaría agregar sobre la manera en que un sistema contable podría impactar positivamente su trabajo y la empresa en general?**

Un buen sistema contable no solo nos facilitaría la vida, sino que también podría mejorar la satisfacción del cliente al hacer que nuestras operaciones sean más rápidas y precisas.

El análisis de las entrevistas realizadas a diferentes niveles jerárquicos dentro de la empresa —el Gerente, el Supervisor de Ventas y el Vendedor— revela una percepción común respecto a la urgencia de mejorar el sistema de registro de ingresos y egresos. En el entorno actual, el proceso manual y propenso a errores ha generado múltiples desafíos que afectan tanto la operatividad diaria como la capacidad estratégica de la empresa. Este ensayo explora cómo la eficiencia, precisión y transparencia en los registros financieros son vistas como elementos clave

para el éxito empresarial y cómo la implementación de un sistema contable automatizado podría transformar significativamente estas áreas.

Desde la perspectiva del Gerente, el proceso actual de registro es considerado ineficiente y propenso a errores, lo que genera duplicidad de tareas y retrasa la gestión financiera. Este enfoque subraya la necesidad de centralizar y automatizar los registros para eliminar los problemas asociados con el manejo manual de la información. La falta de precisión en los registros no solo compromete la toma de decisiones, sino que también afecta la planificación financiera y la gestión de inventarios, aspectos críticos para la operación exitosa de la empresa.

El Supervisor de Ventas comparte una preocupación similar, destacando que el proceso de registro consume tiempo valioso que podría ser utilizado para supervisar al equipo y responder a las necesidades del mercado. La ineficiencia en los registros financieros repercute directamente en la capacidad del equipo de ventas para alcanzar sus metas y ajustar estrategias en tiempo real. La falta de un sistema eficiente no solo retrasa las decisiones, sino que también puede llevar a cálculos incorrectos que afecten la motivación y rendimiento del equipo.

Desde el punto de vista del Vendedor, el proceso actual se percibe como una carga adicional que interfiere con sus tareas principales de venta. La complejidad del sistema manual no solo distrae a los vendedores de su enfoque en los clientes, sino que también aumenta el riesgo de cometer errores que podrían impactar negativamente en sus comisiones y en la satisfacción del cliente. Esta perspectiva destaca la necesidad de un sistema más simple y rápido que permita a los vendedores concentrarse en sus roles sin las distracciones de un proceso de registro ineficiente.

A nivel general, todos los entrevistados reconocen la importancia de la exactitud en los registros financieros. Para el Gerente, la precisión es fundamental para mantener la confianza en la gestión financiera y asegurar que las decisiones se basen en datos confiables. El Supervisor de Ventas también considera la exactitud como un elemento esencial para medir el desempeño y planificar estrategias efectivas. El Vendedor, por su parte, ve en la precisión una garantía de que su trabajo

será valorado correctamente y que los clientes recibirán un servicio acorde a sus expectativas.

En cuanto a la implementación de un sistema contable automatizado, tanto el Gerente como el Supervisor y el Vendedor expresan expectativas positivas. Se espera que un sistema más robusto no solo mejore la eficiencia operativa, sino que también facilite el trabajo diario, reduciendo el tiempo dedicado a tareas administrativas y aumentando la productividad. Además, todos coinciden en la necesidad de una capacitación adecuada y soporte técnico continuo para asegurar una transición fluida hacia el nuevo sistema.

En conclusión, el análisis de estas entrevistas subraya la importancia crítica de contar con un sistema contable automatizado que pueda responder a las necesidades operativas de la empresa. La precisión, eficiencia y transparencia en los registros financieros no solo son vistas como fundamentales para la operatividad diaria, sino también como pilares sobre los cuales se construye una gestión financiera sólida y una toma de decisiones informada. La implementación de un nuevo sistema contable, respaldado por una capacitación adecuada, podría transformar significativamente la manera en que la empresa opera, optimizando sus procesos y contribuyendo a su crecimiento sostenible.

