



Universidad Laica VICENTE ROCAFUERTE de Guayaquil

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN

CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE INGENIERA EN
CONTABILIDAD Y AUDITORÍA – CPA.**

TEMA:

**GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LAS EMPRESAS DE CONSTRUCCIÓN Y SU
INCIDENCIA EN LOS COSTOS.**

Tutor:

CPA, MCA CHRISTIAN ANTONIO RUGEL ZUÑIGA

Autoras:

MARÍA BELÉN MIRANDA MÉNDEZ

JULIA VANESSA MEJÍA MÉNDEZ

Guayaquil, Ecuador

2017



REPOSITARIO NACIONAL EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA

FICHA DE REGISTRO de tesis

TITULO Y SUBTITULO:

GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LAS EMPRESAS DE CONSTRUCCIÓN Y SU INCIDENCIA EN LOS COSTOS

AUTOR/ES:

MARÍA BELÉN MIRANDA MÉNDEZ
JULIA VANESSA MEJÍA MÉNDEZ

REVISORES:

CPA, MCA CHRISTIAN ANTONIO RUGEL ZUÑIGA

INSTITUCIÓN:

UNIVERSIDAD LAICA VICENTE ROCAFUERTE DE GUAYAQUIL

FACULTAD:

ADMINISTRACIÓN

CARRERA:

CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

FECHA DE PUBLICACIÓN:

N. DE PAGS:

74

ÁREAS TEMÁTICAS: CONTABILIDAD

PALABRAS CLAVE:

Inventarios, rentabilidad, gestión de inventarios, análisis financieros.

RESUMEN:

El presente proyecto de tesis titulado “Gestión de Inventarios en las empresas de construcción y su incidencia en los costos” surge de la necesidad de mejorar la situación en la empresa Multimetales S.A. caracterizada por la falta de control de inventarios en sus bodegas, mal almacenamiento y quiebres de inventarios que afectan directamente en sus costos.

N. DE REGISTRO (en base de datos):	N. DE CLASIFICACIÓN:	
DIRECCIÓN URL (tesis en la web):		
ADJUNTO URL (tesis en la web):		
ADJUNTO PDF:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
CONTACTO CON AUTORES/ES: MARÍA BELÉN MIRANDA MÉNDEZ JULIA VANESSA MEJÍA MÉNDEZ	Teléfono: 0994660478 0990120039	E-mail: asistentecontable1@electroleg.com juliamejiamendez@hotmail.com
CONTACTO EN LA INSTITUCIÓN:	PhD MGS. Darwin Ordoñez Iturralde, DECANO Teléfono: 2596500 EXT. 201 DECANATO E-mail: dordonezy@ulvr.edu.ec MGS. Abg. Byron López Carriel Director de carrera de Contabilidad y Auditoría Teléfono: 2596500 EXT. 271 E-mail: blopezc@ulvr.edu.ec	

Quito: Av. Whymper E7-37 y Alpallana, edificio Delfos, teléfonos (593-2) 2505660/ 1; y en la Av. 9 de octubre 624 y Carrión, Edificio Prometeo, teléfonos 2569898/ 9. Fax: (593 2) 2509054

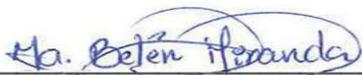
DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS PATRIMONIALES

Las estudiantes egresadas MARÍA BELÉN MIRANDA MÉNDEZ y JULIA VANESSA MEJÍA MÉNDEZ, declaramos bajo juramento, que la autoría del presente trabajo de investigación, corresponde totalmente a las suscritas y nos responsabilizamos con los criterios y opiniones científicas que en el mismo se declaran, como producto de la investigación realizada.

De la misma forma, cedemos nuestros derechos patrimoniales y de titularidad a la Universidad Laica VICENTE ROCAFUERTE de Guayaquil, según lo establece la Ley de Propiedad Intelectual del Ecuador.

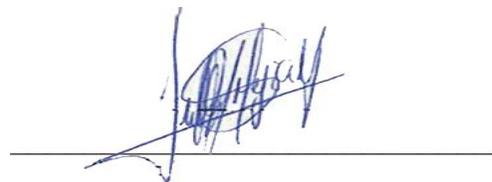
Este proyecto se ha ejecutado con el propósito de estudiar la GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LAS EMPRESAS DE CONSTRUCCIÓN Y SU INCIDENCIA EN LOS COSTOS.

Autoras:



MARÍA BELÉN MIRANDA MÉNDEZ

C.I. 092516566-4



JULIA VANESSA MEJÍA MÉNDEZ

C.I. 092242728-1

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor del Proyecto de Investigación **GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LAS EMPRESAS DE CONSTRUCCIÓN Y SU INCIDENCIA EN LOS COSTOS**, nombrado por el Consejo Directivo de la Facultad de Administración de la Universidad Laica VICENTE ROCAFUERTE de Guayaquil.

CERTIFICO:

Haber dirigido, revisado y analizado en todas sus partes el Proyecto de Investigación titulado: "*GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LAS EMPRESAS DE CONSTRUCCIÓN Y SU INCIDENCIA EN LOS COSTOS*", presentado por los estudiantes **MARÍA BELÉN MIRANDA MÉNDEZ y JULIA VANESSA MEJÍA MÉNDEZ** como requisito previo a la aprobación de la investigación para optar al Título de INGENIERA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA – CPA., encontrándose apto para su sustentación.

Firma:



CPA, MCA. CHRISTIAN ANTONIO RUGEL ZUÑIGA

C.I. 0919704726

Urkund Analysis Result

Analysed Document: (D32586815)
Submitted: 11/18/2017 3:23:00 AM
Submitted By:
Significance: 5 %

Sources included in the report:

<http://www.cursos-para-empresas.com/inventarios.html>
<http://fiaep.org/inventario/controlymanejodeinventarios.pdf>
<http://maquilladorastextiles.com/2016/12/30/stocks-en-una-empresa/>
<http://andreacs88.blogspot.com/2010/07/indicadores-financieros.html>
https://www.proz.com/kudoz/english_to_spanish/accounting/3256199-acid_test_ratio.html

Instances where selected sources appear:



CPA, MCA. CHRISTIAN ANTONIO RUGEL ZUÑIGA
C.I. 0919704726

Agradecimiento:

Este trabajo de tesis ha sido una gran bendición en todo sentido y se lo agradezco a mi mamá y a mí padre, y no cesan mis ganas de decir que es gracias a ustedes que esta meta está cumplida.

Gracias por siempre estar presente en cada una de las etapas de mi vida y por ser ustedes esos pilares en cada logro alcanzado, y no solamente apoyándome sino ofreciéndome lo mejor y buscando la mejor persona en mí.

Papá, aunque ya no estés en la tierra conmigo, estás en mi corazón y sé que desde el cielo me verás con alegría alcanzar esta meta que tanto he anhelado.

Agradezco a Dios por su amor infinito, que me permite sonreír ante todos mis logros que son el resultado de sus bendiciones hacia mí, y cuando caigo y me pones a prueba, aprendo de mis errores y me doy cuenta que los pones en frente mío para que mejore como ser humano y crezca en diversas maneras.

Agradecimiento:

Agradezco a Dios por mi vida, mi salud porque sin ello nada sería posible, por darme fortaleza, paciencia, perseverancia y por estar en todo momento conmigo. Esta meta alcanzada te la agradezco principalmente a ti Dios mío por ser quien guía el destino de mi vida.

Agradezco también a mi madre bella quien, con su ejemplo de mujer luchadora, honesta y transparente me ha enseñado a no desfallecer ni rendirme ante nada y siempre perseverar para cumplir mis propósitos.

Dedicatoria:

Esta tesis se la dedico a mis padres quienes me han apoyado para poder llegar a esta instancia de mi vida y mis estudios, aunque mi padre está ausente y no me puede acompañar en este logro sé que desde el cielo él me envió su bendición, también le dedico esta tesis a mi hermana que siempre ha sido la que me ha apoyado para nunca rendirme en los estudios y poder llegar a la meta anhelada.

Dedicatoria:

A Dios por protegerme durante toda mi vida y haberme permitido llegar hasta este momento tan especial de mi vida.

A mi madre quien ha sacrificado tanto por mí y me ha sabido formar como una persona de bien, con buenos sentimientos, valores y principios.

A mi hermana Belén quien me ha acompañado en esta etapa importante de mi vida impartíendome sus conocimientos con mucha paciencia y amor desde el inicio hasta el final de mi carrera.

Índice General

Índice de Tablas	XIII
Índice de Figuras	XIxiv
Capítulo I Diseño de la investigación	1
1.1. Tema	1
1.2. Planteamiento del problema.....	1
1.3. Árbol del Problema	3
1.5. Sistematización del Problema.....	3
1.6. Objetivos de la Investigación.....	4
1.6.1. Objetivo General.....	4
1.6.2. Objetivos Específicos.....	4
1.7. Justificación de la investigación.....	5
1.8. Delimitación del problema.....	6
1.9. Tema a Defender	6
Capítulo II Marco teórico.....	7
2.1 Antecedentes de la Investigación	7
2.2 Bases Teóricas	9

2.2.1 Qué son los Inventarios.....	9
2.2.2 Ubicación de la Cuenta de Inventarios en el Balance General o Estado de Situación Financiera.....	11
2.2.3 Tipos de Inventarios.....	11
2.2.4 Importancia de la Administración de los Inventarios	12
2.2.5 Definición de Control de los Inventarios	14
2.2.6 Objetivos del Control de los Inventarios	14
2.2.7 Significado económico de los Inventarios	15
2.2.8 Sistemas de Control de Inventarios.....	16
2.2.9 Gestión de inventarios.....	18
2.3 Marco Contextual.....	20
2.4 Marco Conceptual.....	23
2.5 Marco Legal	26
Capítulo III Marco Metodológico.....	30
3. Metodología	30
3.1 Tipo de metodología a desarrollar.....	30
3.2 Tipo De Investigación	30

3.3. Enfoque de la Investigación	31
3.4 Técnica e instrumentos de la investigación.....	31
3.4.1 Observación.....	31
3.4.3 Entrevista.....	32
3.4.4. Análisis de datos.....	33
3.5 Población y muestra	34
3.5.1 Población	34
3.5.2 Muestra	34
3.6 Analisis de Resultados	35
3.6.1 Técnicas de la observación.....	35
3.6.2 Esquema del estudio de la investigación	41
3.7 Análisis de los Estados Financieros	42
Capítulo IV Informe Técnico.....	47
4.1. Generalidades.....	47
4.2. Antecedentes	49
4.3. Justificación.....	50
4.4. Objetivo.....	50

4.5. Plan de Acción	51
4.5.1. Nuevos procesos a seguir para una mejor gestión de inventarios	51
4.5.2. Estrategias a seguir.....	54
Conclusiones y Recomendaciones	57
Conclusiones	57
Recomendaciones	58
Bibliografía	59

Índice de Tablas

Tabla 1 Entrevista al Gerente General	36
Tabla 2 Entrevista al Gerente de Planificación y Comercialización.....	37
Tabla 3 Entrevista al Gerente de Tienda.....	38
Tabla 4 Entrevista al Gerente Financiero.....	39
Tabla 5 Estado de Situación Financiero 2015 - 2016	42
Tabla 6 Estado de Resultado Integral 2015 – 2016	43

Índice de Figuras

Figura 1 Estructura Organizativa Empresa Multimetales S.A.	23
Figura 2 Estructura del estudio de Investigación.....	41
Figura 3 Estructura del Informe técnico de Multimetales S.A.	48
Figura 4 Proceso a seguir para realizar compras	51
Figura 5 Proceso a seguir post gestión de inventario.....	52
Figura 6 Proceso a seguir para la realización de ventas.....	53

Capítulo I Diseño de la investigación

1.1. Tema

“Gestión de inventarios en las empresas de construcción y su incidencia en los costos.”

1.2. Planteamiento del problema.

Actualmente las empresas comercializadoras de materiales de construcción y de productos ferreteros a nivel mundial tienden a llevar una gestión de inventarios conservadora debido a que la demanda de estos productos son altos, los consumidores y en algunos casos hasta distribuidores tienen varias opciones de adquirir productos de calidad puesto que la oferta en este sector ha crecido en varios países del mundo sobre todo en la última, situación que trae una serie de oportunidades para quienes manejen este tipo de negocios.

En la República del Ecuador, es necesario indicar que el sector ferretero está ocupado por varias empresas ya posicionadas en el mercado local, como Ferrisariato del Grupo El Rosado y Kiwi perteneciente al Grupo La Favorita, dos de las empresas de mayor rentabilidad en el país, sin embargo hay que manifestar que las empresas con menor reconocimiento que las antes mencionadas, no llevan un adecuado control del inventario, pues existe una falta de abastecimiento, pues cuando se acaba un determinado producto las empresas locales demoran hasta meses para volver a ofertarlo.

