



**UNIVERSIDAD LAICA VICENTE ROCAFUERTE
DE GUAYAQUIL**

FACULTAD DE ADMINISTRACION

**CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN**

**PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE
INGENERÍA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

TEMA

**ANALISIS DE LA NIC 2 Y SU INCIDENCIA EN LA LIQUIDEZ DE LA
EMPRESA TECHMALL S.A**

TUTOR

MGS. VERÓNICA OCHOA HIDALGO

AUTORES

BOLAÑOS LUQUE MARLLY YILENA

MARTINEZ MORA MAURICIO DAVID

GUAYAQUIL

2022



REPOSITARIO NACIONAL EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA

FICHA DE REGISTRO DE TESIS

TÍTULO Y SUBTÍTULO:

Análisis de la NIC 2 y su incidencia en la liquidez de la empresa TECHMALLS.A

AUTOR/ES: Bolaños Luque Marilly Yilena Martínez Mora Mauricio David	REVISORES O TUTORES: Ochoa Hidalgo Verónica Mgs.
INSTITUCIÓN: Universidad Laica Vicente Roca fuerte de Guayaquil	Grado obtenido: Ingeniería en Contabilidad y Auditoría
FACULTAD: ADMINISTRACION	CARRERA: CONTABILIDAD Y AUDITORIA
FECHA DE PUBLICACIÓN: 2022	N. DE PAGS: 81
ÁREAS TEMÁTICAS: EDUCACIÓN COMERCIAL Y ADMINISTRACIÓN	
PALABRAS CLAVE: Inventario, Normativas, liquidez, Contabilidad, Manuales de procesos, control	
RESUMEN: En el presente proyecto de investigación tiene como propósito formar un correcto manual de procedimiento para el área de los inventarios ayudando a la liquidez de la empresa, ya que no tienen ningún control, el cual le ha generado grandes pérdidas en su liquidez. El principal objetivo el que nos hemos basado es en plantear la falta de aplicación de la NIC2 y como se ve afectada la empresa de forma directa dando a conocer los mal manejos de los productos en la bodega que no tenían bien definido los procesos a seguir encada despacho y recepción de mercadería siendo este el mayor problema que presentan.	
N. DE REGISTRO (en base de datos):	N. DE CLASIFICACIÓN:
DIRECCIÓN URL (tesis en la web):	
ADJUNTO PDF:	<input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> NO
CONTACTO CON AUTOR/ES: Bolaños Luque Marilly Yilena Martínez Mora Mauricio David	Teléfono: 0980236186 0998442306 E-mail: Correo/mbolanosl@ulvr.edu.ec Correo/mmartinezm@ulvr.educ.ec
CONTACTO EN LA INSTITUCIÓN:	Mgtr Oscar Machado Álvarez (Decano) Teléfono: 2596500 Ext. 205 E-mail: omachadoa@ulvr.edu.ec Mgtr. José Roberto Bastidas Romero (Director de Carrera) Teléfono: (04)2596500 Ext. 271 E-mail: jbastidasr@ulvr.edu.ec

CERTIFICADO DE ORIGINALIDAD ACADÉMICA

ANALISIS DE LA NIC 2 Y SU INCIDENCIA EN LA LIQUIDEZ DE LA EMPRESA TECHMALL S.A

INFORME DE ORIGINALIDAD



ENCONTRAR COINCIDENCIAS CON TODAS LAS FUENTES (SOLO SE IMPRIMIRÁ LA FUENTE SELECCIONADA)

1%

★ www.miasesorfiscal.com

Fuente de Internet

Excluir citas Apagado
Excluir bibliografía Apagado

Excluir coincidencias < 1%



DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS PATRIMONIALES

Los estudiantes egresados **MARLLY YILENA BOLAÑOS LUQUE Y MAURICIO DAVID MARTINEZ MORA** declaramos bajo juramento, que la autoría del presente proyecto de investigación, **Análisis de la Nic 2 y su incidencia en la liquidez de la empresa TECHMALLS.A** corresponde totalmente a los suscritos y nos responsabilizamos con los criterios y opiniones científicas que en el mismo se declaran, como producto de la investigación realizada.

De la misma forma, cedemos los derechos patrimoniales y de titularidad a la Universidad Laica VICENTE ROCAFUERTE de Guayaquil, según lo establece la normativa vigente.

Autor(es)

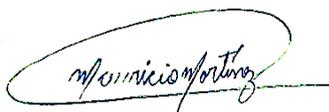
Firma:



Marlly Yilena Bolaños Luque

C.I.0803805092

Firma:



Mauricio David Martínez Mora

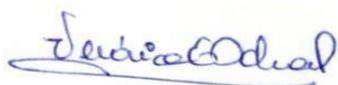
C.I.0926609066

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor del Proyecto de Investigación **Análisis de la Nic 2 y su incidencia en la liquidez de la empresa TECHMALLS.A** designado(a) por el Consejo Directivo de la Facultad de Administración de la Universidad Laica VICENTE ROCAFUERTE de Guayaquil.

CERTIFICO:

Haber dirigido, revisado y aprobado en todas sus partes el Proyecto de Investigación titulado: **Análisis de la Nic 2 y su incidencia en la liquidez de la empresa TECHMALLS.A** presentado por los estudiantes Marly Bolaños Luque y Mauricio Martínez Mora comorequisito previo, para optar al Título de Ingenieros en Contabilidad y Auditoría, encontrándose apto para su sustentación.



Firma:

MGS, VERÓNICA ELIZABETH OCHOA HIDALGO

C.C. 0702423930

AGRADECIMIENTO

Quiero expresar mi gratitud a Dios, quien con su bendición llena siempre mi vida y a toda mi familia por estar siempre presentes.

A mi compañero y amigo de Mauricio Martínez por haberme apoyado en este último paso que nos faltaba para convertirnos en ingenieros, por tenerme paciencia y estar siempre allí compartiendo sus conocimientos conmigo.

De igual manera mis agradecimientos a mi tutora Verónica Ochoa quien con la enseñanza de sus valiosos conocimientos hicieron que pueda crecer día a día como profesional, gracias a cada una de ustedes por su paciencia, dedicación, apoyo incondicional y amistad.

A la empresa Techmall S.A por haberme permitido realizar este trabajo de titulación usando su información interna y permitirme plantearle una solución para la mejora del problema estudiado

DEDICATORIA

Esta tesis está dedicada a:

A mis padres Estela Luque y Marcelo Bolaños a mis abuelos Esther Requejo y Patricio Ruiz quienes con su amor, paciencia y esfuerzo me han permitido llegar a cumplir hoy un sueño más espero que puedan compartir muchos logros a mi lado, gracias por inculcar en mí el ejemplo de esfuerzo y valentía y nunca rendirse ni dejar atrás mis sueños, de no temer las adversidades porque Dios está conmigo siempre me acompaño en cada momento difícil que me toco pasar por estar lejos de mis padres.

A mi hermano Joao Bolaños y a la familia Salazar Reascos por su cariño y apoyo incondicional, durante todo este proceso, por estar conmigo en todo momento gracias. A toda mi familia porque con sus oraciones, consejos y palabras de aliento hicieron de mí una mejor persona y de una u otra forma me acompañan en todos mis sueños y metas.

AGRADECIMIENTO

En primer lugar, agradezco a Dios por darme una oportunidad de seguir con vida, porque gracias al he podido culminar esta etapa tan difícil e importante en mi vida.

Agradezco a mis padres por el apoyo que vinieron dándome por lo largo de mi vida, ya que, sin su ayuda, consejos repitiéndome cada día no lo hubiera logrado. A mi tutora de tesis la MGS, VERÓNICA OCHOA HIDALGO le agradezco mucho por su guía y paciencia a lo largo de esta etapa, por brindarme su ayuda en los momentos que necesite de ella.

Le agradezco a mi compañera Marlly Bolaños por la amistad, el apoyo que me dio durante todo el proceso

DEDICATORIA

Este trabajo se lo dedico en primer lugar a Dios ya que el medio la oportunidad de seguir a delante y de no poder rendirme.

A mis padres por darme la vida y ser mis guías durante la misma, gracias a su amor y esfuerzo diario.

Quiero dedicar este triunfo a mi hijo Mauricio Martínez, el rayo de esperanza por el que sigo día a día luchando.

INDICE

Introducción	15
CAPÍTULO I	17
DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN	17
1.2 Planteamiento del Problema.....	17
1.3 Formulación del Problema.....	20
1.4 Sistematización del Problema	20
1.5 Objetivo General	21
1.6 Objetivos Específicos.....	21
1.7 Idea a Defender (investigaciones cualitativas o mixtas) / Hipótesis (investigaciones cuantitativas)	21
1.8 Línea de Investigación Institucional/Facultad.	22
CAPÍTULO II	23
2.1 Marco Teórico:.....	23
2.1.2 Liquidez.....	25
2.1.2 Liquidez familiar	25
2.1.3 Activo circulante	25
2.1.3 Pasivo a corto plazo.....	25
2.1.4 Inventarios.....	27
2.1.5 Fifo	29
2.1.6 Promedio	29

2.1.7	Indicadores de inventarios.....	30
2.1.8	¿Qué son los indicadores de stock?.....	30
2.1.9	Rotación de stock	31
2.1.10	¿Cómo calcular la rotación del inventario?.....	31
2.1.11	Importancia financiera del nivel de rotación.....	32
2.1.12	Sistema de gestión de inventarios	32
2.1.13	Control de Inventario	32
2.1.14	Nic 2	33
2.2.1	Tipos de inventarios.....	33
2.2.2	Inventario inicial.....	33
2.2.3	Inventario final	33
2.2.4	Inventario físico.....	33
2.2.5	Inventarios periódicos	33
2.2.6	Inventarios perpetuos	34
2.2.7	Administración del Inventario.....	34
2.2.8	Finalidad de la administración del inventario	34
2.2.9	Sistemas de medición de costos	35
2.2.10	Ratios financieras	35
2.2.11	Ratio de razón de endeudamiento del activo total.....	35
2.2.12	Ratios de solvencia.....	36
2.2.13	Ratios de liquidez.....	36
2.2.14	Prueba acida	37

2.2.15 Ratios de rentabilidad.....	37
2.2.16 Estados Financiero	37
2.2.17 Costos de adquisición.....	38
2.2.18 Análisis financiero.....	39
2.2.19 Rentabilidad.	39
2.2.20 Stock.....	39
2.2.21 Manual de Procedimiento.....	40
2.2.22 Lineamientos Contables	40
2.3.1 La empresa y su situación Actual	40
2.4 Marco Legal	41
2.4.1 Código Tributario.....	41
2.4.2 Disposiciones fundamentales	41
2.4.3 Determinación del impuesto	43
2.4.4 Normas Internacionales de Contabilidad	43
2.4.5 Norma 501	44
2.4.6 Adopción de las NIC en el Ecuador.....	45
Importancia de las NIC en Ecuador	45
CAPÍTULO III.....	46
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	46
3.1 Enfoque de la investigación: (cuantitativo, cualitativo o mixto).....	46
3.2 Alcance de la investigación: (Exploratorio, descriptivo o correlacional)	46
3.3 Técnica e instrumentos para obtener los datos.....	47

3.4 Observación Directa.....	47
3.4.1 Población y muestra	48
3.4.2 Entrevista.....	49
Entrevista al Gerente General Gabriel Cansing.....	50
3.5 Resultados de la aplicación de la entrevista a especialistas	55
3.5.1 Análisis de los registros contables que causan distorsión en la presentación de valores razonables	56
3.6 Propuesta.....	64
3.6.1. Propuesta para la solución del problema.....	64
3.6.2. Desarrollo de la Propuesta.....	64
3.6.2. Objetivos	66
3.6.2.1. Objetivo General	66
3.6.2.2. Objetivo Específicos	66
3.6.3 Beneficios de la propuesta	66
3.6.4. Estructura del Sistema de Control Interno de Inventarios en la empresa TECHMALL S.A	66
3.6.5 Entorno de control	69
3.6.5.1 Compromiso e integridad	69
3.6.5.2 Vigilancia del desarrollo y funcionamiento	69
3.6.5.3 Responsables de control	69
3.6.6 Evaluación de riesgos.....	69
3.6.6.1 Definición de objetivos.....	69

3.6.6.2	Identificación de riesgos	69
3.6.6.3	Actividades de control.....	70
3.6.6.4	Desarrollo de actividades de control.....	70
3.6.6.5	Actividades de control sobre la tecnología.....	70
3.6.6.6	Actividades de control a través de políticas.....	70
3.6.7	Información y comunicación.....	70
3.6.7.1	Uso de información relevante.....	70
3.6.7.2	Comunicación interna de la información.....	70
3.6.8	Monitoreo.....	71
3.6.8.1	Desarrollo de evaluaciones concurrentes.....	71
3.6.8.2	Comunicación de deficiencias de control.....	71
3.6.9.	Implantación de un manual para la gestión y control de inventarios	72
3.6.10	Conclusión de la Propuesta.....	74
	CONCLUSIONES	75
	RECOMENDACIONES.....	76
	+Bibliografía.....	77
	ANEXOS	80

Tabla 1 Rasgo de Observación a la empresa Mall de Tecnología TECHMALL S.A	48
.....	
Tabla 2 Muestra a Entrevistar de la empresa TECHMALL.....	49
Tabla 3 Entrevista al Gerente General de la empresa	50
Tabla 4 Aspectos positivos y negativos de la entrevista Gerente general Gabriel Cansing	51
Tabla 5 Entrevista al Jefe de Venta de la empresa TECHMALL	52
Tabla 6 Aspectos positivos y negativos de la entrevista de jefe de ventas Yi Tailang	53
.....	
Tabla 7 Entrevista al contador Sr Javier Rojas Rabadaj	54
Tabla 8 Entrevista al Sr Brando Guitian encargado de bodega general.....	55
Tabla 9 Estado de Situación Financiera de la empresa TECHMALL	57
Tabla 10 Estados Financiero 2020 de la empresa TECHMALL	59
Tabla 11 Índices Financieros de la Empresa TECHMALL	61
Tabla 12	62
Tabla 13 Índice de Liquidez año 2019 y 2020.....	62
Tabla 14 Estructura COSO II; componentes.....	67
Tabla 15 Listado de deficiencia en la comunicación de la empresa.....	71
Tabla 16 Listado de Deficiencia en el área contable.....	72
Tabla 17 Formato del Manual de Control de los Inventarios.....	73
Figura 1 Árbol del problema de la empresa TECHMALL	19
Figura 3 Principios de cada componente del COSO II	68

Introducción

El presente proyecto de investigación pretende abordar la importancia que tiene la aplicación de normativas internacional (NIC 2) en el tratamiento y registro de los inventarios de la empresa Techamall- Spot.