### 4.3 Análisis de Resultados – Indicadores

Tabla 6

Tablero de Control Eficiencia y Eficacia

#### TABLERO DE CONTROL

NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO	ESTÁNDAR Y RANGO	PERIODICIDAD	CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	ANÁLISIS DE RESULTADOS
<b>Eficiencia</b>	Reducir el tiempo promedio de registro de transacciones a 4.8 minutos o menos por transacción, con el fin de aumentar la rapidez y eficiencia en los procesos contables.	<b>Estándar:</b> Tiempo Promedio $\leq$ 4.8 min <b>Rango Aceptable:</b> 4.8 minutos - 6 minutos. <b>Rango de Alerta:</b> > 6 minutos.	Trimestral	Tiempo Promedio por transacción=  $\frac{\text{Tiempo Total Invertido en el Registro}}{\text{Número Total de Transacciones}}$	%	4.8
<b>Eficacia</b>	Alcanzar una tasa de operatividad del 98% o más en los registros contables, minimizando los errores para asegurar la precisión de los datos financieros.	<b>Estándar:</b> Tasa de Exactitud $\geq$ 99%. <b>Rango Aceptable:</b> 98% - 99%. <b>Rango de Alerta:</b> < 98%.	Trimestral	Tasa de Operatividad=  $1 - \frac{\text{Número de Transacciones con errores}}{\text{Número Total de Transacciones}} * 100$	%	98.58%

Elaborado por: Rubio, (2024)

### 4.3.1. Análisis de los Hallazgos del Tablero de Control

#### 4.3.1.1. Indicador de Eficiencia

**Objetivo:** Reducir el tiempo promedio de registro de transacciones a 4.8 minutos o menos por transacción, con el fin de aumentar la rapidez y eficiencia en los procesos contables.

**Resultado Obtenido:** 4.8 minutos.

**Análisis:**

**Cumplimiento del Objetivo:** El tiempo promedio de registro ha alcanzado exactamente el objetivo de 4.8 minutos por transacción. Esto indica que las medidas implementadas para mejorar la eficiencia han sido efectivas.

**Interpretación:** Lograr un tiempo de 4.8 minutos muestra que el nuevo sistema ha optimizado significativamente el proceso de registro, reduciendo cualquier ineficiencia que existía previamente. Este resultado se encuentra dentro del **Rango Aceptable** (4.8 minutos - 6 minutos), lo que confirma que el proceso es rápido y cumple con las expectativas establecidas.

**Recomendación:** Mantener las prácticas actuales que han permitido alcanzar este nivel de eficiencia y considerar monitorear de cerca para detectar cualquier posible desviación en el tiempo de procesamiento.

#### 4.3.1.2. Indicador de Eficacia

**Objetivo:** Alcanzar una tasa de Operatividad del 98% o más en los registros contables, minimizando los errores para asegurar la precisión de los datos financieros.

**Resultado Obtenido:** 98.58%.

**Análisis:**

**Cumplimiento del Objetivo:** La tasa de Operatividad ha superado ligeramente el objetivo de 98%, alcanzando un 98.58%. Esto demuestra una mejora considerable en la precisión del sistema contable.

**Interpretación:** Con una tasa de Operatividad superior al estándar mínimo, el nuevo sistema ha demostrado ser eficaz en la reducción de errores en los registros contables. Este resultado también se encuentra dentro del **Rango Aceptable** (98% - 99%), lo que sugiere que los datos contables son precisos y confiables.

**Recomendación:** Continuar con las prácticas que han mejorado la Operatividad en los registros y explorar posibles ajustes que puedan acercar la tasa de Operatividad aún más al 99%, lo que sería un nivel óptimo.

El análisis del tablero de control muestra que el nuevo sistema contable ha logrado cumplir con los objetivos clave de eficiencia y eficacia. El tiempo promedio de transacción se ha reducido a 4.8 minutos, justo en el límite deseado, mientras que la tasa de Operatividad ha superado el objetivo establecido, lo que refleja una reducción significativa en los errores.

Estos resultados sugieren que las medidas implementadas para mejorar el proceso contable han sido exitosas, posicionando a la empresa en una situación ventajosa en términos de rapidez y precisión en sus registros financieros. Se recomienda mantener y, si es posible, optimizar aún más estos procesos para asegurar la continuidad en el cumplimiento de estos estándares elevados.

**Tabla 7**  
*Tablero de Control Efectividad*

**TABLERO DE CONTROL**

NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO	ESTÁNDAR Y RANGO	PERIODICIDAD	CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	ANÁLISIS DE RESULTADOS
<b>Eficiencia</b>	Asegurar que el nuevo sistema contable sea al menos un 20% más eficiente que el método manual anterior, logrando una reducción significativa en el tiempo promedio por transacción.	<b>Estándar:</b> Comparación de Eficiencia ≤ 100% <b>Rango Aceptable:</b> ≥ 20% - 100% <b>Rango de Alerta:</b> < 20%	Trimestral	Comparación de Eficiencia = $\frac{\text{Tiempo Promedio Nuevo Sistema}}{\text{Tiempo Estimado Manual}} * 100$	%	28.80%
<b>Eficacia</b>	Garantizar que la tasa de errores del nuevo sistema sea igual o inferior a la del método manual, con un objetivo de reducción del 10% en la tasa de errores.	<b>Estándar:</b> Comparación de Eficacia ≤ 100% <b>Rango Aceptable:</b> ≥ 10% - 100% <b>Rango de Alerta:</b> < 10%	Trimestral	Comparación de Eficiencia = $\frac{\text{Tasa de Errores Nuevo Sistema}}{\text{Tasa de Errores Estimada Manual}} * 100$	%	16.56%