Una empresa dedicada a la compra y venta de materiales para la construcción y de ferretería, presenta problemáticas en el manejo de los inventarios en varios productos debido a la administración deficiente por compra de productos que ya existen en stock, desorden en la

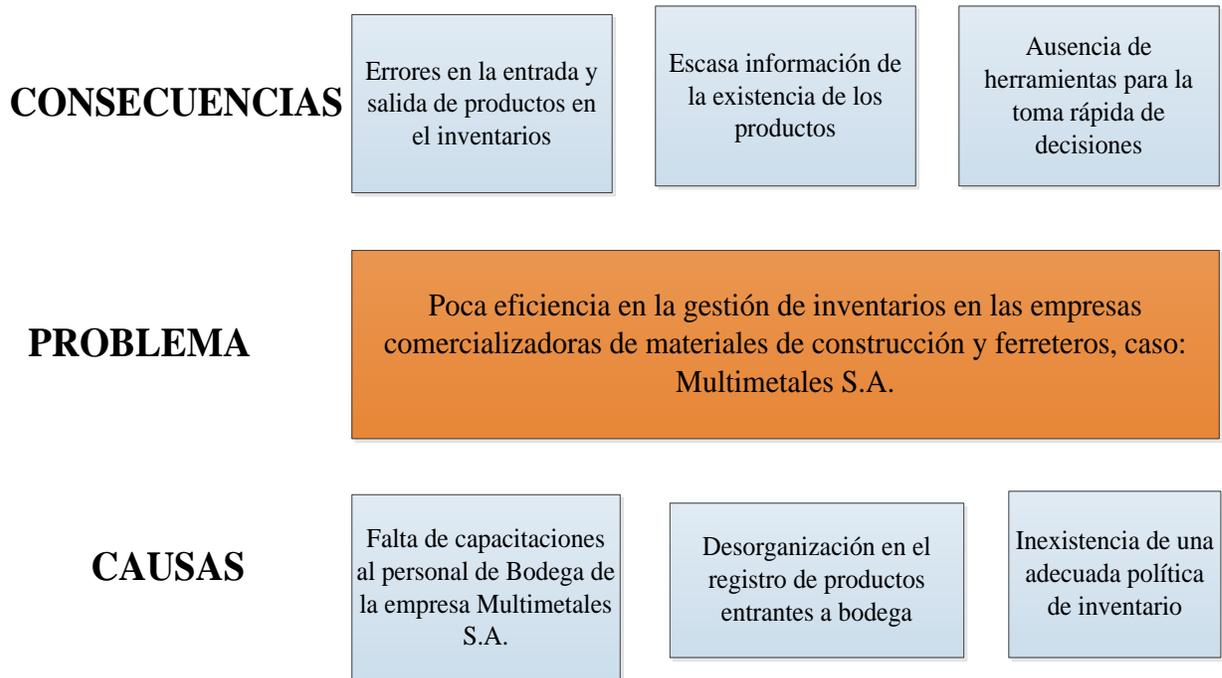
ubicación de la mercadería y mala comunicación entre las áreas de bodega, ventas, compras y contabilidad.

En el caso de la empresa Multimetales S.A. su problema radica en que en el área de bodega se puede evidenciar que algunos productos han pasado a ser obsoletos debido al tiempo en el que han estado en el inventario sin ser expuesto en las perchas del local comercial de la empresa, esto se ve influenciado por la ausencia de un control en las compras que realiza el objeto de estudio, pues esta realiza compras sin hacer un análisis de las existencias actuales de la empresa.

El inventario de mercadería es uno de los recursos más importantes dentro de una compañía por lo que su manejo debe ser eficaz y eficiente, el bajo nivel en el manejo de los inventarios de las empresas implica el riesgo del cumplimiento de los procedimientos y principios de la empresa, por ende el manejo de los inventarios tanto contable como físico permitirá que la compañía tenga un mejor control, así como también poder visualizar y conocer al final del periodo de su actividad un estado confiable y real de la situación económica de la empresa.

La inadecuada gestión de inventarios dentro de las empresas dedicadas a este tipo de giro de negocio, desembocan mucho en la liquidez de las mismas, el problema radica en que la mayoría de empresas de este tipo en el Ecuador, no existe una gestión adecuada de inventarios, el mecanismo de compra de mercadería y otros elementos se los hace sin un control desde la bodega en donde se verifican las existencias, como resultado a esto se generan pérdidas de mercaderías por obsolescencia.

1.3. Árbol del Problema



1.4. Formulación del problema.

El problema de la investigación se plantea de la siguiente manera:

¿Cómo incide la actual gestión de inventarios en los costos de la empresa del sector de la construcción Multimetales S.A.?

1.5. Sistematización del problema.

- ¿Cuál es la información teórica acerca de la gestión de inventarios y de los costos que sean de utilidad para el desarrollo de la investigación?
- ¿Cuál es el diagnóstico actual de la compañía Multimetales S.A. en cuanto a los métodos aplicados para la administración del inventario?

- ¿Cuáles son los subprocesos relacionados a la gestión de inventario sobre los que existe una prioridad de mejora?
- ¿En qué medida un sistema de control de inventario contribuiría para la consecución de los objetivos corporativos de la compañía Multimetales S.A.?

1.6. Objetivos de la investigación.

1.6.1. Objetivo general

Determinar en qué medida incide la actual gestión de inventarios en los costos de la empresa de construcción Multimetales S.A.

1.6.2. Objetivos específicos

- Recopilar información teórica de mayor relevancia sobre la gestión de inventarios y su incidencia en los costos, que sirvan de soporte para el adecuado desarrollo del presente proyecto de investigación.
- Identificar el diagnóstico actual de la compañía Multimetales S.A. en cuanto a la gestión del inventario.
- Diagnosticar los subprocesos relacionados a la gestión de inventario sobre los que existe una prioridad de mejora.
- Diseñar un sistema de control de inventario para la compañía Multimetales S.A. que contribuya en la consecución de los objetivos perseguidos.

1.7. Justificación de la investigación.

La importancia del estudio radica básicamente en que mediante la planificación y control del inventario en los almacenes se podría lograr un buen funcionamiento de las operaciones dentro de la empresa. Con esto se logrará disminuir el alto porcentaje de inconvenientes presentes en el área, tomando así medidas necesarias que mejoren y ajusten los procedimientos del inventario en dichos almacenes.

El presente trabajo investigativo se justifica de manera teórica porque mediante el estudio de la información bibliográfica se contribuirá con conceptos de mejora sobre la Gestión de Inventario que se recomienda manejar; se seleccionará el más adecuado o el que se acerque a la modalidad que conlleve a la optimización del tema antes mencionado dentro de las instalaciones de la compañía de venta de materiales para la construcción y ferretería, más específicamente en la empresa Multimetales S.A. con la finalidad de mejorar su proceso de gestión de inventarios.

Los elementos considerados para la realización de la propuesta del presente estudio se fundamentan en las mejores prácticas tanto nacionales como internacionales en cuanto a la administración del inventario. También debe tomarse en cuenta los fundamentos teóricos asociados a la Norma Internacional de Contabilidad 2 en cuanto a la existencia de inventario.

El presente trabajo investigativo se justifica de forma práctica porque en la actualidad el método de valoración de inventario no obedece del todo a una política interna aceptada y difundida por la compañía Multimetales S.A. Frecuentemente se registran pérdidas por deterioro relacionadas a la previsión por obsolescencia.

1.8. Delimitación del problema.

Campo: Contable

Periodo: Año 2017

Tema: “Gestión de inventarios en las empresas de construcción y su incidencia en los costos”

Aspecto: Modelo de control para mejorar la gestión de inventarios.

Tipo de investigación: Analítico - descriptivo

Periodo de investigación: 2 meses

Marco espacial: Multimetales S.A.

1.9. Tema a Defender

El inventario de una empresa representa parte esencial de los activos de la misma. Toda empresa que maneje inventario debe hacerlo de la manera más idónea utilizando sistemas que le permitan conocer oportunamente cualquier información relacionada con mercancía. La preocupación por mantener inventarios de manera adecuada y minimizar los costos, es algo a lo que no escapan los gerentes que representan a las empresas encargadas de ventas en el sector construcción y ferretería. Los inventarios que manejan estas empresas son muy amplios y se le complica a la gerencia determinar, por ejemplo, estadísticas de rotación de algún producto, de manera oportuna. Todo ello conlleva a que los encargados deban utilizar métodos o sistemas que contribuyan a mejorar la administración y control de los inventarios, lo que a su vez debe garantizar la toma de decisiones sobre una base segura respecto a la rotación y manejo de la materia prima,

insumos, materiales o productos, eliminando subjetividades y empirismos que podrían ocasionar pérdidas sustanciales como consecuencia de la toma de una mala o inadecuada decisión.

Capítulo II Marco teórico

2.1 Antecedentes de la investigación

El inventario es uno de los activos más importantes para una organización. Su debido Control y manejo puede garantizar el éxito en el logro de los objetivos finales de la empresa. Es importante conocer un poco más sobre este activo, por lo que a continuación se muestra información muy relevante al respecto.

Desde hace muchos años atrás, desde la antigüedad, se ha dado el manejo de inventarios, puntualizando un poco, encontramos épocas donde, por diversas razones, se presentaban momentos de escasez en los pueblos y sus gobiernos y pobladores decidían almacenar cantidades de alimentos para garantizar el abastecimiento a sus familias en los tiempos difíciles, y con ello garantizaban un reparto equitativo y justo, a la vez que hacían frente a las necesidades que se presentaban.

Ahora bien, es para los años 80, cuando se comienza a hablar de flujo de inventario, ya un poco más relacionado esto con las actividades económicas que de desarrollaban en un país o región. Y se comienza a estudiar las posibles formas en que se podía organizar y hacer uso de los

materiales, materia prima o productos ya terminados, para un mejor control por parte de las empresas.

Con el transcurso de los años, los inventarios han pasado a representar un activo muy importante para las empresas, ya que el correcto manejo y control del mismo, va unido al logro de muchos objetivos relacionados con el éxito de la organización y la actividad que esta desempeñe.

En este sentido, Mariscal (2014), en su trabajo de investigación titulado Análisis de los inventario y su presentación en el Balance General de la Empresa Telconet S.A, define en el planteamiento del problema que el desconocimiento en los procesos operativos en la administración de una empresa, genera graves consecuencias que afectan el correcto manejo de los insumos básicos y productos que ingresan a las bodegas. Por consiguiente, el tema de investigación realizado por Mariscal, respalda totalmente lo que se pretende mostrar en el presente estudio, por lo que el aporte es muy importante.

De igual forma, Gómez & Lazo (2013), destacan en su trabajo de investigación relacionado con Análisis de los procesos de Control de Inventarios para el SPA Esteticare en la ciudad de Guayaquil para el periodo 2012-2013, que todas las empresas consideran los inventarios como el mayor de los activos, y el correcto manejo de los mismos puede generar disminución de costos y aumento en las ganancias de la empresa. De igual manera hacen referencia a lo peligroso que suele ser para la organización mantener grandes cantidades de inventarios sin movimiento o rotación continua, ya que pueden generarse pérdidas significativas.

Son muchos estudios que se han realizado acerca de los inventarios, los cuales aportan valor al tema, siempre destacando la importancia de estos activos y su manejo para el éxito de la

organización, sea cual sea su tipo de producción o actividad económica. Más aún en una economía tan cambiante a la que están sometidas muchas empresas a nivel mundial.

Por su parte, Peralta (2016) publica trabajo de investigación denominado Propuesta de elaboración de un Manual de Procedimientos para el Control de Inventario en la Ferretería Fercomar, y parte de las recomendaciones dadas a la empresa están relacionadas con lo importante que es para la gerencia, establecer stocks mínimos de seguridad de los productos, así como inventario en la capacitación de sus empleados en programas de control de inventarios, afinando procedimientos y mejorando la productividad. De esta manera, lo propuesto por Peralta, afianza la finalidad de esta investigación y se considera un valioso aporte para los objetivos que se quieren alcanzar.

Considerando todo lo señalado en los párrafos anteriores, puede destacarse que los inventarios han sido manejados desde tiempos muy antiguos y con el transcurso de los años se han perfeccionado los sistemas, permitiendo que sean adaptados de acuerdo a las necesidades de las organizaciones, considerando su actividad económica y tipo de producción, de ser el caso. Lo cual garantiza en muchos aspectos, el éxito de la organización.

2.2 Bases teóricas

2.2.1 Qué son los inventarios?

Se han dado muchas definiciones acerca de los inventarios, sin embargo, todas se resumen en el buen manejo de los insumos básicos y de materia prima que se requieren para el buen

funcionamiento de una empresa. Ahora bien, a fin de comprender un poco más sobre los inventarios, se presentan algunas definiciones dadas por distintos autores.

Los inventarios son acumulaciones de materias primas, provisiones, componentes, trabajo en proceso y productos terminados que aparecen en numerosos puntos a lo largo del canal de producción y de logística de una empresa: almacenes, patios, pisos de las tiendas, equipo de transporte y en los estantes de las tiendas de menudeo, entre otros. Al respecto, refieren además que tener estos inventarios disponibles puede costar, al año, entre 20% y 40% de su valor. Por lo tanto, administrar cuidadosamente los niveles de inventario tiene un buen sentido económico. (FIAEP, 2015, p. 10)

Lo señalado anteriormente permite determinar que los inventarios forman parte esencial de los activos, y el buen manejo que se dé a los mismos, va unido a la productividad, maximización de costos y minimización de gastos.

Inventario es un activo y se define como el volumen del material disponible en un almacén: insumos, producto elaborado o producto semielaborado. Cuando la demanda es mayor que el volumen disponible y los tiempos de aprovisionamiento no permiten cubrir el déficit, se considera “inventario agotado”; es decir, es el artículo que normalmente se tiene en inventario pero que no está disponible para satisfacer la demanda en el momento justo. Una situación inversa, sería un “inventario en exceso” o “sobre stock”. (Zapata J. , 2014, p. 11)

El Inventario forma parte de los activos de una empresa, puede ser clasificado de acuerdo a la actividad que realice la empresa, el volumen y rotación dependerá de lo que se produce o vende, por tal razón debe tenerse especial cuidado del manejo de los insumos o materias primas.

2.2.2 Ubicación de la cuenta de inventarios en el balance general o estado de situación financiera.

Los Inventarios se ubican en las cuentas de Activos del Balance General o Estado de Situación Financiera. Esta cuenta se abre cuando el control de los inventarios, en el Mayor General, se lleva en base al método especulativo, y no vuelve a tener movimiento hasta finalizar el periodo contable cuando se cerrará con cargo a costo de ventas o bien por Ganancias y Pérdidas.

2.2.3 Tipos de inventarios

Según FIAEP (2015), los inventarios pueden ser de distintos tipos, entre ellos:

- Inventarios de materia prima o insumos: Son aquellos en los cuales se contabilizan todos aquellos materiales que no han sido modificados por el proceso productivo de las empresas, Ejemplo: En una tapicería su inventario de materia prima o insumos está conformado por: Madera, barniz, clavos, tela etc.
- Inventarios de materia semielaborada o productos en proceso: Como su propio nombre lo indica, son aquellos materiales que han sido modificados por el proceso productivo de la empresa, pero que todavía no son aptos para la venta. Ejemplo: Ensambladora de vehículos tienen como inventario asientos de cuero.