La aplicación de NIC 2 es de mucha importancia ya que radica en cómo llevar un mejor manejo de los inventarios, ayudando a la empresa aún alto desarrollo de la misma y obtener resultados favorables para el área de la bodega de los inventarios.

Si se aplicara el correcto manual de control basado a la normativa vigente, contribuiría a la empresa a tener un mayor manejo de los productos que tiene en sus stocks y a su vez ayudaría a incrementar el porcentaje de venta de sus diferentes locales en la provincia de Guayaquil y del Cantón Samborondón.

La finalidad del presente proyecto es realizar un análisis de cómo afecta la deficiencia de aplicación de la NIC 2 dentro de la empresa en el área de los inventarios, documentos que soportan la inexistencia de manuales basados en lo establecido en la normativa dentro de la compañía, y la veracidad de la información que será entregada por la misma, como son los estados financieros de la entidad y documentos de sus inventarios que ayuden a un mejor desarrollo de la investigación propuesta en este proyecto. Para poder brindar una solución que ayude a la entidad según los errores detectados en el trascurso de la indagación planteada.

Según (Aguilar, 2020) afirma “El objetivo de contar con registros de inventario no es simplemente hacerlo porque las empresas grandes lo hacen, o porque el contador lo pide (cuando lo pide) o porque los necesitamos para armar nuestro balance general. El objetivo principal es contar con información suficiente y útil para: minimizar costos de producción, aumentar la liquidez, mantener un nivel de inventario óptimo y comenzar a utilizar la tecnología con la consecuente disminución de gastos operativos”

Si analizamos la cuenta de los inventarios en la empresa podemos notar que existe altos índice de que los inventarios no están siendo tratados de manera correcta y visualizar que dicha cuenta se encuentra en negativo a que no existe la información suficiente para el trato que establece la NIC 2.

En los inventarios están incluidos los bienes comprados y almacenados para revender en el mercado, entre los que se hallan, por ejemplo, los productos obtenidos

por un minorista para revender a los clientes, y además los terrenos u otros activos inmobiliarios que se tienen listo para ser vendidos a terceras personas. Los productos terminados o en curso de fabricación por la empresa también se los debe considerar como inventario, de la misma forma los materiales y suministros para ser utilizados en el proceso productivo.

La empresa TECHMALL S.A no exporta directamente, usan como intermediario a la empresa Mall de Tecnología Led S.A para realizar todas sus importaciones desde china debido a que dicha actividad no se encuentra aún SRI, por dichos procesos se le factura directamente cada uno de los productos y poder sustentar tributariamente la mercadería que importa.

El negocio es de gran rentabilidad debido a que sus ganancias son las esperadas, pero sin embargo la falta de coordinación con la recepción de los productos los últimos meses ha desencadenado un sin fin de faltantes en los inventarios generando pérdidas significativas para la compañía con el presente proyecto pretende buscar una mejor solución a las problemáticas que se han venido presentando durante este periodo.

Según La adopción de las NIIF ofrece una gran oportunidad para mejorar la función financiera a través de una mayor consistencia en las políticas contables, mejorando la eficacia y logrando beneficios potenciales de mayor transparencia (Milla, 2021).

Ayudando la que la empresa obtenga los resultados esperados y generando un mayor control de sus inventarios de esta forma disminuiría los faltantes que se generó meses atrás por falta de manuales de procedimientos para el área.

La empresa se dedica a la venta por mayor y menor de equipo de telecomunicación, accesorio de teléfono celular y publicidad teniendo gran acogida en la economía del país.

Tiene un registro de inventario por categoría de producto que se son de distinguidas en china. Sus tiendas están ubicadas en los centros comerciales del cantón Guayaquil y Samborondón.

Cuando llega la mercadería procedente de china se realiza un conteo para saber que los productos están completos según lo pactado en la importación luego de eso se procese a ingresar a bodega.

CAPÍTULO I

DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

1.1 Tema:

Análisis de la NIC 2 y su incidencia en la liquidez de la empresa Techmall S.A

1.2 Planteamiento del Problema:

A nivel mundial el sector comercial tiene una importancia fundamental para las economías de muchos países en desarrollo, en la actualidad muchas de las empresas pertenecientes a este sector han desaparecido del mercado debido a las constantes pérdidas que han presentado en sus resultados, provocado por la mala gestión de los inventarios. (Chimbolema, 2018)

Todo esto genera debido a que las empresas no elaboran un buen control para sus inventarios, conllevando a tener grandes pérdidas ya que nunca midieron la rentabilidad de sus inventarios y si estos generarían la ganancia esperada a largo plazo.

En Ecuador muchas empresas del sector comercial también presentan problemas de esta índole, debido a la deficiencia en la gestión de inventarios, lo cual implica un desequilibrio en la economía de estas entidades que en su mayoría no puedan mantenerse en el mercado (Chimbolema, 2018)

El problema que presenta la empresa a nivel general es por el mal manejo de información que se tienen las diferentes áreas relacionadas a la actividad económica ya que cada una maneja información diferente por la cual conlleva a que se comentan errores de controles en la administración del inventario fundamentalmente en la productividad de la empresa de esta manera causa que no se obtengan los recursos necesarios de materiales para su continua elaboración y no alcance la producción demandada.

Dicho inventario debe ser eficientemente administrado ya que según (Brigham, 2007) persigue dos objetivos fundamentales: 1) garantizar con el inventario disponible, la operatividad de la empresa y 2) conservar niveles óptimos que permita minimizar los costos totales (de pedido y de mantenimiento). Un inventario bajo hace aumentar los costos de pedido, mientras que los inventarios altos incrementan los costos de mantenimiento.

En la actualidad la empresa Techmall. S.A tiene problemas en el procedimiento de recepción de mercadería y despacho, debido a que los encargados no cumplen con dicho procedimiento, teniendo en cuenta que, al momento del despacho de la mercancía, no la cuentan. Y cuando esta mercadería llega a tienda se registran varios faltantes de productos, generando como consecuencia que no se logran determinar con facilidad cual es el producto que no fue enviado por la falta de control en su stock de los locales al momento de su entrega, provocando con esto el descontrol en el área de bodega generando pérdidas para la empresa.

La empresa Techmall no aplica la Norma internacional de Contabilidad 2 para desarrollar sus actividades con relación a los inventarios y presentación adecuada de sus Estados Financieros, el personal del área de contabilidad y de despacho de mercadería no está capacitado para implementar adecuadamente la NIC 2 en el tratamiento contable de sus inventarios por lo que se generan pérdidas para la compañía afectando a su liquidez.

La empresa comercial se dedica a la venta por mayor y menor de equipo de telecomunicación y accesorio de teléfono celular teniendo gran acogida en la economía del país, viéndose muy afectada en el costeo de sus inventarios obteniendo una gran afectación en su rentabilidad económica de la empresa

La empresa TECHMALL SA tiene un registro de inventario por marca de producto que se dedican a comercializar en sus distinguidas tiendas de los centros comerciales del cantón Guayaquil y Samborondón, lo que dificulta aún mayor control de los inventarios y bajando los ingresos de la compañía mostrando en sus estados financieros en negativo. Generando la necesidad de poner en práctica un nuevo control y procedimientos para el área de los inventarios

La investigación del presente trabajo pretende identificar las falencias de falta la aplicación de la NIC 2 debido a que no se aplica de manera correcta, esto provoca que la empresa no obtenga la liquidez esperada al final del periodo contable establecido.

Cualquier empresa que presente un inventario mal cuadrado o ajustado de forma incorrectamente siempre generará pérdidas para la compañía ya que no le permitirá saber qué cantidad de mercadería tienen en su stock o que cantidad de mercadería es la que realmente existe en las tiendas.

El procedimiento cuando llegan la mercadería procedente de china es realizar un conteo para saber que los productos están completos según lo pactado en la importación luego de eso se procese a ingresar a bodega donde al momento de

realizar el despacho se cometen varias inconsistencias generada por la falta de organización de las personas encargada del despacho de productos causando que los inventarios varíen de manera significativa y afectando directamente la liquidez de la compañía y a sus estados financieros.

A continuación, se presente el árbol del problema en donde se puede observar los efectos y causas generados por la problemática.

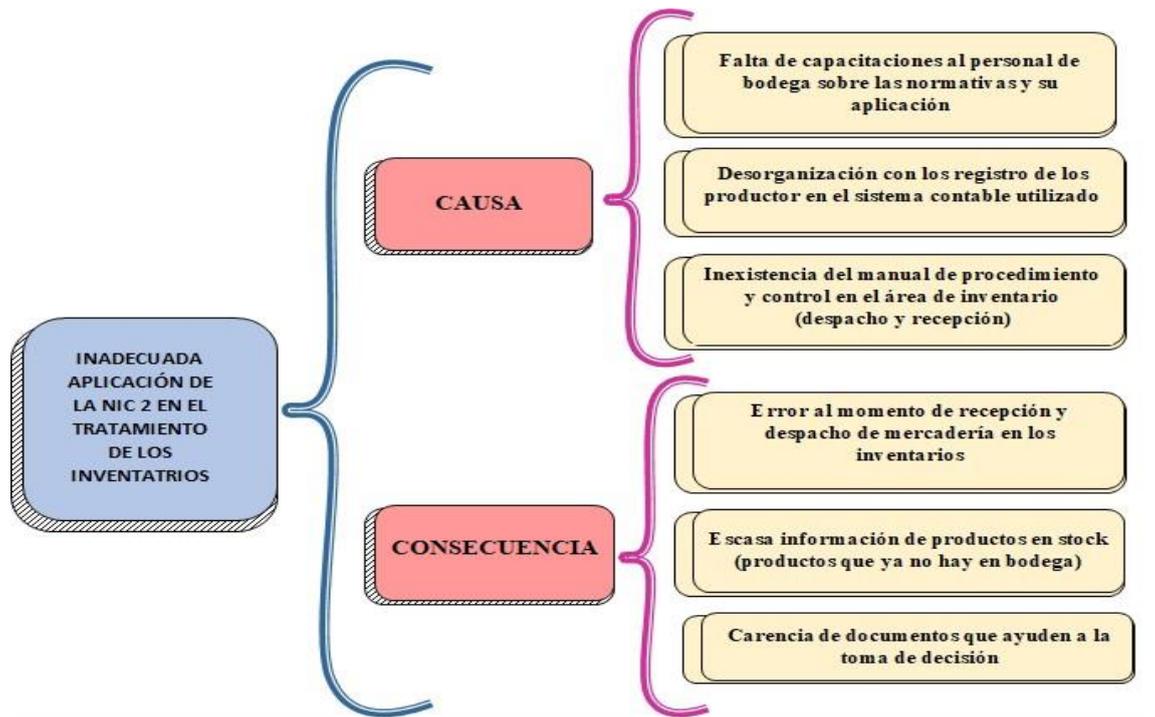


Figura 1 *Árbol del problema de la empresa TECHMALL*
Elaborado por: Bolaños y Martínez (2021)

Muchas veces los problemas en estas áreas son un síntoma que indica que una empresa está en crecimiento, el detalle es que si no se atienden podrían significar pérdidas importantes e incluso el colapso de tu negocio. Cuando hablamos de problemas de inventario nos referimos a esa falta de visibilidad que justamente no permite una buena gestión de los históricos o las tendencias, datos que son muy importantes pues en base a ellos se deberían de surtir los locales. Tener esta visibilidad te permite crear buenas y eficaces estrategias de crecimiento, garantizando que en tus locales tengas únicamente lo que necesitas, ya que al final del día tener excesos de inventario, es tener tu inversión detenida, sin crecer, sin generar, únicamente almacenada. (AMEZCUA, 2020, pág. 1)

La empresa Techmall S.A presenta problemas en sus inventarios al igual que muchas empresas más, pero a su vez recalamos que estos problemas son por la falta de control y por no implementar las medidas necesarias. Además, que sus locales están ubicados en Centro comerciales donde influye mucho la cantidad de clientes que ingresan a los establecimientos permitiendo que alguno de sus productos quede fuera de la visualización de los vendedores produciéndose en algunos casos el robo. (BOLAÑOS, 2021)

1.3 Formulación del Problema:

¿Cuál es el efecto de la inadecuada aplicación de la NIC 2 en la liquidez de la empresa Techmall?

1.4 Sistematización del Problema

¿Cuáles son los referentes teóricos de la NIC 2 y de las necesidades y su afectación en los inventarios?

¿Cuál es el impacto que causa la falta de capacitación al personal para el área de despacho y recepción de mercadería?

¿Cuáles serían las estrategias que deberían implementarse de acuerdo a su actividad económica?

¿Cuál es la afectación que tiene el coste de los inventarios en los estados financieros de la empresa Techmall S A?

1.5 Objetivo General

Analizar el efecto de la aplicación de la NIC 2 en la liquidez de la empresa Techmall S.A

1.6 Objetivos Específicos

Identificar las bases teóricas de la NIC 2 para una mejor aplicación que ayude a una mayor liquidez.

Establecer capacitaciones periódicas al personal para un mayor desempeño en el área afectada de la empresa.

Implementar estrategias basadas en lo establecido en la NIC 2 en base a las necesidades de la bodega mediante un sistema que permita optimizar la gestión de la bodega, que ayuden al buen funcionamiento de la misma.

Determinar los componentes de costeo y establecer un criterio que ayude de manera significativa a una buena distribución entre bienes y servicios.

1.7 Idea a Defender (investigaciones cualitativas o mixtas) / Hipótesis (investigaciones cuantitativas)

La correcta implementación de controles internos basado según lo establecido en las normativas de contabilidad NIC 2 es de gran ayuda en los locales comerciales y bodega general de los productos, ya que inciden de manera factible para un aumento en su liquidez. Para una mejora en la toma de decisiones de la empresa Spot que ayude para un mejor funcionamiento de la compañía y evitar que se sigan cometiendo errores en el área de inventario permitiéndoles llegar a lograr sus objetivos deseados, tanto como su meta y que estos cambios se puedan reflejar al finalizar el periodo de la empresa Techmall S.A

1.8 Línea de Investigación Institucional/Facultad.

Línea Institucional: Línea 4 - Desarrollo estratégico empresarial y emprendimientos sustentables.

Línea de Investigación: Contabilidad, finanzas, auditoría y tributación.

Sub-línea de Investigación: Fomento y apoyo al desarrollo con enfoque intercultural y territorial con carácter nacional e internacional.