Elaborado por: Rubio, (2024)

## 4.3.2. Análisis de los Hallazgos del Tablero de Control

### 4.3.2.1. Indicador de Eficiencia

**Objetivo:** Asegurar que el nuevo sistema contable sea al menos un 20% más eficiente que el método manual anterior, logrando una reducción significativa en el tiempo promedio por transacción.

**Resultado Obtenido:** 28.80%

#### **Análisis:**

**Cumplimiento del Objetivo:** El resultado de 28.80% indica que el nuevo sistema contable es significativamente más eficiente que el método manual, superando en un 71.2% la eficiencia del método anterior.

**Interpretación:** Un resultado de 28.80% significa que el tiempo promedio por transacción con el nuevo sistema es mucho menor en comparación con el método manual. Este resultado está dentro del rango aceptable, lo que muestra que el sistema ha logrado el objetivo de mejorar la eficiencia en al menos un 20%.

**Recomendación:** Este es un resultado excelente que demuestra que el nuevo sistema ha superado significativamente las expectativas de eficiencia. Sería beneficioso mantener las prácticas que han permitido alcanzar este nivel de mejora y monitorear continuamente para asegurar que esta eficiencia se mantenga.

### 4.3.2.2. Indicador de Eficacia

**Objetivo:** Garantizar que la tasa de errores del nuevo sistema sea igual o inferior a la del método manual, con un objetivo de reducción del 10% en la tasa de errores.

**Resultado Obtenido:** 16.56%

**Análisis:**

**Cumplimiento del Objetivo:** El resultado de 16.56% muestra que la tasa de errores con el nuevo sistema es mucho más baja que con el método manual, superando ampliamente el objetivo de reducir la tasa de errores en al menos un 10%.

**Interpretación:** Un resultado de 16.56% significa que el nuevo sistema es mucho más preciso y ha logrado una reducción significativa en la tasa de errores. Este resultado es muy positivo, ya que está muy por debajo del rango aceptable, lo que indica una mejora considerable en la precisión de los registros.

**Recomendación:** El nuevo sistema ha demostrado ser muy eficaz en la reducción de errores. Se recomienda continuar utilizando las medidas actuales que han resultado en esta mejora significativa y considerar realizar revisiones periódicas para asegurarse de que la eficacia se mantenga a este nivel.

Este tablero de control muestra claramente que el nuevo sistema contable ha cumplido y superado con creces los objetivos establecidos en términos de eficiencia y eficacia. Los resultados obtenidos no solo están dentro de los rangos aceptables, sino que también muestran una mejora significativa respecto al método manual anterior.

#### **4.4. Informe Técnico**

El presente informe técnico tiene como objetivo plantear una solución efectiva al problema identificado en el registro de ingresos y egresos de la empresa comercial dedicada a la venta de artículos de decoración para el hogar en Guayaquil. A través de la implementación de un sistema contable automatizado, se busca mejorar la

eficiencia, precisión y transparencia de los registros financieros, alineándose con los objetivos específicos previamente establecidos.

#### **4.4.1. Implementación de un Sistema Contable Automatizado**

##### **4.4.1.1. Selección del Software Contable**

El primer paso consiste en seleccionar un software contable que se ajuste a las necesidades específicas de la empresa. Este software debe ser capaz de manejar el registro de ingresos y egresos, generar reportes financieros precisos, y permitir la integración con otras áreas de la empresa, como inventarios y ventas. La selección del software debe basarse en criterios como la facilidad de uso, soporte técnico disponible, costo, y la capacidad de personalización según las necesidades de la empresa.

#### **Fases de Implementación**

La implementación del sistema contable se realizará en fases para asegurar una transición fluida:

**Fase 1: Diagnóstico y Configuración Inicial:** En esta etapa, se realizará un diagnóstico detallado de los procesos actuales y se configurará el software contable de acuerdo con las necesidades de la empresa.