- Inventarios de productos terminados: Son aquellos donde se contabilizan todos los productos que van a ser ofrecidos a los clientes, es decir que se encuentran aptos para la venta.
- Inventario en Tránsito: Se utilizan con el fin de sostener las operaciones para abastecer los canales que conectan a la empresa con sus proveedores y sus clientes, respectivamente. Existen porque el material debe de moverse de un lugar a otro.
- Inventarios de materiales para soporte de las operaciones, o piezas y repuestos: Son los productos que, aunque no forman parte directa del proceso productivo de la empresa, es decir no serán colocados a la venta, hacen posible las operaciones productivas de la misma, estos productos pueden ser: maquinarias, repuestos, artículos de oficinas, etc.
- Inventario en Consignación: Son aquellos artículos que se entregan para ser vendidos o consumidos en el proceso de manufactura, pero la propiedad la conserva el proveedor (p. 11)

2.2.4 Importancia de la administración de los inventarios

La administración de inventarios forma parte integral de los procesos que se lleven a cabo dentro de la organización lo incluye todos los departamentos de la empresa, bien sea de gerencia, supervisión, producción, administración, otros. Es un trabajo en equipo donde todas las partes involucradas deben garantizar el óptimo funcionamiento y eficiencia en todas las actividades, incluyendo el manejo de los inventarios.

Los inventarios representan el activo del que la empresa dispone para realizar sus operaciones de compra y venta, es muy importante que la administración de los mismos sea de

manera adecuada, continua y supervisada, lo cual formará parte del éxito en los procedimientos realizados.

La importancia de la administración del inventario “permite conocer cuál es valor de nuestro producto, y el precio de su venta; como también los cambios que le pueden afectar a este, en el futuro” (Lasen & Meigs, 2005); a su vez podrá conocer su capacidad instalada, que se puede verificar si cuenta con una buena administración de los mismos, la cual se deberá expandir si su producción y demanda aumentan en el futuro; por lo que sus instalaciones cambiarían. Se debe de tener en cuenta la seguridad del inventario, debe estar preparado; por lo que se recomienda que el inventario deba estar asegurado, por si ocurre algún tipo de siniestro; ya que así se gestiona con eficiencia las operaciones del inventario. (Zapata, 2015, p. 6)

Es muy significativo para las empresas contar con personal que conozca ampliamente el manejo de los inventarios, la rotación y cantidad deben ser muy analizadas, dependiendo de la actividad de la empresa, sin embargo, muchas compañías obvian estas recomendaciones generándose dificultades y resultados no esperados en el logro de metas fijadas para incrementar sus ingresos.

Administrar los inventarios requiere algo más profundo que un simple proceso de movimiento del inventario, amerita agregar otros elementos que contribuyan a perfeccionar su manejo y control.

2.2.5 Definición de control de los inventarios

Para, Zapata (2014), el control de inventarios busca mantener disponible los productos que se requieren para la empresa y para los clientes, por lo que implica la coordinación de las áreas de compras, manufactura distribución. Esto resalta la importancia de un trabajo integral entre los departamentos de la organización, en virtud del impacto que ejerce la integralidad de las operaciones y la debida comunicación que debe darse entre los departamentos.

2.2.6 Objetivos del control de los inventarios

En su publicación, Zapata (2014) hace referencia a tres objetivos que se persiguen con el Control de los Inventarios, y destaca: Servicio al cliente, Costos de inventario, Costos operativos. “La optimización conjunta de estos objetivos significa que no se debe buscar una mejora en alguno de los objetivos descuidando los otros, ya que los tres son igual de importantes” (p. 14). Destaca la visión integral que debe darse a los objetivos que se persiguen en el Control de los Inventarios, ninguno se busca lograr sin la participación del otro.

Al intentar disminuir los costos de inventario, se incurrirá en menores niveles de materiales en la empresa, por lo que la probabilidad de satisfacción del cliente baja por los posibles agotamientos; al disminuir los costos operativos la gestión de los inventarios puede llegar a ser insuficiente, lo que genera procesos de información inadecuados y tiempos de entrega de material largos, afectando también el servicio al cliente; y si solo se piensa en incrementar el servicio al cliente, los costos de inventario y los costos operativos se deben incrementar, por lo cual la rentabilidad para la empresa se ve afectada. Por lo anterior se debe buscar un punto en que se

satisfagan los tres objetivos sin afectar los otros, lo cual es la función principal de los procesos de gestión de inventarios. (Zapata, 2014, p. 14)

Por lo general los inventarios se controlan dentro de las empresas, en ocasiones se utilizan bodegas externas a la empresa para su control y manejo. Muchas veces depende del tipo de actividad que realice la empresa.

Ahora bien, los objetivos que se buscan lograr con el Control de los Inventarios, son variados, las empresas suelen definirlos dependiendo de la actividad que desempeñan. Por lo tanto, estos deben ser previamente analizados, considerando los procesos desarrollados en cada área de la empresa, entendiendo que se trata de una visión integral de la empresa y sus metas.

2.2.7 Significado económico de los inventarios

Los Inventarios constituyen un activo de mucho valor para la empresa, el correcto manejo y control de los inventarios representa grandes cantidades de dinero que bien puede convertirse en ganancias o revertirse en pérdidas significativas que influyen de manera negativa en las metas u objetivos de la organización.

Cuando los gerentes toman decisiones respecto a los inventarios, están tomando decisiones relacionadas con el dinero de la organización; cualquier gasto no planificado o realizado sin previo análisis, puede ocasionar menoscabos en la producción y/o ventas.

La gestión de inventarios implica dos costos básicos: Costos de penalización por inexistencia de los materiales: Estos costos son proporcionales a las ventas perdidas por inexistencia del producto, produce problemas de pérdida de imagen en la empresa. Costos de almacenamiento: Estos representan costos tanto en capital

inmovilizado como en costos de gestión física y administrativa de estos inventarios.
(FIAEP, 2015, p. 12)

La Gerencia debe tener en cuenta el costo o impacto económico que tiene para la empresa un buen manejo de los inventarios, ya que, por lo general, se incurre en grandes cantidades de dinero para mantener inventarios disponibles para la producción o venta y cualquier decisión tomada sin un debido análisis y consideración, puede terminar en un fracaso económico con resultados no esperados.

2.2.8 Sistemas de control de inventarios

Los sistemas de Control de inventario son utilizados para mantener un registro y manejo de las mercancías con las que cuenta la empresa, y es a través de estos sistemas que la gerencia puede obtener oportunamente información precisa del activo con el que cuenta para llevar a cabo las operaciones de compra y venta, así como para tomar decisiones convenientes respecto a la adquisición de materiales, materia prima, insumos o productos cada determinado tiempo. La Definición de Sistemas de Control de Inventarios puede ser variada, sin embargo, para Ecured (2017), estos sistemas son:

Sistemas de contabilidad que se utilizan para registrar las cantidades de mercancías existentes y para establecer el costo de la mercancía vendida. Existen básicamente dos sistemas para llevar a cabo los registros de inventario: el sistema periódico y el sistema perpetuo (Ecured, 2017, p. 1).

En este sentido, los Sistemas de Control de Inventarios pueden utilizarse dependiendo de la actividad que realiza la empresa, estos son diversos y deberán adaptarse y ser flexibles de acuerdo a las necesidades.

Sistemas de inventarios periódicos:

El sistema de inventarios periódicos realiza un control del inventario cada determinado tiempo o periodo, y para eso es necesario hacer un conteo físico. Para poder determinar con exactitud la cantidad de inventarios disponibles en una fecha determinada. Con la utilización de este sistema, la empresa no puede saber en determinado momento cuantas son sus mercancías, ni cuanto es el costo de los productos vendidos. (Ecured, 2017, p. 1)

Los conteos que realice la empresa de sus inventarios, serán establecidos por la gerencia o departamento a cargo, dependiendo de la actividad realizada. Generalmente se lo hace al final de cada mes, semestral o anual. Al finalizar el periodo, por lo general se hace un conteo físico y se determina el inventario final, a fin de proceder a su contabilización y control.

Sistemas de inventarios perpetuo o continuo.

En este sistema la empresa mantiene un registro continuo de cada artículo del inventario, de esta forma los registros muestran las mercancías disponibles en todo momento. Es útil para preparar estados financieros mensuales, trimestrales u otros estados intermedios. La empresa puede determinar el costo del inventario final y el costo de las mercancías vendidas directamente de las cuentas, sin tener que hacer un conteo físico de las mercancías. Este sistema es el que se utiliza en nuestro país. Este sistema proporciona un grado de control más alto que el sistema periódico, debido a que la información del inventario siempre está actualizada. Además del control permanente de los inventarios, este sistema permite la

determinación del costo al momento de hacer la venta, debido a que en cada salida de un producto, se registra su cantidad y costo. (Ecured, 2017, p. 1)

De esta manera, valorar los inventarios determinando el costo de la venta por el sistema perpetuo, presenta algunos inconvenientes con los valores de la mercancía, ya que el dinámico mundo de la economía influye en la variación de los costos, cuando se adquieren en fechas muy anteriores.

2.2.9 Gestión de inventarios.

La Gestión de Inventario engloba la administración y control del manejo, entrada y salida de la mercancía. Esto incluye monitorear constantemente el movimiento de los productos, determinando de manera oportuna cuando se debe hacer una reposición o compra de la mercancía, cuando debe ser rotada, entre otros aspectos de importancia.

Se define como la serie de políticas y controles que monitorean los niveles de inventario y determinan los niveles que se deben mantener, el momento en que las existencias se deben reponer y el tamaño que deben tener los pedidos. Un sistema de inventario provee las políticas operativas para mantener y controlar los bienes que se van almacenar. (FIAEP, 2015, p. 10)

Toda empresa que maneje inventario debe aplicar una correcta gestión, que le garantice el éxito en las operaciones de compra y venta y a su vez contribuya a minimizar costos y gastos inadecuados o innecesarios.

Cuando la empresa realiza una Gestión de inventario, utiliza sistemas que le ayuden a optimizar los recursos, lo que a su vez influye en las políticas de venta que tenga la empresa; los

departamentos de venta y almacén deben trabajar en conjunto y manejar la misma información, con el propósito de no generar situaciones que se muestren desfavorables para la empresa en un momento determinado de las operaciones.

Para FIAEP (2015), el sistema de inventario es responsable de ordenar y recibir los bienes, de coordinar la colocación y los pedidos, así como también recalca que el sistema debe mantener un control para responder a preguntas tales como:

- ¿El proveedor ha recibido el pedido?
- ¿Este ha sido despachado?
- ¿Las fechas son correctas?
- ¿Existen procedimientos para hacer un nuevo pedido o devolver la mercancía indeseable?

(p. 10)

Se entiende por Administración o Gestión de Inventarios, todo lo relativo al control y manejo de las existencias de determinados bienes, en la cual se aplican métodos y estrategias que pueden hacer rentable y productivo la tenencia de estos bienes y a la vez sirve para evaluar los procedimientos de entradas y salidas de dichos productos. (FIAEP, 2015, p. 10)

Las políticas y controles que establezca la Gerencia deben estar debidamente estudiadas y analizadas, detallando cada actividad realizada por las áreas operativas y técnicas de una empresa, cuidado que los empleados encargados de las áreas de almacén, conozcan ampliamente sobre la importancia del manejo correcto de los insumos, productos o materias primas.

En este sentido, una correcta Gestión de Inventario, permite a la gerencia o a los dueños de empresas, conocer oportunamente cuando deben reponer sus productos o comprar más material,

de esta manera se garantiza el correcto funcionamiento de las actividades de compra – venta, y las expectativas de ganancias tienen mayor fuerza.

2.3 Marco contextual

La Empresa Multimetales S.A. comenzó sus operaciones en el año 2007, teniendo como accionistas al Sr. Cesar Enrique Jara y el Sr. Enrique Jara Jara, con el 65% y el 35% del número de acciones respectivamente, paquete accionario que se mantiene hasta la presente fecha desde su creación.

La Cía. Multimetales S.A. fue creada con el propósito de darle formalidad y orden al negocio que durante muchos años fue manejado a través de RUC personales de las personas antes mencionadas.

En sus inicios la empresa contaba con 2 empleados, y con el pasar de los años se fueron incrementando hasta llegar a seis, en la actualidad la empresa paso de una nómina de 20 personas a 141 personas, por la apertura de los nuevos puntos de ventas y porque el negocio ha sufrido un cambio estructural e incursión de nuevas líneas de negocio de ferretería, lo cual demandaba locales de mayor área y por la necesidad siempre de brindar un mejor servicio a sus clientes.

Con la incorporación de las líneas comerciales antes mencionadas y estrategias comerciales, como innovar en temas relacionados con el servicio al cliente, como locales más amplios y más cómodos, una atención personalizada, con asesoría técnica y mayor posibilidad de productos, la empresa ha venido en un crecimiento constante en cuanto a su facturación y participación de mercado, hasta lograr ser un referente dentro del rango de empresas proveedoras

de productos para la construcción, con una marca bien posesionada en la mente de los consumidores.

Misión

Satisfacer las necesidades de nuestros clientes con una diversa y selecta gama de productos al mejor precio, brindándoles así una excelente experiencia de compra a través de un equipo humano altamente desarrollado, contribuyendo al crecimiento del país.

Visión

Mantener el liderazgo local e incursionar hasta el 2021 en nuevos mercados, siendo referentes por el servicio y productos que ofrecemos.

Valores

Integridad

Una permanente actitud de respeto con nuestros clientes, proveedores, colaboradores y demás grupos de interés, focalizados a cumplir de manera transparente con los compromisos, legislación y procesos internos.

Actitud de Servicio

Nos caracterizamos por esforzarnos en superar las exigencias de los clientes, brindándoles en cada negociación una experiencia de compra acorde a nuestros lineamientos de marca, con asesoría y capital humano especializado.