Líneas de Facultad

Contabilidad, finanzas, auditoría y tributación.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1 Marco Teórico:

Según el proyecto de investigación sobre Propuesta de control de inventario para aumentar la rentabilidad en la empresa lepulunchexpress s. A los estudiantes de la universidad de Guayaquil expresan que el tratamiento del inventario es de suma importancia para el crecimiento de la empresa ya que este ayuda controlar de manera eficiente y eficaz cada movimiento del producto que se encuentran dentro de los inventarios, debido a que este permite saber sobre la rotación de los inventarios en determinado periodo y aportando de manera significativa para la toma de decisión; la empresa Techmall en la información planteada acorde con el proyecto de investigación facilito documentos importantes que permitió conocer sobre la situación de la empresa en dichos documento se pudo comprobar el mal manejo de los inventarios debido a que no existen manuales de procedimientos para esta área.

La presente investigación abarcara el análisis minucioso de los inventarios y su movimiento en dicho periodo, mediante una correcta aplicación de las normas internacionales de contabilidad, estudiando sus controles a la hora de registrar sus productos en el sistema contable y poder descubrir porque tiene gran deficiencia en sus inventarios y porque el faltante de productos de las bodegas y sus tiendas, causando pérdidas para la empresa afectando a sus estados financiero y a su vez a la rentabilidad de la compañía.

La importancia de obtener un bueno técnico de control interno en las organizaciones, se ha aumentado en los últimos periodos, esto debido a que ayuda a medir la eficacia y el rendimiento al instante de crear un buen control de procedimiento, en especial si se ajusta en las actividades básicas que ellas efectúan, pues de ello dependen para mantenerse en el mercado sin tener una competencia directa. Es bueno destacar, que las empresas se deben crear controles internos en sus operaciones para ayudar a conocer la situación real de las mismas, es por eso, la importancia de tener una proyección que sea capaz de

verificar que los controles se cumplan para darle una mejor visión sobre su gestión.

La forma de registrar en el sistema contable utilizado es muy básica se ingresa el nombre de los productos se le agrega un código, su costo y posteriormente al precio que estará (PVP) y la cantidad que se tendrá en el stock perchar donde se procede a realizar el despacho de mercadería hacia los locales comerciales.

La empresa enfrenta las siguientes complejidades, incrementar su índice de comercializaciones puesto que la mayor parte de su inventario se vende en un porcentaje del 125% al costo real de los productos de adquisición. Además, para tener un mejor control sobre registros, costos y bodegajes para lograr como resultado una mejor rentabilidad sobre su costo de adquisición y sobre la disponibilidad de las existencias de sus productos.

A pesar de las pérdidas acumuladas en el periodo pasado la empresa siempre ha decidido continuar con sus actividades económicas esperando tener mayores resultados en el año siguiente, y esperando que este problema va bajando año tras año ya que se está encargando de mejorar sus procedimientos.

Techmall fue fundada en el 2012, con la idea de marcar una nueva era e introducir al mercado la venta en línea de teléfonos móviles, también tenemos presencia en Perú y Colombia. Opera en centro comerciales en Guayaquil en comerciantes al por mayor y menor de aparatos tecnológicos y suministros de cableado y accesorios para autos. El proyecto inicio con una página web para venta de equipos celulares online y ahora contamos con accesorios de equipos celulares, software, Hardware, servicio técnico, productos de vida, movilidad electrónica y más. En la actualidad hay más de 20 puntos de venta nacionalmente. La empresa quiere innovar en el mercado

Inicio con la visión de ventas de equipos tecnológicos por medio de una pag web junto con dos modelos de celulares siendo estos los primeros en ser ensamblados a nivel nacional para su venta mediante la pag web.

La empresa en el período fiscal 2019 – 2020, presento una pérdida porcentual en lo que respecta a las comercializaciones de su inventario.

2.1.2 Liquidez

Según (Finanzas, 2020) afirma que “La liquidez es la capacidad que tiene una persona o familia para cumplir con sus obligaciones financieras a corto plazo”.

La liquidez es la solvencia económica que posee una persona para así esta poder cumplir con sus obligaciones financieras.

Se puede decir que es necesario saber la capacidad de pago que se tiene a corto plazo para así saber en qué momento se está en condiciones para adquirir nuevos compromisos y evitar los gastos innecesarios.

El modo más simple de poder calcular el interés se realiza de la siguiente manera:

2.1.2 Liquidez familiar

Se lo obtiene mediante el monto del activo circulante y pasivo a corto plazo.

Activo circulante / Pasivo a corto plazo.

2.1.3 Activo circulante

Es aquel dinero que se va a recibir en los próximos meses, fondos de inversión en plazo menor a 30 días, se debe considerar el dinero que se puede volver efectivo de un momento a otro.

2.1.3 Pasivo a corto plazo

Son los compromisos que se deben de cumplir en un corto plazo de 1 a 3 meses como pago de colegios, letras de automóviles, etc.

La liquidez contable o financiera es la capacidad que tiene la compañía para obtener dinero en efectivo y poder cubrir sus obligaciones en un corto plazo. (Martinez, 2022)

Dicho de otro modo, es la facilidad con la que un activo de la empresa puede convertirse en dinero en efectivo. (Rankia, 2022).

Según (Rankia, 2022) afirma que; **liquidez** depende de dos factores:

- El tiempo requerido para que el activo se convierta en dinero en efectivo.
- La certidumbre de no incurrir en pérdidas al efectuar la transformación.

Es importante no confundir la **liquidez financiera** con la solvencia, que es la capacidad de la empresa de generar fondos con los que hacer frente a sus obligaciones de pago. (Rankia, 2022)

Explicado se entiende que la diferencia es la liquidez financiera es la forma de obtener el dinero en efectivo y la solvencia es manera de generar ingresos mediante la actividad económica para así cumplir con sus pagos pertinentes.

Otro concepto de la liquidez de un activo es aquella que no ayuda a medir su capacidad para económica de que tiene una empresa para poder solventar sus obligaciones en un determinado periodo de tiempo, ayudando a saber qué cantidad de dinero tiene al momento de adquirir una deuda.

La razón de liquidez o corriente nos indica qué magnitud de deudas de corto plazo son cubiertas por el activo de la sociedad. La manera de obtenerla es dividiendo el activo corriente o circulante entre el pasivo corriente, de la siguiente forma:

Razón Corriente = Activo Corriente/Pasivo Corriente

Según (Economipedia, 2022) La liquidez es una de las características de los activos financieros, junto con la rentabilidad y el riesgo, con los que mantiene una estrecha relación.

Uno de los sectores más ilíquidos es el de los bienes propiedades. Ya que vender una casa, por ejemplo, lleva bastante tiempo y es más difícil encontrar un comprador. Si los precios siempre fueran estables, sería algo más líquido, ya que, si quisiéramos vender nuestra casa, podríamos asegurar que podemos vender a ese precio casi seguro fácilmente. (Economipedia, 2022, pág. 1)

Se entiende que para que un bien se vuelva líquido de manera rápida se debe de mantener un precio estable que no sufra de fluctuaciones.

Los activos según su liquidez se pueden clasificar en:

Dinero en curso legal que son las monedas y billetes.

Dinero en bancos viene a ser depósitos de ahorro y plazo, a la vista.

Deuda pública a corto plazo son las letras del tesorero.

Pagares de empresas es el activo expuesto por empresas privadas.

Deuda pública a largo plazo son las obligaciones del tesorero y bonos.

Renta fija es la deuda emitida por las empresas privadas.

Renta variable son los derivados financieros y acciones.

2.1.4 Inventarios

Según la (Revista Espacio, 2021) Los inventarios representan activos de gran valor para la empresa, actualmente existen problemas en el manejo de estos y no aplica lo dispuesto en la Norma Internacional N°. 2 sobre Inventarios. El objetivo es aplicar la NIC 2 de forma correcta con el fin de medir su impacto en los Estados Financieros. La investigación es de enfoque cualitativo y diseño descriptivo - explicativo, obteniendo como resultado una propuesta basada en la normativa actual, que contribuya a sincerar los saldos encaminados al tratamiento contable.

Los inventarios son muy importantes para una empresa que se dedique a la comercialización de cierto producto ya que este es su principal fuente de ingreso año tras año, y es de suma importancia que se le realice el seguimiento a la rotación de sus productos para saber qué productos se comercializan más que los otros.

Como dice (Coalla, 2017), en su libro Gestión de inventarios afirma que “El inventario, es la verificación y control de los materiales o bienes patrimoniales de la empresa, que realizamos para regularizar la cuenta de existencia contables con las que contamos en nuestro registro, para calcular si hemos tenido pérdidas o ganancias”

El inventario es aquel proceso que te ayuda a saber cuántos bienes posee una empresa y cuantos tiene en un área específica de igual manera este te muestra cuando producto tienes en buenos estados y cuantos no, aporta de manera significativa a la empresa debido a que gracias a él puedes saber con exactitud lo que posee la compañía.

Se los puede identificar como los bienes intangibles que se tiene para la venta del giro del negocio o para la producción de sus bienes o servicios para su comercialización.

Los inventarios distinguen además de la materia prima, productos en proceso, productos terminados para que estos sean consumidos en la producción de bienes fabricados

De acuerdo a la NIC 2 afirma que “Un tema esencial en la contabilidad de los inventarios es la suma de costo que deben ser reconocido como un activo, para que sea aplazado hasta que el ingreso sea registrado como tal. Los inventarios siempre son medidos al costo o al valor neto realizable, según cual sea menor y cual sea mayor”.

Los inventarios comprenderán todos los costos derivados de su adquisición y transformación, así como otros precios en los que hayan sido incurrido para darles su posición y ubicación actuales.

Según la norma internacional NIC 2 afirma que “El costo de los inventarios se asigna según los establecido de dos maneras tenemos el método primero en entrar primeros en salir (FIFO) o también reconocidos costos promedios ponderados. La compañía deberá utilizar la misma fórmula de costeo en todos los inventarios que tengan una naturaleza y uso similares para la producción. Para los inventarios con una naturaleza o uso diferente dentro del proceso productivo, puede estar reconocida la de fórmulas del costeo sea también diferentes”

Según la norma internacional de contabilidad habla sobre los costos de inventario y (2, 2003) afirma que:

El costo de los inventarios de productos terminados que no son periódicamente intercambiables entre sí, así como de los bienes y servicios derivados y segregados para planes determinados, se establecerá a través de la caracterización específica de sus costeos propios. Cuando los inventarios sean vendidos, el importe sea reconocido como consumo del periodo en el que se registren los respectivos ingresos de operación realizada. El precio de cualquier depreciación de valor, hasta lograr el valor neto, así las demás pérdidas ocurridas en los inventarios, deberán ser reconocidas en el periodo en que se dé la rebaja o la pérdida. El importe de cualquier devolución de la rebaja del precio que resulte de un aumento en el valor neto realizable se registrará como una disminución en el valor de cada uno de los inventarios,

que hayan sido reconocidos como gasto, en el periodo de la recuperación del valor.

Esta NIC detalla la Medición, Reconocimiento y Revelaciones de los inventarios en el Estado de Situación Financiera y en el Estado de Resultados.

Define los conceptos que califican como inventarios y los que no, además de la identidad específica, consienten 2 métodos de costeo, el FIFO y Promedio.

2.1.5 Fífo

Según la revista (Giovanny., s.f., pág. 1) afirma que “aplicándolo a las mercancías significa que las existencias que primero entran al inventario son las primeras en salir del mismo, esto quiere decir que las primeras que se compran, son las primeras que se venden”

Este método permite que la mercadería tenga mayor rotación y no se quede en stock y la primera que ingrese sea la primera que se venda y así sucesivamente generando mayor manejo de los inventarios.

2.1.6 Promedio

Según la estudiante (VITERI) afirma que “Este método consiste en hallar el costo promedio de cada uno de los artículos que hay en el inventario final cuando las unidades son idénticas en apariencia, pero no en el precio de adquisición, por cuanto se han comprado en distintas épocas y a diferentes precios. Para fijar el valor del costo de la mercancía por este método se toma el valor de la mercancía del inventario inicial y se le suman las compras del periodo, después se divide por la cantidad de unidades del inventario inicial más las compradas en el periodo”

Este método es un poco más complejo ya que se suman las cantidades iniciales más las que se han vendidos y se divide para sacar el nuevo pvp y ver las ganancias de los productos y su rotación masiva que han venido generando desde el día de su compra.

Según Ana (Ferrari, 2018) afirma que; “El método de valoración de inventarios por costo promedio ponderado o simplemente costo promedio, implica un tratamiento semejante o proporcional a los artículos en existencia independientemente de su fecha de ingreso al sistema, tratamiento brindado tanto al costo de los bienes vendidos como al inventario en existencia, tratándose de igual forma al momento de la valoración”

Este método implica mucho con el tratamiento de los artículos existente desde su fecha de ingreso de los bienes vendidos siendo considerado de acuerdo a los que establece su valoración según lo indicado por las normativas vigentes.

2.1.7 Indicadores de inventarios

Según (Medico, 2021) afirma que;

Conocer los principales indicadores de inventarios es fundamental para mantener los niveles de calidad en los servicios que se le brindan al cliente. Imagina la siguiente situación: Haces una investigación de mercado detallada, planteas las principales necesidades y preferencias del público objetivo, inviertes en herramientas y estrategias para conquistar al consumidor, pero finalmente pierdes una venta por falta de producto en el stock. No solo pierdes las ganancias de esa compra, también todo el tiempo y el capital invertido en el proceso de compra para ese cliente potencial. Es decir, tú hiciste lo más difícil, ganaste la carrera con todas las demás empresas competidoras, sin embargo, perdiste por una falla en la gestión del inventario. Tener productos en las cantidades correctas parece obvio, pero desafortunadamente, no es tan simple. Es difícil para una empresa encontrar la cantidad óptima de productos disponibles sin conocer y analizar los indicadores de inventarios.

Lo cual quiere decir que estas generando ganancia, pero no la esperada en el periodo de tiempo que estableciste el cual no te ayudaría con los resultados que te planteaste a largo tiempo llegando a convertirse en un cuello de botella a largo plazo.

2.1.8 ¿Qué son los indicadores de stock?

Según (Medico, 2021) afirma que los indicadores de stock o de inventario son la forma que usamos para medir el desempeño de esta área en números. Por ejemplo, tú sabes cuándo un producto tiene mucha salida **¿verdad?**

Pero, **¿cuánto es más allá del promedio?**, **¿cuál es el volumen total?** y **¿cuándo es el momento para reponer esos productos?** Los indicadores de inventarios pueden proporcionar estas respuestas con precisión.