**Fase 2: Capacitación:** Se llevará a cabo una capacitación intensiva para todo el personal involucrado en el registro de ingresos y egresos. Esta capacitación incluirá talleres prácticos y acceso a materiales de referencia, asegurando que todos los usuarios estén familiarizados con el nuevo sistema.

**Fase 3: Prueba Piloto:** Antes de la implementación completa, se realizará una prueba piloto en un entorno controlado para identificar posibles problemas y hacer ajustes necesarios.

**Fase 4: Implementación Total:** Una vez superada la prueba piloto, se procederá con la implementación total del sistema contable, asegurando que todos los registros se realicen a través del nuevo software.

## **4.4.2. Optimización del Proceso de Registro**

### **4.4.2.1 Reducción del Tiempo de Registro**

Con la automatización del sistema contable, se espera una reducción significativa en el tiempo requerido para registrar cada transacción financiera. El objetivo es disminuir el tiempo de registro por transacción en un 20%, lo que permitirá al personal dedicar más tiempo a actividades de mayor valor agregado, como el análisis financiero y la atención al cliente.

### **4.4.2.2 Mejora en la Exactitud de los Registros**

La automatización reducirá la tasa de errores en los registros financieros, con la meta de disminuir la tasa actual del 12% a un 1%. Esto se logrará mediante la eliminación de la entrada manual de datos y la implementación de mecanismos de control automático que detecten y corrijan inconsistencias en tiempo real.

## **4.4.3. Monitoreo y Evaluación Continua**

### **4.4.3.1 Indicadores de Gestión**

Para medir la eficacia del nuevo sistema contable, se establecerán indicadores clave de gestión, como el tiempo promedio de registro por transacción, la tasa de errores en los registros, y el nivel de satisfacción del personal con el nuevo sistema. Estos indicadores se evaluarán semanalmente y se analizarán en un periodo de tres meses para identificar tendencias y áreas de mejora.

### **4.4.3.2 Retroalimentación y Ajustes**

Se implementará un sistema de retroalimentación continua en el que el personal pueda reportar cualquier problema o sugerencia relacionada con el nuevo sistema contable. Con base en esta retroalimentación, se realizarán ajustes periódicos para optimizar aún más el proceso.

#### **4.4.4. Sugerencias para la Gestión Financiera**

##### **4.4.4.1 Estrategias de Mejora Continua**

Además de la implementación del nuevo sistema contable, se sugerirán estrategias para fortalecer la gestión financiera de la empresa. Estas estrategias incluirán la revisión periódica de los procesos contables, la actualización continua del software contable, y la capacitación regular del personal en nuevas herramientas y técnicas de gestión financiera.

##### **4.4.4.2 Planificación Financiera a Largo Plazo**

La automatización del registro de ingresos y egresos permitirá a la empresa tener una visión más clara de su situación financiera, lo que facilitará la planificación a largo plazo. Se recomendará la elaboración de planes financieros a 3 y 5 años, basados en los datos precisos proporcionados por el nuevo sistema contable.

La implementación de un sistema contable automatizado representa una solución integral al problema identificado en el registro de ingresos y egresos de la empresa. Esta propuesta no solo busca mejorar la eficiencia y precisión de los registros financieros, sino también optimizar la gestión financiera en su totalidad. Al seguir las fases y estrategias propuestas, la empresa podrá lograr una gestión más efectiva, transparente y alineada con sus objetivos de crecimiento a largo plazo.

## CONCLUSIONES

Las conclusiones de este estudio destacan la imperiosa necesidad de modernizar el sistema contable en la empresa analizada, debido a las deficiencias detectadas en términos de eficiencia y precisión en el registro de ingresos y egreso. Se observó que el sistema manual actual no solo es propenso a errores frecuentes, sino que también presenta una variabilidad considerable en los tiempos de registro, lo que afecta negativamente la gestión financiera.

Los resultados del análisis indican que la implementación de un sistema contable automatizado es esencial para mejorar la precisión, reducir el tiempo de registro por transacción y garantizar una mayor transparencia en los registros financieros. Además, se identificó una falta de consistencia en la disponibilidad de la información financiera necesaria para la toma de decisiones estratégicas, lo cual podría ser mitigado mediante la adopción de un sistema más robusto que asegure un acceso constante y fiable a los datos.

Por otra parte, se constató que la ausencia de un sistema contable actualizado no solo limita la capacidad de la empresa para llevar un control adecuado de sus ingresos y egresos, sino que también obstaculiza la planificación financiera a largo plazo. Esta deficiencia puede comprometer la capacidad de la empresa para responder de manera oportuna a cambios en el entorno económico y a las exigencias del mercado. La modernización del sistema contable, por tanto, no es solo una mejora técnica, sino una necesidad estratégica que permitirá a la empresa ser más competitiva y resiliente en un mercado dinámico.