Trabajo en equipo

Nos enfocamos en lograr altos niveles de satisfacción de nuestros clientes tanto externos como internos, para esto convergemos los esfuerzos y conocimientos a través de nuestros procesos y el mejoramiento continuo.

Compromiso

Comprometidos con las tareas encomendadas, con nuestros clientes, la empresa y sus resultados, como también la sociedad en general; dentro de un excelente ambiente de trabajo.

Calidad

Buscamos la excelencia en el servicio y la comercialización de productos de calidad al alcance de nuestros clientes, siendo un sinónimo de confianza que les trasladamos, esto lo logramos con procesos eficientes, eficaces y efectivos.

Estructura organizativa de la empresa Multimetales S.A.



ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL GENERAL

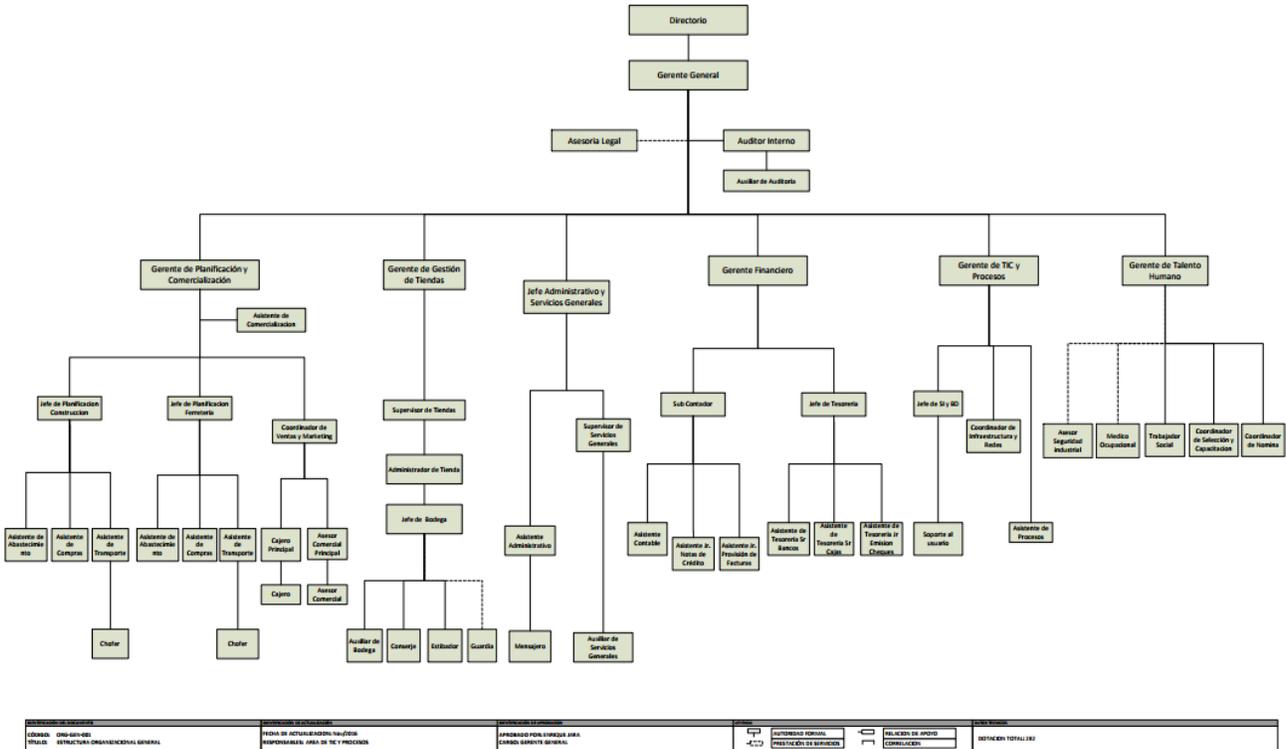


Figura 1 Estructura Organizativa Empresa Multimetales S.A.
Fuente: Página web Multimetales S.A.

Se detalla en la figura la estructura organizativa de la Empresa Multimetales S.A. Esta empresa cuenta con una nómina de 141 colaboradores, distribuidos en los distintos departamentos y áreas, tanto en los niveles de supervisión, como las operativas y técnicas.

2.4 Marco conceptual

- **Administrador de materiales:** Es quien controla el inventario y administra la materia prima, asegurando la confiabilidad en la provisión de los insumos. Es el responsable de garantizar el óptimo funcionamiento de la bodega.

- **Área de stock:** Es la zona de la empresa donde se realizan todas las actividades relacionadas con el almacenamiento de cargas, debe estar plenamente señalizada y categorizada como área restringida.
- **Centro de distribución – CD:** Es el lugar de la empresa donde se realizan las operaciones de almacenamiento y procesamiento de los inventarios a fin de garantizar la correcta distribución del mismo.
- **Control:** A través del Control se logra verificar que las funciones establecidas y los procesos se cumplan con lo fijado. El control permite medir riesgos y tomar decisiones acertadas.
- **Inventario:** Es toda mercadería destinada para la venta que se encuentra en la empresa, la cual se debe clasificar y detallar en orden en un sistema de información o documento que contenga información de cada producto por su nombre, código y características propias.
- **Logística:** La logística ayuda a la gerencia a controlar todo lo relacionado con el tiempo, la forma y el costo en las actividades y operaciones de la empresa. Se prevé los recursos y los gastos oportunamente.
- **Manual:** Es una guía o instrumento con la cual una persona puede realizar una actividad o procedimientos propuestos en dicha guía para ejecutar una operación de forma precisa.
- **Mercancía:** Son los bienes de cualquier clase que pueden ser transportados, y utilizados para insumo o venta. La mercancía forma parte del inventario de una empresa. Es de gran valor en los activos, y debe estar debidamente controlada y manejada.

- **Procedimientos:** Son pasos a seguir o la realización de operaciones en una empresa para el uso correcto de una maquina o realizar una actividad de manera correcta y responsable. Estos deben estar claramente definidos en todas las áreas de la empresa.
- **Proceso:** Es un conjunto de actividades o eventos (coordinados u organizados) que se realizan o suceden bajo ciertas circunstancias con un fin determinado. Los procesos garantizan el correcto proceder en una actividad u operación dentro de la organización.
- **Registro:** Los registros permiten a la gerencia conocer detalladamente cada una de las operaciones que se llevan a cabo dentro de la empresa. Los registros de igual forma, son un aval para la gerencia y garantiza el cumplimiento de una norma establecida.
- **Rotación de almacén:** Es el número de veces en que los materiales, insumos o productos en un almacén han salido y han sido repuestos, dentro de un periodo de tiempo determinado. La rotación puede garantizar un correcto funcionamiento del manejo del inventario.
- **Sistema:** Es módulo ordenado e integrado, cuyos componentes se interrelacionan y comparten información. Los sistemas deben adaptarse a las necesidades de la empresa en todas sus áreas.
- **Tiempo de recogida:** Tiene relación con el momento en que se mueve o traslada un artículo de la carretilla para ser depositado en la estantería y viceversa. Estos tiempos de recogida deben ser supervisados y controlados.
- **Tiempo de reposición o abastecimiento:** Es el tiempo que debe indicar en qué momento se requiere cierta cantidad de un material, es muy importante que el jefe de almacén maneje sistemas que le permitan conocer estas necesidades de manera oportuna.

- **Unidad de carga:** Es un transporte de movilización de la mercancía de un lugar a otro, previamente ordenado. El palet es uno de los más utilizados. Los traslados de la mercancía deben estar plenamente autorizados.
- **Gestión:** Es la acción o el trámite que se realiza para conseguir un objetivo. La gestión garantiza la efectividad en las operaciones, por lo tanto, es de gran importancia para la empresa.
- **Deterioro:** Es el desgaste o degeneración de un producto. Respecto al inventario es necesario que la gerencia controle las formas en que se manipulan la mercancía de una bodega y que el resguardo y traslado sea garantizado.
- **Obsolescencia:** Es cuando una maquina o equipo deja de utilizarse bien sea por mal uso o por deterioro de la misma. Tiene relación con la vida útil de un producto y la obsolescencia puede ser planificada o no.

2.5 Marco legal

Norma internacional de contabilidad 2. Inventarios

El objetivo de esta Norma es prescribir el tratamiento contable de las existencias.

Un tema fundamental en la contabilidad de las existencias es la cantidad de coste que debe reconocerse como un activo, y ser diferido hasta que los correspondientes ingresos ordinarios sean reconocidos. Esta Norma suministra una guía práctica para la determinación de ese coste, así como para el posterior reconocimiento como un gasto del ejercicio, incluyendo también cualquier deterioro que rebaje el importe en libros al valor neto realizable. También suministra directrices sobre las fórmulas de coste que se utilizan para atribuir costes a las existencias. (NIC 2, 2005)

En este sentido, las Normas Internacionales de Contabilidad establecen en sus Normas, específicamente la Nro. 2, todo lo relativo a las Existencias o Inventarios, de tal forma que todas las empresas que ejerzan actividades económicas y manejen inventarios, deben acatar las regulaciones al respecto que se dan a través de esta Norma, garantizando así una correcta imputación contable y por ende un buen manejo de los inventarios.

Ahora bien, la referida Norma Internacional de Contabilidad Nro. 2, establece en los numerales que se detallan a continuación, lo relacionado a la valoración y costes de las existencias, y lo que persigue la norma con dicha regulación:

Numeral 9. Valoración de las existencias. Las existencias se valorarán al menor de: el coste o el valor neto realizable.

Numeral 10. Coste de las existencias. El coste de las existencias comprenderá todos los costes derivados de la adquisición y transformación de las mismas, así como otros costes en los que se haya incurrido para darles su condición y ubicación actuales.

Numeral 11. Costes de adquisición. El coste de adquisición de las existencias comprenderá el precio de compra, los aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales), los transportes, el almacenamiento y otros costes directamente atribuibles a la adquisición de las mercaderías, los materiales o los servicios. Los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares se deducirán para determinar el coste de adquisición.

Numeral 12. Costes de transformación. Los costes de transformación de las existencias comprenderán aquellos costes directamente relacionados con las unidades producidas, tales como

la mano de obra directa. También comprenderán una parte, calculada de forma sistemática, de los costes indirectos, variables o fijos, en los que se haya incurrido para transformar las materias primas en productos terminados. Costes indirectos fijos son todos aquéllos que permanecen relativamente constantes, con independencia del volumen de producción, tales como la amortización y mantenimiento de los edificios y equipos de la fábrica, así como el coste de gestión y administración de la planta. Costes indirectos variables son todos aquéllos que varían directamente, o casi directamente, con el volumen de producción obtenida, tales como los materiales y la mano de obra indirecta.

De igual manera, es muy importante comprender que el inventario es valorizado al valor más bajo entre su costo y su valor neto de realización, según lo establece la NIC 2, de forma similar como el más bajo entre costo o valor de mercado, para lo cual es necesario utilizar los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados.

Reglamento para la aplicación Ley régimen Tributario Interno, LORTI

Este reglamento establece en sus artículos disposiciones relacionadas con el manejo de los inventarios respecto a las obligaciones que tienen los contribuyentes ante el Sistema de Rentas Internas con el Impuesto a la Renta, éstas deben realizarse en las fechas estipuladas y por los conceptos exigidos en la Ley de Régimen Tributario Interno. El reglamento señala los siguientes artículos:

Con relación al Impuesto a la Renta, las empresas pueden deducir gastos bajo los siguientes parámetros:

Art. 28.- Gastos generales deducibles. - Bajo las condiciones descritas en el artículo precedente y siempre que no hubieren sido aplicados al costo de producción, son deducibles los gastos

previstos por la Ley de Régimen Tributario Interno, en los términos señalados en ella y en este reglamento, tales como:

Explica en el numeral 8 de este artículo:

8. Pérdidas. Son deducibles las pérdidas causadas en caso de destrucción, daños, desaparición y otros eventos que afecten económicamente a los bienes del contribuyente usados en la actividad generadora de la respectiva renta y que se deban acaso fortuito, fuerza mayor o delitos, en la parte en que no se hubiere cubierto por indemnización o seguros. El contribuyente conservará los respectivos documentos probatorios por un período no inferior a seis años; b) Las pérdidas por las bajas de inventarios se justificarán mediante declaración juramentada realizada ante un notario o juez, por el representante legal, bodeguero y contador, en la que se establecerá la destrucción o donación de los inventarios a una entidad pública o instituciones de carácter privado sin fines de lucro con estatutos aprobados por la autoridad competente. En el acto de donación comparecerán, conjuntamente el representante legal de la institución beneficiaria de la donación y el representante legal del donante o su delegado. Los notarios deberán entregar la información de estos actos al Servicio de Rentas Internas en los plazos y medios que éste disponga. En el caso de desaparición de los inventarios por delito infringido por terceros, el contribuyente deberá adjuntar al acta, la respectiva denuncia efectuada durante el ejercicio fiscal en el cual ocurre, a la autoridad competente y a la compañía aseguradora cuando fuere aplicable. La falsedad o adulteración de la documentación antes indicada constituirá delito de defraudación fiscal en los términos señalados por el Código Tributario.

Capítulo III Marco metodológico

3. Metodología

3.1 Tipo de metodología a desarrollar

Este estudio se desarrollará bajo el Método de investigación cualitativo, para lo cual se utilizarán técnicas de recolección de datos, que facilitarán complementar el método aplicado y obtener resultados importantes para el objetivo del estudio. Las técnicas que se utilizarán conllevan a realizar una investigación de campo que consiste en recolectar los datos directamente de los sujetos involucrados, considerados como datos primarios, y los mismos no deben ser alterados o modificados.

3.2 Tipo De investigación

El tipo de investigación utilizada en función de los datos manejados es cualitativo, se basa en el estudio de los hechos tomando en consideración diferentes procedimientos medibles.