La transformación en algo medible es lo que hace posible la gestión estratégica de inventarios, finalmente el gerente puede tomar decisiones basadas en resultados y números reales; por ejemplo, aumentar la producción de un producto.

Ahora que ya sabes qué son los indicadores de stock, conozcamos los principales y cómo estos pueden ayudarte en el día a día de tu empresa

La gestión estratégica de los inventarios es muy importante ya que te ayuda a responder esas preguntas claves para una mejor solvencia de la rotación de los inventarios ayudando a un mejor funcionamiento día tras días aportando al crecimiento de la compañía en el ámbito empresarial.

2.1.9 Rotación de stock

Según (Medico, 2021) afirma que, la rotación es sin duda uno de los principales indicadores, pues su objetivo es mostrar a la empresa cuántas veces al año se renueva por completo el stock. Esta información es fundamental para identificar si hay mercadería detenida y cuál es la rotación de los productos en stock.

Siendo uno del proceso más importante en los inventarios debido a que este se encarga de ver el movimiento de la mercadería durante todo su proceso de comercialización en los diferentes mercados que existen, ayudando a estudio de cuando se mueve un determinado sector productivo.

2.1.10 ¿Cómo calcular la rotación del inventario?

Puedes calcular este indicador de dos formas.

El primero es de gran utilidad para empresas con poca variedad de productos:

Rotación de inventarios = Ventas totales / stock promedio;

Stock promedio = Stock inicial + Stock final / 2.

Esta fórmula nos ayuda a verificar de forma numérica y estadística como se han rotado los inventarios desde su inventario inicial hasta el inventario final.

2.1.11 Importancia financiera del nivel de rotación

Según (Gerencie.com, 2020) afirma que “la rotación de inventarios determina el tiempo que tarda en realizarse el inventario, es decir, en venderse. Entre más alta sea la rotación significa que las mercancías permanecen menos tiempo en el almacén, lo que es consecuencia de una buena administración y gestión de los inventarios”

La rotación de los inventarios establece la cantidad de mercadería que se vendido desde su puesta en el mercado, hasta la actualidad dando a conocer a la compañía si es rentable a corto o largo plazo ayudando al análisis sobre el producto puesto en el mercado.

2.1.12 Sistema de gestión de inventarios

Según (snuuper, 2020) “El primer paso para lograr automatizar nuestros procesos y obtener datos fidedignos para una correcta toma de decisiones, es adquirir un sistema de gestión que nos permita actualizar la información en tiempo real, realizar pequeñas revisiones durante todo el mes y mantener a diferentes áreas de la empresa al tanto de los movimientos para mejorar las estrategias de venta”

El sistema de gestión es muy importante aportando de manera significativa para el mejoramiento del movimiento estratégicos de los productos en venta, siempre y cuando se tenga la información actualizada que ayuden con la veracidad del estudio aplicado a los inventarios.

2.1.13 Control de Inventario

“El control de inventario consiste en conocer el estado de la mercancía de una compañía, incluyendo materias primas, productos semielaborados y productos terminados” (Mecalux, 22 septiembre 2020, pág. 2)

Saber el estado del producto al salir de las bodegas en un buen control de inventario esto ayuda a que los clientes no se quejen al momento de realizar su compra en las empresas por entregar un producto maltratado si no un producto en buen estado.

2.1.14 Nic 2

Es aquella normativa que se encarga de guiar al tratamiento contable de los inventarios y las estimaciones de sus costos ayudando a la empresa a obtener una mejor presentación de sus estados financieros aportando de manera significativa a la compañía.

2.2.1 Tipos de inventarios.

Según Caurin Juanma (Caurin, 2017) afirma que;

2.2.2 Inventario inicial

Estos inventarios se realizan al principio de iniciar las diferentes acciones y operaciones (Caurin, 2017)

2.2.3 Inventario final

Se realizan al final del ejercicio económica o al final de cada año, con el objetivo de determinar cuál es el nuevo patrimonio de la empresa. (Caurin, 2017)

2.2.4 Inventario físico

Es el que se realiza en persona contando uno a uno todos los bienes de la empresa.

Para ser capaz de llevar un correcto control de tu inventario, se recomienda el uso de una herramienta que pueda estipular el total de movimientos de tu almacén de forma actualizada. (Caurin, 2017)

Este inventario se lo realiza para saber la cantidad exacta de mercadería que existe en el stock y poder analizar la rotación que ha tenido desde el momento que entro al mercado.

2.2.5 Inventarios periódicos

Mide los inventarios de principio a fin en un periodo contable. Se basa en un conteo físico completo trimestral o anual. Es un método simple; sin embargo, no permite un control exacto de los problemas que puedan surgir a causa de la escasez o la sobredemanda. (Caurin, 2017)

Se lo realiza tres o una vez al año siendo un inventario que no permite saber la cantidad de mercadería que tiene debido a que se lo realiza después de un periodo largo.

2.2.6 Inventarios perpetuos

Registra los saldos después de que se realizó una transacción y aporta información actualizada y confiable sobre una base diaria. Su ventaja reside en el control constante y en la disminución de los robos hormiga. (Caurin, 2017)

Este inventario permite tener una información más verídica sobre la cantidad de mercadería que tiene y saber cuál ha sido su rotación de manera más eficiente

2.2.7 Administración del Inventario

Según (Lopez, 2018) La importancia primordial de la administración de inventario dentro de un proceso de producción ya que existen diversos procedimientos que nos va a garantizar como empresa, lograr la satisfacción para llegar a obtener un nivel óptimo de producción. Dicha política consiste en el conjunto de reglas y procedimientos que aseguran la continuidad de la producción de una empresa, permitiendo una seguridad razonable en cuanto a la escasez de materia prima e impidiendo el acceso de inventario, con el objeto de mejorar la tasa de rendimiento.

La importancia radica en los manuales de procedimiento debido a que si son realizados tal y como están impuesto por la empresa ayuda a un mejor desarrollo de los inventarios y que se lleven de una manera más factible para la compañía generando mayor control y rentabilidad para la compañía.

2.2.8 Finalidad de la administración del inventario

Según (PAEZ, s.f., pág. 4) respecto a la finalidad de la administración de inventarios “La administración de inventario implica la determinación de la cantidad de inventario que deberá mantenerse, la fecha en que deberán colocarse los pedidos y las cantidades de unidades a ordenar.”

Esta finalidad ayuda mucho ya que permite saber cuánto es la cantidad de mercadería que se necesita tener para cubrir la demanda de los clientes y tener una mejor planificación para no tener stock insuficiente para el consumo.

2.2.9 Sistemas de medición de costos

“Los sistemas para poder determinar el costo de los inventarios, ya sean estos como el método del costo estándar o el método de los minoristas, siendo usados por beneficio siempre y cuando el resultado se asemeje al costo. Los costos estándares se determinan a partir de niveles normales de consumo de suministros, eficiencia, materias primas, mano de obra, y utilización de la capacidad. En este caso, los análisis del cálculo se verifican de forma regular”

Al minorista su costo son estándares debido a que la compra de mercadería la realizan por volumen pequeño estos minoristas son esas pequeñas empresas que están en proceso de desarrollo para llegar a convertirse en grandes empresas generando grandes fuentes de ingresos y evaluando su gasto que incurren en cada proceso de su compra.

2.2.10 Ratios financieras

Según (Arias, 2020) afirma que; Las ratios financieras, también llamados razones financieras, son cocientes que permiten comparar la situación financiera de la empresa con valores óptimos o promedios del sector. Estos coeficientes nos ayudan a ver el estado de la empresa demostrando cuál es su liquidez, endeudamiento incluso de la rotación de los inventarios es muy importante en una empresa estudiar las ratios financieras para poder analizar la solvencia de la compañía.

Estas razones financieras ayudan mucho a la empresa para la toma de decisión teniendo unos resultados óptimos según la relación de su estado financiero dando la oportunidad de poder ver la liquidez de su empresa y ver el nivel de solvencia que pueden tener al momento de realizar un crédito.

2.2.11 Ratio de razón de endeudamiento del activo total.

Este es quizá uno de los más importantes, ya que muestra la proporción de las deudas sobre el activo total. Aunque hay un rango óptimo de valores (se puede ver en el artículo detallado), este también dependerá de la actividad de la empresa. Por ejemplo, en

los bancos esta ratio suele ser muy elevado. Esta ratio a veces se incluye dentro de los relacionados con la solvencia. (Arias, 2020)

Ratio de razón de endeudamiento del activo total= pasivo total /activo total

Se puede decir que con el endeudamiento del activo total es aquel que nos ayude a saber cuál es el nivel de deudas que posee una empresa y si es a largo o corto plazo midiendo la rentabilidad de la compañía.

2.2.12 Ratios de solvencia.

De forma sencilla refleja la capacidad de la empresa para hacer frente a sus deudas con sus bienes y derechos de cobro. A su vez, la solvencia puede ser a corto o a largo plazo. Las tres ratios más relevantes en este caso son el de apalancamiento y los de endeudamiento y endeudamiento a largo plazo (no confundir con el anterior). Su valor ideal dependerá del promedio del sector. (Arias, 2020)

Esta ratio ayuda hacer frente a la solvencia que tiene la empresa al momento de querer implementar un nuevo giro del negocio brindándole solvencia económica para que puedan dar paso a nuevas inversiones.

2.2.13 Ratios de liquidez

En este caso, lo que miden es la capacidad para pagar sus deudas a corto plazo o más inmediatas. A su vez, se clasifican en ratio de liquidez, test ácido y ratio de caja o tesorería. Esto se explica con detalle en el enlace anterior. (Arias, 2020)

La liquidez muestra que tan capaz es la empresa para hacer frente a sus vencimientos de corto plazo, estando este influenciado por la estructura del activo circulante y deudas a corto plazo, por lo que este estudio constante permite prevenir situaciones de iliquidez y posteriores problemas de insolvencia en las empresas. (Supercias, 2018)

2.2.14 Prueba acida

Según (LOPEZ, 2020) afirma que;

La prueba ácida es uno de los indicadores financieros utilizados de forma habitual para medir la liquidez de una empresa. Nos aporta conocimiento sobre su capacidad para pagar sus deudas inmediatas

Esta prueba es utilizada por un sin número de empresa en la cual les ayuda a medir la liquidez ayudando a saber cuál será la capacidad de pagar sus deudas en un periodo de tiempo determinado ya sea a largo o corto plazo.

También se la conoce como liquidez seca, este es un indicador más exigente ya que sus deudas deben de ser canceladas sin esta depender de la venta de lo que tienen en existencia, en otras palabras, se refiere a saldos de efectivos, cuentas por cobrar, inversiones temporales y algún otro activo de fácil liquidación, diferente de los inventarios. (Supercias, 2018)

2.2 15 Ratios de rentabilidad

Según (Roldán, 2019) afirma que;

Las ratios de rentabilidad son indicadores financieros que comparan distintas partidas del balance o de la cuenta de resultados de una empresa. Buscan responder a la pregunta de si la empresa es capaz de generar suficientes recursos para pagar sus costes y remunerar a sus propietarios.

Con las ratios de rentabilidad se puede medir los resultados de la compañía de las distintas partidas de cuenta de pérdidas o ganancias. Estas ratios calculan el nivel de eficacia en el manejo de los activos de la empresa en relación a la gestión de sus operaciones.

2.2.16 Estados Financiero

“Los estados financieros son informes y documentos con información económica, de un individuo o entidad. También conocido con el nombre de estados contables, estos informes exponen la situación económica en que se encuentra una

empresa, como así también sus variaciones y evoluciones que sufren durante un período de tiempo determinado” (Raffino, 202, pág. 1)

Los estados financieros son aquellos documentos que nos facilitan conocer la situación de la empresa ya sea que tenga ganancias como pérdidas, son documentos de suma importancia dentro de toda compañía por ende son aquellos que se le debe prestar mucho interés a la variación que se pueden presentar de un periodo a otro.

“El objetivo de los estados financieros es proveer información sobre la situación financiera, el desempeño financiero y sus diferenciaciones en una empresa. Los estados financieros no suministran toda la información que dichos usuarios necesitan para tomar sus decisiones económicas, puesto que tales estados reflejan principalmente los efectos financieros de sucesos pasados y no contienen precisamente datos más allá del contexto financiero. Con el fin de cumplir sus metas los estados financieros se preparan sobre la base de la acumulación o del devengo contable (instante en el que surge la obligación de un pago). Los estados financieros se preparan normalmente bajo el supuesto de que la empresa está funcionando y que continuará su actividad dentro de un futuro previsible. Para construir los estados financieros se debe evaluar la capacidad que tiene la empresa para continuar en su actividad” (Videla-Hintze, 2007, pág. 1).

2.2.17 Costos de adquisición

Según la Normativa Internacional de Contabilidad NIC 2 afirma que “Los costos de adquisición de los inventarios comprenden el valor de compra, las tarifas de importación y otros impuestos que incurren en este proceso, que nos puedan ser recuperable como los transportes, el almacenamiento y otros costos directamente atribuibles a la adquisición de las mercaderías, los materiales o los servicios del proceso productivo”

En estos costos tiene que ver mucho los aranceles de importación y los otros impuestos que incurren en la adquisición de productos importados considerando cuales son los que afectan de manera directa e indirecta al costeo de los productos.

Los costos de adquisición son muy importantes ya que este nos da a conocer el costo de la mercadería y todos los aranceles que han incurrido desde una importación hasta la llegada a su destino, y a su vez poder saber cuál es el costo total una vez analizado los costos indirectos.

2.2.18 Análisis financiero

Según (Roldán, 2019) afirma que, El análisis financiero consiste en una serie de técnicas y procedimientos (como estudios de ratios financieros, indicadores y otros) que permiten analizar la información contable de la empresa para obtener una visión objetiva acerca de su situación actual y cómo se espera que esta evolucione en el futuro.

El análisis financiero consiste en descubrir por qué existen variaciones dentro de las cifras de los estados financieros ya que estos son de gran ayuda para poder saber cuál es la rentabilidad de la compañía y poder ver las pérdidas que tiene la empresa por diferentes razones económicas

2.2.19 Rentabilidad.

La rentabilidad hace referencia a los beneficios que se han obtenido o se p pueden obtener de una inversión. (Arias, 2015, pág. 1)

Rentabilidad lo que busca toda empresa o emprendedor al comenzar un negocio ya sea una prestación de servicio o bienes, ganancia que se genera en un cierto periodo de tiempo dependiendo de la actividad de la empresa.