Finalmente, el estudio subraya que la adopción de un sistema contable automatizado no solo contribuirá a una mayor exactitud y eficiencia en los registros financieros, sino que también facilitará la implementación de políticas internas más efectivas, la identificación de oportunidades de mejora continua y el fortalecimiento del control interno. Esto permitirá que la empresa no solo optimice sus procesos, sino que también mejore su posicionamiento financiero y su capacidad de generar informes contables confiables y oportunos para la toma de decisiones gerenciales.

## RECOMENDACIONES

Con base en estas conclusiones, se recomienda firmemente la implementación de un sistema contable automatizado que responda a las necesidades específicas de la empresa, asegurando que todos los procesos contables estén integrados y se puedan generar reportes en tiempo real.

Para maximizar la eficacia de este nuevo sistema, es crucial que el personal involucrado reciba una capacitación adecuada, lo que ayudará a minimizar errores humanos y asegurar un uso eficiente del sistema. Además, se sugiere establecer un proceso de monitoreo continuo del sistema contable, utilizando indicadores de gestión para evaluar su desempeño y realizar los ajustes necesarios que permitan la mejora continua de la gestión financiera.

Adicionalmente, se recomienda que la empresa realice una evaluación periódica del impacto del nuevo sistema contable en la eficiencia operativa y en la calidad de la información financiera generada. Esta evaluación debería incluir revisiones semestrales que permitan identificar áreas de mejora y adaptar el sistema a las nuevas necesidades del negocio, asegurando que continúe siendo una herramienta efectiva para la toma de decisiones.

Es también aconsejable que la empresa establezca un equipo interno responsable de supervisar la implementación del sistema contable automatizado y de gestionar cualquier incidencia o necesidad de ajuste. Este equipo debería contar con el apoyo de asesores externos especializados en tecnología contable para garantizar que la empresa aproveche al máximo las funcionalidades del sistema y se mantenga actualizada con las mejores prácticas del sector.

Por último, se sugiere la creación de un plan de contingencia que permita a la empresa manejar de manera eficiente cualquier eventualidad técnica o operativa relacionada con el nuevo sistema. Este plan debería incluir procedimientos claros para la recuperación de datos y la continuidad del negocio, protegiendo así la estabilidad financiera de la empresa ante cualquier interrupción inesperada.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Asamblea Nacional del Ecuador. (2010). Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones [COPCI]. Registro Oficial Suplemento 351 del 29 de diciembre de 2010, artículo(s) 16-25.
- Asamblea Nacional del Ecuador. (2021). Ley de Régimen Tributario Interno. Registro Oficial Suplemento 463 del 23 de junio de 2021, artículo(s) 56-60.
- Asamblea Nacional del Ecuador. (2021). Ley Orgánica de Protección de Datos Personales. Registro Oficial Suplemento 459 del 26 de mayo de 2021.
- Bancayán, E. (2019). Optimización del proceso de facturación en la empresa Discover mayorista de turismo SAC, Lima 2018 [Tesis de grado, Universidad San Ignacio de Loyola]. Repositorio Institucional USIL. Recuperado el 5 de agosto de 2024, de <https://repositorio.usil.edu.pe/bitstreams/839d21dd-2deb-46bc-807f99e3936e990b/download>
- Buiza, D. W. A. (2022). Propuesta para implementar un sistema contable que mejore la gestión del área de contabilidad de la empresa Grupo Eucalipto SAC, Lima-2022 [Trabajo de suficiencia profesional, Universidad San Ignacio de Loyola]. Repositorio Institucional USIL. Recuperado el 5 de agosto de 2024, de <https://repositorio.usil.edu.pe/server/api/core/bitstreams/90ab4424-fddf-4038-a8ff-8af15f043214/content>
- Cabeza Gordillo, R., & Neira-Tovar, L. (2019). Un enfoque para la optimización de procesos de negocio: Metodología prototipo. Daena: International Journal of Good Conscience, 14(1), 364-383. Recuperado el 5 de agosto de 2024, de [http://www.spentamexico.org/v14-n1/A22.14\(1\)364-383.pdf](http://www.spentamexico.org/v14-n1/A22.14(1)364-383.pdf)
- Colegio de Contadores Públicos de Pichincha. (2020). Manual de ética y responsabilidades del contador. Quito: CCP.
- Crespo García, M. K., Carchi Arias, K. L., Zambrano Zambrano, A. A., Orellana Sánchez, D. A., & González Malla, S. E. (2020). Mejora continua en el proceso contable y su aporte en la competitividad de las MIPYMES en la