El diseño de la investigación, se refiere a la estrategia general que utiliza el investigador para responder al problema que se plantea. Esta investigación es un diseño no experimental con carácter descriptivo. Se aplicará una investigación documental, que se refiere a un proceso basado en la búsqueda, recuperación, análisis, críticas e interpretación de datos secundarios, es decir, los obtenidos y registrados por otros investigadores en fuente documental: impresas, audiovisuales o electrónicas.

La técnica documental permite la recopilación de información para enunciar las teorías que sustentan el estudio de los fenómenos y procesos. Incluye el uso de

instrumentos definidos según la fuente documental a que hacen referencia. La técnica de campo permite la observación y la entrevista, en contacto directo con el objeto de estudio, y el acopio de testimonios que permiten confrontar la teoría con la práctica en la búsqueda de la verdad objetiva. (Pérez, 2013, p. 62)

3.3. Enfoque de la investigación

La investigación en desarrollo también se sustenta metodológicamente en un paradigma cualitativo, este último se emplea en virtud de los datos que se manejan, ya que constituyen uno de los momentos más complejos de la investigación. Esta etapa suele demandar tiempo y análisis por parte del investigador. El enfoque cualitativo usa la recolección de datos a fin de establecer patrones y comprobar si los objetivos de la investigación son logrados.

3.4. Técnica e instrumentos de la investigación

Es muy importante tener claro que las técnicas y los instrumentos que se utilizaran en la investigación son necesarios identificarlos de la manera más adecuada, de lo contrario puede originar pérdidas en tiempo e incluso afectará los resultados.

En esta investigación, se aplicarán técnicas de observación y entrevista. La observación es una técnica muy antigua, y permite al investigador obtener información de primera fuente y confiable. Esta técnica permitirá recabar información relacionada a los procesos y manejo en la empresa, especialmente todas aquellas actividades relacionadas con inventarios y el control de los mismos.

3.4.1 Observación

En la observación participante, el investigador interviene en el entorno. Más comúnmente, esto se refiere a insertarse a sí mismo como miembro de un grupo, con el objetivo de observar el

comportamiento que de otro modo no sería accesible. Además, los comportamientos siguen siendo relativamente naturales, lo que da a las mediciones una alta validez externa.

La observación es la acción de observar, de mirar detenidamente, en el sentido del investigador, es la experiencia, es el proceso de mirar detenidamente, o sea, en sentido amplio, el experimento, el proceso de someter conductas de algunas cosas o condiciones manipuladas de acuerdo a ciertos principios para llevar a cabo la observación. Observación significa también el conjunto de cosas observadas. (Pérez, 2013, p. 62)

La observación permitirá detallar como se llevan a cabo los procesos en los departamentos de Gestión de tiendas y Gestión de planificación y comercialización a fin de recabar todos los datos necesarios y de importancia para sustentar el objetivo de esta investigación. Cada uno de los procedimientos y actividades realizadas por los colaboradores adscritos a los departamentos señalados en el párrafo anterior de la Empresa Multimetales S.A. serán observados con el propósito de puntualizar si existen omisiones, errores, o falta de control en las actividades relacionadas con la gestión de inventarios, movimiento de la mercancía, procesos de compras, despachos, de acuerdo a lo que indique la normativa interna de la empresa, en caso de no existir tal normativa, se considerarán los establecidos comúnmente desde el punto de vista contable y administrativo en las empresas del sector ferretero.

3.4.3 Entrevista

Las entrevistas son particularmente útiles para obtener la historia detrás de las experiencias de un participante. El entrevistador puede buscar información detallada sobre el tema. Las

entrevistas pueden ser útiles como seguimiento de ciertos encuestados a los cuestionarios, por ejemplo, para investigar más a fondo sus respuestas.

La entrevista sirve para obtener información de tipo verbal. En el paradigma cualitativo se define como una conversación, que es motivada por el entrevistador, con el objeto de acceder a la perspectiva de los sujetos de investigación, comprender sus categorías mentales, sus interpretaciones, sus percepciones, sus sentimientos, los motivos de sus actos. La entrevista es guiada por el entrevistador y se trabaja sobre la base de un esquema abierto de preguntas (entrevista abierta), que es flexible y no estandarizado. (Pérez, 2013, p. 62)

En este sentido, la entrevista será aplicada al Gerente General, y a los gerentes de planificación y Comercialización y Gerente de Gestión de Tiendas. La entrevista está estructurada en diez (10) preguntas que permitirá conocer la percepción de los gerentes de las áreas mencionadas. Es de vital importancia para el objeto de la investigación conocer de primera fuente como se están dando los procesos relacionados con manejo del inventario y las acciones que toma la empresa para controlar el correcto funcionamiento de los mismos.

3.4.4. Análisis de datos

En relación a las observaciones que se realicen, éstas permitirán detectar las falencias, omisiones u errores en los procesos de manejo de los inventarios o su control contable, que incidan en los costos. Serán detalladas y analizadas a fin de generar propuestas acordes a las necesidades de la empresa.

3.5 Población y muestra

3.5.1 Población

La población que fue objeto de estudio en este proyecto investigativo está representada por el talento humano de la empresa es decir el total de trabajadores de la compañía objeto de estudio, para una mejor comprensión de la población de esta investigación se detallara a continuación la misma.

POBLACIÓN	TOTAL
Personal de la Empresa Multimetales S.A.	141
TOTAL	141

Nota: Información tomada de la empresa Multimetales S.A.

Se escoge como población a todo el personal de la empresa Multimetales S.A. pues son los que tienen el conocimiento exacto de la situación actual de la empresa en lo que respecta a sus costos ya que un departamento maneja toda la dirección de la empresa, el otro departamento es el encargado de toda la planificación en cuanto a la comercialización de productos por ende debe saber que productos son los que más se venden y que productos son los que más demoran en venderse.

3.5.2 Muestra

Para el cálculo de la muestra, se usó el método no probabilístico en el que el investigador seleccionó a su conveniencia el total de su muestra objeto de estudio, lo cual descarta alguna operación estadística a realizar, siendo así se selecciona a las cuatro personas líderes o responsables

de cada una de las áreas de la empresa, es decir a ellos se les aplicará la técnica de la entrevista para recolectar información de importancia para el desarrollo de la propuesta.

3.6 Análisis de resultados

3.6.1 Técnicas de la observación

De acuerdo a las observaciones realizadas se pudo precisar las siguientes:

- La empresa no cuenta con manuales de procedimientos detallados que garanticen la optimización de los procesos, en el área de comercialización y tiendas.
- Inventarios físicos que no coinciden con los registros.
- Algunas mermas que constituyen aumento de los costos de ventas.
- Omisiones en algunos pasos en el registro del ingreso de la mercancía.
- Poca comunicación entre los colaboradores de los departamentos de Gestión de Planificación y comercialización y los demás relacionados.
- No existen controles estrictos en el acceso restringido a una o más personas en la bodega o almacén.
- Los espacios utilizados para el uso de la mercancía no están debidamente preparados para garantizar el resguardo y cuidado de la mercancía.

3.6.2 Técnica de la entrevista

Se realizó entrevistas al Gerente General, Gerente de Planificación y Comercialización, al Gerente de Tiendas y al Gerente Financiero de la Empresa Multimetales S.A. Las respuestas

obtenidas contribuyeron a mejorar y ampliar el contexto de la problemática presentada, detallando un poco más cada proceso. A continuación, se muestran los resultados obtenidos en las entrevistas realizadas.

Tabla 1

Entrevista al Gerente General

Objetivo de la Entrevista:	Conocer la gestión de inventarios y la incidencia en los costos de la Empresa Multimetales S.A. desde la Gerencia General.
Cargo:	Gerente General
Nombre y apellidos	Enrique Jara Jara
Fecha de Entrevistas	20 / Septiembre / 2017
1. ¿En qué año inicia operaciones la empresa?	La empresa inicia sus operaciones el día martes 24 de abril del año 2001.
2. ¿Qué tipo de Manuales de Procedimientos ha implementado y en qué departamentos o áreas son aplicados?	Se han implementado ciertos mecanismos de soporte para la realización de distintos procesos pero no un manual como tal.
3. ¿Qué tipo de capacitaciones o de entrenamientos reciben los colaboradores de su empresa para desarrollar sus funciones?	Obviamente a cada trabajador se lo entrena adecuadamente para el ejercicio de sus funciones, sin embargo no las veces que se desea.
4. ¿Con qué periodicidad la gerencia general supervisa procedimientos relacionados con manejo de inventarios?	Se tiene como política de inventario realizar un control de existencias mensualmente más no existe un control en esta operación.
5. ¿Qué acciones implementan para mitigar costos o gastos por mal manejo de inventarios?	Si, en varias ocasiones se ha intentado en vano reparar esta situación.
6. ¿Cada cuánto tiempo las gerencias de las áreas de Planificación y Comercialización y gerencia de tiendas presentan informes de las actividades desarrolladas?	Se presentan informes al término de cada mes, sin embargo se ha pedido un informe semanal pero se ha hecho caso omiso a este llamado.
7. ¿Cada qué tiempo recibe los estados financieros para toma de decisiones?	En la mayoría de gastos sí, pero existen otros gastos que se dan sin planificación
8. ¿Conoce Ud. cuánto representan los inventarios en sus Estados Financieros?	No, la gerencia no es la encargada de la auditoria de las informaciones financieras.
9. ¿Qué tipo de financiamiento utiliza para la adquisición de sus inventarios?	Usamos propios fondos de la empresa.
10. ¿Cuentan con el espacio físico, infraestructura adecuada y equipos apropiados para el almacenamiento y movimiento de sus inventarios?	Si, sin lugar a dudas.

Como conclusiones principales a la entrevista otorgada por el gerente general se puede decir que se han implementado ciertos mecanismos de soporte para la realización de distintos procesos, pero no un manual como tal, a su vez admite él mismo que no se ha capacitado de manera constante a los trabajadores.

Tabla 2*Entrevista al Gerente de Planificación y Comercialización*

Objetivo de la Entrevista:	Conocer la gestión de inventarios y la incidencia en los costos de la Empresa Multimetales S.A. desde la Gerencia de Planificación y Comercialización
Cargo:	Gerente de Planificación y Comercialización
Nombre y apellidos	Mirian Jara Jara
Fecha de Entrevistas	20 / Septiembre / 2017
1. ¿Maneja un pronóstico de ventas para el control de sus inventarios?	Obviamente es parte de mi trabajo diario, siempre se lo realiza de la mejor manera.
2. ¿Cómo mide la capacidad de inventarios para la empresa?	Aproximadamente de 4 a 5 personas son claves en este proceso.
3. ¿De qué forma supervisa el trabajo de sus colaboradores?	Revisando el cumplimiento de sus ventas y sus registros diarios.
4. ¿Cuántas personas intervienen en el proceso de comercialización?	Aproximadamente entre 2 a 3 personas, comúnmente son dos, pero de vez en cuando me uno a la negociación.
5. ¿Los procesos de compras están debidamente autorizados?	Si.
6. ¿Se planifican las compras de mercancías y de qué forma lo hacen?	Se presentan informes al término de cada mes, sobre las existencias que hay en la empresa.
7. ¿La empresa maneja presupuestos de compras?	Obviamente, sin embargo no siempre se cumple el presupuesto, por lo general hay una inversión que realizar que no estaba presupuestada.
8. ¿Tienen la logística adecuada para el control de los inventarios?	Sí, pero no considero que la logística sea un proceso sistemático en la empresa.
9. ¿Con qué frecuencia hacen los requerimientos a proveedores y reaprovisionamientos internos?	Término de cada mes.
10. ¿Cuenta con centros de acopio?	No

De acuerdo a las respuestas vertidas por la Gerente de Planificación y Comercialización, Mirian Jara Jara, se pudo conocer que la empresa a través de ella si realiza un pronóstico de ventas para el control de sus inventarios mismos que no siempre se siguen como tal, por lo que se puede interpretar que la empresa Multimetales S.A. actúa de manera empírica en el control de sus inventarios.

Tabla 3*Entrevista al Gerente de Tienda*

Objetivo de la Entrevista:	Conocer la gestión de inventarios y la incidencia en los costos de la Empresa Multimetales S.A. desde la Gerencia de Tienda
Cargo:	Gerente de Tienda
Nombre y apellidos	Luis Velasco
Fecha de Entrevistas	20 / Septiembre / 2017
1. ¿La empresa tiene personal calificado en el manejo de los inventarios?	Considero que son los ideales, pero que les hacen falta más capacitaciones.
2. ¿Considera usted que actualmente se manejan y controlan los inventarios de mercancía de manera correcta?	No creo que sea la correcta, falta mucho por mejorar en todo el sentido de la palabra.
3. ¿El personal que maneja el área de inventarios conoce plenamente sus funciones, respecto al cuidado, resguardo, entrada y salida de la mercancía?	No existe un manual de funciones, procesos y responsabilidades, eso afecta, por ende tengo que responder que no conocen plenamente sus funciones.
4. ¿Los almacenes están debidamente segregados y controlan el acceso a personas no autorizadas?	Si se controla el acceso a personas no autorizadas, de la segregación no puedo decir lo mismo.
5. ¿Qué tipo de documentos maneja para el control de sus despachos completos, parciales o transferencias de inventarios?	Manejo por lo general informes y proformas que me mantienen al tanto sobre las actividades y necesidades de la empresa.
6. ¿Cada cuánto tiempo el personal bajo su supervisión le realiza un informe de las actividades desempeñadas?	Se presentan informes al término de cada mes.
7. ¿Conoce usted si existen manuales de procedimiento en la Gerencia de Tienda?	No existen.
8. ¿Cuál es el procedimiento que se sigue cuando se detecta alguna irregularidad en el manejo del inventario?	No se sigue ningún proceso, todo es improvisado y de manera asistemática.
9. ¿Realiza una autogestión sobre el manejo y control de sus inventarios?	Sí, por supuesto.
10. ¿Cuáles son los mecanismos o precauciones que toma para evitar riesgos de trabajo?	Se siguen diversas normas de salud organizacional.