2.2.20 Stock

Se denomina stock a todo aquel bien que se almacena para ser posteriormente vendido o usado en el proceso productivo. Normalmente, el stock es asociado a un almacén (de ahí que se importante saber gestionarlo) aunque no siempre sucede: puede que existan existencias en el tiempo en que se desplaza a un cliente (Mendez, 2018, pág. 1)

El stock dentro de una compañía es muy importante ya que permite saber con exactitud lo que tiene una empresa en sus bodegas de mercadería permitiendo un mayor control al momento de realizar un inventario o cualquier procesamiento que implique saber la existencia de productos de la empresa.

2.2.21 Manual de Procedimiento

El manual de procedimientos es una herramienta indispensable para la implementación del sistema de control interno, en este se deben incluir todas las actividades a realizar y establecer las responsabilidades de los funcionarios implicados para el cumplimiento de los objetivos organizacionales. (Giovanny, 2020, pág. 1)

Un manual de procedimiento en la compañía es un documento donde se dan paso cuales son los procedimientos a seguir en una determinada área o proceso para un mejor funcionamiento dentro de la empresa.

2.2.22 Lineamientos Contables

Según (Roldan, 2020) identifica que se puede caracterizar los lineamientos requeridos para la preparación y presentación de las notas, usando como base lo que establece la normativa y la recopilación de literatura

Son metodologías encaminadas a los entes reguladores como herramientas necesarias para que las diferentes compañías registren de manera correcta o eficiente las diferentes operaciones o transacciones que estén dentro de su contabilidad con el fin de generar información óptima para una efectiva toma de decisiones.

2.3.1 La empresa y su situación Actual

La empresa Techmall. S.A mantiene un constante problema con respecto a recepción y despacho de la mercadería, ya que los respectivos colaboradores en el área asignada no cumplen con los procedimientos que se tiene que llevar a cabo teniendo en cuenta que, al momento del despacho de la mercancía, estos no realizan el kardex para ver la rotación del producto y de estos cuales están o no stock.

Cuando la mercadería llega a las respectivas tiendas en ellas siempre se registran sobrantes o faltantes de productos en las cuales se ha notificado al área administrativa para que tomen los respectivos correctivos sobre este proceso ya que esto está generando que no se puedan determinar cuáles son los productos que no han sido enviados por la carencia de control en el stock de cada local al

momento de su entrega, generando un desorden en el área de bodega la cual va a garantizar pérdidas para la empresa

La empresa no aplica la NIC 2 ya que no mantiene un manual establecido y esta norma nunca se la ha impuesto de una forma para que puedan desarrollar sus actividades con relación a los inventarios y la presentación adecuada de sus Estados Financieros, por esto el personal encargado del área contable y mercadería no están aptos para efectuar adecuadamente la NIC 2 en el tratamiento contable de sus inventarios por lo que se generan pérdidas para la compañía afectando a su liquidez.

2.4 Marco Legal:

Todo tipo de compañía sea grande o pequeña tiene que cumplir diferentes tipos de obligaciones, sean estas normativas externas, internas, de país, entre otras, Grupo TECHMALL S.A maneja su legalidad en los siguientes puntos:

- Patentes actualizadas
- Tasas de habilitación
- Permiso del cuerpo de bomberos
- Nombramiento de la empresa
- Previos urbanos
- Impuestos al día
- Permiso de funcionamiento

2.4.1 Código Tributario

TITULO I

2.4.2 Disposiciones fundamentales

Art. 1.- Ámbito de aplicación. – las normas de este código normalizan las relaciones jurídicas procedentes de sus tributos, entre ellos están los sujetos activos,

contribuyentes o responsables. Se emplearán a todos los impuestos o tributos: nacionales, provinciales, municipales o locales o de otros entes acreedores de los mismos, así como a las condiciones que se deriven o relacionen con ellos.

Art. 2.- Supremacía de las normas tributarias. - Las disposiciones de este Código y de las demás leyes tributarias, predominarán sobre toda otra medida de leyes generales. El resultado, no serán aplicables por el régimen ni por las partes jurisdiccionales las leyes y órdenes que de cualquier modo sean quebrantadas en este precepto.

Art. 6.- Fines de los tributos. - Los impuestos, además de ser medios para recolectar las entradas públicas, se utilizarán como instrumento de política económica general, impulsando la inversión, la reinversión, el ahorro y su ocupación hacia los fines lucrativos y de desarrollo nacional; atenderán a los requerimientos de permanencia y avance sociales y tramitarán una mejor colocación de la renta nacional del país.

Dentro de estos aspectos tributarios es necesario saber las obligaciones y deberes que posee las compañías, también de las variantes que se muestran por medio de innovaciones tributarias, es por eso que en el reglamento tributario hace mención la relación entre las entidades y la administración fiscal.

Art. 15.- Concepto. – Obligación tributaria es la relación jurídica propia existente entre el estado y las entidades prestamista de tributos y los contribuyentes responsables de aquello, en capacidad del cual debe compensar una presentación de dinero, especies o servicios apreciables en dinero, al comprobar el hecho generador conocido por la ley.

Art. 16.-Hecho generador. – Se comprende por hecho generador al presupuesto determinado por la legislación para la configuración de cada tributo.

Art. 17.- Calificación del hecho generador. – Cuando el hecho causante resida en un acto jurídico, será considerado acorde a su verdadera naturaleza y esencia jurídica, cualquiera que sea la forma optada con la designación asignada por los interesados.

Cuando este hecho limite obedeciendo a conceptos económicos, el razonamiento para examinarlos tendrá en cuenta los escenarios o relaciones económica que existan efectivamente o se constituyan por los interesados con autonomía de las formas jurídicas que se utilice.

Art. 25.- Contribuyente. - Contribuyente es la persona natural o jurídica a quien el código asigna los impuestos tributarios para la comprobación del hecho

generador. Jamás se malgastará su situación de contribuyente quien, según la ley, deberá soportar la obligación tributaria, aunque traslade sus derechos a otra persona.

2.4.3 Determinación del impuesto

Art. 23.- Determinación por la administración. - El régimen verificará los bienes directamente o presuntivas respectivas en el Código Tributario, en los temas que son los procedente.

La administración ejecutará la determinación presuntiva cuando el sujeto pasivo no fuera presentado su declaración y no conserve su contabilidad o, cuando teniendo presentados la misma no existiese un respaldo en sus libros contables o cuando por las causas justamente confirmadas que afecten esencialmente a los resultados, principalmente las que se puntualizan a continuación, no sea posible verificar la determinación directa:

- 1.- Producto en existencia sin apoyo de documentaciones de adquisición;
- 2.- No tener registradas en la contabilidad facturas de compras o de ventas;
- 3.- Diferencias físicas en los inventarios de mercaderías que no sean satisfactoriamente justificadas;
- 4.-Cuentas financieras no registradas; y,
- 5.- Aumento injustificado de patrimonio.

2.4.4 Normas Internacionales de Contabilidad

Según la normativa internacional Nic 2 que “El objetivo de esta Norma es establecer el método contable de los inventarios. Un tema principal en el registro de los del mimo, es la cantidad de los costó que se deben reconocer como un activo, para que sea aplazado hasta que los ingresos correspondientes sean registrados”

Estas normas nos ayudan a tener una idea más clara sobre el principal objetivo que se plantea y nos da a entender cuál es la importancia que tiene en el tratamiento de los inventarios y como se deben contabilizar de manera correcta.

2.4.5 Norma 501

Según (Moncayo, 2015) afirma que; El auditor debe obtener la suficiente y apropiada evidencia de auditoría respecto a existencia y condición del inventario, integridad de los litigios y reclamaciones que afecten la entidad, y presentación y revelación de la información por segmentos

Inventario: cuando el inventario es un rubro de importancia relativa con los estados financieros, el auditor debe obtener la suficiente y apropiada evidencia con relación a la existencia y condición del inventario. Esta evidencia puede obtenerse de la revisión y presencia en los conteos físicos, evaluación de los procedimientos implementados para controlar y registrar los resultados de los conteos físicos e inspeccionar el inventario. Si el auditor no puede estar presente en los conteos físicos debe utilizar procedimientos adicionales que le aseguren obtener la evidencia necesaria relacionada con el inventario, por ejemplo, puede inspeccionar documentación de la venta posterior de partidas específicas del inventario adquirido o comprado antes del conteo físico del inventario.

De la misma manera cuando el inventario es responsabilidad de un tercero, el auditor debe solicitar confirmación del tercero en cuanto a la existencia y condición del inventario y realizar la inspección y procedimientos necesarios.

Litigios y reclamaciones: el auditor debe diseñar e implementar los procedimientos necesarios para la identificación de litigios y reclamaciones que involucren a la entidad, y que representen riesgo de representación errónea de importancia relativa. Estos procedimientos implican una investigación con la administración, revisión de minutas y correspondencia relevante, y comprobación de gastos legales pagados/devengados. Asimismo, el auditor debe solicitar representaciones escritas a la administración o encargados del gobierno corporativo acerca de los litigios y reclamaciones conocidos revelándolos en su totalidad para el desarrollo de la auditoría. Cuando el auditor determina que los litigios y reclamaciones son un riesgo de representación errónea de importancia relativa, debe realizar una comunicación mediante una petición escrita al consejero legal de la entidad, siempre y cuando sea posible de acuerdo a las leyes y regulaciones pertinentes, si no es posible el auditor debe aplicar los procedimientos de auditoría adicionales.

Si la administración o el consejero legal se niegan a responder la petición del auditor, y no se puede obtener la suficiente y apropiada evidencia de auditoría, el auditor debe modificar su opinión en el dictamen sobre los estados financieros.

Información por segmentos: el auditor debe obtener la suficiente y apropiada evidencia sobre la presentación y revelación de la información por segmentos, mediante el entendimiento de los métodos que utiliza la administración para determinar la información por segmentos, y demás procedimientos analíticos y de auditoría acordes a las circunstancias.

2.4.6 Adopción de las NIC en el Ecuador

Importancia de las NIC en Ecuador

Muchas de las empresas en el Ecuador no aplican esta norma debido a que se han acostumbrado a llevar un formato antiguo y se niegan o desconocen de las normas que están vigentes a nivel mundial para un mayor control de los estados financieros.

La norma internacional de contabilidad resulta fundamental al momento de emprender en un proyecto empresarial. Además su implementación es muy fácil para mantener un orden para la toma de decisión y que los términos para el estudio de los estados financieros sean iguales o parecidos en cualquier parte del mundo.

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1 Enfoque de la investigación: (cuantitativo, cualitativo o mixto)

El tipo de investigación que enfoca nuestro proyecto es cuantitativo y cualitativo ya que utilizaremos información importante de periodos pasados y lo vincularemos con el presente, de esta manera se podrá explorar dichos sucesos históricos que estarán sujetos a comparación y documental porque nos basaremos en cada uno de los documentos que nos proporcionara la empresa Techmall S.A.

Dicha investigación nos ayudara a poder descubrir el manejo de la mercadería en la empresa desde el periodo anterior hasta la actualidad y así poder descubrir la falencia que esta está teniendo en sus procesos para dar una solución sustentable para la empresa y analizar cómo esta ayuda a un mejor resultado en los estados financieros de la entidad para poder así detectar las variaciones y cambios que sufre la empresa durante un periodo determinado. El enfoque cuantitativo se fundamenta en el análisis de los estados financieros y los movimientos de los inventarios en los últimos años, basado en el uso de los documentos otorgados por la empresa donde podemos notar el manejo inadecuado de la mercadería afectando directamente a su rentabilidad y al inventario.

Esta investigación se la consigue mediante los análisis previos de los datos obtenidos, buscando comprobar la hipótesis planteada y evaluar sus resultados

3.2 Alcance de la investigación: (Exploratorio, descriptivo o correlacional)

El alcance del presente proyecto de investigación tiene como objetivo derealizar un estudio descriptivo de cada una de las falencias que presenta la empresa, para poder comprobar que la falta de procedimiento incide mucho de forma negativa para el crecimiento de la compañía, y plantearle una propuesta que ayude a la mejora de la entidad.

3.3 Técnica e instrumentos para obtener los datos:

La técnica de investigación que utilizaremos nos ayudara a recopilar, examinar, analizar y exponer la información de la empresa para realizar un examen exhaustivo para facilitar el estudio del comportamiento de los inventarios y de los estados financiero dentro de la entidad y así se podrá obtener los datos reales a través del estudio que se mantendrán reflejados en los modos en los que se asemejen a la realidad

3.4 Observación Directa

Mediante esta técnica se pudo observar que no existe un control interno ni manual de procedimientos que tiene la empresa TECHMALL S.A referente al manejo de las cuentas inventario. Es necesario destacar que, por medio de este estudio minucioso y de observación directa, permitió conocer cómo se manejaban dichas cuentas y los manuales de procedimientos dando a comprender que no existe un buen control y desarrollo de más productos.

Posee manuales de procedimientos aplicados en el área de inventarios

Tabla 1
Rasgo de Observación a la empresa Mall de Tecnología TECHMALL S.A

RASGOS A OBSERVAR	SI	NO	A VECES	COMENTARIOS
Posee manuales de procedimientos aplicados en el área de inventarios.		X		La empresa no tiene manuales de procedimientos.
Mantienen control con respecto a la mercadería				Hay ocasiones en que los productos llegan a bodega y no siempre esta una persona encargada al recibirlos
Informe de productos en mal estado.	X			En ocasiones se realiza un informe con los productos que se encuentran en mal estado y son entregados al técnico indicándole cual es el defecto que tiene dicho producto para su revisión.
Productos perchados al momento que ingresan a bodega.			X	Hay ocasiones en que los productos que llegan a bodegas son perchados en el instante y en ocasiones no.
Orden de compra	X			Si se dispone de documentos que respalden las solicitudes de adquisición de stock.

Fuente: Información tomada de Techmall
 Elaborado por: Bolaños y Martínez (2021)

3.4.1 Población y muestra

La muestra está conformada por el personal cuyas actividades tienen que ver o están relacionadas con los inventarios, puesto que ellos son los que proporcionaron la información con la cual la investigación se llevó a cabo, presentándolas a continuación:

La población está conformada por los colaboradores de la empresa.