Provincia de El Oro (Ecuador). Revista Espacios, 41(3). Recuperado el 5 de agosto de 2024, de

<http://www.revistaespacios.com/a20v41n01/20410103.html>

Delgado Cih, G. I., & Gómez Chi, S. V. (2019). Importancia de la contabilidad dentro de las PYMES. Revista Contribuciones a la Economía, julio-septiembre 2019. Recuperado el 5 de agosto de 2024, de

<https://eumed.net/ce/2019/3/contabilidad-PYMES.html>

Elizalde, L. K. (2019). El proceso contable según las normas internacionales de información financiera. Ciencia Digital, 3(3.3), 254-273. Recuperado el 5 de agosto de 2024, de

<https://cienciadigital.org/revistacienciadigital2/index.php/CienciaDigital/article/view/813>

Fernández Morales, J., & Villavicencio Peñaranda, E. (2019). Gestión eficiente a través de sistemas contables automatizados en PYMES [Tesis de grado, Universidad Politécnica Salesiana]. Repositorio Institucional UPS.

Flórez-Guzmán, M., Hernández-Aros, L., & Gallego-Cossio, L. C. (2015). Tableros de control como herramienta especializada: Perspectiva desde la auditoría forense. Cuadernos de Contabilidad, 16(42), 661-687.

<https://doi.org/10.11144/Javeriana.cc16-42.tche>

Fundación IASC. (2010). Sección 23 NIIF para PYMES: Ingresos de actividades ordinarias. Londres: Fundación IASC.

García, L., & López, R. (2021). El sistema contable y su impacto en la administración financiera. Editorial Universitaria.

George Quintero, R. S., Gámez Toirac, Y., Matos Laffita, D., González Rodríguez, I., Labori Ruiz, R., & Guevara Silveira, S. A. (2021). Eficacia, efectividad, eficiencia y equidad en relación con la calidad en los servicios de salud. Infodir, 35, 01-08. Recuperado el 5 de agosto de 2024, de [http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1996-35212021000200013](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1996-35212021000200013)

- Gómez, L., Pérez, M., & Sánchez, A. (2021). Gestión empresarial y eficiencia operativa: Una visión integral. Editorial Académica Española.
- Gruezo Estacio, M., Grueso Guevara, M., & Espinoza Escobar, J. (2019). Implementación de un sistema contable para la mejora de la gestión financiera en la empresa Asec Center [Tesis de grado, Universidad Nacional de Loja, Facultad de Contabilidad y Auditoría]. Repositorio Institucional de la Universidad Nacional de Loja.
- International Accounting Standards Board. (2019). Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). IASB.
- Leyva Malvaceda, M. B. (2019). Implementación de un sistema contable en J & F Cargo S.A.C. para la mejora de los reportes financieros [Tesis de licenciatura, Universidad Nacional Mayor de San Marcos]. Repositorio Institucional de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
- Mamian, M. (2020, agosto 4). ¿Qué es un sistema contable y cuál es su función? Contífico. Recuperado el 5 de agosto de 2024, de <https://contifico.com/como-funciona-un-sistema-contable-y-cual-es-su-funcion-contifico-2/>
- Martínez, J., & López, R. (2020). Principios de administración moderna. Editorial Universitaria.
- Matovelle, J. (2022). Eficiencia y competitividad mediante la implementación de sistemas contables digitales en pequeñas y medianas empresas [Tesis de grado, Universidad Politécnica Salesiana]. Repositorio Institucional UPS.
- Mendoza, A., & Gómez, L. (2021). Diseño y estructura de sistemas contables: Una guía práctica. Editorial Académica Española.
- Molina Machuca, M. M. (2020). El control interno y la gestión contable en la empresa Indupark S.A.C, año 2020 [Tesis de licenciatura, Universidad Peruana de Ciencias e Informática, Facultad de Ciencias Empresariales y de Negocios]. Repositorio Institucional de la Universidad Peruana de Ciencias e Informática.