Mediante la entrevista concedida por el gerente de tienda de la empresa Multimetales S.A., se pudo conocer que la empresa no cuenta con un manual de funciones, procesos y responsabilidades eso afecta, por ende, tengo que responder que no conocen plenamente sus funciones, además dió a entender que los almacenes no están debidamente segregados pero que si se controla el acceso a personas no autorizadas.

Tabla 4*Entrevista al Gerente Financiero*

Objetivo de la Entrevista:	Conocer la gestión de inventarios y la incidencia en los costos de la Empresa Multimetales S.A. desde la Jefatura Financiera
Cargo:	Gerente de finanzas
Nombre y apellidos	Lorena Burgos
Fecha de Entrevistas	20 / Septiembre / 2017
1. ¿Genera Ud. un reporte a las gerencias del ciclo de la rotación y márgenes de rentabilidad de los inventarios y cada qué tiempo?	No sé genera tal reporte sobre los inventarios, no hacemos auditoria en el departamento financiero.
2. ¿Cada qué tiempo se entregan análisis financieros a la gerencia general para la toma de decisiones?	Se presentan informes al término de cada mes.
3. ¿Cree Ud. que su personal administrativo está en capacidad de controlar los inventarios?	Considero que, si hacen bien su trabajo, pero están falta de capacitación.
4. ¿La empresa ha sufrido robos de inventarios de parte de sus empleados?	No conozco tal situación y no soy quien para afirmar o negar una pregunta de ese tipo.
5. ¿Se realizan afectaciones contables en las cuentas de inventarios debidamente autorizadas y soportadas?	Si, así es.
6. ¿Se realiza alguna auditoría de control cuando se detecta alguna anomalía en el manejo de los inventarios?	Se presentan informes al término de cada mes, todo tipo de informes se los entrega a finales de mes.
7. ¿Tienen departamento de auditoría interna?	No se realizan auditorias, sino hasta cuando se identifica un problema, por lo general no se realizan auditorias en la compañía.
8. ¿Quién autoriza la baja de los inventarios producto de la diferencia de la toma física?	No existe un proceso, lo que se realiza se lo hace de manera empírica por lo general cuando hay anomalías se lo comunica a gerencia.
9. ¿La empresa maneja provisiones por el deterioro de inventarios?	Indudablemente.
10. ¿Qué incidencia tiene el costo de la logística en los inventarios?	Incidencia directa.

Como conclusión de la entrevista con la gerente financiera de la empresa se puede concluir que todo tipo de informes se los entrega a finales de mes, solo se realizan auditorias, en el momento en que se identifica un problema, por lo general no se realizan auditorias en la compañía, además de dejar en claro que no existe un proceso, lo que se realiza se lo hace de manera empírica por lo general cuando hay anomalías se lo comunica a gerencia.

Análisis de las entrevistas.

Cada uno de los entrevistados, han sustentado y de esa manera validado toda la información expuesta, en el capítulo I del presente proyecto de investigación, es decir de las consecuencias que trae consigo la ausencia de un manual de procesos y funciones en la empresa objeto de estudio de esta investigación Empresa Multimetales S.A. por lo que es necesario el diseño de un manual de procedimientos para los trabajadores de la empresa.

Basados en los comentarios y respuestas vertidas por cada uno de las personas a quienes se han entrevistado, se puede deducir que las personas que han estado con la empresa durante años hacen sus actividades diarias de una manera estándar, porque esa es la forma en que siempre se ha hecho. Con el tiempo, pueden existir ligeros cambios y esto puede crear confusión en todo el personal de la empresa.

No tener un procedimiento documentado para hacer compras no sólo es costoso, sino que también puede crear negatividad entre el personal. Las personas se toman las libertades haciendo compras sin aprobación y esperando ser reembolsadas, o simplemente se quedarán sin una herramienta que mejorará su eficiencia en el trabajo. Falta de claridad en su política de compra también significa más trabajo para su departamento de contabilidad.

Cuando los procedimientos no son accesibles para toda la organización, la redundancia se convierte rápidamente en un problema. Cuando el trabajo se realiza incorrectamente o la documentación no es fácilmente accesible, las tareas se duplican o deben corregirse. Esto crea trabajo adicional para sus grupos de administración y contabilidad y puede llevar a clientes infelices o percepciones erróneas sobre su organización.

3.6.2 Esquema del estudio de la investigación.

Las técnicas que se utilizaran para procesar los datos son:

Realización de las respectivas entrevistas a los altos mandos de la Empresa.

Elaboración del cuestionario de entrevistas para la muestra de la presente investigación y recolección de la misma.

Análisis de los Estados Financieros de los últimos dos periodos fiscales

Recolección de los Estados financieros de la empresa Multimetales S.A. a través de la Superintendencia de Compañías.

Análisis de Indicadores e Información

Obtención de indicadores que nos darán la pauta para diagnosticar la situación actual de la empresa Multimetales S.A.

Figura 2 Estructura del estudio de Investigación

Fuente: Propia

3.7 Análisis de los Estados Financieros

Tabla 5

Estado de Situación Financiero 2015 - 2016

CUENTA	AÑOS		Variación Horizontal		Variación Vertical	
	2016	2015	Dólares	Porcentaje	2016	2015
ACTIVOS	9.956.872,33 €	8.110.434,55 €	1.846.437,78 €	22,77%	100,00%	100,00%
ACTIVOS CORRIENTES	8.536.010,66 €	7.496.078,42 €	1.039.932,24 €	13,87%	85,73%	92,43%
efectivo y equivalentes de efectivo	70.632,91 €	108.114,49 €	- 37.481,58 €	-34,67%	0,71%	1,33%
inversiones temporales	1.420.040,39 €	2.300.000,00 €	- 879.959,61 €	-38,26%	14,26%	28,36%
cuentas por cobrar comerciales	549.144,54 €	1.151.867,00 €	- 602.722,46 €	-52,33%	5,52%	14,20%
otras cuentas por cobrar	138.595,04 €	711.352,28 €	- 572.757,24 €	-80,52%	1,39%	8,77%
Inventarios	6.357.597,78 €	3.217.744,65 €	3.139.853,13 €	97,58%	63,85%	39,67%
Otros activos corrientes	- €	7.000,00 €	- 7.000,00 €	-100,00%	0,00%	0,09%
ACTIVOS NO CORRIENTES	1.420.861,67 €	614.356,13 €	806.505,54 €	131,28%	14,27%	7,57%
propiedades, planta y equipos	343.570,59 €	614.356,13 €	- 270.785,54 €	-44,08%	3,45%	7,57%
activos no corrientes mantenidos para la venta	103.576,39 €	- €	103.576,39 €	0,00%	1,04%	0,00%
cuenta por cobrar a l/p	966.714,69 €	- €	966.714,69 €	0,00%	9,71%	0,00%
depósitos en garantía	7.000,00 €	- €	7.000,00 €	0,00%	0,07%	0,00%
PASIVOS	4.327.014,62 €	2.939.934,72 €	1.387.079,90 €	47,18%	43,46%	36,25%
PASIVOS CORRIENTES	4.327.014,62 €	2.939.934,72 €	1.387.079,90 €	47,18%	43,46%	36,25%
préstamos a corto plazo	1.662.366,81 €	1.433.652,37 €	228.714,44 €	15,95%	16,70%	17,68%
cuentas por pagar comerciales	2.269.821,68 €	1.034.934,88 €	1.234.886,80 €	119,32%	22,80%	12,76%
impuestos por pagar	162.666,04 €	124.711,47 €	37.954,57 €	30,43%	1,63%	1,54%
otras cuentas por pagar	27.749,73 €	26.936,85 €	812,88 €	3,02%	0,28%	0,33%
gastos acumulados por pagar	204.410,36 €	319.699,15 €	- 115.288,79 €	-36,06%	2,05%	3,94%
PATRIMONIO	5.629.857,71 €	5.170.499,83 €	459.357,88 €	8,88%	56,54%	63,75%
capital pagado	800,00 €	800,00 €	- €	0,00%	0,01%	0,01%
Reservas	478.487,34 €	415.716,37 €	62.770,97 €	15,10%	4,81%	5,13%
resultados de ejercicios anteriores	4.691.212,49 €	4.691.212,49 €	- €	0,00%	47,12%	57,84%
resultado del ejercicio	459.357,88 €	62.770,97 €	396.586,91 €	631,80%	4,61%	0,77%
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO	9.956.872,33 €	8.110.434,55 €	1.846.437,78 €	22,77%	100,00%	100,00%

Fuente: Superintendencias de Compañías

Tabla 5*Estado de Resultado Integral 2015 – 2016*

CUENTA	AÑOS		Variación Horizontal		Variación Vertical	
	2016	2015	Dólares	Porcentaje	2016	2015
INGRESOS	30.922.627,50 €	32.563.099,90 €	-1.640.472,40 €	-5,04%	100,00%	100,00%
Ingresos	30.866.938,39 €	32.431.956,12 €	-1.565.017,73 €	-4,83%	99,82%	99,60%
Otros Ingresos	55.689,11 €	131.143,78 €	- 75.454,67 €	-57,54%	0,18%	0,40%
COSTO DE VENTAS	25.500.147,33 €	28.285.194,91 €	-2.785.047,58 €	-9,85%	83,71%	87,03%
Costo de ventas	25.500.147,33 €	28.285.194,91 €	-2.785.047,58 €	-9,85%	83,71%	87,03%
GASTOS	4.963.122,29 €	4.215.134,02 €	747.988,27 €	17,75%	16,29%	12,97%
Gastos de Venta	4.016.093,92 €	3.500.280,13 €	515.813,79 €	14,74%	13,18%	10,77%
Gastos de Personal	1.285.018,61 €	1.228.668,01 €	56.350,60 €	4,59%	4,22%	3,78%
Depreciaciones y Amortizaciones	480.023,39 €	53.065,51 €	426.957,88 €	804,59%	1,58%	0,16%
Otros Gastos de Ventas	2.201.528,19 €	2.131.707,89 €	69.820,30 €	3,28%	7,23%	6,56%
Otros Gastos	49.523,73 €	86.838,72 €	- 37.314,99 €	-42,97%	0,16%	0,27%
Gastos Administrativos	947.028,37 €	714.853,89 €	232.174,48 €	32,48%	3,11%	2,20%
Gastos de Personal	417.532,20 €	360.417,75 €	57.114,45 €	15,85%	1,37%	1,11%
Depreciaciones	82.340,23 €	64.826,54 €	17.513,69 €	27,02%	0,27%	0,20%
Otros Gastos Administrativos	447.155,94 €	289.609,60 €	157.546,34 €	54,40%	1,47%	0,89%
TOTAL DE COSTOS Y GASTOS	30.463.269,62 €	32.500.328,93 €	-2.037.059,31 €	-6,27%	100,00%	100,00%
Utilidad del Ejercicio	459.357,88 €	62.770,97 €	396.586,91 €	631,80%	100,00%	100,00%
(-) Participación a Trabajadores 15%	68.903,68 €	9.415,65 €	59.488,04 €	631,80%	15,00%	15,00%
(-) Impuesto a la Renta 22%	85.899,92 €	11.738,17 €	74.161,75 €	631,80%	18,70%	18,70%
Utilidad Neta	304.554,27 €	41.617,15 €	262.937,12 €	631,80%	66,30%	66,30%

Fuente: Superintendencias de Compañías

Los estados financieros se pueden evaluar mediante análisis verticales y horizontales. En el análisis horizontal, lo que se busca es determinar la variación absoluta o relativa que ha sufrido cada partida de los estados financieros en un período con respecto a otro. Determina cuál fue el crecimiento o disminución de una cuenta en un período determinado. Es el análisis que permite determinar si el comportamiento de la empresa en un período, fue bueno, regular o malo.

Tanto en la tabla 5 como en la tabla 6 se puede evidenciar que la empresa Multimetales S.A. tuvo un mayor equilibrio en sus costos en el periodo fiscal 2015 VS 2016, dicha conclusión queda expuesta, aunque los activos de la empresa cuyo monto fue de \$8,110,434.55 en el 2015 (menor al 2016), se puede ver que los pasivos aumentaron en el periodo fiscal 2016 en aproximadamente un 47,18%, lo que deja en evidencia claramente que existió un mal manejo en los costos de la empresa.

A su vez en la tabla 6 donde se expone el estado de resultado integral entre los periodos fiscales 2016 y 2015 se obtiene como resultado que los gastos y costos de la compañía Multimetales S.A. en el 2015 fueron mayores a los del 2016, y sus ingresos anuales son similares a sus gastos y costos en el 2015, lo que no le permite poder generar una utilidad y esta fue menor a la percibida en el 2016.

Razones financieras

Dentro del proceso de este análisis se requiere diagnosticar el inventario y su rotación en función de los Estados financieros que se ha venido desarrollando en la empresa Multimetales S.A. por lo que se ha procedido a calcular los siguientes indicadores que permitan plantear soluciones a los problemas en la gestión de los inventarios, y se propondrá la implementación de las herramientas adecuadas que le permitan mejorar sus procesos.

Prueba ácida

Este indicador permite medir la liquidez de la empresa además de determinar capacidad de pago y ayuda a determinar la disponibilidad de recursos que posee la empresa para cubrir los pasivos a corto plazo.

$$\text{Prueba ácida} = (\text{Activo Corriente} - \text{Inventarios}) / \text{Pasivo Corriente}$$

$$\text{Prueba ácida} = (7.496.078,42 - 3.217.744,65) / 2.939.934,72 = 1.46$$

Diagnóstico:

Interpretación Mediante la aplicación de este indicador, se determinó que la empresa Multimetales S.A., por cada dólar que debe cuenta con 1.46 ctvs. en el año sin tener que recurrir a la venta de inventarios para cubrir sus obligaciones a corto plazo, los resultados son favorables por lo que ocasiona que la empresa disponga de liquidez inmediata, ya que los inventarios cubren gran porcentaje dentro de los activos. En consecuencia, si los acreedores exigen inmediatamente la cancelación de las deudas, la empresa Multimetales S.A. al aplicar este indicador de prueba ácida nos indica que si hay posibilidad de pagar deudas a corto plazo.