Tabla 2*Muestra a Entrevistar de la empresa TECHMALL*

Cargos	N°
Gerente General	1
Contador General	1
Supervisor bodeguero	1
Asistente Administrativa/ contable	1
Total	4

Fuente: Información tomada de Techmall

Elaborado por: Bolaños y Martínez (2021)

3.4.2 Entrevista

Una entrevista es un intercambio de ideas u opiniones mediante una conversación que se da entre dos o más personas. Todas las personas presentes en una entrevista dialogan sobre una cuestión determinada. (Etecé, 2020, pág. 1)

La entrevista es la lluvia de ideas y opiniones que se dan a través de una dialogo de 2 o más personas donde intervienen por una cuestión determinada

En la cual existen dos diferentes tipos de papeles dentro de la entrevista el entrevistador y entrevistado en la cual habla de un determinado tema intercambiando información que ayude al entrevistador a realizar un correcto informe.

A continuación, presentamos las entrevistas realizadas en la empresa:

Entrevista al Gerente General Gabriel Cansing

Tema: Análisis de la Nic 2 y su incidencia en la liquidez de MALL DE TECNOLOGIA

TECHMALL S.A

Tabla 3

Entrevista al Gerente General de la empresa

ENTREVISTADO	PREGUNTAS	RESPUESTAS
Gerente General Gabriel Cansing	¿Qué tipo de comunicación emplean para socializar las políticas y que sean de conocimiento del personal?	No existen políticas establecidas en la empresa, se les indica las responsabilidades y funciones a ejecutar a cada empleado al momento de la contratación.
	¿Cómo aplican procesos de control interno en el área de bodega?	No se aplican procesos de control interno en el área de bodegas.
	¿Qué comunicación aplican las áreas que tienen relación con bodega para el control interno de los inventarios?	El tipo de comunicación que se utiliza en las diferentes áreas relacionadas es de manera verbal ya que se llama a la persona de manera directa
	¿Cada que tiempo se realiza auditorias en el control interno?	No se realizan auditorias de ningún tipo.
	¿Tiene conocimiento de todos los costos que incurren en la importación?	No mantiene conocimiento de los costos incurridos en el proceso

Fuente: Información tomada de Techmall

Elaborado por: Bolaños y Martínez (2021)

Tabla 4*Aspectos positivos y negativos de la entrevista Gerente general Gabriel Cansing*

ENTREVISTADO	PREGUNTAS	POSITIVO	NEGATIVO
Gerente General Gabriel Cansing	¿Qué tipo de comunicación emplean para socializar las políticas y que sean de conocimiento del personal?	Se les indica las responsabilidades y funciones a ejecutar a cada empleado al momento de la contratación.	No existen políticas establecidas en la empresa.
	¿Cómo aplican procesos de control interno en el área de bodega?		No se aplican procesos de control interno en el área de bodegas.
	¿Qué comunicación aplican las áreas que tienen relación con bodega para el control interno de los inventarios?	El tipo de comunicación es de manera verbal ya que se llama a la persona de manera directa.	No hay procesos para la comunicación con los responsables que se relacionan con el área de bodega.
	¿Cada que tiempo se realiza auditorias en el control interno?		No se aplican procesos de control interno
	Tienen manuales de control para inventarios		Desconoce de los controles de esa área

Fuente: Información tomada de Techmall
 Elaborado por: Bolaños y Martínez (2021)

Tabla 5*Entrevista al Jefe de Venta de la empresa TECHMALL*

Tema: Análisis de la Nic 2 y su incidencia en la liquidez de MALL DE TECNOLOGIA TECHMALL S.A		
Objetivo de la entrevista: Analizar las ventas que se gestionan dentro de la empresa.		
ENTREVISTADO	PREGUNTAS	RESPUESTAS
Jefe de ventas Yi Tailang	¿Cómo se realiza el conteo físico de los inventarios?	Se lo realiza emitiendo un reporte de los productos, repartiendo las listas al grupo de trabajo
	¿Cómo llevan a cabo el control de precios de venta?	Se lo realiza por cada factura para así determinar que el precio de venta
	¿Mantienen establecidos niveles máximos y mínimos de stock?	No existe un nivel máximo y mínimo para el stock
	¿Se realizan seguimientos continuos en los productos de poca rotación?	No existe procedimiento alguno
	¿La empresa dispone de un manual de responsabilidades en el área de ventas?	No existen manuales de responsabilidades.

Fuente: Información tomada de Techmall

Elaborado por: Bolaños y Martínez (2021)

Tabla 6*Aspectos positivos y negativos de la entrevista de jefe de ventas Yi Tailang*

ENTREVISTADO	PREGUNTAS	POSITIVO	NEGATIVO
Jefe de ventas Yi Tailang	¿Cómo se realiza el conteo físico de los inventarios?	Se lo realiza emitiendo un reporte de los productos a cada empleado	No existe supervisión al momento de realizar el control de forma manual.
	¿Cómo llevan a cabo el control de precios de venta?	Se lo realiza por cada factura para así determinar que el precio de venta.	Este control se lo gestiona manualmente.
	¿Mantienen establecidos niveles máximos y mínimos de stock?		No existen niveles establecidos
	¿Se realizan seguimientos continuos en los productos de poca rotación?		No se lleva a cabo ningún seguimiento sobre dichos productos control interno
	¿La empresa dispone de un manual de responsabilidades en el área de ventas?		No existe manual de responsabilidad en el área de ventas.

Fuente: Información tomada de Techmall

Elaborado por :Bolaños y Martínez (2021)

Tema: Análisis de la Nic 2 y su incidencia en la liquidez de MALL DE TECNOLOGIA
TECHMALL S.A

Tabla 7

Entrevista al contador Sr Javier Rojas Rabadaj

ENTREVISTADO	PREGUNTA	RESPUESTAS
JAVIER ROJAS	¿Conoce el movimiento de los inventarios?	Conozco poco debido a que esa área la maneja directamente la asistente de venta
	¿Ha detectado alguna inconsistencia en la cuenta de inventario de la empresa?	Si, en el sistema contable utilizado se puede apreciar que esa cuenta esta en negativo debido a los múltiples ajustes que tiene
	¿Cuál sería correcto proceso para llevar un mejor control?	Que se implemente un manual específico para esa área y que dicho manual sea comunicado a cada una de las personas que manejan le departamento de ventas.
	¿Está de acuerdo que se cambien las medidas que se han venido poniendo en práctica años atrás?	Sí, porque de esta forma se vería un mayor resultado para la empresa aportando de manera significativa a la rentabilidad.

Fuente: información tomada de Techmall
Elaborado por: Bolaños y Martínez (2021)

Entrevista al Supervisor de Bodega.

Tema: Análisis de la Nic 2 y su incidencia en la liquidez de MALL DE TECNOLOGIA TECHMALL S.A

Tabla 8

Entrevista al Sr Brando Guitian encargado de bodega general

ENTREVISTADO	PREGUNTA	RESPUESTAS
Brando Guitian	¿Existen algún método para detectar artículos o materiales obsoletos dentro de la bodega?	Únicamente al momento de realizar el inventario para cada tres meses se percata ciertos artículos obsoletos productos que no se han vendido durante mucho tiempo
	¿Cómo son almacenados los inventarios en las bodegas para su correcta localización de perchas y control de los productos?	Se perchan los productos y como yo soy el único encargado de la bodega sé dónde están ubicados cada uno de los artículos
	Emite algún tipo de documento cuando sus superiores le piden un producto	Normalmente lo notifico en los grupos de la oficina y ellos se encargan de darle de baja en el sistema
	¿El stock que llega a las bodegas es revisado de manera oportuna antes de ser ingresados para determinar si todo está completo?	Sí, todo lo que ingresa a la bodega ya ha pasado por un proceso de conteo y conciliación con el acta de recepción de mercadería

Fuente: información tomada de Techmall
Elaborado por: Bolaños y Martínez (2021)

3.5 Resultados de la aplicación de la entrevista a especialistas

En las entrevistas realizada a miembro importante de la empresa se pudo verificar por qué no existe un buen manejo del área de los inventarios ya que ellos no aplican de manera correcta la normativa NIC 2 y tampoco han establecidos manuales fundamentales en el manejo de los inventarios, lo que les ha llevado a tener pérdidas significativas para la empresa.

Al no aplicar los manuales correspondientes ni realizar en el correcto manejo de los inventarios les ha ocasionado tener una pésima rotación de los

productos arrastrando a la empresa a tener faltantes del producto cada vez que se realizan los inventarios de los productos físico.

Con la entrevista al gerente general nos dimos cuenta que el desconoce de algunos procesos que hacen falta para un mejor desempeño de la compañía debido a que no está involucrado al 100% en las actividades de la compañía, llegando a un nivel alto de falta de información de las cosas que suceden dentro de la entidad.

3.5.1 Análisis de los registros contables que causan distorsión en la presentación de valores razonables

Para el análisis de los resultados de la observación documental se tomó como referencia los estados financieros de la empresa TECHMALL S.A de los dos últimos años con el fin de comparar las situaciones de un periodo con el otro, y como estos sucesos afectan en la rentabilidad de la empresa.

Estados comparativos del periodo 2019-2020 de la empresa TECHMALL S.A

Tabla 9*Estado de Situación Financiera de la empresa TECMALL*

TECHMALL S A	
BALANCE ESTADOS FINANCIEROS	
PERIODO 2019	
ACTIVO	
Corriente	
BANCOS	
E.E.E	42,713.94
CUENTAS POR COBRAR CLIENTES	
CARTERA	94,850.13
CLIENTES	
INVENTARIO DE MERCADERIA	137,744.00
CREDITO TRIBUTARIO A FAVOR (IVA)	481.38
CREDITO TRIBUTARIO A FAVOR (RENTA)	-
CREDITO TRIBUTARIO A LA ISD	6,423.89
OTROS	20,219.45
TOTAL, ACTIVO CORRIENTE	302,432.79
	-
Activo no corrientes	
	92,069.00
TERRENO	-
MUEBLES Y	25,300.00
ENSERES	
VEHICULOS	24,610.00
EQUIPOS DE COMPUTACION Y SOFTWARE	15,500.00
OTROS PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	40,000.00
(-) DEPRECIACION ACUMULADA	(13,341.00)
TOTAL, ACTIVO	394,501.79

PASIVO		
Corriente		
CUENTAS POR PAGAR		388,397.61
CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR LOCALES	242,046.52	
CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR EXTERIOR	126,184.21	
RSERVICIO RENTAS INTERNAS		-
RETENCIONES EN LA FUENTE		
I.V.A. POR PAGAR		
IMPUESTO RENTA A PAGAR		
BENEFICIOS SOCIALES		
APORTES AL IESS	982.80	
15% PARTICIPACION TRABAJADORES	430.80	
OTROS BENEFICIOS	18,753.28	
	TOTAL, PASIVO	388,397.61
Patrimonio		
Capital		
CAPITAL SOCIAL		800.00
CAPITAL SUSCRITO	800.00	
APORTE A FUTURO AUMENTO DE CAPITAL	-	
RESERVA LEGAL		
OTRAS RESERVAS		
Resultados		5,304.18
UTILIDAD Y/O PERDIDAS NO DISTRIBUIDAS	3,473.26	
RESULTADO PRESENTE EJERCICIO	1,830.92	
	TOTAL, PATRIMONIO	6,104.18
	TOTAL, PASIVO Y PATRIMONIO	394,501.79

Fuente: información tomada de Techmall
Elaborado por: Bolaños y Martínez (2021)

Tabla 10*Estados Financiero 2020 de la empresa TECHMALL*

TECHMALL S A	
BALANCE GENERAL	
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020	
ACTIVO	
CORRIENTE	
BANCOS	
E.E.E	116,643.19
CUENTAS POR COBRAR CLIENTES	2,070.05
CARTERA	4,430.89
CLIENTES	
PROVISION DE	(44.31)
CXC	
INVENTARIO DE MERCADERIA	177,722.01
CREDITO TRIBUTARIO A FAVOR (IVA)	11,075.23
CREDITO TRIBUTARIO A FAVOR	-
(RENTA)	
CREDITO TRIBUTARIO A LA ISD	
OTROS	22,025.54
TOTAL, ACTIVO CORRIENTE	333,922.60
	-
ACTIVO NO	
CORRIENTES	
	110,135.25
TERRENO	-
MUEBLES Y	20,000.00
ENSERES	
VEHICULOS	54,500.00
EQUIPOS DE COMPUTACION Y	10,602.23
SOFTWARE	

	OTROS PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	25,033.02	
	(-) DEPRECIACION ACUMULADA	-	
	OTROS PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO		
			TOTAL, ACTIVO 444057.85
PASIVO			
	CORRIENTE		
	CUENTAS POR PAGAR		
	OBLIGACION FINANCIERAS(PRESTAMOS)	13,410.13	
	ARRIENDO POR PAGAR	2,761.04	
	PASIVO POR INGRESOS DIFERIDOS	11,981.55	
	OBLIGACIONES EMITIDAS POR PAGAR	270.00	
	IVA POR PAGAR	4,422.63	
	OTROS PASIVOS CORRIENTES	290,470.21	
	CUENTA Y DOCUMENTO POR PAGAR COMERCIALES	4,736.67	
	NO CORRIENTE	551.43	
	BENEFICIOS SOCIALES		
	APORTES AL IESS	21,813.37	
	15% PARTICIPACION TRABAJADORES	990.53	
	OTROS BENEFICIOS	9,610.87	
			TOTAL, PASIVO
			361,018.43
PATRIMONIO			
	CAPITAL		
	CAPITAL SOCIAL	800.00	
	CAPITAL SUSCRITO	800.00	

APORTE A FUTURO AUMENTO DE CAPITAL	-	
RESULTADOS		82,239.42
UTILIDAD Y/O PERDIDAS NO DISTRIBUIDAS	39,758.57	
RESULTADO PRESENTE EJERCICIO	42,480.85	
TOTAL, PATRIMONIO		83,039.42
TOTAL, PASIVO Y PATRIMONIO		444,057.85

Fuente: información tomada de Techmall
Elaborado por: Bolaños y Martínez (2021)

Tabla 11

Índices Financieros de la Empresa TECHMALL

INDICES FINANCIEROS			
SOLVENCIA	ACTIVO CORRIENTE	302,432.79	0.78 ≥ 1,0
	PASIVO CORRIENTE	388,397.61	
ESTRUCTURA	PATRIMONIO	6,104.18	0.02 > 0,3
	ACTIVO TOTAL	394,501.79	
ENDEUDAMIENTO	PASIVO TOTAL	388,397.61	63.63 < 1,50
	PATRIMONIO	6,104.18	

Fuente: información tomada de Techmall
Elaborado por: Bolaños y Martínez (2021)

Tabla 12*Ratio de Endeudamiento de Activo Total*

Ratio de razón de endeudamiento de activo total			
AÑO 2019			
	PASIVO TOTAL	388,397.61	0,98
ACTIVO TOTAL	ACTIVO TOTAL	<u>394,501.79</u>	
AÑO 2020			
ACTIVO TOTAL	PASIVO TOTAL	361,018.43	0.81
	ACTIVO TOTAL	<u>444,057.85</u>	

Fuente: información tomada de Techmall
 Elaborado por: Bolaños y Martínez (2021)

Tabla 13*Índice de Liquidez año 2019 y 2020*

INDICES FINANCIEROS DE LIQUIDEZ			
LIQUIDEZ	ACTIVO CORRIENTE	333,922.60	
	PASIVO CORRIENTE	361,018.43	0.92
AÑO 2019			
PRUENA ACIDA	ACTIVO CTE-INVENTARIO	302,432.79-137,744.00	0.42
	PASIVO CORRIENTE	388,397.61	
PRUEBA ACIDA	ACTIVO CTE-INVENTARIO	3333,922.60-177,722.01	0.43
	PASIVO CORRIENTE	361,018.43	

Fuente: información tomada de Techmall
 Elaborado por: Bolaños y Martínez (2021)

En la proyección de los estados financieros del año 2019 y 2020 nos podemos dar cuenta como ha crecido la empresa y a su vez como ha aumentado sus cuentas por pagar, la empresa TECHMALL tiene un inventario elevado debido a sus altos índice de importación de mercadería Baseus esto no significa que no genera grandes pérdidas al momento de realizar un inventario en cada local, las pérdidas que se realizan sobrepasan en algunos casos de los 2000 en menos de un mes, siendo un valor pequeño también incideen la pérdida para la empresa.