Monroy, T. (2019, marzo 8). La importancia de los procesos en el sistema de gestión. Kawak. Recuperado el 5 de agosto de 2024, de [https://blog.kawak.net/mejorando\\_sistemas\\_de\\_gestion\\_iso/laimportancia-de-losprocesos#:~:text=Los%20procesos%20aclaran%2C%20permiten%20coordinar,par%20evolucionar%20hacia%20cosas%20mejores](https://blog.kawak.net/mejorando_sistemas_de_gestion_iso/laimportancia-de-losprocesos#:~:text=Los%20procesos%20aclaran%2C%20permiten%20coordinar,par%20evolucionar%20hacia%20cosas%20mejores)

Morocho Ordóñez, C. A. (2020). Implantación de la contabilidad en el almacén "Camilita" de la ciudad Yantzaza, periodo del 01 de julio al 31 de diciembre del 2019 [Tesis de licenciatura, Universidad Nacional de Loja]. Repositorio Institucional de la Universidad Nacional de Loja.

Pardo Crego, A. (2022, agosto 17). ¿Qué es el sistema contable y para qué sirve? Deusto Formación. Recuperado el 5 de agosto de 2024, de <https://www.deustoformacion.com/cursos/contabilidad-finanzas/curso-contabilidad-financiera/que-es>

Perucontable. (2022, junio 2). Usuarios de la información contable: Internos y Externos. Perú Contable. Recuperado el 5 de agosto de 2024, de <https://www.perucontable.com/contabilidad/usuarios-de-la-informacion-contable-internos-y-externos/>

Quispe Domínguez, M. J. (2021). Control interno de la gestión contable en la compañía de taxis convencional 24 de febrero S.A., Cantón Santa Elena, año 2021 [Trabajo de integración curricular, Universidad Estatal Península de Santa Elena, Facultad de Ciencias Administrativas, Carrera de Contabilidad y Auditoría]. Repositorio Institucional de la Universidad Estatal Península de Santa Elena.

Requena, P., & Aguirre, C. (2019). Implementación de un sistema contable en la empresa de servicios Mega Point Publicidad y Marketing E.I.R.L [Tesis de grado, Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas]. Repositorio Institucional de la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas.

Riquelme, M. (2022, agosto 3). ¿Cuál es la importancia de la contabilidad? Web y Empresas. Recuperado el 5 de agosto de 2024, de <https://www.webyempresas.com/cual-es-la-importancia-de-lacontabilidad/>

Rojas, M. (2020). El impacto de los sistemas de administración en la eficiencia organizacional. Editorial Empresarial.

Ruiz, F., & Fernández, C. (2020). Estrategias de gestión para organizaciones efectivas. Ediciones Deusto.

SYDLE. (2022, sep 26). Automatización de procesos: ¿Cómo funciona? ¿Cuáles son los beneficios? Blog SYDLE. Recuperado el 5 de agosto de 2024, de <https://www.sydle.com/es/blog/automatizacion-de-procesos-6070ae4c9b901904c4349dcb>

## ANEXOS

### Anexo 1 Encuesta

#### **Impacto de un Sistema Contable en la Eficiencia del Registro de Ingresos y Egresos**

**Instrucciones:** Por favor, seleccione la respuesta que mejor refleje su experiencia o percepción en cada una de las siguientes afirmaciones.

1. **¿Actualmente, cómo considera la eficiencia del registro de ingresos y egresos en su empresa?**
  - Muy eficiente
  - Eficiente
  - Poco eficiente
  - Nada eficiente
2. **¿Cree que un sistema contable automatizado mejoraría la precisión en el registro de ingresos y egresos?**
  - Sí, definitivamente
  - Sí, en parte
  - No lo creo
  - No, en absoluto
3. **¿Con qué frecuencia se presentan errores en el registro manual de ingresos y egresos?**
  - Muy frecuentemente
  - Frecuentemente
  - Ocasionalmente
  - Raramente
  - Nunca
4. **¿Cuánto tiempo, en promedio, toma completar el registro de una transacción financiera con el sistema actual?**
  - Menos de 5 minutos
  - Entre 5 y 10 minutos
  - Entre 10 y 20 minutos
  - Más de 20 minutos

5. **¿Considera que la implementación de un nuevo sistema contable podría reducir el tiempo de registro por transacción?**
- Sí, significativamente
  - Sí, en cierta medida
  - No lo creo
  - No, en absoluto
6. **¿Qué tan importante cree que es la exactitud en el registro de ingresos y egresos para la toma de decisiones en su empresa?**
- Muy importante
  - Importante
  - Poco importante
  - Nada importante
7. **¿Actualmente, se dispone de toda la información financiera necesaria para la toma de decisiones estratégicas en su empresa?**
- Siempre
  - Frecuentemente
  - A veces
  - Raramente
  - Nunca
8. **¿Cómo evaluaría la transparencia financiera de su empresa bajo el sistema de registro actual?**
- Muy transparente
  - Transparente
  - Poco transparente
  - Nada transparente
9. **¿En qué medida considera que un sistema contable mejoraría la transparencia en los registros financieros?**
- En gran medida
  - En cierta medida
  - Muy poco
  - Nada
10. **¿Cuán probable es que recomiende la implementación de un sistema contable automatizado en su empresa?**
- Muy probable