Actividad de Rotación de Inventario

Rotación de inventario. - Permite medir la actividad o liquidez del inventario de una empresa, se calcula de la siguiente manera:

$$\text{Rotación de los inventarios} = \text{Costo de ventas} / \text{inventarios}$$

$$\text{Rotación de los inventarios} = 28.285.194,91 / 3.217.744,65 = 8.79$$

Interpretación: La aplicación de este índice permite establecer el número de veces que el inventario de la mercadería se renovó como resultado de las ventas efectuadas en el año, es así que en el año se renovaron 8,79 veces. Lo que significa que los inventarios rotan considerablemente, es recomendable que la empresa no le convenga mantener mercaderías en stock, lo que hace evidenciar que se requiere una gestión adecuada con respecto a las ventas.

Días de rotación de inventario

Días de rotación de inventario = $365 / \text{costo de ventas} / \text{inventario}$

Días de rotación de inventario = $365 \text{ días} / \text{rotación de inventarios}$

Días de rotación de inventario $365/8.79 = 41.52$

La aplicación de este índice permitió establecer el número de días promedio que el inventario de mercaderías ha permanecido en bodegas de la empresa, y se establece que en el año permaneció 41.52 días. Se hace necesario constatar que existe una gestión adecuada con respecto a las ventas.

Capítulo IV Informe técnico

4.1. Generalidades

Un informe técnico es un informe formal diseñado para transmitir información técnica en un formato claro y de fácil acceso. Está dividido en secciones que permiten a diferentes lectores acceder a diferentes niveles de información. Esta guía explica el formato comúnmente aceptado para un informe técnico; explica los propósitos de las secciones individuales; y da pistas sobre cómo redactar y refinar un informe para producir un documento profesional y preciso.

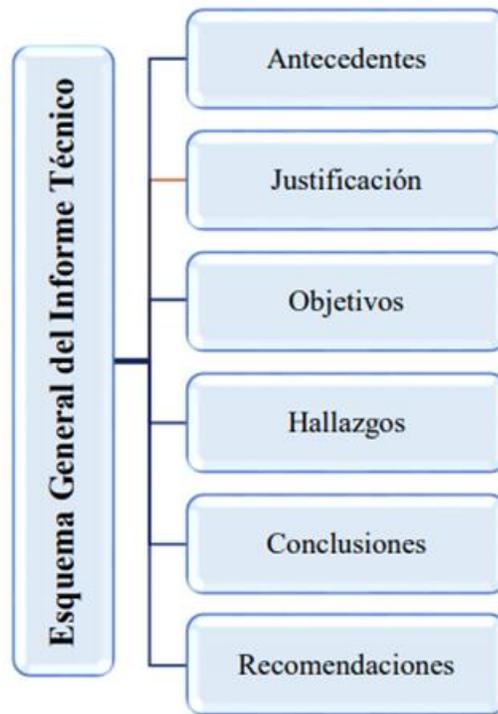
De acuerdo con las entrevistas realizadas con personas involucradas en los procesos de inventario, ha sido posible detectar algunas deficiencias y debilidades que podrían estar afectando los procesos que se manejan, lo que podría estar repercutiendo directamente en los costos que maneja la empresa, pues no se hace un chequeo adecuado de las existencias que tiene la empresa al momento de realizar una orden de compra por parte del departamento de bodega.

Se tomará como punto de partida las respuestas obtenidas de las entrevistas realizadas a los altos mandatos de la empresa Multimetales, a partir de aquello se realizará un bien elaborado estudio que permita identificar una serie de hallazgos de la empresa objeto de estudio de la presente investigación para así poder obtener un resultado más preciso acerca de la incidencia de la gestión de inventarios en los costos de la empresa.

Es necesario dejar en claro que la gestión de inventario en las empresas que se dedican a la comercialización de productos ferreteros o de materiales de construcción es realmente delicada pues deben tener un stock acorde a la demanda usual de sus clientes, pues de esa manera es como

se podrá observar rentabilidad y liquidez en estas empresas, de otra manera se hará muy complicado llevar a cabo incluso una buena gestión operativa.

A continuación, se procede a exponer el esquema general del informe técnico que se va a realizar durante este capítulo del presente proyecto de investigación, de esta forma se hará más sencillo la comprensión del mismo.



*Figura 3 Estructura del Informe técnico de Multimetales S.A.
Elaborado por: Las autoras*

Como se puede observar en la figura 2 se expone que el informe técnico comenzará con los antecedentes donde se dará un detalle de toda la información recopilada sobre la situación actual de la empresa Multimetales S.A. sobre su gestión de inventarios, lo cual será muy útil para la comprensión del área de estudio, como segundo punto estará la justificación de la realización del presente informe técnico en el cual se expondrán las razones que motivaron a la realización de este informe, seguido del objetivo de este reporte técnico y finalmente los hallazgos donde se expondrá todo lo relacionado a la gestión de inventario, finalmente se tendrán las conclusiones y recomendaciones.

4.2. Antecedentes

El desarrollo de la gestión de inventarios es de gran importancia para mejorar la previsión de la demanda, la distribución y la comercialización; es decir, tiene como principal objetivo proporcionar a las organizaciones, mecanismos necesarios para controlar las existencias y costes de los bienes administrados para ejercer la continuidad del negocio y de esta manera afrontar la demanda del mercado.

Actualmente, las empresas con el objetivo de mantener la competitividad en el panorama empresarial y obtener un mayor rendimiento en sus operaciones, están obligadas a adaptar nuevos métodos o cambios innovadores que surjan con el paso del tiempo; por esta razón, es necesario que las empresas busquen mecanismos para mejorar económicamente.

Se entiende como gestión de inventario a la práctica que supervisa y controla el orden, el almacenamiento y el uso de los componentes que una empresa utiliza en la producción de los artículos que vende. La gestión de inventario también es la práctica de supervisar y controlar las cantidades de productos terminados en venta. El inventario de una empresa es uno de sus principales activos y representa una inversión que está vinculada hasta que el artículo se venda.

Las empresas incurren en costos para almacenar, rastrear y asegurar el inventario. Los inventarios que están mal administrados pueden crear problemas financieros importantes para una empresa, ya sea que la mala administración resulte en un exceso de inventario o una escasez de inventario. Para equilibrar este estilo de gestión de inventarios, los fabricantes y los minoristas deben trabajar juntos para supervisar la disponibilidad de recursos en el extremo del fabricante y la demanda del consumidor en el minorista. De lo contrario, la administración del inventario de una compañía puede convertirse en una actividad muy riesgosa.

4.3. Justificación

La realización de este informe técnico radica en la identificación del punto de inflexión donde se encuentra el problema, a su vez darlo a conocer a los altos directivos de la empresa Multimetales S.A. pues la gestión exitosa del inventario implica la creación de un plan de compras para garantizar que los artículos estén disponibles cuando se necesiten, pero que no se compra ni mucho, ni poco, y se realiza un seguimiento del inventario existente y su uso.

No tener suficiente inventario significa que corre el riesgo de perder ventas, mientras que tener mucho inventario es costoso en más de un sentido. Es por eso que realizar un informe técnico acerca de los hallazgos que se han evidenciado de la gestión de inventario de la empresa Multimetales S.A. es realmente tan importante, pues con el mismo se podrá tomar decisiones de una vez por todas para que la situación actual de la empresa mejore de manera oportuna.

Mientras más tiempo permanezca sin vender un artículo en el inventario, mayores serán las posibilidades de que nunca se venda, lo que significa que tendrá que cancelarlo, o al menos descontarlo en profundidad. Los productos pasan de moda o se vuelven obsoletos. Los artículos perecederos se echan a perder. Los artículos que permanecen almacenados se dañan o son robados. Y el inventario excesivo tiene que ser almacenado, contado y manejado, lo que puede agregar costos continuos.

4.4. Objetivo

Demostrar como la inadecuada gestión del inventario que se da actualmente en la empresa Multimetales S.A. repercute directamente en los costos que lleva la empresa Multimetales S.A. de la ciudad de Guayaquil para de esta manera brindar soluciones que vayan acorde a las necesidades de la empresa objeto de estudio de esta investigación.

4.5. Plan de acción

4.5.1. Nuevos procesos a seguir para una mejor gestión de inventarios

1. Gestión de inventario previa a un proceso de compra

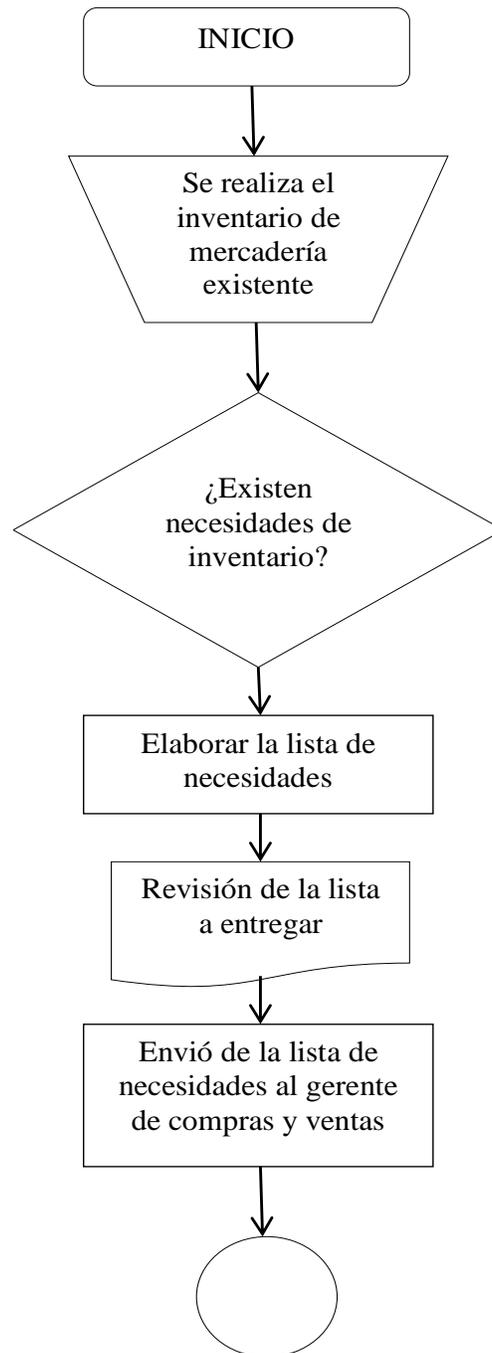


Figura 4 Proceso a seguir para realizar compras
Elaborado por: Las autoras

Cuando el inventario no se gestiona bien, también puede terminar con un exceso de existencias: demasiados elementos, a esta problemática se la conoce también con el nombre de Overstock viene con su propio conjunto de problemas, pues es mucho más complicado para las empresas tener un inventario que se vaya a perder con el paso del tiempo pues no existe una demanda común por tal artículo.

2. Post gestión de inventario

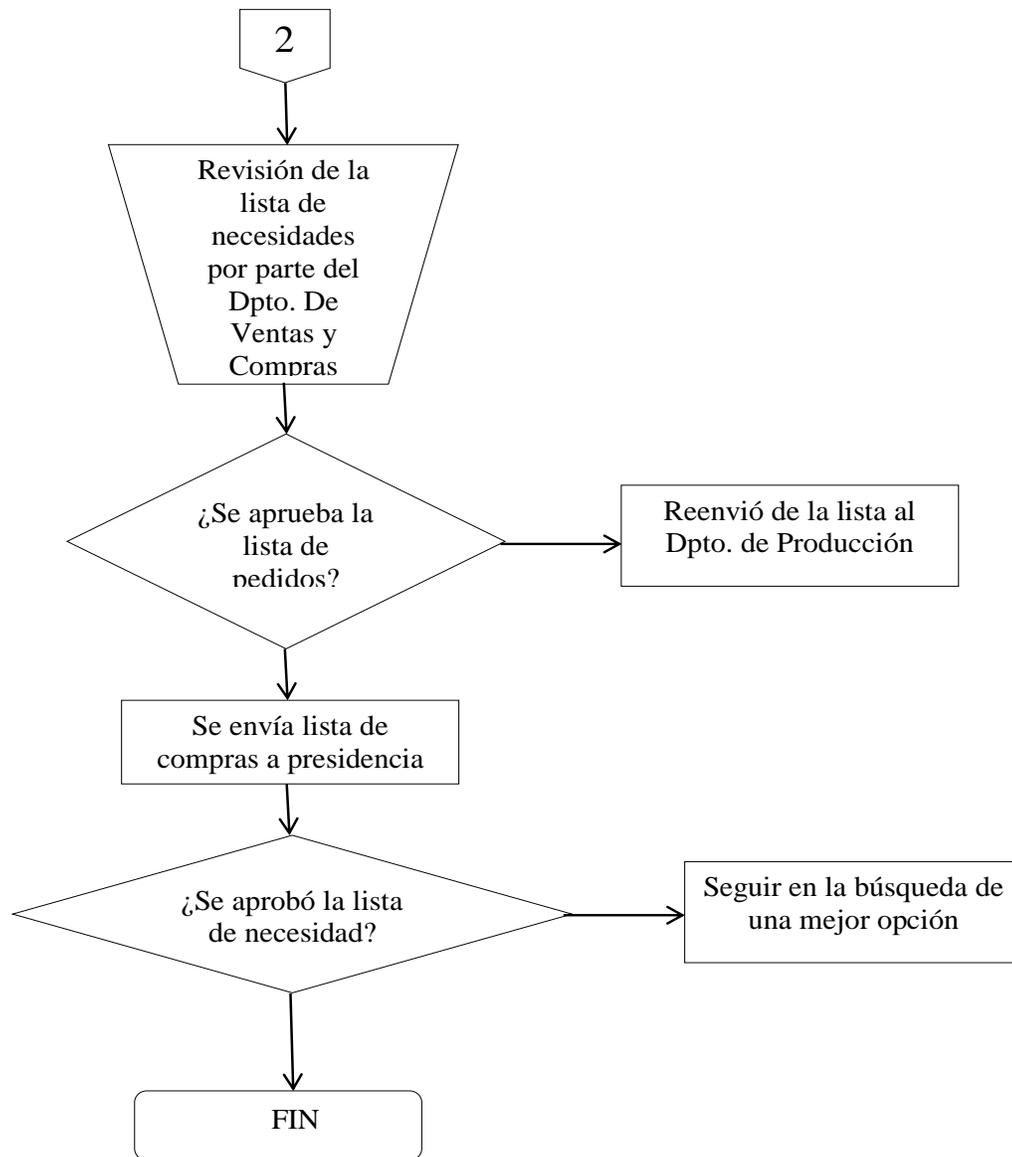


Figura 5 Proceso a seguir post gestión de inventario
Elaborado por: Las autoras

La gestión exitosa del inventario implica la creación de un plan de compras para garantizar que los artículos estén disponibles cuando se necesiten, pero que no se compra demasiado ni demasiado poco, y se realiza un seguimiento del inventario existente y su uso. Dos estrategias comunes de administración de inventarios son el método just-in-time (JIT), donde las compañías planean recibir los artículos según sean necesarios en lugar de mantener altos niveles de inventario y planificación de necesidades de materiales (MRP), que programa entregas de materiales basadas en ventas pronósticos.