Teniendo un índice de endeudamiento del 1,5 en el 2019 en cual es solvente para la compañía ya que ayuda para la toma de decisión para realizar nuevas inversiones que ayude al crecimiento económico de la compañía.

3.6 Propuesta

3.6.1. Propuesta para la solución del problema

En la actualidad algunas empresas presentan problemas con su inventario, debido a que no se aplica de manera correcta la norma NIC 2, causando un déficit financiero en la compañía el cual no se está midiendo ya que no existe control en el área de los inventarios.

En el área de bodega estaban encargados los supervisores de cada local y ellos retiraban la mercadería sin tener un acta de salida o documento sobre el retiro del producto la cual generaba muchas inconsistencias al momento de realizar el inventario general a la bodega y locales comerciales.

Otro problema que se suscita en la empresa es que el alto mando al ser ellos los dueños no mantienen una correcta postura ante la empresa, misma ya que en ciertas ocasiones estos solicitan productos de bodega y no los dan de baja en el momento que se retiran, por la cual siguen saliendo en el inventario como si aún los mantuvieran en bodega y esto causa una descoordinación total entre las áreas relacionadas

3.6.2. Desarrollo de la Propuesta

Una vez analizado todos estos puntos negativos de la empresa nuestra propuesta es crear un buen manual de procedimiento para el área de inventario y realizar un minucioso seguimiento para comprobar y analizar que se están cumpliendo tal y como lo dispone la gerencia, realizar capacitaciones sobre el área que más presenta problema es una opción muy importante debido a que de esa forma el personal estará en continua actualización de conocimiento y de cada cambio que se dé dentro de las normativas contables, estas capacitaciones no solo servirán para ser escuchadas si no para ponerlas en prácticas y tener un mayor control.

Una vez planteada una propuesta y darle seguimiento la empresa deberá analizar si estos cambios han sido de mucha ayuda y si han ayudado a la liquidez de la empresa ya que la pérdida de un producto por mínimo que sea de un dólar genera resultados negativos para la empresa y es una afectación directa a los ingresos de la compañía afectando a su solvencia e inventario y esto puede ocasionar que el negocio deje de ser poco rentable por la falta de control, debido a que no generar ganancias desea si no grandes pérdidas económicas.

Como una solución a corto plazo sería de que se implemente un manual de procedimiento porque en la actualidad es indispensable que las empresas cuenten uno, para mejorar el control de todas las actividades para que estas se desarrollen con la mayor eficiencia.

Este documento nos explica detalladamente como se deben de seguir los procesos sobre sus políticas, su organización y objetivos planteados de la compañía.

Como consecuencia de esto conlleva a una mala división de actividades debido a que no existe un documento que especifique los procesos de control a seguir, para realizar las tareas en la compañía, no siguen un orden adecuado en donde cada colaborador realiza la gestión de formas que perjudican a la actividad de la empresa. al no existir una correcta supervisión.

Inexistencia de control de parte de la administración ha generado que cada trabajador de la empresa realice sus actividades sin tomar en cuenta los procesos a seguir al momento de realizar ciertos pasos que son de suma importancia para el desarrollo de la compañía, perjudicando al crecimiento de la empresa llevándola a tener grandes pérdidas económicas.

El área de los inventarios es una área muy vulnerable en algunos aspectos dependiendo de su control y de los productos que se integren el inventario ya que suele suceder muchas pérdidas ya sea por robo o porque ya está obsoleto, si integramos el manual de control y se contrata a un personal idóneo para el área de bodega es mucho de gran ayuda apoyándose en realizar inventarios semanales de manera aleatoria ya que les permitirá tener un mayor resultado y a través de un buen sistema contable se podrá verificar la rotación de los productos y poder analizar si es factible o no seguir manteniendo ese producto en el mercado

A su vez la gerencia deberá también seguirse a un manual de control el cual consista en que no deben estar pidiendo productos de la bodega para uso personal o en caso que sea urgente hacer un seguimiento de los solicitados en bodega para su baja en el inventario de esta forma se evitan que esos productos sigan saliendo en el stock.

3.6.2. Objetivos

3.6.2.1. Objetivo General

Implementar un sistema de control interno que se base al modelo COSO II permitiendo tener un mayor control dentro del área de inventario

3.6.2.2. Objetivo Específicos

Definir políticas de control para las personas que se encargan en el área de los inventarios para un mejor funcionamiento.

Analizar los componentes más importantes del COSO II e incluirlo dentro del manual que necesita la organización.

Determinar los puntos clave donde se debe reforzar el seguimiento al manual de control interno dentro de la compañía.

3.6.3 Beneficios de la propuesta

La implementación de un buen sistema de control de los inventarios traerá un sin número de beneficios para la empresa dentro y fuera del área administrativa y operativa de la compañía debido a que este método es muy fácil de plantear y llevar a cabo, además ayuda a un análisis más profundo sobre cada actividad que se desarrolla y ayuda a maximizar las ganancias para la empresa.

Este sistema de control será incorporado de manera armónica para facilitar las productividades de la empresa Techmall S.A en las diferentes actividades operativas. Por último, este método premisito tener resultados más estadístico de la rotación del inventario y se podrá evidenciar la factibilidad de la aplicación de un buen sistema.

3.6.4. Estructura del Sistema de Control Interno de Inventarios en la empresa TECHMALL S.A.

El presente sistema de gestión interno a barca cada componente del COSO II, los cuales son indispensables para adquirir la seguridad completa y el cumplimiento de cada norma o ley que esta haya sido establecida dentro de la entidad.

Tabla 14

Estructura COSO II; componentes

Finalidad	Objetivos	Componentes
Modelo base para que las empresas evalúen sus sistemas de control y cuáles serían los riesgos que implicarían y procedan a realizar el manejo respectivo que se les debe otorgar al inventario.	<ul style="list-style-type: none">• Identificar el problema• Implementar cambios respectivos acorde a la gestión.• Evaluar su efectividad de cambio mediante normasy leyes a través de su cumplimiento.	<ol style="list-style-type: none">1. Ambiente interno.2. Establecimiento de objetivos.3. Identificación de eventos.4. Evaluación de riesgos.5. Repuesta al riesgo.6. Actividades de control.7. Información y comunicación.8. Monitoreo.

Fuente: información tomada de Techmall
Elaborado por: Bolaños y Martínez (2021)

A continuación, en la siguiente gráfica se detalla cada componente del *COSO II* con sus respectivos principios, los cuales ayudarán al cumplimiento de las normas y leyes establecidas.

Ambiente interno	<ul style="list-style-type: none"> • Percepción de como tratar los riesgos. • Valores éticos en el ambiente en el cual se opera.
Establecimiento de objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Meta clara que sustente con su misión y visión. • Prever y evaluar riesgos.
Identificación de eventos	<ul style="list-style-type: none"> • Eventos que afecten los objetivos de la organización sean estos positivos, negativos o ambos.
Evaluación de riesgos	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis tomando en cuenta el impacto para determinar cómo administrarlos. • Evaluados sobre una base inherente y residual.
Repuesta al riesgo	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación de posibles respuestas al riesgo en relación a las necesidades de la empresa.
Actividades de control	<ul style="list-style-type: none"> • Políticas y procedimientos al beneficio de la empresa. • Toma de medidas necesarias para controlar los riesgos.
Información y comunicación	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación en todas las áreas de la organización. • Uso de información relevante.
Monitoreo	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo de procesos para su efectividad. • Funcionamiento correcto de los componentes.

Figura 2 Principios de cada componente del COSO II
 Elaborado por: Bolaños y Martínez (2021)

3.6.5 Entorno de control

3.6.5.1 Compromiso e integridad

Aquí se establece normas de conducta con el propósito de analizar la conducta y funcionamiento del sistema en general. Se recalca la importancia de la honestidad y los valores éticos los cuales son elementos indispensables para quienes manejen el sistema interno.

3.6.5.2 Vigilancia del desarrollo y funcionamiento

Este principio tiene relación directa con las responsabilidades del directorio de la empresa que es la supervisión, con el fin de que se aplique de manera correcta los conocimientos especializados de manera pertinente y estos puedan ser evaluados mediante las habilidades y la experiencia de cada trabajador para llevar la gestión de las actividades de manera eficiente.

3.6.5.3 Responsables de control.

Aquí el personal responsable del control de inventarios, son aquellos que deben de dar explicaciones del sistema interno, con la finalidad de poder evaluar el rendimiento de cada medida expuesta.

3.6.6 Evaluación de riesgos

3.6.6.1 Definición de objetivos

Relación con los propósitos financieros y administrativos, con el propósito de comprobar el cumplimiento de las normas contables y exactitud de las actividades de la empresa.

3.6.6.2 Identificación de riesgos

En este principio se basa en la relación de los niveles correctos para la gestión tomando en cuenta la importancia de cada riesgo. Esta debe de ser considerada mediante los factores internos y externos.

3.6.6.3 Actividades de control

3.6.6.4 Desarrollo de actividades de control

Las actividades de control realizado en esta fase tendrán como objetivo minimizar los riesgos que se presenten en la cual se debe de tomar en cuenta los controles para poder identificar riesgos de manera más rápido.

3.6.6.5 Actividades de control sobre la tecnología

En este principio se establece el vínculo entre implementación tecnológica y controles de la compañía de manera general. También se pretende de alcanzar la seguridad total en las diferentes áreas.

3.6.6.6 Actividades de control a través de políticas

El control mediante políticas se forma como un principio que responsabilidades y rendición de cuentas dentro del inventario de manera oportuna, tomando en cuenta las acciones correctivas hacia al personal competente y capacitado.

3.6.7 Información y comunicación

3.6.7.1 Uso de información relevante

Este principio hace relación a la captación de datos internos y externos, para así gestionar el proceso adecuado y así obtener datos e información de calidad y sobretodo actualizada.

3.6.7.2 Comunicación interna de la información

En esta etapa hace relación a los medios de comunicación por medio de los diferentes métodos que son precisos para el direccionamiento y cumplimiento de los objetivos planteados con la finalidad de poder alcanzar el control interno deseado.

3.6.8 Monitoreo

3.6.8.1 Desarrollo de evaluaciones concurrentes

Se encarga de evaluar cada componente y verificar si cada control interno funciona de manera correcta y si existe un balance adecuado y esperado dentro de la parte administrativa.

3.6.8.2 Comunicación de deficiencias de control

Aquí en principio de la comunicación se evalúa cada acción correctiva mediante los resultados que se presenten dando a conocer las falencias para posteriormente ejecutar la toma de decisiones finales.

Tabla 15

Listado de deficiencia en la comunicación de la empresa

Actividades	Medidas de control a Ejecutar
<ul style="list-style-type: none">• Procedimiento del control de inventarios	Ninguno
<ul style="list-style-type: none">• Actualización de actividades de inventario	Revisión cada mes
<ul style="list-style-type: none">• Determinar políticas de inventario	Ninguna política vigente en la empresa
<ul style="list-style-type: none">• Capacitación del personal	No existe capacitación al personal
<ul style="list-style-type: none">• Entregas de documento que respalde el ingreso y salida de producto	Ningún documento de respaldo

Elaborado por: Bolaños (2021)

Tabla 16*Listado de Deficiencia en el área contable*

Actividades	Medidas de control a Ejecutar
<ul style="list-style-type: none"> • Valoración de los inventarios 	Ninguno en específico
<ul style="list-style-type: none"> • Costo de adquisición de los productos 	Revisión cada mes
<ul style="list-style-type: none"> • Registro de la compra de productos 	Ninguno en específico
<ul style="list-style-type: none"> • Conteo de producto 	Ninguno en específico
<ul style="list-style-type: none"> • Acta de ingreso a bodega 	Ningún documento de respaldo

Elaborado por: Bolaños (2021)

3.6.9. Implantación de un manual para la gestión y control de inventarios

Reorganizar todos los aspectos que incluyen la parte teórica, para formar un buen equipo de trabajo con las áreas de mayores falencias para obtener un buen manejo de los inventarios.