- Probable
- Poco probable
- Nada probable

## **Anexo 2 Entrevista**

### **Guía de entrevista sobre el Impacto de un Sistema Contable en la Eficiencia del Registro de Ingresos y Egresos**

Fecha: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_

Lugar (ciudad y sitio específico): \_\_\_\_\_

Entrevistador (a): \_\_\_\_\_

Entrevistado (a): \_\_\_\_\_

**Instrucciones:** A continuación, se presentan algunas preguntas relacionadas con el sistema de registro de ingresos y egresos en la empresa. Responda con la mayor claridad y detalle posible.

#### **Características de la entrevista**

Esta entrevista es de carácter confidencial y está destinada exclusivamente a recopilar información para abordar el problema en estudio. La entrevista tendrá una duración aproximada de 30 minutos

#### **Preguntas:**

1. ¿Cómo describiría el proceso actual de registro de ingresos y egresos en su área de trabajo?
2. En su opinión, ¿cómo afecta la eficiencia del registro de ingresos y egresos en la gestión diaria de la empresa?
3. ¿Qué mejoras considera necesarias en el sistema de registro actual para optimizar su funcionamiento?
4. Desde su perspectiva, ¿cómo influiría un sistema contable automatizado en la precisión y transparencia de los registros financieros?
5. ¿Puede describir alguna experiencia en la que la falta de un sistema contable eficiente haya afectado la operación de su departamento?
6. ¿Qué tan importante considera que es la exactitud en el registro de ingresos y egresos para su rol dentro de la empresa?
7. ¿Cómo cree que un sistema contable más robusto podría influir en el tiempo que dedica al registro de transacciones?

8. ¿Qué expectativas tiene sobre la implementación de un nuevo sistema contable en la empresa?
9. ¿Qué tipo de soporte o capacitación considera necesario para adaptarse a un nuevo sistema contable?
10. ¿Hay algo más que le gustaría agregar sobre la manera en que un sistema contable podría impactar positivamente su trabajo y la empresa en general?

### Anexo 3 Análisis Comparativo de la Eficiencia del Sistema Contable

	Semana	Transacciones Totales	Tiempo Total (minutos)	Transacciones con Errores	Transacciones sin Errores	Tiempo Promedio por Transacción (minutos)	Tasa de Exactitud (%)
<b>Primer Mes Antes de la implementación</b>	Semana 1	216	2374	30	186	10.99	86.11%
	Semana 2	267	2668	43	224	9.99	83.90%
	Semana 3	255	2804	50	205	11.00	80.39%
	Semana 4	266	3191	40	226	12.00	84.96%
<b>Total</b>		<b>1004</b>	<b>11037</b>	<b>163</b>	<b>841</b>	<b>10.99</b>	<b>83.84%</b>
<b>Segundo Mes Después de la implementación</b>	Semana 5	231	1108.8	5	226	4.00	97.84%
	Semana 6	228	1094.4	4	224	3.00	98.25%
	Semana 7	223	1070.4	2	221	3.00	99.10%
	Semana 8	228	1094.4	3	225	4.00	98.68%
<b>Total</b>		<b>910</b>	<b>4368</b>	<b>14</b>	<b>896</b>	<b>3.50</b>	<b>98.47%</b>
<b>Tercer Mes Después de la implementación</b>	Semana 9	266	1276.8	2	264	3.00	99.25%
	Semana 10	216	1036.8	4	212	2.00	98.15%
	Semana 11	243	1166.4	5	238	3.00	97.94%
	Semana 12	268	1286.4	2	266	3.00	99.25%
<b>Total</b>		<b>993</b>	<b>4766.4</b>	<b>13</b>	<b>980</b>	<b>2.75</b>	<b>98.65%</b>
<b>Total</b>		<b>2907</b>	<b>20171.4</b>	<b>190</b>	<b>2717</b>	<b>3.17</b>	<b>98.55%</b>

**Anexo 4 Tablero de Control**

**TABLERO DE CONTROL**

<b>NOMBRE DEL INDICADOR</b>	<b>OBJETIVO</b>	<b>ESTÁNDAR Y RANGO</b>	<b>PERIODICIDAD</b>	<b>CÁLCULO</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ANÁLISIS DE RESULTADOS</b>