3. Control de ventas

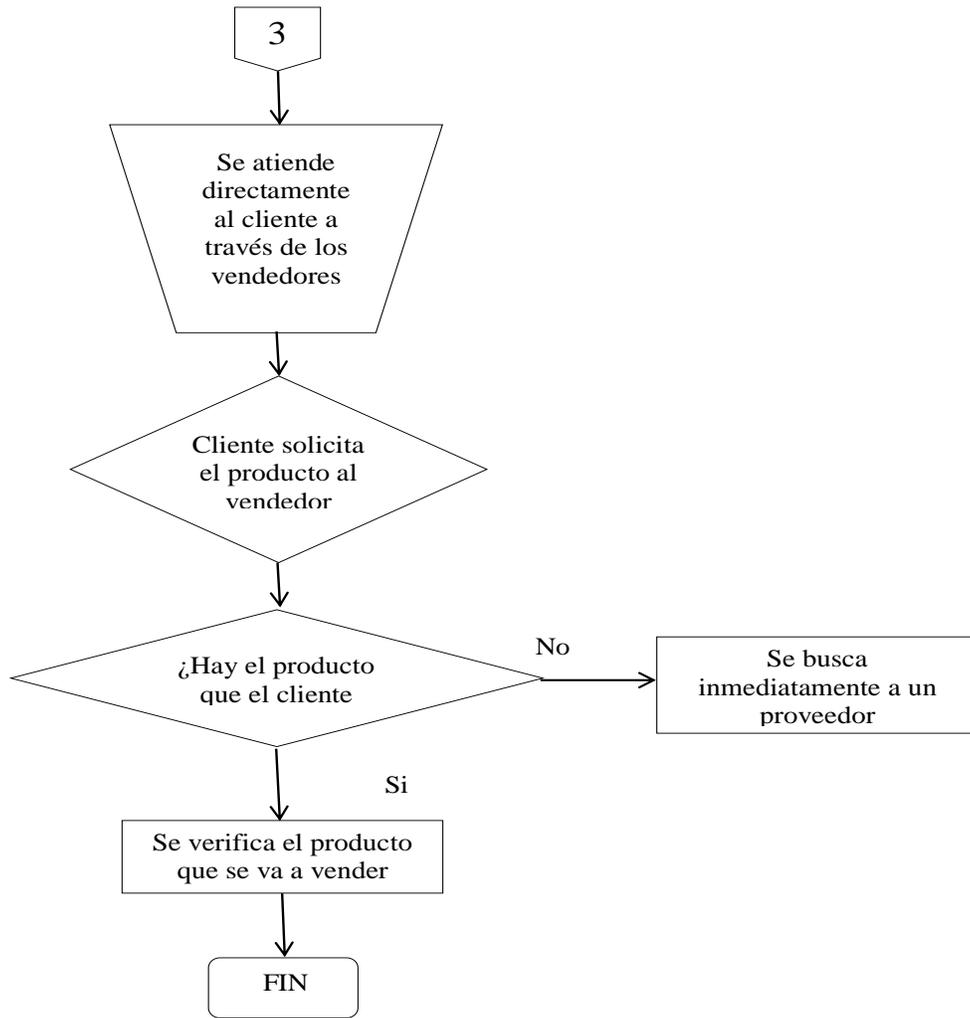


Figura 6 Proceso a seguir para la realización de ventas
Elaborado por: Las autoras

4.5.2. Estrategias a seguir

Hacer que las estrategias de gestión de inventario funcionen de manera eficiente puede llegar a convertirse en una tarea y responsabilidad totalmente complicada, pero no imposible. La clave es reconocer qué estrategias se adaptan mejor a las necesidades de un negocio y contar con las herramientas para implementarlas de manera efectiva y eficiente. Al ser la empresa Multimetales S.A. una Pymes es necesario principalmente que tanto altos directivos como el talento humano de la empresa tengan bien en claro los conceptos que se desenvuelven en la gestión de inventarios, hay algunas estrategias fundamentales a considerar que pueden ser de mucha ayuda para la optimización de la gestión del inventario en la empresa Multimetales S.A., a continuación, se exponen las estrategias propuestas.

- **Crear una plataforma de gestión de inventario**

Con tantas opciones de software de administración de inventarios disponibles, es importante elegir la que ofrezca las mejores soluciones para su negocio. La forma más fácil de una administración de inventario precisa y simplificada es a través de una plataforma que se integra con un ecosistema de aplicaciones. Cuanto más sincronicen sus sistemas entre sí, mejor será su control general y su capacidad de pronóstico, para esto es necesario encontrar el software que ofrezca integración con sistemas de contabilidad, eCommerce y puntos de venta.

- **Análisis en tiempo real**

El acceso a datos y análisis de inventario en tiempo real lo ayudará a la empresa Multimetales S.A. a realizar pronósticos más precisos de productos y ventas a su alcance. La capacidad de ver el panorama completo del inventario, así como de realizar ajustes en los detalles más finos, esta estrategia se ha convertido ahora en una característica esencial de los líderes de la industria. Los

beneficios de esto se pueden ver en la eficiencia y la rentabilidad general de su negocio. Las empresas ahora se dan cuenta de que cuanto mayor sea el acceso a los datos que tienen, más éxito podrán lograr.

- **Planes individuales de oferta y demanda**

Un área que puede generar grandes beneficios son los planes de oferta y demanda para sus productos y existencias. Independientemente de cuán compleja sea la red de su cadena de suministro, existen algunas técnicas básicas que brindan excelentes soluciones generales. Dos áreas para investigar y considerar son cómo administrar sus niveles de existencias de seguridad y sus planes individuales de oferta y demanda. Las empresas con inventarios complejos y variados están empezando a desarrollar planes de oferta y demanda individuales para cada producto, en lugar de utilizar grupos amplios. Esto le da un mayor control sobre cada artículo, y ofrece grandes oportunidades para la previsión precisa de ventas y las prácticas de inventario pobre.

- **Clasificación de los Inventarios en el sistema ABC**

- ❖ Se elabora una lista de productos y materiales existentes en las líneas de inventario que se encuentran en el almacén se realiza, considerando el consumo anual y el costo por unidad.
- ❖ Se organizan debidamente los productos y suministros de acuerdo a su coste y tiempo de rotación (de mayor a menor), lo que facilitará la identificación de que productos son los que se venden más rápido y que productos son los que se estancan en la bodega de la empresa Multimetales S.A.
- ❖ Determinación del coste total por producto e insumos a través de los porcentajes establecidos para la categoría A, categoría B, categoría C y categoría de inventarios

obsoletos, que se retira porque es un producto con valor perdido o porque está en mal estado, es decir en periodo de obsolescencia.

- **Organizar e identificar proveedores que mejor se adapten a la empresa**

Los proveedores que utiliza son una parte esencial de una ecuación de producción o reabastecimiento. Vale la pena hacer un seguimiento de su rendimiento y hacer ajustes cuando sea necesario. Si los pedidos no llegan a tiempo, o a menudo llegan incompletos, entonces es la empresa la víctima pues es la única perjudicada. Muchos proveedores ofrecerán soluciones para satisfacer sus necesidades específicas si se lo piden.

Conclusiones y recomendaciones

Conclusiones

A lo largo del desarrollo del presente proyecto de titulación se pudo concluir que la actual gestión de inventarios que se lleva a cabo en la empresa Multimetales S.A. incide directamente en los costos de la empresa, pues la empresa no lleva un control de sus existencias, el departamento de bodega elabora la lista de necesidades sin hacer una evaluación lo que hace que simplemente se compre mercadería que aún hay en la bodega de la empresa.

En cuanto al diagnóstico actual de la compañía Multimetales S.A. se concluye que no se maneja un proceso sistemático para el cumplimiento de cada una de las funciones y responsabilidades que el talento humano de la empresa debe ejercer, lo que genera que hasta ahora se lleve a cabo procesos empíricos sin planificación que a larga tienen como consecuencia la pérdida de mercadería por obsolescencia y hasta la pérdida de una venta por ausencia.

Dentro del diagnóstico realizado se concluye también que los procesos donde más falencias se encontraron fueron en la gestión de inventario previa a un proceso de compra, post gestión de inventario y el control de Ventas, pues por ello es que la propuesta de mejora se centra más en estos procesos, detallando una serie de pasos sistemáticos que se deben cumplir para mejorar la gestión de estos procesos.

Se concluye por último que un proceso de gestión de inventario eficaz y efectivo es clave para garantizar que su negocio siga siendo rentable. Para ver cómo armar su propio sistema interno para administrar el inventario, aquí hay algunos pasos que deberá seguir. Es importante conocer el número exacto y el costo de todos los artículos que tiene en su almacén, así como también cómo el inventario entra y sale de ese almacén.

Recomendaciones

Se recomienda que la empresa Multimetales S.A. ponga en práctica todas las estrategias que han sido propuestas dentro del informe técnico realizado, pues la propuesta realizada beneficiará en todo el sentido de la palabra a la gestión de inventarios que se maneja, se evitará que se pierda mercadería por concepto de obsolescencia y además permitirá que la empresa conozca cuales son los productos o mercadería que más se vende.

Se recomienda que la empresa Multimetales S.A. realice un control eficaz de la gestión de inventario pues la misma necesita con urgencia que se rastreen con precisión las existencias de inventario tanto en los registros contables como en el recuento físico. Esto, a su vez, proporcionará las bases para tomar decisiones de compra de inventario y mantener el stock de inventario en un nivel óptimo para satisfacer mejor la demanda de inventario.

El recuento físico del inventario es una medida importante para mejorar el control de la gestión del inventario. Independientemente del sistema de inventario que utilice una empresa y de cómo mantenga los registros de inventario, las pérdidas de inventario real debido a robos, roturas o desperdicios son siempre una posibilidad y es posible que no se informen y registren en la cuenta de inventario de manera oportuna. Un recuento físico periódico ayudará a Multimetales S.A. a descubrir la diferencia de potencial entre el inventario real disponible y la cantidad de inventario registrada en la cuenta de inventario.

Una pequeña empresa debe evitar el inventario excesivo o el riesgo de desabastecimiento de inventario. Mantener demasiado inventario a la mano no solo aumenta los costos, sino que también somete el inventario a un posible deterioro y obsolescencia. Por otro lado, mantener el nivel de inventario muy bajo puede interrumpir las operaciones comerciales normales.

Bibliografía

Definista. (09 de 10 de 2014). conceptodefinicion.com. Obtenido de conceptodefinicion.com:

<http://conceptodefinicion.de/metodo-cuantitativo/>

Enciclopedia Virtual. (2012). EUMED.NET. Obtenido de Enciclopedia virtual:

http://www.eumed.net/tesis-doctorales/2012/mirm/tecnicas_instrumentos.html

FIAEP. (2015). FIAEP.ORG Fundación Iberoamericana de Estudios Profesionales. Recuperado el 27 de 07 de 2017, de FIAEP.ORG Fundación Iberoamericana de Estudios Profesionales:

<http://www.fiaep.org/inventario/controlymanejodeinventarios.pdf>

Garcia, M., Callejo, J., Del Val, C., Camarero, L., & Vallejos, A. (2012). Consensos y Conflictos en Centros Docentes no universitarios. En M. Garcia, J. Callejo, C. Del Val, L. Camarero, & A. Vallejos, Consensos y Conflictos en Centros Docentes no universitarios. UNED. Recuperado el 10 de 08 de 2017, de

https://books.google.com.ec/books?id=WVs_JnL3X2kC&pg=PT17&dq=definicion+de+encuesta+y+entrevista&hl=es&sa=X&ved=0ahUKEwjLgI7I3c3VAhVLLSYKHdRFCLwQ6AEILDAB#v=onepage&q=definicion%20de%20encuesta%20y%20entrevista&f=false

Gomez, E., & Lazo, S. (2013). ANÁLISIS DE LOS PROCESOS DE CONTROL DE INVENTARIOS PARA EL. Guayaquil.

Mariscal, M. (2014). ANÁLISIS DE LOS INVENTARIOS Y SU. Guayaquil.

NIC 2. (2005). Normas Internacionales de Contabilidad 2 .

Peralta, J. (2016). PROPUESTA DE ELABORACIÓN DE UN MANUAL DE PROCEDIMIENTOS. Guayaquil.

Perez, M. (2013). El Proceso de Investigacion. En M. Perez, El Proceso de Investigacion. Barranquilla: Universidad del Norte.

Sánchez, & Garrido. (2015, p. 20). “DISEÑO DE UN MODELO DE GESTIÓN DE INVENTARIOS PARA LA DISTRIBUIDORA DE PRODUCTOS CÁRNICOS Y ELABORADOS DE CERDO “PEGGY” DE LA CIUDAD DE MILAGRO”. Guayaquil: Universidad de Guayaquil.

Zapata, J. (2014). Fundamentos de la Gestión de Inventarios. Bogota, Colombia: Centro Editorial ESUMER.