- Analizar el estado actual que presenta la compañía Mall de Tecnología TECHMALL S.A., con la finalidad de lograr obtener la información más importante y que esta proporcione las directrices para la creación e implementación de un manual de control y que se aplique de manera más eficiente y eficaz dentro del área de inventario ayudando a una mayor liquidez.
- Realizar capacitaciones para el personal que labora en esta área y quienes utilizan el sistema. Realizar reportes de las rotaciones de los productos para un mayor control del stock existente.
- La creación de los informes debe involucran siempre las áreas contables, financiera t administrativa para la toma de decisión

Tabla 17

Formato del Manual de Control de los Inventarios

 TECHMALL
MANUAL DE CONTROL EN LOS INVENTARIOS

I Objetivo
Proponer un manual en el cual se establezcan normativas y procesos para alcanzar de cada departamento de la empresa especialmente en las áreas de los inventarios
II Áreas involucradas
<ul style="list-style-type: none">• Área de inventario• Área contable• Área administrativa
III Documentos para el proceso
Área de Inventario
<ul style="list-style-type: none">• Actas de recepción y entrega• Informes semanales sobre rotación de inventario y stock existente• Actas de apertura y cierre de inventario mensuales.
Área contable
<ul style="list-style-type: none">• Realizar el conteo de la mercadería• Realizar los asientos correspondientes• Aplicación correcta de las normativas contables
Área Administrativa

- Revisar los traslados que se realizan a tiendas
- Tener control de la mercadería entregada en los locales
- Archivar actas de recibidos
- Analizar la rotación de los productos
- Analizar las variaciones de los inventarios
- Revisar que se apliquen las normas vigentes en cada área
-

• **IV NORMAS A IMPLEMENTAR PARA UN MAYOR CONTROL**

- Dentro del área de inventarios, se habrá que comunicar todas las entradas y salidas, anticipando los datos existentes de la cantidad de stock con la que se dispone ara la toma de decisión.
- Seguir paso a paso cada una de las normativas y políticas que implemente la empresa.
- El área contable se encargará de registrar todos los costos que incurran en la compra con sus respectivos asientos y de aplicar las normativas vigentes
- Analizar cada mes los estados financieros y realizar un informe sobra la liquidez de la empresa
- Por último el área administrativa es quien debe hacer una supervisión profunda para comprobar que se estén aplicando cada una de los manuales y políticas qué estableció la empresa en cada una de estas áreas.

FINAL MANUAL DE CONTROL EN LOS INVENTARIOS

Elaborado por: Bolaños (2021)

3.6.10 Conclusión de la Propuesta

- Con la propuesta planteada busca identificar paso a paso el control que se debe aplicar para un mejor funcionamiento en las áreas con mayor problema ayudando a un mejor funcionamiento y ayudar a tener una liquidez solvente para la compañía.
- Aplicar actividades puntuales a cada actividad de cada departamento, administrativo, contable para maximizar los recursos económicos los que ayudaran a una mayor liquidez y rentabilidad para la compañía.
- El modelo de control de inventario permitirá tener mayor control de la rotación de los productos y ver si bueno seguirlo teniendo a la venta, además permite que la información presentada sea más confiable y útil para la toma de decisiones.

CONCLUSIONES

De acuerdo a las actividades realizadas en la investigación y los análisis respectivos de los datos recolectados a través de los instrumentos, aplicados a los docentes y estudiantes, se llega a las siguientes conclusiones:

- a) La compañía Techmall desconoce los criterios establecidos en la NIC 2 sobre el manejo de los inventarios y su forma de valuación, además sus políticas y procedimientos internos debido a que no tienen un manual bien establecido estar, lo cual no permite a sus empleados realizar un análisis de las actividades que deben realizar en sus áreas de trabajo.
- b) Se verifico que, al no tener una correcta aplicación de la Nic en sus estados financieros no muestran la situación económica de la empresa, para esto es importante la comunicación con las áreas, para conocer a detalle de cada actividad que se realice en la compañía.
- c) Se analizó el aumento de la cuenta de inventario y se examinó el incremento que la compañía presentó al 31 de diciembre del 2019-2020 para el estudio del proyecto de investigación.
- d) Se pudo evidenciar que en el área de bogada existe la carencia de procesos el cual genera todos los problemas con la pérdida del producto en la bodega principal y en los locales generando pérdidas económicas.
- e) Se verifico que no existen informe sobre los productos que no tienen rotación y aquellos que se encuentra dañado o ya absolutos los cuales siguen estando en stock por falta de seguimiento en la rotación de los inventarios.
- f) Los gerentes no tienen bien definidas las actividades de cada personal dentro de la empresa y por eso existen tanto déficit por la falta de organización y de manuales de control.

RECOMENDACIONES

- a) Capacitar al personal en sus diferentes áreas para mejorar el rendimiento tomando en consideración la aplicación de la NIC 2 con el fin de disminuir los riesgos de posibles errores contables en el área de inventario, además de implementar un manual de procedimientos internos que sirva como guía para la gestión realizada.
- b) Interpretar correctamente la NIC 2 para no tener errores dentro del área encargada y a su vez mantener una constante comunicación internamente de cada área de la empresa para un apoyo en conjunto al momento de brindar información de los registros que se dan a conocer acorde a su actividad.
- c) realizar la revisión del presente trabajo para así poder evaluar el incremento positivo o negativo que pueden ser observados.
- d) implementar procesos en el área de bodega para evitar pérdida de los productos en la bodega y por consiguiente en los locales para que estos no sigan manteniendo pérdidas económicas.
- e) realiza el respectivo seguimiento de los productos que están en mal estado y siguen en stock mediante la aplicación de informes detallados.
- f) el personal debe mantener clara sus obligaciones con el fin de disminuir pérdidas por la falta de una correcta organización y carencia de manuales de procedimiento, la gerencia debe permanecer en constancia capacitación para estar al día con la actividad de la empresa y los empleados.

Bibliografía

- 2, N. (Diciembre de 2003). *Norma Internacional de Contabilidad 2*. Obtenido de Norma Internacional de Contabilidad 2:
https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/con_nor_co/vigentes/nic/2_NIC.pdf
- Arias, E. R. (07 de mayo de 2020). *Economipedia*. Obtenido de Economipedia.
- Brigham, E. y. (2007).
- Caurin, J. (28 de Marzo de 2017). *Emprende Pyme* . Obtenido de Emprende Pyme :
<https://www.emprendepyme.net/tipos-de-inventarios.html>
- Chimbolema, E. E. (JULIO de 2018). *EUMED.NET*. Obtenido de EUMED.NET:
<https://www.eumed.net/rev/oel/2018/07/control-inventarios-rentabilidad.html>
- Contabilidad, N. I. (1 de enero de 1995). *Ministerio de finanza y economia*. Obtenido de Ministerio de finanza y economia: <https://www.gub.uy/ministerio-economia-finanzas/institucional/normativa/norma-internacional-contabilidad-2-nic-2>
- Economipedia. (2022).
- Etecé, E. (25 de septiembre de 2020). *Concepto*. Obtenido de concepto:
<https://concepto.de/entrevista/>
- Finanzas. (2020).
- Gerencie.com. (29 de septiembre de 2020). *Gerencie.com*. Obtenido de Gerencie.com:
<https://www.gerencia.com/rotacion-de-inventarios.html#:~:text=La%20rotaci%C3%B3n%20de%20inventarios%20determina,y%20gesti%C3%B3n%20de%20los%20inventarios.>

Giovanny., G. (s.f.). *gestiopolis*. Obtenido de gestiopolis:

<https://www.gestiopolis.com/sistemas-de-valoracion-de-inventarios/#autores>

GROUP, T. (14 de Diciembre de 2020). *TPC GROUP*. Obtenido de TPC GROUP:

<https://tpcgroup-int.com/blog/niif/aplicacion-de-las-niif-en-ecuador/>

LOPEZ, D. (20 de MARZO de 2020). *NUMDEA*. Obtenido de NUMDEA:

<https://numdea.com/prueba-acida.html>

Lopez, J. J. (27 de Marzo de 2018). *Eventos Científicos de la Universidad Peruana Unión, IV*

Coloquio de Investigación Científica de la Facultad de Ciencias Empresariales.

Obtenido de Eventos Científicos de la Universidad Peruana Unión, IV Coloquio de Investigación Científica de la Facultad de Ciencias Empresariales.:

<http://eventoscientificos.upeu.edu.pe/index.php/CCFE/CCFE/paper/view/6907>

Martinez, M. (2022).

Medico, F. d. (15 de junio de 2021). *Maplick*. Obtenido de

<https://maplink.global/blog/es/principales-indicadores-de-inventarios/>

PAEZ, L. E. (s.f.). Obtenido de

https://www.academia.edu/13965537/INVENTARIOS_Concepto

Rankia. (2022).

Revista Espacio. (30 de marzo de 2021). Obtenido de Revista Espacio:

<https://www.revistaespacios.com/a21v42n06/a21v42n06p01.pdf>

Roldán, P. N. (3 de enero de 2019). *economipedia*. Obtenido de economipedia:

<https://economipedia.com/definiciones/ratios-de-rentabilidad.html>

snuuper. (6 de Marzo de 2020). *snuuper*. Obtenido de snuuper:

<https://blog.snuuper.com/errores-comunes-inventario>

Videla-Hintze, C. (2007). *FINANZAS*.

VITERI, N. S. (s.f.). INVESTIGACION INVENTARIO Y COSTO DE VENTAS,
METODOS DE CONTEO DE INVENTARIO. *Ecotec*, 4.

ANEXOS



Guayaquil, 25 de agosto del 2021

Srs.

Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil

Ciudad. -

De mi consideración:

Yo, Gabriel Cansing Parra en calidad de representante legal de la empresa Mall de Tecnología Techmall S.A., RUC 092902493001 ante ustedes respetuosamente me presento expongo:

Autorizo a las estudiantes: Bolaños Luque Marilly y Martínez Mora Mauricio, a desarrollar el proyecto de titulación en la carrera de Ingeniera en Contabilidad y Auditoría, para lo cual se brindará toda la información requerida por las estudiantes y dicha información se proporcionará con fines académicos.

Autorizo que dicha información pueda ser subida al repositorio de la Universidad Laica Vicente Rocafuerte

Por la atención que den a la presente quedo de Uds.

Atentamente,


MALL DE TECNOLOGÍA S.A.
TECHMALL

Gabriel Cansing Parra

Gerente General

MALL DE TECNOLOGIA TECHMALL S A

Urdesa Central Circunvalación Sur 414 Y Ebanos – Email: contabilidad@grupotechmall.com
Guayaquil - Ecuador

Razón Social MALL DE TECNOLOGIA TECHMALL S.A.	Número RUC 0992902493001
---	------------------------------------

Representante legal
• CANSING PARRA GABRIEL ENRIQUE

Estado ACTIVO	Régimen REGIMEN GENERAL	
Fecha de registro 19/02/2015	Fecha de actualización 29/09/2021	Inicio de actividades 04/02/2015
Fecha de constitución 04/02/2015	Reinicio de actividades No registra	Cese de actividades No registra
Jurisdicción ZONA 8 / GUAYAS / GUAYAQUIL		Obligado a llevar contabilidad SI
Tipo SOCIEDADES	Agente de retención SI	Contribuyente especial NO

Domicilio tributario

Ubicación geográfica

Provincia: GUAYAS **Cantón:** GUAYAQUIL **Parroquia:** TARQUI

Dirección

Barrio: LOT SATIRON **Número:** SOLAR 1 **Edificio:** CC CITY MALL **Número de oficina:** LOCAL227 **Número de piso:** 2 **Manzana:** 105 **Referencia:** FRENTE A LA ROTONDA

Medios de contacto

Teléfono trabajo: 042639111 **Email:** contabilidad @techmall.shop

Actividades económicas

- M73100401 - REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS DE COMERCIALIZACIÓN Y OTROS SERVICIOS DE PUBLICIDAD DIRIGIDOS A ATRAER Y RETENER CLIENTES: PROMOCIÓN DE PRODUCTOS, COMERCIALIZACIÓN EN EL PUNTO DE VENTA, PUBLICIDAD DIRECTA POR CORREO Y ASESORAMIENTO EN MARKETING, CREACIÓN DE STANDS, OTRAS ESTRUCTURAS Y LUGARES DE EXHIBICIÓN, DISTRIBUCIÓN O ENTREGA DE MATERIALES O MUESTRAS DE PUBLICIDAD.
- M73100501 - ALQUILER DE ESPACIOS DE PUBLICIDAD EN VALLAS PUBLICITARIAS, ETCÉTERA.
- G46520201 - VENTA AL POR MAYOR DE TELÉFONOS Y EQUIPOS DE COMUNICACIÓN.
- C18110402 - ACTIVIDADES DE IMPRESIÓN DE PÓSTERS, GIGANTOGRAFÍAS, CATÁLOGOS DE PUBLICIDAD, PROSPECTOS Y OTROS IMPRESOS PUBLICITARIOS MEDIANTE IMPRESIÓN POR OFFSET, FOTOGRAFACIÓN, IMPRESIÓN FLEXOGRÁFICA E IMPRESIÓN EN OTROS TIPOS DE PRENSA, MAQUINAS AUTOCOPISTAS, IMPRESORAS ESTAMPADORAS, ETCÉTERA, INCLUIDA LA IMPRESIÓN RÁPIDA.
- G47411301 - VENTA AL POR MENOR DE EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES: CELULARES, TUBOS ELECTRÓNICOS, ETCÉTERA. INCLUYE PARTES Y PIEZAS EN ESTABLECIMIENTOS ESPECIALIZADOS.
- M73100901 - OTROS SERVICIOS DE PUBLICIDAD N.C.P.
- M73100201 - CREACIÓN Y COLOCACIÓN DE ANUNCIOS DE PUBLICIDAD AL AIRE LIBRE EN: CARTELES, TABLEROS, BOLETINES Y CARTELERAS.
- G45400101 - VENTA AL POR MAYOR DE MOTOCICLETAS, INCLUSO CICLOMOTORES

100648

Guayaquil, 28 de Marzo del 2019

9547-1-2019

Señor
GABRIEL ENRIQUE CANSING PARRA
Ciudad:

De mis consideraciones

Cumpliendo informarle que la junta general de accionistas de la compañía **MALL DE TECNOLOGIA TECHMALL S.A.** en su sesión celebrada el día de hoy, tuvo el acierto de elegirlo como **GERENTE GENERAL** de la misma por un período de **CINCO AÑOS**.

En el ejercicio de su cargo usted ejercerá la representación legal judicial y extrajudicial de la compañía en forma individual, en los términos constantes en el estatuto social de la compañía.

El estatuto social de la compañía consta de la escritura pública otorga ante la Notaría Vigésima Tercera del Cantón Guayaquil, Ab. María Tatiana García Plaza el 26 de enero del 2015, la misma que ha sido inscrita en el Registro Mercantil del Cantón Guayaquil el 04 de febrero del 2015.-

Atentamente,


JANINE BRAVO HERRERIA
SECRETARIO JUNTA.

ACEPTO EL CARGO DE GERENTE GENERAL de la compañía MALL DE TECNOLOGIA TECHMALL S.A. para el cual he sido elegido.- 28 de marzo del 2019 en Guayaquil.


GABRIEL ENRIQUE CANSING PARRA
GERENTE GENERAL
C.I. 0912936986

